आर्थिक वर्ष २०७६/०७७ को

वार्षिक विकास कार्यक्रम

छार्का ताङसोङ गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
ढाँडगाउँ, डोल्पा
२०७६

छार्का ताङसोङ गाउँपालिकाको बार्षिक विकास योजना
आ.व.२०७६/०७७

प्रकाशक

छार्का ताङसोङ गाउँपालिकाको कार्यालय योजना शाखा तथा
सुचना प्रकाशन अभिलेख केन्द्र डोल्पा

प्रमुख संरक्षक
सेनाङ गुरुङ्ग अध्यक्ष

सहायक संरक्षक छिरिङ
दिहिक गुरुङ उपाध्यक्ष

सम्पादन सल्लाहाकार
नारायण प्रसाद अधिकारी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

वजेट योजना कार्यक्रम तयारी
अधिकृत छैटौं मणिराज पौडेल
लेखापाल हरि वुढामगर

कम्प्युटर टाइपिङ
गोविन्द खनाल

फोन : ०८७५५००६३ कार्यालय, अध्यक्ष : ९८४८३२८४७७, उपाध्यक्ष : ९८६७६२५२४०

प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत : ९८५६०८००९१ ईमेल : chharkatansong@gmail.com

छार्का ताङसोङ गाउपालीका ले चालु आ.व. २०७६।०७७ मा विभिन्न १५ वटा शिर्शक मा अनुदान लगायत आन्तरीक आय गरी जम्मा रु २२ करोड ८० लाख ७४ हजार ४ सय ७६ रुपैया ८३ पैसा प्राप्त हुनेगरी अनुमानीत वजेट यहि मिति २०७६।०३।१० गते प्रस्तुत गरी स्वीकृत गरेको छ । जुन वजेट चालु तर्फ रु १० करोड ५० लाख ३ हजार ७ सय ८२ रुपैया ८३ पैसा र पुजिगत तर्फ रु १२ करोड ३० लाख ७० हजार ६ सय ९४ रुपैया रहेको छ । बिषेश गरी यो वजेट ले आर्थिक विकाश तफ प्रधानमन्त्री १०० दिन रोजगार कार्यक्रम , कृर्षि पशु पर्यटन सग सम्बन्धीत कार्यक्म, हिउपोखरी निर्माण, ब्यबसायीक कृर्षक प्रोत्साहन आदी लाई जोड दिएको छ । त्यसै गरी पुर्वाधार विकाश तफ मर्मत सम्भार कोष , संघ प्रदेश साझेदारी कोष ,समपुरक कोष, विभिन्न डि.पि.आर., वडा स्तरका भौतिक पुर्वाधार कार्यहरु, डोजर सच्चालन तथा सडक निर्माण , मोवाईल टावर विस्तार ,वडा स्वास्थ्य भवन, सिचाई, गुम्वा मर्मत , झोलुङ्गे पुल काठेपुल निर्माण , मोटर बमटो निर्माण , गतबर्षका क्रमागत योजना , घेरावार निर्माण सोलार वितरण आदी लाई जोड दिएको छ । त्यसै गरी सामाजीक विकाश तफ शिक्षा स्वास्थ्य का चालु र पुर्वाधार जन्य कार्यक्रम, प्र.अ. स्वास्थ्यकर्मि उत्प्रेरीत तालीम लगायत क्षमता विकाश कार्यक्रम, खानेपानी मर्मत सुधार, खेलकुद, अपाङ्ग जेष्ठ नागरीक, महिला वालवालीका, तथा लक्षित कार्यक्रम ,विभिन्न अभियान , असाध्य रोग आ.सा., शैक्षिक छात्रवृर्ति, औषधि खरिद, रंगशाला निर्माण आदि छन् भने वन वातावरण तफ सरसफाई को लागी वाल्टी खरिद, बृक्षारोपण, विपद ब्यबस्थापन कोष, बन्यजन्तु संरक्षण कार्यक्रम लगायत विभिन्न तालीम रहेका छन् । शुशाशन तथा सस्थागत विकाश तर्फ फर्निचर मेशिनरी औजार खरिद पुरस्कार सम्मान, कार्यलय र वडा को सस्थागत विकाश सार्वजनिक सुनुवाई योजना को प्रभाव असर मुल्याङ्कन , सामाजीक परीक्षण , पदाधिकारी कर्मचारी तलव अन्य सुविधा आदी मा बजेट विनियोजन गरीएको छ

सिमित वजेट असख्य योजना माग तथा उच्चस्तरको जनअपेक्षा, कठिन भुगोल सदरमुकाम बाट ४ दिन पैदल यात्रा , छरिएको तथा विश्वकै उच्च स्तरको बस्ती, चर्को निर्माण लागत, कमजोर उपभोक्ता समिति ,कमजोर निर्माण ब्यबसायी, अप्रर्याप्त निर्माण सामाग्री तथा लामो र महङ्गो ढुवानि लागत , अति गरीवी तथा पछौटेपन , कमजोर सुचना प्रविधि, कमजोर सस्थागत क्षमता , सडक सञ्जाल को पहुच बाट बाहिर हुनु , शिक्षा र स्वास्थ्यको कमजोर अवस्था आदी विकराल समस्या र चुनौती रहेता पनि निर्वाचित जनप्रतिनिधि आएपश्चात जनता को मुहारमा केही खुशी तथा आफ्नो कार्यकालमा केही परीवर्तन गर्ने गरी यो वजेट तय गरीएको छ । पक्कै पनि हामी पदाधिकारी र कर्मचारी ले समयमानै कार्यन्वयन मा सकृयता दिई उपभोक्ता समिति र निर्माण ब्यबसायी लाई गुणस्तरीय निर्माण कार्य मा लगाई शुसासन मा जोड दियौ भने छार्का ताङसोङ गाउपालीका को विकाशको स्तर मा परीवर्तन अवश्व हुनेछ भन्ने अपेक्षा तथा सो कार्यमा लागीरहने प्रतिवद्धता समेत ब्यक्त गर्दछु ।

अन्तमा यो सभा ले ४२ वटा कानुन स्वीकृत तथा विभिन्न महत्वपुर्ण निर्णय, विभिन्न कार्ययोजना रणनिति कार्यनिति र विकाश मुलक सन्देश सकृयता हातेमालो सहकार्य साझेदारी समन्वयमा जोड दिने प्रतिवद्धता समेत गरेको हुदा सवै प्रति सो अभियान मा साथ दिन अनुरोध गर्दै यो वजेट तयारी मा असाध्यै मेहनत गर्नुहुने उपाध्यक्ष ज्यु प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत लगायत सवै वडाअध्यक्ष र सभा सदस्य सवै कर्मचारी लाई धन्यवाद दिन चाहान्छु ।

सेनाङ गुरुङ्ग
अध्यक्ष

यस छार्का ताङसोङ गाउपालीका ले चालु आ.व. २०७६।०७७ मा विभिन्न १५ वटा शिर्शक मा अनुदान लगायत आन्तरीक आय गरी जम्मा रु २२ करोड ८० लाख ७४ हजार ४ सय ७६ रुपैया ८३ पैसा प्राप्त हुनेगरी अनुमानीत वजेट यहि मिति २०७६।०३।१० गते प्रस्तुत गरी स्वीकृत गरेको छ। जुन वजेट चालु तर्फ रु १० करोड ५० लाख ३ हजार ७ सय ८२ रुपैया ८३ पैसा र पुजिगत तर्फ रु १२ करोड ३० लाख ७० हजार ६ सय ९४ रुपैया रहेको छ। बिषेश गरी यो वजेट ले आर्थिक विकाश तफ प्रधानमन्त्री १०० दिनर् रोजगार कार्यक्रम , कृषि पशु पर्यटन सग सम्बन्धीत कार्यक्म, हिउपोखरी निर्माण, ब्यबसायीक कृषक प्रोत्साहन आदी लाई जोड दिएको छ। त्यसै गरी पुर्वाधार विकाश तफ मर्मत सम्भारर् कोष , संघ प्रदेश साझेदारी कोष समपुरक कोष विभिन्न डि.पि.आर. वडा स्तरका भौतिक पुर्वाधार कार्यहरु, डोजर सच्चालन तथा सडक निर्माण , मोवाईल टावर विस्तार ,वडा स्वास्थ्य भवन, सिचाई, गुम्वा मर्मत , झोलुङ्गे पुल काठेपुल निर्माण , मोटर बमटो निर्माण , गतबर्षका क्रमागत योजना , घेरावार निर्माण आदी लाई जोड दिएको छ। त्यसै गरी सामाजीक विकाश तर्फ शिक्षा स्वास्थ्य का चालु र पुर्वाधार जन्य कार्यक्रम प्र.अ. स्वास्थ्यकर्मि उत्प्रेरीत तालीम लगायत क्षमता विकाश कार्यक्रम, खानेपानी मर्मत सुधार, खेलकुद, अपाङ्ग जेष्ठ नागरीक, महिला वालवालीका, तथा लक्षित कार्यक्रम ,विभिन्न अभियान , असाध्य रोग आ.सा. शैक्षिक छात्रवृर्ति औषधि खरिद, रंगशाला निर्माण आदि छन् भने वन वातावरण तर्फ सरसफाई को लागी वाल्टी खरिद, बृक्षारोपण, विपद ब्यबस्थापन कोष, बन्यजन्तु संरक्षण कार्यक्रम लगायत विभिन्न तालीम रहेका छन्। शुशाशन तथा सस्थागत विकाश तफ फर्निर्चर मेशिनरी औजार खरिद पुरस्कार सम्मान, कार्यलय र वडा को सस्थागत विकाश सार्वजनिक सुनुवाई योजना को प्रभाव असर मुल्याङ्कन , सामाजीक परीक्षण , पदाधिकारी कर्मचारी तलव अन्य सुविधा आदी मा बजेट विनियोजन गरीएको छ

कठिन भुगोल सदरमुकाम बाट दुर दराजको पैदल यात्रा , छरिएका बस्ती, चर्को निर्माण लागत, कमजोर उपभोक्ता समिति ,कमजोर निर्माण ब्यबसायी, अप्रर्याप्त निर्माण सामाग्री तथा लामो र महङ्गो ढुवानि लागत , अति गरीवी तथा पछौटेपन , कमजोर सुचना प्रविधि, कमजोर सस्थागत क्षमता , सडक सञ्जाल को पहुच बाट बाहिर हुनु , शिक्षा र स्वास्थ्यको कमजोर अवस्था आदी विकराल समस्या र चुनौती रहेता पनि स्थानीय जनता को माग चाहाना अपेक्षा लाई सम्बोधन तथा विकाशमा केही परीवर्तन गर्ने गरी यो वजेट तय गरीएको छ । पक्कै पनि हामी पदाधिकारी र कर्मचारी ले समयमानै कार्यन्वयन मा सकृयता दिई उपभोक्ता समिति र निर्माण ब्यबसायी लाई गुणस्तरीय निर्माण कार्य मा लगाई शुसासन मा जोड दियौ भने परीवर्तन अवश्व हुनेछ भन्ने अपेक्षा समेत गरेकी छु ।

अन्तमा यो सभा ले ४२ वटा कानुन, स्वीकृर्ति तथा विभिन्न महत्वपुर्ण निर्णय, गरेको छ। वजेट को निति निर्णय कार्यक्रम समयमा नै कार्यन्वयनमा जोड दिन तथा हातेमालो सहकार्य गर्न सवै प्रर्ति अनुरोध गदै यो वजेट तर्जुमा गर्दा असाध्यै विवेक समन्वय छलफल गरी आवश्यक्ता मा आधारीत निर्णय मा पुग्नुहुने आदरणीय अध्यक्ष ज्यु लगायत सवै सभा सदस्य ज्यु लाई धन्यवाद दिन चाहान्छु ।

छिरिङ दिहिक गुरुङ्ग उपाध्यक्ष

छार्का ताङसोङ गाउँपालीका ले चालु आ.व. २०७६।०७७ मा विभिन्न १५ वटा शिर्षक मा अनुदान लगायत आन्तरीक आय गरी जम्मा रु २२ करोड ८० लाख ७४ हजार ४ सय ७६ रुपैया ८३ पैसा प्राप्त हुनेगरी अनुमानीत वजेट यहि मिति २०७६।०३।१० गते प्रस्तुत गरी स्वीकृत गरेको छ। जुन वजेट चालु तर्फ रु १० करोड ५० लाख ३ हजार ७ सय ८२ रुपैया ८३ पैसा र पुजिगत तर्फ रु १२ करोड ३० लाख ७० हजार ६ सय ९४ रुपैया रहेको छ। बिषेश गरी यो वजेट ले आर्थिक विकाश तर्फ प्रधानमन्त्री १०० दिन रोजगार कार्यक्रम , कृषि पशु पर्यटन सग सम्बन्धीत

कार्यक्रम, हिउपोखरी निर्माण, ब्यबसायीक कृषक प्रोत्साहन आदी लाई जोड दिएको छ। त्यसै गरी पुर्वाधार विकाश तर्फ मर्मत सम्भार कोष , संघ प्रदेश साझेदारी कोष समपुरक कोष विभिन्न डि.पि.आर. वडा स्तरका भौतिक पुर्वाधार कार्यहरु, डोजर सच्चालन तथा सडक निर्माण , मोवाईल टावर विस्तार ,वडा स्वास्थ्य भवन, सिचाई, गुम्वा मर्मत , झोलुङ्गे पुल काठेपुल निर्माण , मोटर बमटो निर्माण , गतबर्षका क्रमागत योजना , घेरावार निर्माण आदी लाई जोड दिएको छ। त्यसै गरी सामाजीक विकाश तर्फ शिक्षा स्वास्थ्य का चालु र पुर्वाधार जन्य कार्यक्रम प्र.अ. स्वास्थ्यकर्मि उत्प्रेरीत तालीम लगायत क्षमता विकाश कार्यक्रम, खानेपानी मर्मत सुधार, खेलकुद, अपाङ्ग जेष्ठ नागरीक, महिला वालवालीका, तथा लक्षित कार्यक्रम ,विभिन्न अभियान , असाध्य रोग आ.सा. शैक्षिक छात्रवृर्ति औषधि खरिद, रंगशाला निर्माण आदि छन् भने वन वातावरण तर्फ सरसफाई को लागी वाल्टी खरिद, बृक्षारोपण, विपद ब्यबस्थापन कोष, बन्यजन्तु संरक्षण कार्यक्रम लगायत विभिन्न तालीम रहेका छन्। शुशाशन तथा सस्थागत विकाश तर्फ फर्निचर मेशिनरी औजार खरिद पुरस्कार सम्मान, कार्यलय र वडा को सस्थागत विकाश सार्वजनिक सुनुवाई योजना को प्रभाव असर मुल्याङ्कन , सामाजीक परीक्षण , पदाधिकारी कर्मचारी तलव अन्य सुविधा आदी मा बजेट विनियोजन गरीएको छ

दुर दराजका गरीव तर राष्ट्र र आफ्नो जन्मथलो को लागी केहि गरौ भन्ने साझा जोश जागर आट अदम्य साहास बोकेका सोझा सरल जनता जुन कमजोर शिक्षा स्वास्थ्य कमजोर पुर्वाधार विकाश कमजोर मानव विकाश को पिडा मा जिवन गुजारीरहेका छन् तिनको अपेक्षा चाहाना पुरागर्ने गरी विद्यमान मा टडकारो रुपमा रहेका सिमित वजेट असिमित योजना माग तथा जनअपेक्षा, कठिन भुगोल , छरिएको बस्ती, चर्को निर्माण लागत, कमजोर उपभोक्ता समिति ,कमजोर निर्माण ब्यबसायी, अपर्याप्त निर्माण सामाग्री तथा लामो र महङ्गो ढुवानि लागत , अति गरीवी तथा पछौटेपन , कमजोर सुचना प्रविधि, कमजोर सस्थागत क्षमता , सडक सञ्जाल को समस्या , शिक्षा र स्वास्थ्यको कमजोर अवस्था आदी समस्या र चुनौती सग जुधेर जनता को मुहारमा केही खुशी तथा जिवनमा केही परीवर्तन गर्ने गरी आदरणीय अध्यक्ष ज्यु , आदरणीण उपाध्यक्ष ज्यु लगायत सवै सभा सदस्य ज्यु हरुको सहमती सहकार्य समन्वय बाट यो वजेट तय गरीएको छ । पक्कै पनि आदरणीय अध्यक्ष ज्यु उपाध्यक्ष ज्यु लगायत सवै पदाधिकारी र हामी सवै कर्मचारी ले कार्यन्वयनमा सर्कयता दिई उपभोक्ता समिति र निर्माण ब्यबसायी लाई गुणस्तरीय निर्माण कार्य मा लगाई शुसासन मा जोड दियौ भने परीवर्तन अवश्व हुनेछ भन्ने अपेक्षा तथा सोहि अनुसार कार्यन्वयनमा प्रतिवद्धता समेत गर्दछु।

अन्तमा यो सभा ले ४२ वटा कानुनस्वीकृत तथा विभिन्न महत्वपुर्ण निर्णय, विभिन्न कार्ययोजना रणनिति कार्यनिति र विकाश मुलक सन्देश सकृयता हातेमालो सहकार्य साझेदारी समन्वयमा जोड दिने प्रतिवद्धता समेत गरेको हुदा सवै प्रति सो अभियान मा साथ दिन सादर अनुरोध गर्दै बजेट तयारी मा असाध्यै मेहनत गर्नु हुने आदरणीय अध्यक्ष श्री सेनाङ गुरुङ आदरणीय उपाध्यक्ष श्री छिरिङ दिहिक गुरुङ र सवै पदाधिकारी कर्मचारी प्रति हार्द्धिक स-धन्यवाद ब्यक्त गर्दछु।

नारायण प्रसाद अधिकारी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

विषय सुची

क.स.	शीर्षक	पेज नं.
१	आ.व. २०७६/०७७ को आम्दानी	१
२.	बजेट तथा कार्यक्रम	२–१४
३.	कन्टिजेन्सी रकम प्राप्त हुने स्रोतहरु	१५–१६
४.	गाउँसभाका निर्णयहरु	१६–३८
५.	गाउँपालिकाको नीति तथा कार्यक्रम	३९–५०
६.	गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन २०७६	५१–६२
७.	गाउँपालिकाको विनियोजन ऐन २०७६	६३–६४
८.	आ.व. २०७५/०७६ को योजना/कार्यक्रमको खर्च सार्वजनिकिकरण	६५–७३
९.	गाउँ सभामा प्रस्तुत बजेट मन्तव्य	७४–८५
१०	योजना खाताको नमुना	८६–१२९
११.	सम्पर्क नं.	१२०–१३१

निर्णय नं.१. छार्का ताङसोङ गाउँपालिका डोल्पाका उपाध्यक्ष द्वारा मिति २०७६।०३।१० मा पेश गर्नु भएको आ.व. २०७६।०७७ को लागी बार्षिक निति तथा कार्यक्रम सर्व सम्मतीले स्वीकृत गर्ने निर्णय गरीयो ।

निर्णय नं.२. यस गाउँपालिकाको आ. व. ०७६।०७७ को लागी तपशिल बमोजिमको आम्दानी तर्फको बजेट स्वीकृत गर्ने निर्णय गरीयो

- शर्सत सघं तर्फ : रु. २ करोड ९३ लाख
- वित्तिय समानिकरण सघं तर्फ : रु. ६ करोड ६१ लाख
- सामाजिक सुरक्षा सघं तर्फ , रु. ७५ लाख
- आन्तरीक आय गा.पा.तर्फ सवै : रु. ७ लाख
- राजश्व वाडफाड सघं, रु. ३ करोड ५० लाख
- प्रदेश वितिय समानिकरण, रु. १ करोड १० हजार
- प्रदेश राजश्व वाडँफाँड, रु. ४५ हजार
- पछि अख्तियारी प्राप्त हुने कमागत लगायत अनुमानित शर्शत अनुदान शिक्षा,स्वास्थ्य, फो.पु. लगायत सघं को रु. १ करोड ७५ लाख
- पछि समपुरक कोष प्रदेश बाट आउने अनुमानित रकम रु. १ करोड ५० लाख ।
- पछि अख्तियारी आउने अनुमानित LGCDP र अन्य कार्यक्रम रु १० लाख
- पर्वतारोहण बाट प्राप्तहुने अनुमानित रोयल्टी रकम रु. ३,१९,६९९।०
- संरक्षित क्षेत्र वन रोयल्टी रकम रु. ३९,२१६।०
- अल्या कमागत योजना सहित वाकी रहने अनुमान रु. ४ करोड ८ लाख३५ हजार ५ सय ६१ रुपैया ८३ पैसा मात्र ।
- प्रधान मन्त्री १०० दिन रोजगार रु २५ लाख
- बहुक्षेत्रिय पोषण कार्यकम रु १२ लाख ३५ हजार
- जम्मा : रु. २२ करोड ८० लाख ७४ हजार ४ सय ७६ रुपैयाँ ८३ पैसा

निर्णय नं.३. विनियोजन ऐनको सिमा भित्र रहि यस गाउपालीका को आ.व. ०७६।०७७ को

लागि तपशिल बमोजिमको चालु र पुँजिगत तर्फ खर्च गर्ने गरी बजेट तथा कार्यक्रम (शर्शत, निर्शत र कन्टिजेन्सी) स्वीकृत गर्ने निर्णय गरीयो ।

सि.नं.	कार्यक्रम/आयोजना/ क्रियाकलापको नाम	खर्च शीर्षक	स्रोत	विनियोजन रु.	कै.
छार्का ताङसोङ गा उँपालिका ८०६६१५०२१०१					
१	पारिश्रमिक कर्मचारी	२१११११	राजस्व बाँडफाँड (संघीय सरकार (राजस्व बाँडफाँड - नगद	६५००	
२	पारिश्रमिक पदाधिकारी	२१११२	राजस्व बाँडफाँड (संघीय सरकार (राजस्व बाँडफाँड - नगद	५८००	
३	पोशाक	२११२१	राजस्व बाँडफाँड (संघीय सरकार (राजस्व बाँडफाँड - नगद	४००	
४	स्थानीय भत्ता	२११३१	राजस्व बाँडफाँड (संघीय सरकार (राजस्व बाँडफाँड - नगद	१५००	
५	महंगी भत्ता	२११३२	राजस्व बाँडफाँड (संघीय सरकार (राजस्व बाँडफाँड - नगद	५००	
६	(विभिन्न समिति बैठक भत्ता तथा चियापान)	२११३४	राजस्व बाँडफाँड (संघीय सरकार (राजस्व बाँडफाँड - नगद	४५५	
७	(विभिन्न समिति बैठक भत्ता तथा चियापान)	२११३४	राजस्व बाँडफाँड (प्रदेश सरकार (राजस्व बाँडफाँड - नगद	४५	
८	पदाधिकारीअन्य सुबिधा (पोशाक)	२११४२	राजस्व बाँडफाँड (संघीय सरकार (राजस्व बाँडफाँड - नगद	८००	
९	पदाधिकारीअन्य सुबिधा (यातयात खर्च घोडा भाडा)	२११४२	आन्तरिक श्रोत (आन्तरिक श्रोत - नगद	१६०	
१०	पदाधिकारीअन्य सुबिधा (यातयात खर्च घोडा भाडा)	२११४२	राजस्व बाँडफाँड (संघीय सरकार (राजस्व बाँडफाँड - नगद	८००	
११	पानी तथा बिजुली	२२१११	राजस्व बाँडफाँड (संघीय सरकार (राजस्व बाँडफाँड - नगद	१००	
१२	संचार महसुल	२२११२	राजस्व बाँडफाँड (संघीय सरकार (राजस्व बाँडफाँड - नगद	४००	
१३	स्काभटे रको इन्धन खरिद तथा ढुवानी	२२२१२	राजस्व बाँडफाँड (संघीय सरकार (राजस्व बाँडफाँड - नगद	२०००	

१४	स्काभेटरको इन्धन खरिद तथा ढुवानी	२२२१२	नेपाल सरकार (समानिकरण अनुदान (नगद अनुदान	५०००	
१५	सवारी साधन मर्मत खर्च	२२२१३	आन्तरिक श्रोत (आन्तरिक श्रोत - नगद	३००	
१६	सवारी साधन मर्मत खर्च	२२२१३	राजस्व बाँडफाँड (संघीय सरकार (राजस्व बाँडफाँड - नगद	५००	
१७	मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च	२२२२१	राजस्व बाँडफाँड (संघीय सरकार (राजस्व बाँडफाँड - नगद	५००	
१८	औषधी ढुवानी तथा रिप्याकिङ्ग	२२३११	नेपाल सरकार (समानिकरण अनुदान (नगद अनुदान	१००	
१९	मसलन्द तथा कार्यालय सामाग्री	२२३११	आन्तरिक श्रोत (आन्तरिक श्रोत - नगद	५००	
२०	मसलन्द तथा कार्यालय सामाग्री	२२३११	राजस्व बाँडफाँड (संघीय सरकार (राजस्व बाँडफाँड - नगद	१७००	
२१	पुस्तक तथा सामग्री खर्च	२२३१३	आन्तरिक श्रोत (आन्तरिक श्रोत - नगद	५००	
२२	इन्धन (अन्य प्रयोजन	२२३१४	आन्तरिक श्रोत (आन्तरिक श्रोत - नगद	५००	
२३	इन्धन (अन्य प्रयोजन	२२३१४	राजस्व बाँडफाँड (संघीय सरकार (राजस्व बाँडफाँड - नगद	१८५	
२४	४२ वटा कनुन किताव छपाई	२२३१५	आन्तरिक श्रोत (आन्तरिक श्रोत - नगद	५००	
२५	कार्यालय सामान छपाई	२२३१५	आन्तरिक श्रोत (आन्तरिक श्रोत - नगद	५००	
२६	अन्य कार्यालय संचालन खर्च	२२३१९	आन्तरिक श्रोत (आन्तरिक श्रोत - नगद	४००	
२७	३ वटा आयोजनाको प्रभाव मुल्याकनं असर	२२४११	आन्तरिक श्रोत (आन्तरिक श्रोत - नगद	४९९	
२८	तिन वर्षे क्षमता विकास योजना	२२४११	आन्तरिक श्रोत (आन्तरिक श्रोत - नगद	४००	
२९	वृत चित्र प्रसारण तथा टेलिभिजन कार्यक्रम	२२४११	आन्तरिक श्रोत (आन्तरिक श्रोत - नगद	३००	
३०	सार्वजनिक सुनुवाई	२२४११	आन्तरिक श्रोत (आन्तरिक श्रोत - नगद	१३०	
३१	सार्वजनिकर परिक्षण	२२४११	आन्तरिक श्रोत (आन्तरिक श्रोत - नगद	४९९	

३२	करार सेवा शुल्क	२२४१३	राजस्व बाँडफाँड (संघीय सरकार (राजस्व बाँडफाँड - नगद	४३००	
३३	अन्य सेवा शुल्क (फिर्ता रकम)	२२४१९	आन्तरिक श्रोत (आन्तरिक श्रोत - नगद	२४१३।६ ५५	
३४	कर्मचारी तालिम खर्च	२२५११	आन्तरिक श्रोत (आन्तरिक श्रोत - नगद	५००	
३५	पञ्जीकरण सम्वन्धी तालिम	२२५११	आन्तरिक श्रोत (आन्तरिक श्रोत - नगद	३००	
३६	उपभोक्ता समिति तालिम	२२५१२	आन्तरिक श्रोत (आन्तरिक श्रोत - नगद	४००	
३७	शिक्षक लेखा तथा कार्यालय व्यवस्थापन तालिम	२२५१२	आन्तरिक श्रोत (आन्तरिक श्रोत - नगद	२००	
३८	स्वास्थ्य कमीहरुलाई कार्यालय संचालनर् तथा व्यवस्थापन सम्वन्धी क्षमता अभिवृदधि कार्यक्रम्	२२५१२	नेपाल सरकार (समानिकरण अनुदान (नगद अनुदान	२००	
३९	होमस्टे प्रशिक्षाण कार्यक्रम	२२५१२	आन्तरिक श्रोत (आन्तरिक श्रोत - नगद	४००	
४०	ECD कक्षाकोठा व्यवस्थापन सामाग्री	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड (संघीय सरकार (राजस्व बाँडफाँड - नगद	३००	
४१	EGRP छापामय युक्त वातावरण सम्वन्धी कार्यक्रम	२२५२२	नेपाल सरकार (समानिकरण अनुदान (नगद अनुदान	३००	
४२	उपाध्यक्ष संग महिला कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत (आन्तरिक श्रोत - नगद	५००	
४३	उपाध्यक्ष संग वालवालिका कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत (आन्तरिक श्रोत - नगद	३००	
४४	कृषि तर्फ कार्यक्रम खर्च	२२५२२	नेपाल सरकार (समानिकरण अनुदान (नगद अनुदान	३००	
४५	खेलकुद संग सम्वन्धीत चालु कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत (आन्तरिक श्रोत - नगद	३००	
४६	गरिब विधार्थीर् पोशाक वितरण	२२५२२	नेपाल सरकार (समानिकरण अनुदान (नगद अनुदान	५००	
४७	जेष्ठनागरीक तथा अपाङ्ग लक्छित कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत (आन्तरिक श्रोत - नगद	२००	
४८	डोल्पा महोत्सव कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत (आन्तरिक श्रोत - नगद	५००	
४९	पशु तर्फ कार्यक्रम खर्च	२२५२२	नेपाल सरकार (समानिकरण अनुदान (नगद अनुदान	३००	
५०	महिला सशसक्तिकरण तालिम कार्यक्रम	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड (संघीय सरकार (राजस्व बाँडफाँड - नगद	१५०	

५१	वृक्षारोपण कार्यक्रम	२२५२२	नेपाल सरकार (समानिकरण अनुदान (नगद अनुदान	४४१।०८ ५	
५२	वृक्षारोपण कार्यक्रम	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड (संघीय सरकार (राजस्व बाँडफाँड - नगद	५८।९१ ५	
५३	वन्यजन्तु संरक्षण कार्यक्रम	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड (संघीय सरकार (राजस्व बाँडफाँड - नगद	३००	
५४	व्यवसायिक पशुपालक र कृषक प्रोत्साहन	२२५२२	नेपाल सरकार (समानिकरण अनुदान (नगद अनुदान	१५००	
५५	वातावरणिय सरसफाई तथा फोहोर मैला व्यवस्थापन कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत (आन्तरिक श्रोत - नगद	४५०	
५६	शैक्षिक कार्यक्रम	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड (संघीय सरकार (राजस्व बाँडफाँड - नगद	८१०	
५७	स्वास्थ्य क्षेत्रका सवै कार्यक्रमहरु	२२५२२	नेपाल सरकार (समानिकरण अनुदान (नगद अनुदान	१०००	
५८	हिउँ पोखरी खरिद अनुदान	२२५२२	नेपाल सरकार (समानिकरण अनुदान (नगद अनुदान	१५००	
५९	साँस्कृति प्रवर्द्धन चालु प्रकृतिका पर्व महोत्सव बाजा भेष संरक्षण	२२५२९	नेपाल सरकार (समानिकरण अनुदान (नगद अनुदान	५००	
६०	साँस्कृतिक गाउँ घोषणा कार्यक्रम	२२५२९	नेपाल सरकार (समानिकरण अनुदान (नगद अनुदान	३००	
६१	अनुगमन, मूल्यांकन खर्च	२२६११	राजस्व बाँडफाँड (संघीय सरकार (राजस्व बाँडफाँड - नगद	२०००	
६२	भ्रमण खर्च	२२६१२	राजस्व बाँडफाँड (संघीय सरकार (राजस्व बाँडफाँड - नगद	७००	
६३	न्यायिक समिति अतिथि सत्कार विविध खर्च	२२७११	राजस्व बाँडफाँड (संघीय सरकार (राजस्व बाँडफाँड - नगद	३००	
६४	विविध खर्च	२२७११	आन्तरिक श्रोत (आन्तरिक श्रोत - नगद	५००	
६५	विविध खर्च	२२७११	राजस्व बाँडफाँड (संघीय सरकार (राजस्व बाँडफाँड - नगद	१५००	
६६	विविध खर्च (अध्यक्षको सचिवालय विविध अतिथिसत्कार)	२२७११	राजस्व बाँडफाँड (संघीय सरकार (राजस्व बाँडफाँड - नगद	४००	
६७	विभिन्न शैक्षिक छात्रवत्तिृ	२७२११	नेपाल सरकार (समानिकरण अनुदान (नगद अनुदान	८००	

६८	आपतकालिन वाल तथा महिला संरक्षण कार्यक्रम	२७२१२	राजस्व बाँडफाँड (संघीय सरकार (राजस्व बाँडफाँड - नगद	४००	
६९	विपद् व्यवस्थापन कोष स्थापना	२७२१२	नेपाल सरकार (समानिकरण अनुदान (नगद अनुदान	१५००	
७०	आम्ची औषधी खरिद	२७२१३	राजस्व बाँडफाँड (संघीय सरकार (राजस्व बाँडफाँड - नगद	३००	
७१	औषधी खरिद	२७२१३	राजस्व बाँडफाँड (संघीय सरकार (राजस्व बाँडफाँड - नगद	५००	
७२	कडा रोग आर्थिक सहायता	२७२१९	नेपाल सरकार (समानिकरण अनुदान (नगद अनुदान	४००	
७३	कडा रोग आर्थिक सहायता	२७२१९	आन्तरिक श्रोत (आन्तरिक श्रोत - नगद	३३७९८५८३	
७४	घरभाडा	२८१४२	राजस्व बाँडफाँड (संघीय सरकार (राजस्व बाँडफाँड - नगद	५००	
७५	अन्य भाडा	२८१४९	आन्तरिक श्रोत (आन्तरिक श्रोत - नगद	३००	
७६	भवन निर्माण (गाउँपालिका, वडा र प्रहरी चौकी)	३१११२	आन्तरिक श्रोत (आन्तरिक श्रोत - नगद	६८००	
७७	वडा स्वास्थ्य भवन निर्माण (२ ३ ४ ६) क्रमागत	३१११२	आन्तरिक श्रोत (आन्तरिक श्रोत - नगद	२५००	
७८	गाउँपालिका तथा वडा कार्यालयलाई मेशिनरी तथा औजार	३११२२	राजस्व बाँडफाँड (संघीय सरकार (राजस्व बाँडफाँड - नगद	७००	
७९	सोलार खरिद क्रमागत	३११२२	कर्णाली प्रदेश (समानिकरण अनुदान (नगद अनुदान	१०००	
८०	गाउँपालिका तथा वडा कार्यालयलाई फर्निचर तथा फिक्चर्स	३११२३	नेपाल सरकार (समानिकरण अनुदान (नगद अनुदान	६००	
८१	प्रहरी चौकी सञ्चलान व्यवस्थापन फर्निचर तथा फिक्चर्स)	३११२३	नेपाल सरकार (समानिकरण अनुदान (नगद अनुदान	३००	
८२	कृषि तर्फ पुँजिगत कार्यक्रम	३११३१	नेपाल सरकार (समानिकरण अनुदान (नगद अनुदान	३००	
८३	पशु विकास पुँजिगत कार्यक्रम	३११३१	नेपाल सरकार (समानिकरण अनुदान (नगद अनुदान	३००	
८४	कागकोट तानाखोला वाटो निर्माण	३११५१	नेपाल सरकार (समानिकरण अनुदान (नगद अनुदान	२५००	
८५	कागकोट पिम्री मोटरवाटो निर्माण क्रमागत	३११५१	आन्तरिक श्रोत (आन्तरिक श्रोत - नगद	४५००	

८६	कागकोट वस्तीमा ढुङ्गा विछ्याउने्	३११५१	नेपाल सरकार (समानिकरण अनुदान (नगद अनुदान	२०००	
८७	घेराङ(ताना खोला बाटो मर्मत	३११५१	नेपाल सरकार (समानिकरण अनुदान (नगद अनुदान	१०००	
८८	चुचो देखी कागकोट सम्म घोरेटो वाटो निर्माण क्रमागत	३११५१	आन्तरिक श्रोत (आन्तरिक श्रोत - नगद	५००	
८९	छार्का बाटो निर्माण तथा ग्याविन खरिद	३११५१	नेपाल सरकार (समानिकरण अनुदान (नगद अनुदान	१५००	
९०	झोलुङ्गेपुल साझेदारी	३११५१	नेपाल सरकार (समानिकरण अनुदान (नगद अनुदान	४०००	
९१	ढाँडगाउँ पुंगा ठिमेर ढुकोट बाटो ग्याविन खरिद	३११५१	नेपाल सरकार (समानिकरण अनुदान (नगद अनुदान	१५००	
९२	तेराङ(घेराङ मोटर बाटो निर्माण क्रमागत	३११५१	नेपाल सरकार (समानिकरण अनुदान (नगद अनुदान	१०००	
९३	तानाखोला काठेपुल निर्माण	३११५१	नेपाल सरकार (समानिकरण अनुदान (नगद अनुदान	१०००	
९४	पुग्मो देखि ढक्मार गुम्वा जाने गोरेटो बाटो मर्मत	३११५१	नेपाल सरकार (समानिकरण अनुदान (नगद अनुदान	८००	
९५	पिम्री (तानाखोला बाटो मर्मत	३११५१	नेपाल सरकार (समानिकरण अनुदान (नगद अनुदान	१०००	
९६	पिम्री देखी सेरी सम्म मोटरबाटो निर्माण क्रमागत	३११५१	नेपाल सरकार (समानिकरण अनुदान (नगद अनुदान	२०००	
९७	मुकोट छार्का ग्रामिण सडक	३११५१	आन्तरिक श्रोत (आन्तरिक श्रोत - नगद	४१४५	
९८	मुकोट तेराङ बाटो निर्माण तथा मर्मत	३११५१	नेपाल सरकार (समानिकरण अनुदान (नगद अनुदान	१५००	
९९	वौलाह खोला पुल मर्मत	३११५१	नेपाल सरकार (समानिकरण अनुदान (नगद अनुदान	५००	
१००	शेरी(घेराङ मोटर बाटो निर्माण क्रमागत	३११५१	नेपाल सरकार (समानिकरण अनुदान (नगद अनुदान	१०००	
१०१	भेरी नदी तटवन्धन योजना	३११५४	आन्तरिक श्रोत (आन्तरिक श्रोत - नगद	४०३५। ९२१	
१०२	ठिमेर सिचाई निर्माण	३११५५	नेपाल सरकार (समानिकरण अनुदान (नगद अनुदान	३५००	
१०३	काककोट खानेपानी योजना क्रमागत	३११५६	आन्तरिक श्रोत (आन्तरिक श्रोत - नगद	३७६५	
१०४	वडा नं १ देखि ६ खानेपानी योजना मर्मत सुधार	३११५६	नेपाल सरकार (समानिकरण अनुदान (नगद अनुदान	१०००	
१०५	टोलविकास संस्था फोहोर संकलन बाल्टी खरीद	३११५८	नेपाल सरकार (समानिकरण अनुदान (नगद अनुदान	५९०	

१०६	टोलविकास संस्था फोहोर संकलन वाल्टी खरीद	३११५८	कर्णाली प्रदेश (समानिकरण अनुदान (नगद अनुदान	१०	
१०७	अन्य पुर्वाधार निर्माण वैकलपिक योजना	३११५९	नेपाल सरकार (समानिकरण अनुदान (नगद अनुदान	७६८।९ १५	
१०८	एक गाउँ एक रगाशाला निर्माणं	३११५९	नेपाल सरकार (समानिकरण अनुदान (नगद अनुदान	१०००	
१०९	कुन्जाङ्ग छिलिङ्ग गुम्वा घेरावार	३११५९	नेपाल सरकार (समानिकरण अनुदान (नगद अनुदान	३००	
११०	छार्का घेरावार निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार (समानिकरण अनुदान (नगद अनुदान	५००	
१११	छिपुपाल गुम्वा मर्मत	३११५९	नेपाल सरकार (समानिकरण अनुदान (नगद अनुदान	५००	
११२	प्रदेश सरकार समपुरक कोष	३११५९	कर्णाली प्रदेश (समानिकरण अनुदान (नगद अनुदान	९०००	
११३	मर्मत सम्भार तथा साझेदारी कोष	३११५९	नेपाल सरकार (समानिकरण अनुदान (नगद अनुदान	५०००	
११४	याले गुम्वा मर्मत	३११५९	नेपाल सरकार (समानिकरण अनुदान (नगद अनुदान	३००	
११५	वडा नं १ अन्य पुर्वाधार निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार (समानिकरण अनुदान (नगद अनुदान	१०००	
११६	वडा नं २ अन्य पुर्वाधार निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार (समानिकरण अनुदान (नगद अनुदान	१०००	
११७	वडा नं ३ अन्य पुर्वाधार निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार (समानिकरण अनुदान (नगद अनुदान	१०००	
११८	वडा नं ४ अन्य पुर्वाधार निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार (समानिकरण अनुदान (नगद अनुदान	१०००	
११९	वडा नं ५ अन्य पुर्वाधार निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार (समानिकरण अनुदान (नगद अनुदान	१०००	
१२०	वडा नं ६ अन्य पुर्वाधार निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार (समानिकरण अनुदान (नगद अनुदान	१०००	
१२१	शेदीं गुम्बा मर्मत	३११५९	नेपाल सरकार (समानिकरण अनुदान (नगद अनुदान	२००	
१२२	संघीय सरकार समपुरक कोष	३११५९	नेपाल सरकार (समानिकरण अनुदान (नगद अनुदान	८०००	
१२३	६ वटा वडा कार्यालय भवन DPR	३११७२	आन्तरिक श्रोत (आन्तरिक श्रोत - नगद	५००	
१२४	अन्य पुर्वाधार DPR	३११७२	नेपाल सरकार (समानिकरण अनुदान (नगद अनुदान	१०००	
१२५	कागकोट खेलमैदान निर्माण DPR	३११७२	आन्तरिक श्रोत (आन्तरिक श्रोत - नगद	५००	

१२६	गाउँपालिका भवन DPR	३११७२	आन्तरिक श्रोत (आन्तरिक श्रोत - नगद	५००	
१२७	ढाँडगाउँ दखि धो मोटरवाटो निर्माण DPR	३११७२	आन्तरिक श्रोत (आन्तरिक श्रोत - नगद	१०००	
कन्टिजेन्सी (८०६६ १५०२१०२					
१२८	बोलपत्र मुल्याकन लगायत बैठक भत्ता	२११३४	आन्तरिक श्रोत (आन्तरिक श्रोत - नगद	५००	
१२९	परिषद तयारी प्रोत्साहन भत्ता	२११३९	आन्तरिक श्रोत (आन्तरिक श्रोत - नगद	५००	
१३०	सवारी साधन मर्मत खर्च	२२२१३	आन्तरिक श्रोत (आन्तरिक श्रोत - नगद	५००	
१३१	कार्यालय सञ्चालन	२२३११	आन्तरिक श्रोत (आन्तरिक श्रोत - नगद	१३४१४२	
१३२	ढबु ानी	२२३११	आन्तरिक श्रोत (आन्तरिक श्रोत - नगद	५००	
१३३	पत्रपत्रिका, छपाई तथा सूचना प्रकाशन खर्च	२२३१५	आन्तरिक श्रोत (आन्तरिक श्रोत - नगद	७००	
१३४	अनुगमन, मूल्यांकन खर्च	२२६११	आन्तरिक श्रोत (आन्तरिक श्रोत - नगद	७००	
१३५	अतिथि सत्कार	२२७११	आन्तरिक श्रोत (आन्तरिक श्रोत - नगद	३००	
१३६	प्राविधिक मेशिनरी तथा औजार	३११२२	आन्तरिक श्रोत (आन्तरिक श्रोत - नगद	५००	
संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (८०६६१५०२५०१					
१३७	आधारभूत तहका स्वीकृत दरवन्दीका शिक्षक, राहत अनुदान शिक्षकका लागि तलब भत्ता अनुदान (विशेष शिक्षा परिषद अन्तरगतका शिक्षकरकर्मचारीहरु समेत)	२१११११	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	७२८१	
१३८	तलब	२१११११	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	३५१	
१३९	प्रारम्भिक बाल विकास सहजकर्ताहरुको पारिश्रमिक तथा विद्यालय कर्मचारी व्यबस्थापन अनुदान	२१११११	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	७६	
१४०	प्रारम्भिक बाल विकास सहजकर्ताहरुको पारिश्रमिक तथा विद्यालय कर्मचारी व्यबस्थापन अनुदान	२१११११	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	१३५	
१४१	प्रारम्भिक बाल विकास सहजकर्ताहरुको पारिश्रमिक तथा विद्यालय कर्मचारी व्यबस्थापन अनुदान	२१११११	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	४७४	

१४२	अस्थायी तथा करार कर्मचारीका लागि पोशाक	२११२१	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	१०	
१४३	रोजगार संयोजकहरुको लागि स्थानीय भत्ता	२११३१	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	११७	
१४४	कार्यालय संचालन तथा मसलन्द खर्च	२२३११	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	५०	
१४५	विरामीको लागि ओ. पि. डि. टिकट कार्वन कपी सहितको) छपाई	२२३११	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	१००	
१४६	आँखा नाक कान घाँटी तथा मुख स्वास्थ्य सम्वन्धि म. स्वा. स्वयंसेविकाहरु तथा स्वास्थ्य शिक्षकहरुको लागी अभिमुखिकरण	२२५२२	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	८०	
१४७	आधारभूत तथा आकसमिक सेवा स्वास्थ्य चौकीरप्रा। स्वा. के. र प्राथमिक अस्पतालको न्यूनतम सेवा मापदण्ड अनुगमन सम्वन्धि अभिमुखिकरण कार्यक्रम	२२५२२	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	१००	
१४८	आधारभूत तथा आकसमिक सेवाको लागि औषधि खरिद (पूर्वानुमान, परिमाण निर्धारण तथा स्पेशिफिकेसन तयार गर्ने कार्यको समेत खर्च)	२२५२२	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	६५०	
१४९	आधारभूत तथा आकस्मिक सेवाको सुनिश्चततका लागि औषधीको आपूर्ति र उपयोग, सम्बन्धि कार्यक्रमहरुको अनुगमन तथा मूल्याङकन (अनुगमन मुल्याङ्कन तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन भ्रमण खर्च)	२२५२२	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	१००	
१५०	उपचार केन्द्रहरुमा आकस्मिक अवस्थामा औषधि एवं ल्याब सामाग्री ढुवानी, कार्यक्रमका लागि आवश्यक स्टेशनरी तथा फर्म फरमेट फोटोकपी, बिरामीको व्यक्तिगत विवरण ई. टि. बि. रजिस्टरमा अध्यावधिक, समुदाय परिचालन गरि क्षयरोग विरामी निदानका लागि प्रेषण तथा उपचार, विश्व क्ष-	२२५२२	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	३०	
१५१	औषधि लगायतका सामाग्रीको ढुवानी तथा रिप्याकिङ र वितरण समेत	२२५२२	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	१००	
१५२	औषधिको समुचित प्रयोग प्रवर्धनको लागि साथी समुह शिक्षा कार्यकम (peer group discussion) तथा आधारभूत स्वास्थ्य सेवा सम्वन्धि स्तरीय उपचार पद्धति अभिमुखिकरण तथा समिक्षा कार्यक्रम	२२५२२	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	१२५	

१५३	कार्यक्रमको नियमित अनुगमन तथा मुल्यांकन गरि कार्यक्रमको गुणस्तरीयता सुनिस्चित गर्ने, स्थलगत अनुशिक्षण गरि स्वास्थ्यकर्मिहरूको क्षमता अभिवृद्धि, क्षयरोगका बिरामीको उपचारको नतिजको कोहर्ट विश्लेषण तथा कार्यक्रमको चौमासिक समिक्षा	२२५२२	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	६०	
१५४	तरल नाईट्रोजन ढुवानी भण्डारण तथा बितरण तथा व्यवस्थापन	२२५२२	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	२४०	
१५५	दादुरा रुवेला खोप अभियान	२२५२२	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	२६	
१५६	नवीकरणीय ऊर्जा प्रबिधिहरु (लघु तथा साना जलबिधुत, सौर्य ऊर्जा, बायोग्यास, बायोमास, ऊर्जाको उत्पादनमुलक परिप्रयोग) मार्फत ऊर्जा उत्पादन र परिप्रयोग	२२५२२	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	१८७५	
१५७	नसर्ने रोग सम्बन्धि कार्यक्रम अभिमुखिकरण, नसर्ने रोग तथा मानसिक स्वास्थ्यसम्बन्धि सचेतना कार्यक्रम (Hypertension, Diabetes, COPD, Cancer days)	२२५२२	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	७०	
१५८	नियमित तथा पुर्ण खोप दिगोपना र खोप ढुवानीँ	२२५२२	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	२६५	
१५९	प्रति विद्यार्थी लागतका आधारमा शिक्षण सिकाइ सामग्री एवं कक्षा ८ को परीक्षा व्यवस्थापन अनुदान	२२५२२	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	९	
१६०	प्रति विद्याथी लागतका आधारमा शिक्षण सिकाइ सामग्री एवं कक्षा ८ को परीक्षा व्यवस्थापन अनुदान	२२५२२	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	५७	
१६१	प्रति विद्यार्थी लागतका आधारमा शिक्षण सिकाइ सामग्री एवं कक्षा ८ को परीक्षा व्यवस्थापन अनुदान	२२५२२	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	१६	
१६२	परिवार योजन तथा प्रजनन स्वास्थ्य कार्यक्रम	२२५२२	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	११२३	
१६३	परिवार योजन तथा प्रजनन स्वास्थ्य कार्यक्रमका लागि औजार र उपकरण खरिद	२२५२२	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	२७	
१६४	पशुपन्छी तथा मत्स्य उपचार सेवा	२२५२२	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	६०	

१६५	पि.बि.सी. तथा क्षयरोगका विरामी तथा क्षयरोग भएका सबै बालबालिकामा सम्पर्कका सबै घरपरिवारका सदस्यहरूमा सम्पर्क परिक्षण, एवं विरामीका घरपरिवारमा पाँच वर्ष मुनिका क्षयरोगको कुनै चिन्ह लक्षणा नभएका बालबालिकालाइ टि.बि. पि.टी. कार्यक्रम	२२५२२	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	३	
१६६	पोषण कार्यक्रम (नेपाल सरकार)	२२५२२	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	३०६	
१६७	पोषण कार्यक्रम (युनीसेफ)	२२५२२	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	१००	
१६८	बिद्यालय स्वास्थ्य शिक्षा, आमा समूह तथा स्थानीय तहमा स्वास्थ्यका लागि सामाजिक व्यवहार परिवर्तन प्रवर्धदन _ अभियान	२२५२२	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	१२५	
१६९	भकारो सुधार कार्यक्रम	२२५२२	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	३००	
१७०	महामारी तथा प्रकोपजन्य रोगहरुको अबस्थामा RRT/ CRRT परिचालन गर्ने, चौमाशिक रिभ्यु तथा अभिमुखीकरण गर्ने	२२५२२	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	६०	
१७१	महिला स्वास्थ्य स्वयं सेविका कार्यक्रम (अर्ध वार्षिक समिक्षा र दिवस मनाउने)	२२५२२	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	१२	
१७२	माटो परिक्षण गरी माटो सुधारको लागि सामग्री प्रविधि वितरण र हस्तान्तरण	२२५२२	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	२००	
१७३	मातृ तथा नवशिशु कार्यक्रम	२२५२२	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	३००	
१७४	मातृ तथा नवशिशु कार्यक्रम अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण	२२५२२	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	१०	
१७५	मातृ तथा नवशिशु कार्यक्रम अन्तर्गत आमा सुरक्षा, ANC, न्यानो झोला, Vitamin K Magnesium Sulphate, Calcium Gluconate र निशुल्क गर्भपतन कार्यक्रम	२२५२२	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	५१०	
१७६	मातृ तथा नवशिशु कार्यक्रमका लागि व्यक्ति करार	२२५२२	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	५३२	

१७७	मानसिक स्वास्थ्य सम्बन्धी महत्वपूर्ण दिवस मनाउने (आत्महत्या रोकथाम दिवस, मानसिक स्वास्थ्य दिवस, अल्जाईमर दिवस)मानसिक स्वास्थ्य समस्याबाट प्रभावित ब्यक्तिका परिवारका सदस्यहरु (स्याहारकर्ताहरु) का लागी क्षमता अभिबृद्धी कार्यक्रम	२२५२२	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	१९	
१७८	रेबिज, सर्पदंश आदिको जनचेतना सम्बन्धि प्रचार प्रसार तथा दिवस मनाउने पशु पंक्षी आदीबाट हुने ईन्फुएन्जा, बर्ड फलु, ् ए यम आर सिष्टिसर्कोसिस, टक्सोप्लाज्मासिस् आदी विभिन्न सरुवारोग सम्बन्धि रोकथाम र सचेतना कार्यक्रम	२२५२२	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	२०	
१७९	राष्ट्रपति रनिङ्ग सिल्ड प्रतियोगिता (स्थानीय तहस्तरीय)	२२५२२	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	१००	
१८०	रोटा खोप सुरुवात	२२५२२	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	१०	
१८१	वर्ड फलु रोग लगायत अन्यरोगहरुको ् नियन्त्रणको लागि बैठक तथा नमुना संकलन गरी पठाउने तथा प्रदेश तथा संघमा रिपोर्टिङ्ग गर्ने	२२५२२	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	७५	
१८२	विद्यालय सञ्चालन तथा व्यवस्थापन अनुदान	२२५२२	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	३१	
१८३	विद्यालय सञ्चालन तथा व्यवस्थापन अनुदान	२२५२२	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	१९४	
१८४	विद्यालय सञ्चालन तथा व्यवस्थापन अनुदान	२२५२२	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	५५	
१८५	विद्यालयमा शक्षिै क गुणस्तर सुदृढीकरण एवं कार्य सम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान	२२५२२	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	२६१	
१८६	विद्यालयमा शैक्षिक गुणस्तर सुदृढीकरण एवं कार्यसम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान	२२५२२	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	४२	
१८७	विद्यालयमा शैक्षिक गुणस्तर सुदृढीकरण एवं कार्यसम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान	२२५२२	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	७४	
१८८	विभिन्न खोपहरु लगाए वापत भ्याक्सिनेटरलाई पारिश्रमिक	२२५२२	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	१२५	
१८९	विश्व कुष्ठरोग दिवस तथा अपांगता दिवसको उपलक्ष्यमा कार्यक्रम	२२५२२	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	१५	

१९०	शैक्षिक पहुँच सुनिश्चितता, अनौपचारिक तथा वैकलपिक शिक्षा कार्यक्रम (परंपरागत विद्यालय, वैकलपिक विद्यालय, साक्षरता र निरन्तर शिक्षाका कार्यक्रम समेत)	२२५२२	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	१४१	
१९१	शैक्षिक पहुँच सुनिश्चितता, अनौपचारिक तथा वैकल्पिक शिक्षा कार्यक्रम (परंपरागत विद्यालय, वैकल्पिक विद्यालय, साक्षरता र निरन्तर शिक्षाका कार्यक्रम समेत)	२२५२२	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	४९७	
१९२	शैक्षिक पहुँच सुनिश्चितता, अनौपचारिक तथा वैकलपिक शिक्षा कार्यक्रम (परंपरागत विद्यालय, वैकल्पिक विद्यालय, साक्षरता र निरन्तर शिक्षाका कार्यक्रम समेत)	२२५२२	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	७९	
१९३	स्थानीय तहका स्वास्थ्य चौकी,प्रा. स्वा. के. र अस्पतालहरुमा कार्यरत कर्मचारीहरुको तलब महगी भत्ता स्थानीय भत्ता पोषाक लगायत अन्य प्रशासनीक खर्च समेत	२२५२२	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	६३६९	
१९४	स्थानीय तहका स्वास्थ्य संस्थाहरुको मासिक, चौमासिक समिक्षा, सूचना संकलन, गुणस्तर सुधार साथै विधुतिय प्रतिवेदनका लागि इन्टरनेट सेवा समशुल भुक्तानी समेत	२२५२२	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	७३	
१९५	स्वास्थ्य संस्थाबाट टाढा रहेका बस्ती तथा स्वास्थ्य सेवामा पहूच ँ कम भएका, कारागार, गुम्बा, स्कुल, बृधाश्रम,उद्योग भएको क्षेत्र, शहरी घनाबस्ती, लगायत अन्य क्षयरोगका जोखिमयुक्त जनसंख्यामा माइक्रोस्कोपिक क्याम्प लगायतका अन्य सकृय क्षयरोग खोजपडताल कार्यक्रम	२२५२२	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	२५	
१९६	सहकारी सिचाई, साना सिचाई मर्मत सम्भार तथा निर्माण	२२५२२	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	५००	
१९७	सार्वजनिक विद्यालयका विद्याथीहरुका ' लागि निशुल्क पाठय् पुस्तक अनुदान	२२५२२	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	६६	
१९८	सार्वजनिक विद्यालयका विद्याथीहरुका ' लागि निशुल्क पाठयपुस्तक अनुदान्	२२५२२	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	११	
१९९	सार्वजनिक विद्यालयका विद्याथीहरुका ' लागि निशुल्क पाठयपुस्तक अनुदान्	२२५२२	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	१९	

२००	सार्वजनिक विद्यालयमा अध्ययनरत विद्याथीहरुका लागि छात्रबृद्धि (आवासीय तथा गैरआवासीय)	२२५२२	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	६१	
२०१	सार्वजनिक विद्यालयमा अध्ययनरत विद्याथीहरुका लागि छात्रबृतति आवासीय तथा गैरआवासीय)	२२५२२	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	१५७	
२०२	सार्वजनिक विद्यालयमा अध्ययनरत विद्याथीहरुका लागि छात्रबृद्धि आवासीय तथा गैरआवासीय)	२२५२२	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	६५	
२०३	न्यूनतम सेवा मापदण्ड कार्यान्वयनका लागि आवश्यक औजार उपकरण तथा स्वास्थ्य समाग्री खरिद, मर्मत तथा व्यवस्थापन	२६४११	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	१००	
२०४	तोकिएका विद्याथीको दिवा खाजाका लागि विद्यालयलाई अनुदान	२६४१३	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	८५८	
२०५	तोकिएका विद्याथीको दिं वा खाजाका लागि विद्यालयलाई अनुदान	२६४१३	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	१३७	
२०६	तोकिएका विद्याथीको दिवा खाजाका लागि विद्यालयलाई अनुदान	२६४१३	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	२४३	
२०७	खोप केन्द्र निमार्ण	२६४२१	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	३६८	
२०८	विद्यालय भौतिक पुर्वाधार निर्माण अनुदान	२६४२१	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	१५९४	
२०९	विद्यालय भौतिक पुर्वाधार निर्माण अनुदान	२६४२१	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	४५२	
२१०	विद्यालय भौतिक पुर्वाधार निर्माण अनुदान	२६४२१	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	२५४	
२११	पशु स्वास्थ व्यवस्थापनको लागि औषधि वितरण	२७२१३	नेपाल सरकार (शसर्त अनुदान चालु (नगद अनुदान	१४५	
कुल जम्मा				१८६६८३।६१८८	

नोट :- कुल २११ वटा कार्यक्रम बाहेक हाल अख्तियारी प्राप्त नभएको कुल बजेट रु ४,१३,९०,८५८।० बाट सा.सु. ,सघिय समपुरक साझेदारी, प्रदेश साझेदारी, एल.जि.सी.डि.पी, प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम, बहुक्षेत्रिय पोषण कार्यक्रम लगायत अन्य कार्यक्रमको हकमा यसै सभा को निर्णय तथा सम्बन्धीत विषयगत योजना र बैकल्पीक योजना को रुपमा रहेका योजना पछि कार्यपालिका को निर्णय अनुसार खर्च तथा कार्यन्वयन गरीने छ।

निर्णय नं.४. आ.व. ०७६।०७७ को लागी पेश भएको आर्थिक ऐन २०७६।०७७ स्वीकृत गर्ने निर्णय गरीयो।

निर्णय नं.५. आ.व. ०७६।०७७ को लागी पेश भएको विनियोजन ऐन २०७६ स्वीकृत गर्ने निर्णय गरीयो।

निर्णय नं.६. पुँजिगत तर्फका योजनाहरुको ५ प्रतिशत कन्टीजेन्सी कट्टा गरिने सो कट्टा गरीएको कन्टीजेन्सी रकमबाट तपशिल बमोजिम आम्दानी र खर्च गर्ने गरी कन्टीजेन्सी योजना स्वीकृत गरिने निर्णय गरियो। (स्थानीय निकाय श्रोत परिचालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि २०६९ को दफा १४ वमोजिमको कन्टिजेन्सि रकम र खर्च सम्वन्धि कार्य योजना : तपशिल :

क. कन्टिन्जेन्सि रकम प्राप्त हुने सम्भावित श्रोतहरु तथा अनुमानित रकम रु ४३३४१४२।० को आम्दानी विवरण

सि.नं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्च शीर्षक	विनियोजन रु.	अनुमानित आय रु.	कैफियत
१	खोप केन्द्र निमार्ण	२६४२१	३६८	१८.४	
२	विद्यालय भौतिक पुर्वाधार निर्माण अनुदान	२६४२१	१५९४	७९.७	

३	विद्यालय भौतिक पुर्वाधार निर्माण अनुदान	२६४२१	४५२	२२.६	
४	विद्यालय भौतिक पुर्वाधार निर्माण अनुदान	२६४२१	२५४	१२.७	
५	भवन निर्माण (गाउँपालिका, वडा र प्रहरी चौकी)	३१११२	६८००	३४०	
६	वडा स्वास्थ्य भवन निर्माण (२ ३ ४ ६) क्रमागत	३१११२	२५००	१२५	
७	कागकोट तानाखोला बाटो निर्माण	३११५१	२५००	१२५	
८	कागकोट पिम्री मोटरबाटो निर्माण क्रमागत	३११५१	४५००	२२५	
९	कागकोट वस्तीमा ढुङ्गा विछ्याउने्	३११५१	२०००	१००	
१०	घेराङ (ताना खोला बाटो मर्मत	३११५१	१०००	५०	
११	चुचो देखी कागकोट सम्म घोरेटो वाटो निर्माण क्रमागत	३११५१	५००	२५	
१२	छार्का बाटो निर्माण तथा ग्याविन खरिद	३११५१	१५००	७५	
१३	फो. पु. ट्रसव्रिज साझेदारी	३११५१	४०००	२००	
१४	ढाँडगाउँ पुंगा ठिमेर ढुकोट बाटो ग्याविन खरिद	३११५१	१५००	७५	
१५	तराङे (घेराङ मोटर बाटो निर्माण क्रमागत	३११५१	१०००	५०	
१६	तानाखोला काठेपुल निर्माण	३११५१	१०००	५०	
१७	पुग्मो देखि ढक्मार गुम्वा जाने गोरेटो बाटो मर्मत	३११५१	८००	४०	
१८	प्रिमि(तानाखोला बाटो मर्मत	३११५१	१०००	५०	
१९	पिम्री देखी सेरी सम्म मोटरबाटो निर्माण क्रमागत	३११५१	२०००	१००	
२०	मुकोट छार्का ग्रामिण सडक	३११५१	४१४५	२०७.२५	
२१	मुकोट तेराङ बाटो निर्माण तथा मर्मत	३११५१	१५००	७५	
२२	वौलाह खोला पुल मर्मत	३११५१	५००	२५	
२३	शेरी(घेराङ मोटर बाटो निर्माण क्रमागत	३११५१	१०००	५०	
२४	भेरी नदी तटवन्धन योजना	३११५४	४०३५.९२१	२०१.७९६	
२५	ठिमेर सिचाई निर्माण	३११५५	३५००	१७५	
२६	काककोट खानेपानी योजना क्रमागत	३११५६	३७६५	१८८.२५	
२७	वडा नं १ देखि ६ खानेपानी योजना मर्मत सुधार	३११५६	१०००	५०	

२८	टोलविकास संस्था फोहोर संकलन वाल्टी खरीद	३११५८	५९०	२९.५	
२९	टोलविकास संस्था फोहोर संकलन वाल्टी खरीद	३११५८	१०	०.५	
३०	अन्य पुर्वाधार निर्माण वैकल्पिक योजना	३११५९	७६८.९१५	३८.४४५८	
३१	एक गाउँ एक रगाशाला निर्माणं	३११५९	१०००	५०	
३२	कुन्जाङ्ग छिलिङ्ग गुम्वा घेरावार	३११५९	३००	१५	
३३	छार्का घेरावार निर्माण	३११५९	५००	२५	
३४	छिपुपाल गुम्वा मर्मत	३११५९	५००	२५	
३५	प्रदेश सरकार समपुरक कोष	३११५९	९०००	४५०	
३६	मर्मत सम्भार तथा साझेदारी कोष	३११५९	५०००	२५०	
३७	याले गुम्वा मर्मत	३११५९	३००	१५	
३८	वडा नं १ अन्य पुर्वाधार निर्माण	३११५९	१०००	५०	
३९	वडा नं २ अन्य पुर्वाधार निर्माण	३११५९	१०००	५०	
४०	वडा नं ३ अन्य पुर्वाधार निर्माण	३११५९	१०००	५०	
४१	वडा नं ४ अन्य पुर्वाधार निर्माण	३११५९	१०००	५०	
४२	वडा नं ५ अन्य पुर्वाधार निर्माण	३११५९	१०००	५०	
४३	वडा नं ६ अन्य पुर्वाधार निर्माण	३११५९	१०००	५०	
४४	संघीय सरकार समपुरक कोष	३११५९	८०००	४००	
जम्मा				४३३४.१४	

नोट : रु. ४३३४।१४ को खर्चको कार्यक्रम निर्णय नं. ३ सामाबस गरिएको छ। निर्णय नं.७. गाउँ सभाको लामो अधिवेशन, विधेक तथा वजेट तर्जुमा समेतको कार्यचापलाई मध्येनजर गरी गाउँपालिका केन्द्रका अधिकृत स्तरका कर्मचारीहरु तथा अध्यक्ष र उपाध्यक्ष लाई रु २० हजार, गाउँपालिका केन्द्रका अन्य राजपत्र अनकिंत कर्मचारीहरु लाई रु १५ हजार, गाउँपालिका केन्द्रका श्रेणीविहिन कर्मचारीहरुलाई जनही रु ८ हजार अतिरिक्त भत्ता वर्षको १ पटक असारको गाउँसभामा कन्टिृजेन्सी शिर्षकवाट उपलब्ध गराउने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.८. हालै गाउँ सभाबाट बिनियोजन भएको मर्मत सम्भार कोष, विपदव्यवस्थाप् न कोष, साझेदारी कोषको रकम खर्च गर्ने कार्यमा वडाको सिफारिसमा मात्र तपशिल बमोजिम अधिकार प्रत्योजन गन निर्णये गरियो ।

तपशिल : क. रु २ लाख सम्मको योजनाको हकमा अध्यक्षको तोक आदेश तथा निर्णय सदरबाट

ख. रु २ लाख भन्दा वढि १० लाख सम्मको योजना को हकमा गाउँ कार्यपालिकाको वोर्ड वैठकको निर्णयबाट सो भन्दा बढी सभाको निर्णय अनुसार ।

निर्णय नं.९. गाउँपालिका र वडा कार्यालय बाट आ.व. २०७५।०७६ मा संचालन भई सम्पन्न भएका सवै योजना तथा कार्यक्रम कार्यपालिकाको निर्णय समेतका आधारमा फरफारक गर्ने निर्णय गरियो । साथै आ.व. २०७६।०७७ मा संचालन हुने योजना र खर्चको फरफारक र अनुमोदन गर्ने अधिकार गाउँ कार्यपालिका कार्यकारी वोर्डलाई दिने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.१०. यस गाउँसभामा पेश हुन नसकेका तर पछि विभिन्न मन्त्रालय , कार्यलय तथा विषयगत कार्यालयका थप बजेट तथा कार्यक्रम हस्तान्तरण भई आएमा सम्वन्धीत वियगत मन्त्रालय, संघिय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालयको निर्देशन समेत पालना गरि, छुट्टाछुट्टै तोकिएर बाँडफाँड भई आयमा सोहि बमोजिम हुने, बाँडफाँड र नतोकि आयमा बैकल्पीक योजना बैंक का कार्यक्रम र कार्यपालिका वोर्डले वडा कार्यालय वाट राय परामर्श समेत माग गरि न्योचित र विवेकशिल निर्णय वाट तोके बमोजिम खर्च गर्ने गरी गाउँकार्यपालिकालाई अधिकार दिने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.११. विभिन्न क्षेत्रगत रुपमा विनियोजित बजेट बाट गाउँपालिका क्षेत्र भित्रका तपलिशका विषय क्षेत्रगत रुपमा आर्थिक सहयोग गर्ने निर्णय गरियो ।

तपशिल

क छार्का ताङसोङ गाउँपालिका अर्न्तगत सामुदायिक विद्यालयमा नियमित रुपमा १-८ अध्ययन गरी MBBS, Engineering, CA, प्राविधिक शिक्षा अर्न्तगत, विभिन्न विषय पढ्ने स्थानिय विद्यार्थीलाई जनही रु २ लाखका दरले छात्रावृत्ति उपलब्ध गराउने ।

ख. ५० रोपनी भन्दा वढी जग्गामा खेती गरी वार्षिक १०० क्विन्टल भन्दा बढी खाद्यान्न र तरकारी उत्पादन गर्ने स्थानिय व्यवसायक कृषकलाई २ लाख वरावरको कृषि सामग्री नि : शुल्क उपलब्ध गराउने ।

ग. ३०० वटा भन्दा वढि भेडा चयांग्रा र ५० भन्दा वढी चौरी गाई, पालन गर्ने व्यवसायिक फर्म तथा कृर्षकलाई वार्षिक २ लाख अनुदान दिईने ।

घ. आन्तरीक आय वृद्धि गर्न वार्षिक गाउँपालिकालाई वढी कर तिर्ने करदातालाई महत्वपुर्ण कार्यक्रममा विशिष्ट व्यक्तित्वलाई ल्याई सम्मान गर्ने ।

निर्णय न.१२. सभा संचालन कार्यविधि २०७६ को परिभाषाको (ण) तथा दफा ३६ को (

२) को (क)को व्यवस्था प्रयोजन तथा दफा ३८ (१) समेतलाई मध्येनजर गरी दफा ४८ ले गरेको व्यवस्थाको आधार तथा स्थानिय सरकार ऐन २०७४ को परिछेद ५ दफा (२२) समेतका आधारमा देहाय वमोजिमको विषयगत समिति गठन गर्ने निर्णय गरियो ।

क. विधेक समिति :

○ संयोजक श्री सोनाम साङमो गुरुङ ○ सदस्य श्री आङदेन वुढा ○ सदस्य श्री ल्हाजुम गूरुङ ख. लेखा समिति : ○ संयोजक श्री छवाङ गुरुङ ○ सदस्य श्री कर्मा टोल्मा गूरुङ ○ सदस्य श्री नुर्वु गुरुङ ग. शुसासन समिति : ○ संयोजक श्री ढोक्टा गूरुङ ○ सदस्य श्री टोल्मा गूरुङ ○ सदस्य श्री पेमा हिंस गूरुङ

निर्णय न.१३. आ.ब. ०७५।०७६ को सवै आम्दानी तथा स्वीकृत बजेट अनुसारको सवै खर्च नियम सम्मत भएको कुनै हानी नोक्सानी नभएको हुंदा सो सवैं आम्दानी खर्च अनुमोदन गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय न.१४. निर्माण व्यवसायि मार्फत काम गर्ने प्रयोजको लागि लगत स्टिमेन्ट तयार गर्दा निर्माण व्यवसायिले पाउने ओभरहेड यस अघिको प्रचलन तथा अभ्यास समेत लाई अध्ययन गरी १५ प्रतिशत निर्धारण गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय न.१५. उपभोक्ता समितिवाट काम गराउदां ज्यामीले प्राप्त गर्ने ज्यालामा १ प्रतिशत सामाजिक सुरक्षा कर कटट्ी तथा डोजर, टिपर, ट्याक्टर तथा मेशिनरी औजार मार्फत काम गराएको दैनिक ज्याला तथा ढुवानीमा भाँडामा भ्याट विल भएमा १.५ प्रतिशत अग्रिम कर कट्टा गर्ने र भ्याटविल नभएको मेसिनरी औजार प्रयोगको सवै विलमा १.५ प्रतिशत अग्रिम कर र थप १३ प्रतिशत कर कटट्ा गर्ने निणय गरियो

निर्णय न.१६. गाउँपालिकालाई प्राप्त आ.व. ०७६।०७७ को शर्शत अनुदान तर्फको करार शिर्षकमा प्राप्त बजेटको परिधि भित्र रहि तपशिल वमोजिम र राजश्व बाडँ फाडँ तर्फ अनिवार्य आवश्यक पर्ने तपशिल बमोजिम क्षेत्र तथा पदमा नियमानुसार का कर्मचारी को करार नविकरण गर्ने निर्णय गरियो ।

तपशिल :

क शर्शत तर्फ

१. एक गाउँ एक पशु प्राविधिक- मा भुज बहादुर वुढा सुरु तलव स्केल मात्र र पर्व खर्च, पोशाक शर्शत र आवश्यक परेमा गा.पा.राजश्व बाँडफाँड बाट थपसमेत गर्ने गरी

२. स्वास्थ्य तर्फको लागी हे.अ. कृण्ण रोकाय (राजश्व बाडफाड तर्फ) पुरै तलव भत्ता र पोशाक पर्व खर्च पाउने गरी

ख राजश्व बाँडफाँड तर्फ करार

१. सव ई .हरि प्रसाद रोकाय तलव भत्ता पोशाक पर्व खच र आवश्यर्क्ता अनुसार भ्रमण खर्च समेत भुक्तानी हुने गरी

२. अ. सव ई तुल बहादुर सार्कि तलव भत्ता पोशाक पर्व खर्च आवश्यक्ता अनुसार भ्रमण खर्च समेत भुक्तानी हुने गरी

३. का.स श्री खिमलाल लामीछाने तलव भत्ता पोशाक पर्व खर्च महङ्गि भत्ता र आवश्यक्ता अनुसार भ्रमण खर्च समेत भुक्तानी हुने गरी(कायालर्य तर्फ प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत को कार्यकक्ष समेत)

४. का.स. श्री हरि शर्मा धराला तलब भत्ता पोशाक पर्व खर्च महङ्गि भत्ता र आवशयकता अनुसार भ्रमण खर्च समेत भुक्तानी हुने गरी(कार्यलय अध्यक्ष सचिपालय तर्फ)

५.   का.स. श्री लातेन गुरुङ तलव भत्ता पोशाक पर्व खर्च महङ्गि भत्ता र आवश्यक्ता अनुसार भ्रमण खर्च समेत भुक्तानी हुने गरी (१ देखि ६ वडा कार्यलय तर्फ)

६. डोजर हेल्पर. श्री बुद्वि घर्ति तलव भत्ता पोशाक पर्व खर्च महङ्गि भत्ता र आवश्यक्ता अनुसार भ्रमण खर्च समेत भुक्तानी हुने गरी(डोजर अप्रेटर सग ँ)

७. डोजर हेल्पर श्री शेर बहादुर गुरुङ तलव भत्ता पोशाक पर्व खर्च महङ्गि भत्ता र आवश्यक्ता अनुसार भ्रमण खर्च समेत भुक्तानी हुने गरी (डोजर अप्रेटर सँग)

८. डोजर कुरुवा.श्री आङदेन गुरुङ तलव भत्ता पोशाक पर्व खर्च महङ्गि भत्ता र आवश्यकता अनुसार भ्रमण खर्च समेत भुक्तानी हुने गरी((कायालय को डोजर कुर्न ँ गरी डोजर अप्रेटर सगँ)

९. डोजर अप्रेटर श्री पदम बहादुर पुन मासिक तलब भत्ता खाना खाजा खर्च, घरभाडा, औषधि उपचार खर्च गरी मासीक रु ७५ हजार हुनेगरी र पर्व खर्च पोशाक खर्च भुक्तानी हुने गरी ।

१०. का. स. बिषयगत शाखा स्वास्थ्य र अन्य को लागी दल बहादुर रोकाय मासिक १५०००।० मात्र तलव र पोशाक र चाडबाड खर्च मात्र भुक्तानी हुने गरी कन्टीजेन्सी बाट

निर्णय न.१७. यस छार्का ताङसोङ गाउँपालिका को लागी आ.व.०७६।०७७ को श्रावणबाट यस गाउँपालिका का सवै बैंक खाता राष्ट्रिय बे ाणिज्य बैंक शाखा मा खोली आर्थिक कारोवार सञ्चालन गर्ने, हाल नेपाल बैंक लिमिटेड दुनै डोल्पा मा रहेका सबै बैंक खाताको रकम राष्ट्रिय वाणिज्य बैंक मा खोलिने बैंक खाताहरुमा ट्रान्सफर गरी सो खाताहरु बन्द गर्ने, आर्थिक कारोबार सञ्चालन सम्बन्धी राष्ट्रिय बाणिज्य बैक सग सम्झौता गर्न र बैंक खाता खोल्ने गरी प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई जिम्मा दिने, राष्ट्रिय बाणिज्य बकमा आर्थिक कारौं बार सञ्चालन गर्ने गरी आवश्यक स्वीकृतिको लागि नेपाल राष्ट्रबैंक काठमाण्डौ मा अनुरोध गर्ने, तत्काल आवश्यक पर्ने ६ वटा खाता खोल्न र बैंक खाता सञ्चालन मा समन्वय सहजीकरण तथा आवश्यक पत्राचार तथा सहयोग को लागी कोष तथा लेखा नियन्त्रक कार्यालय डोल्पा लाई अनुरोध गर्ने साथै बैंकको कार्यालय छार्का ताङसोङ गा.पा. वडा न. ४ काककोट मा स्थाई रुपमा नै स्थापना गर्ने र सो

को लागी काककोट मा रहेको स्वास्थ्य चौकी को भवन निशुल्क बैंक लाई प्रयोग गर्न दिने साथै भरपर्दो सुरक्षा प्रबन्धको लागी स्थाई रुपमा प्रहरीचौकी तथा प्रहरी बस्ने ब्यबस्था मिलाईदिनुहुनको लागी जिल्ला प्रशासन कार्यलय डोल्पा, जिल्ला प्रहरी कार्यलय डोल्पा , प्रदेश आन्तरीक मामीला तथा कानुन मन्त्रालय विरेन्द्रनगर सुर्खेत र नेपाल सरकार गृहमन्त्रालयमा अनुरोध गर्ने साथै मुख्य रुपमा सुरक्षा प्रबन्ध बैंक सञ्चालन को पुर्व शर्त नै रहेको हुदा प्रहरी लाई बस्ने घर, भाडा लगायत कार्यालय सामाग्री र आवश्यक परे अन्य थप खाध्यन लगायतको सुविधा समेत गाउँपालिकाले ब्यहोर्ने निर्णय गरीयो ।

तपशिल खाताहरु

१ ग समुहको कोष खाता

२ ग समुहको चालुखाता

३ ग समुहको पुजिगत खाता

४ ग समुहको धरौटी खाता

५ कर्मचारी कल्याण कोष खाता

६ ग समुहको विभाज्य कोष खाता

निर्णय नं.१८. गाउँसभाको निर्णय तथा गाउँ कार्यपालिकाको निर्णय अनुसार शर्शत तथा वितियसमानीकरण तर्फ गरिएका विभिन्न करार पदपुर्ती अर्न्तगतका कर्मचारी र विगत देखी कार्यरत अस्थाई, करार, दैनिक ज्यालादारीमा कार्यरत कर्मचारीलाई तोकिय वमोजिम भुक्तानी गरीएको तलव, भत्ता, दैनिक भ्रमण भत्ता, लगाएतको पारिश्रमिक सुविधाहरु अनुमोदन गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.१९. कार्यालयलाई आवश्यक पर्ने विभिन्न किसिमका खप्ने र नखप्ने जिन्सी सामानहरु तत्कालको आवश्यक्ताले गर्दा विभिन्न चरणमा खरिद योजनामा पुर्व अनुमान गर्न नसकी पटक पटक गरी गरिएको पटक पटकको खरिद कार्यलाई अनुमोदन गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.२०. निम्न ८ वटा योजनालाई गाउँपालिकाको गौरवका आयोजनाको रुपमा घोषणा

गर्ने र सो को कार्यन्वयनको लागि संघिय सरकार र सो अर्न्तगतका सरोकारवाला मन्त्रालय तथा विभागमा अनुरोध गर्ने निर्णय गरियो ।

तपशिल

१. एक गाउ एक खेलमैदान रङ्गसाला निर्माण काककोट
२. छार्का ताङसोङ-४ काककोट मा १५ शैया अस्पताल निर्माण
३. मुकोट काककोट देखी छार्का हुदै मुस्ताङ्ग जोड्ने मोटर बाटो निर्माण
४. तिन्जे -छार्का हुदै काककोट सम्म जोड्ने मोटर बाटो निर्माण
५. छार्का ताङसोङ बृहत खानेपानी योजना वडा न. १,२,३,४,५,६ का सवै घरधुरी
६. छार्का ताङसोङ-४ काकाकोटमा मा आवासीय मा.वि सञ्चालन
७. बहुउद्देश्यीय सभागृह सहितको गाउपाँ लिका भवन निर्माण गाउपालिका केन्द्रँ
८. मुकोट बिद्युतिकरण योजना क्येईवु खोला १५० किलो वाट

निर्णय नं.२१. गाउँपालिकाको निर्णय अनुसार परामर्श दातावाट तयार भई प्राप्त भएका तथा अन्य तपशिल वमोजिमका प्रतिवेदन अनमोदन गर्ने निर्णय गरियो ।

तपशिल

- ४ वटा सडक को डि.पी. आर
- काककोट खानेपानी डि.पि.आर
- भेरी नदी तटबन्ध निर्माण डि पी आर
- योजना को प्रभाव असर र सार्वजनिक परीक्षण
- राजश्व परामर्श समितिको प्रतिवेदन-२०७५
- स्रोत अनुमान समितिको प्रतिवेदन-२०७५

निर्णय नं.२२. सञ्चार सुविधाको लागी अध्यक्ष उपाध्यक्ष को हकमा प्रदेश कानुनले तोकेको रकमले कमी हुने हुदा जनहि मासिक थप रु १०००।०/१०००।० थप भुक्तानी गर्ने, वडा अध्यक्ष को हकमा प्रदेश कानुन अनुसारको सञ्चार सुविधा साथै प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत लाई मासिक २०००।० योजनाशाखा प्रमुख र प्राविधिक प्रमुख सहितको टिमलाइ मासिक रु १५००।०, लेखापाल तथा लेखा शाखाको टिमलाई मासिक रु १५००।०, स्वास्थ्य शाखा, कृषि शाखा, पशुसेवा शाखा प्रमुख लाई मासिक रु ५००।० र वडा सचिवलाई मासिक ८०० का दरले संचार सुविधा उपलब्ध गराउने निर्णय गरियो। साथै वडा सचिव एकले जती सुकै वडाको काम गरेता पनि सञ्चार सुविधा थप हुने छैन ।

निर्णय नं.२३. कुनै पनि गैह्र सरकारी संस्थावाट छार्का ताङसोङ गाउँपालिका क्षेत्रमा आ.व. २०७६।०७७ मा सञ्चालन गर्ने वजेट, योजना तथा कार्यक्रमको वारेमा विस्तृत रुपमा जाकारी प्राप्त हुन नसकेको हुदा कार्यरत सवै गै.स.स.हरुको बार्षिक कार्यक्रम गाउँपालिका कार्यक्रम संग दोहोरो नहुने गरी छुट्टाछुट्टै तथा साझेदारिमा संचालन हुने गरी स्वीकृत को लागी गाउकार्यपालिका मा पेश गर्न लगाई कार्यपालीकाबाटै स्वीकृत गरी सञ्चालन हुनेगरी कार्यपालिका लाई अधिकार दिने निणर्य गरियो ।

निर्णय नं.२४. यस गाउसभा मा मिति २०७६।०३।११ गते पेश भएका ४२ वटा तपशिलका ऐन नियम कार्यबिधि हरु सर्वसम्मतिले स्वीकृत गर्ने निर्णय गरीयो । साथै स्वीकृत भएका सवै कानुन हरु स्थानीय राजपत्रमा प्रकाशन गर्ने गरी प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत लाई जिम्मा दिने निर्णय गरीयो ।

तपशिल

- कार्यविभाजन नियमावली २०७६
- कार्यसम्पादन नियमावली २०७६
- वैठक संचालन कार्यविधि २०७६
- गाउँसभा संचालन कार्यविधि २०७६
- पदाधिकारीको आचार संहिता २०७६
- निर्णय, आदेश र अधिकार पत्र प्रमाणिकरण कार्यविधि २०७६
- टोल विकास संस्था संचालन कार्यविधि २०७६
- एफ.एम व्यवस्थापन तथा संचालन कार्यविधि २०७६
- सहकारी ऐन २०७६
- स्थानिय तहको राजपत्र प्रकाशन सम्वन्धी कार्यविधि २०७६
- आर्थिक सहयोग (पोषण युक्त खाना तथा यातायात खर्चवापत) सम्वन्धी कार्यविधि २०७६
- कर्मचारी करार सम्वन्धी (स्थानितहमा जनशक्ति व्यवस्थापन कार्यविधि २०७६
- उपभोक्ता समिति गठन परिचालन व्यवस्थापन कार्यविधि २०७६
- घ वर्गको निर्माण व्यवसायि इजाजत पत्र सम्वन्धी कार्यविधि २०७६
- गाउँपालिकावाट गरिने वजार अनुगमन निर्देशिका २०७६
- शिक्षा सम्वन्धी कार्यविधि २०७६
- स्थानिय विपद् व्यवस्थापन कोष संचालन कार्यविधि २०७६

- गाउँपालिकाको आर्थिक कार्यविधि नियमित तथा व्यवस्थित गर्न वनेको कानुन २०७६
- गाउँपालिकाको प्रशासकिय कार्यविधि नियमित गर्ने ऐन २०७६
- न्यायिक समितिले उजुरीको कार्वाहि किनारा गर्दा अपनाउनु पर्ने कार्यविधि सम्वन्धमाा व्यवस्था गर्न वनेको ऐन २०७६
- स्थानिय तहमा गरिवी निवारणको लागि लघुउद्यम विकास कार्यक्रम संचालन कार्यविधि २०७६
- गैह्र सरकारी संस्था परिचालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि २०७६
- पुर्वाधार व्यवस्थापन ऐन २०७६
- अनाथ तथा जोखिम युक्त वालवालिकाको लागि सामाजिक सरक्षा कार्यक्रम (संचालन कार्यविधि) ऐन २०७६
- स्वास्थ्य तथा सरसफाई ऐन २०७६
- उर्जा विकास सम्वन्धि निर्देशिका २०७६
- कृषि ऐन २०७६
- जलस्रोत ऐन २०७६
- विपद् व्यवस्थापन ऐन २०७६
- पेशा व्यवसाय दर्ता तथा सुचिकृत सम्वन्धी कार्यविधि २०७५
- सामाजिक सुधार तथा खर्च मितव्ययिता कार्यविधि २०७६
- शिक्षा ऐन २०७६
- शिक्षा नियमावली २०७६
- अनुदानमा आधारित कषि कार्यक्रम संचालन कार्यविधि २०७६
- अनुदानमा आधारित पशु विकास कार्यक्रम संचालन कार्यविधि २०७६
- गाउँपालिकाको होटल, लज तथा चिया पसल संचालन कार्यविधि २०७६
- उपाध्यक्ष संग महिला तथा वालवालिका कार्यक्रम संचालन कार्यविधि २०७६
- होमस्टे संचालन कार्यविधि २०७६
- गाउँपालिकामा रहने समितिको गठन तथा कार्य सञ्चालन नियमावली २०७६
- डोजर सञ्चालन कार्यबिधि २०७६
- असाध्य रोग आर्थिक साहायता सम्बन्धी कार्यबिधि २०७६

❖ अपाङ्ग परिचयपत्र वितरण सम्बन्धी कार्यबिधि २०७६

निर्णय नं.२५. डि.पी.आर गर्ने गरी विनियोजित बजेट बाट तपशिल बमोजिमका आयोजनाको डि.पी.आर यथाशिघ्र गर्ने निर्णय गरीयो ।

तपशिल

१. ताना खोला ट्रस विज वडा न. ४ र ५

२. च्यामार झोलुङ्गे पुल वडा न. २ र ३

३. च्याखोला झोलुङ्गे पुल वडा न. २ र ३

४. मुकोट बिद्युतिकरण क्येईवु खोला १५० किलो वाट

५. गाउँपालिका भवन निर्माण

६. ढुकोट खोला ट्रस विज वडा न. ३

७. वडा न. २ सिवुङ खोला ढाक्मार ट्रस विज

८. मुकोट केवु खोला झो.पु.

९. खेलमैदान निर्माण वडा न. ४ काककोट

१०. काककोट लङ स्पान सस्पेन्सन व्रिज वडा न. ४

११. वडा कार्यलय वडा न. १ देखी ६

१२. ढाडँ गाउँ देखी धो सम्म जाने मोटर बाटो निर्माण ।

निर्णय नं.२६. कर्णाली प्रदेश सरकार सँग माग गरी सञ्चालन गर्ने गरी तपशिल बमोजिमका प्रदेश स्तरीय योजना तथा कार्यक्रम प्राथामिकताका साथ छनौट गर्ने निर्णय गरीयो । तपशिल

१. काककोट मा प्रहरीचौकी भवन निर्माण

२. वडा नं १ देखी वडा न ६ सम्म १/१ वडा कार्यलय भवन निर्माण

३. हेलिप्याड मैदान निर्माण फेसिन खोला

४.निम्न स्थानमा होमस्टे निर्माण सञ्चालन तथा होमस्टे तालीम तथा ब्यबस्थापन (काककोट, छार्का, ढुकोट, याल्ले)

५. अति गरीव बस्ती वडा न.३ ढुकोट मा १५ घर तेराङ्ग १५ घर परिवारको लागी आवास निर्माण

६. भेरी नदी तटबन्ध निर्माण क्रमागत

७. काककोट खानेपानी निर्माण योजना क्रमागत

८. मुकोट छार्का ग्रामीण सडक निर्माण योजना क्रमागत

९. ठिमेर सिचाई योजना

१०. कागकोट मुकोट मुस्ताङ्ग ग्रामीण सडक निर्माण योजना

११. छार्का मुस्ताङ्ग पदमार्ग निर्माण

१२. कागकोट पुथा हिमाल कागकोट तेराङ्ग मुकोट छार्का पदमार्ग निर्माण

१३. तेराङ्ग खानेपानी योजना निर्माण

१४. कागकोट सिचाई योजना

१५. ढुकोट सिचाई योजना

१६. याल्ले सिचाई योजना

१७. ठिमेर लाकर सम्म पदमाग निर्माण

निर्णय न

.२७. यस छार्का ताङसोङ गाउँपालिका कर्णाली प्रदेशकै अति बिकटता सँगसगै बिभिन्न साना तथा मध्यम स्तरका खोला खोल्सा नदिहरु रहेका छन भने जमिनको कमजोर बनाबटको कारण बर्षातको बाढिले गर्दा मानिस तथा पशु जनाबर हिडने खोलाको बाटो समय समयमा अबरुद्ध भई बिभिन्न दुःख कष्ट ब्यहोर्नु परेको अबस्था सँगै बाढीको जोखिमका कारणले गर्दा ज्यानै जाने सम्भावना रहेको हुदा तपशिलका स्थानमा तत्कालै झोलुङ्गेपुल निर्माण गर्नेगरी योजना स्वीकृत तथा कार्यान्वयनको लागि सस्पेन्सन ब्रिज डिभिजन कार्यालय श्रीमहल पुल्चोक ललितपुरमा अनुरोध गर्ने र सो को लागि गाउपालिकाले ब्यहोर्नु ँ पर्ने दायित्व रकम रु ६ % स्वीकृत विनियोजित रकमबाट ब्यहोर्ने निर्णय गरियो ।

तपशिल

१. मुकोट के बु झो पु निर्माण अनुमानित लम्बाई १०५ मिटर

२. छार्का झो.पु. निर्माण अनुमानित लम्बाई १०८ मिटर

३. च्यामार झोलुङ्गे पुल वडा न. २ र ३ अनुमानित लम्बाई १०३ मिटर

४. च्याखोला झोलुङ्गे पुल वडा न. २ र ३ अनुमानित लम्बाई ८० मिटर

५. काककोट लङ स्पान सस्पेन्सन ब्रिज वडा नं. ४ अनुमानित लम्बाई ५०० मिटर

निर्णय न. २८. तपशिलका स्थानमा ट्रसब्रिज निर्माण गर्न अति आवश्यक परेको र गाउपालिकाले नियमानुसार बहन गर्नु पर्ने आर्थिक दायीत्व पुरै व्यहोर्ने गरी कोषमा रकम समेत राखिएको हुँदा सो योजना कार्यन्वयनको लागि डोलीडार श्रीमहल पुल्चोक ललितपुर तथा अन्य सम्बन्धित निकायमा माग गरी पठाउने निर्णय गरियो ।

तपशिल

१. ताना खोला ट्रस विज वडा नं. ४ र ५ अनुमानित लम्बाई ३२ मिटर

२. ढुकोट खोला ट्रस विज वडा नं. ३ अनुमानित लम्बाई ३० मिटर

३. वडा नं. २ सिवुङ खोला टाक्मार ट्रस विज अनुमानीत लम्बाई २० मिटर

निर्णय नं.२९. तपशिलका योजना तथा कार्यक्रम लाई योजना बैंक को रुपमा छनौट गरी बकैल्पिक योजनाको रुपमा स्वीकृत गरी सघिंय सरकारका विभिन्न मन्त्रालय, तथा निकाय प्रदेश सरकारका विभिन्न निकाय, गै.सं.स. तथा गा.पा. बाट प्राथामिक्ताका आधारमा सञ्चालन गर्ने निर्णय गरियो ।

तपशिल

१ वडा नं. १ देखी ६ सम्म सोलार सेवा नपुगेका सवै घरमा सोलार जडान तथा विभिन्न पर्यटकीय स्थान मा सौर्य सडक बति जडान -बैकल्पीक उर्जा मा माग गर्ने

२. विभिन्न स्थानमा झो.पु. निर्माण - हेल्भाटास नेपाल

३. वडा नं. ४ काककोट मा प्रहरीचौकी भवन निर्माण

४. वडा नं. १ देखी वडा न ६ सम्म १/१ वडा कार्यलय भवन निर्माण

५. हेलिप्याड मैदान निर्माण

६. निम्न स्थानमा होमस्टे निर्माण सञ्चालन तथा होमस्टे तालीम

(काककोट,छार्का, ढाडगाउ, पिम्री)

७. दलित बस्ती अति गरीव ३० घर परिवारको लागी आवास निर्माण

निर्णय नं.३०. प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम अर्न्तगत वडा तथा बस्ती स्तरबाट तथ्याङ्क संकलन भएअनुसार संकलित बेरोजगार युवालाई १०० दिन काम का आधारमा रोजगार प्रदान गर्ने गरी तपशिल बमोजिमका योजना तथा कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने गरी योजना स्वीकृत गर्ने निर्णय गरीयो ।

तपशिल

१. वडा नं. १ मा टोल टोल मा ढुङ्गा बिछ्याउने कार्य

२. वडा नं. २ मा टोल टोल मा ढुङ्गा बिछ्याउने कार्य

३. वडा नं. ३ मा टोल टोल मा ढुङ्गा बिछ्याउने कार्य

४. वडा नं. ४ मा टोल टोल मा ढुङ्गा बिछ्याउने कार्य

५. वडा नं. ५ मा टोल टोल मा ढुङ्गा बिछ्याउने कार्य्

६. वडा नं. ६ मा टोल टोल मा ढुङ्गा बिछ्याउने कार्य

ं.३१. यस गाउपालीका को आवश्यक्ता र आन्तरीक स्रोत को अवस्था समेत विश्लेषण गर्दा सघिय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालय बाट स्वीकृत भएको दरबन्दी लाई नै स्वीकृत गरी चालु आ.व. २०७६।०७७ भित्रै स्थाई पदपुर्तिको लागी संघियमामिला

तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालय काठमाण्डौं हुदै सघिंय लाकसेवा आयोग वा कर्णाली प्रदेशे को लोकसेवा आयोगमा यथाशिघ्र माग गरी पठाउने निर्णय गरीयो ।

तपशिल :

क्र.स.	पद	तह	सेवा	समुह	उपसमुह	स्वीकृत	कै.
१	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	शा.अ. ८ औं	प्रशासन	सा.प्र.		१	
२	इन्जिनियर	६ औं	इन्जि.	सिभिल		१	
३	अधिकृत	६ औं	शिक्षा	शि.प्र.		१	
४	अधिकृत	६ औं	प्रशासन	लेखा		१	
५	अधिकृत	६ औं	प्रशासन	सा.प्र.		१	
६	आन्तरिक लेखा परिक्षक	५ औं	प्रशासन	लेखा		१	
७	सहायक	५ औं	प्रशासन	सा.प्र.		३	
८	कम्प्युटर अपरेटर	५ औं	विविध			१	
९	लेखा सहायक	५ औं	प्रशासन	लेखा		१	
१०	प्रा.स.	५ औं	शिक्षा	शि.प्र.		१	
११	हे.अ./ सी.अ..हे.व.	६ औं	स्वास्थ्य	हे.ई.		१	
१२	सव.इन्जिनियर	५ औं	इन्जि.	सिभिल		१	
१३	अ.सव.इन्जिनियर	चौंथो	इन्जि.	सिभिल		१	
१४	सहायक महिला विकास निरिक्षक	चौंथो	विविध			१	
१५	खा.पा.स.टे.	चौथों/पाँचौं	इन्जि	स्यानीटरी		१	
वडा कार्यालय तर्फ विविध						१८	
१	सहायक	५ औं	प्रशासन	सा.प्र.		२	
२	सव. इन्जिनियर	५ औं	इन्जि.	सिभिल		१	
३	सहायक	चौंथो	प्रशासन	सा.प्र.		४	
४	अ.सव.इन्जिनियर	चौंथो	इन्जि.	सिभिल		२	
वडा कार्यालय तर्फ जम्मा						९	
कुल जम्मा						२७	

निर्णय नं.३२. नेपाल सरकार स्वास्थ्य तथा जनसख्या मन्त्रालय द्धारा यस गाउँपालिकाको वडा स्तरमा स्वास्थ्य संस्था निर्माण गर्ने गरी स्थानिय तहमा आधारभुत स्वास्थ्य सेवा

केन्द्र निर्माण तथा सेवा सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि २०७५ को दफा ४ को उपदफा ५ अनुसार वितिय हस्तान्तरण भई अख्तियारी समेत प्राप्त भई आएअनुसार समयको पाबन्दी तथा स्वास्थ्य भबनको अति आवश्यक्ता र बजेट फ्रिज हुने स्थीति समेत लाइ मध्यनजर गरी सोहि निर्माण कार्यलाई यथाशिघ्र अगाडी बढाउने गरी यहि २०७६।०१।१६गते बोलपत्र सुचना प्रकाशन गरीएको र सोहि दफा को उपदफा ७ ले व्यबस्था गरे अनुसारको टाईप २ बमोजिम न्युनतम ९ आना जग्गा अर्थात २८६ बर्गमिटर जग्गा उपलब्ध गराई स्वास्थ्य सस्था निर्माण गर्नुपर्ने छ भन्ने व्यबस्था अनुसार स्थानिय स्तरमा दर्ता भएको कहि कतै पनि जग्गा नरहेको तर बिबादरहित सार्बजनिक जग्गा पायक स्थान मा प्रसस्त रहेकोले सो स्थान समेत तोकी वडा स्तरको निर्णय तथा सिफारीस सहित गाउपालिका को कार्यपालिका बैठक मा पेश भई पुन गाउसभामा पेशँ हुन आएको हुदा तपशिलको वडामा तपशिल बमोजिमको सार्वजनिक स्थलको जग्गामा वडा स्वास्थ्य सस्था भबन निर्माण गरीनेहुदा सो जग्गा प्राप्ती तथा उपयोग लाई अनुमोदन गर्ने निर्णय गरीयो

तपशिल

१ वडा न २ - सार्बजनिक जग्गा

२ वडा न ३ - सार्वजनिक जग्गा

३ वडा न ४ काककोट - सार्वजनिक जग्गा

४ वडा न ६ - सार्वजनिक जग्गा

निणय नं .३३. आ.व. २०७५।०७६ मा स्वास्थ्य तथा जनसख्या मन्त्रालय बाट ४ वटा वडाहरु कमश वडा न.२,३,४,६ मा आधारभुत स्वास्थ्य कार्यकम अर्न्तगत वडा स्तरका स्वास्थ्य चौकी भवन निर्माण गर्ने गरी बजेट प्राप्त भई ठेक्का सम्झौता भई कार्य निरन्तर रहेको र सम्झौता अनुसार आ.व. ०७६।०७७ को असोज भित्र ४ वटै वडाका स्वास्थ्य चौकी भवन निर्माण सम्पन्न हुनेहुदा स्वीकृत रकम अनुसारको बाकी रकम निकाशा माग गर्ने साथै बिकट भुगोल रहेको ले सवै वडामा, वडा स्वास्थ्य चौकी आवश्यक पर्ने हुदा छुटहुन गएका बाकी २ँ वटा वडाहरु कमश वडा न. १, र ५ मा पनि वडा स्वास्थ्य चौकी भवन निर्माण गर्ने गरी चालु आ.व. ०७६।०७७ मा बजेट सहित योजना तथा कार्यकम स्वीकृत को लागि स्वास्थ्य तथा जनसख्या मन्त्रालयमा अनुरोध गर्ने निर्णय गरियो ।

.३४. यस गाउँपालीकाको आफ्नो सवै स्वीकृत बजेट तथा हस्तान्तरित कार्यक्रम अर्न्तगत सञ्चालन गरीने गोष्ठी तालीम अन्तक्रिर्या अभिमुखीकरण लगायतका

सवै प्रशिक्षण कार्यक्रम मा तपशिल बमोजिम खर्च गर्ने गरी खर्च दररेट नर्म्स स्वीकृत गर्ने निर्णय गरीयो ।

प्रशिक्षण तर्फ तपशिल

१. मुख्य प्रशिक्षक सचिव वा सो सरह प्रतिशेशन रु ३५००।०

२. साहायक प्रशिक्षक सह सचिव वा सो सरह प्रतिशेशन रु ३०००।०

३. प्रशिक्षक उपसचिव शाखा अधिकृत वा सो सरह प्रति शेशन रु २५००।०

निर्णय न

४. प्रशिक्षक अधिकृत छैटौ वा सो सरह प्रति शेशन रु २०००।०

५. साहायक तह रा.प. अन . तहका प्रशिक्षक प्रतिशेशन रु १५००।०

६. प्रतिवेदन लेख्ने लाई १ दिनको रु २०००।० २ दिन र सो भन्दा बढीको रु ३०००।० मात्र

७. ब्यबस्थापक १ दिनको रु २ हजार २ दिनको रु ४ हजार र सो भन्दा माथी रु ५ हजार

८. समन्वयकर्त्ता १ दिनको रु २ हजार २ दिन वा सो भन्दा माथी रु ३ हजार

९. बैठक भत्ता एक बैठकको अध्यक्ष, उपाध्क्ष र प्रमुख प्रसासकीय अधिकृत को रु १५००।० अरु सवैको रु १०००।० तर कार्यलय सहयोगी को रु ५००।० मात्र १०. एक शेशन समय १ घण्टा ३० मिनटको हुनेछ ।

११. घोडा भाडा दैनिक भ्रमण भत्ता प्रयोजनको लागी प्रतिदिन रु २ हजार मात्र

१२. खाना खर्च दैनिक प्रतिछाक रु ५००।०

१३. खाजा खर्च दैनिक रु ३५०।० १४. नास्ता खर्च दैनिक रु ३००।०

१५. बास खर्च दैनिक रु ३५०।०

१६. यातायात खर्च तालीम मा सहभागी हुनेको लागी पैदल आतेजाते दैनिक रु २०००।० सम्म

१७ यातायात खर्च तालीममा सहभागी हुनेको लागी दैनिक घोडामा आतेजाते गर्दा रु ३०००।०

१८ तालीम तथा कार्यक्रममा स्टेशनरी खर्च प्रतिब्यक्ति रु २००।०

निर्णय न

.३५. डोजर सञ्चालन सम्बन्धी कार्यबिधिमा भएको व्यबस्था तथा तत्कालको आवश्यकता समेतको आधारमा देहाए बमोजिमको डोजर सञ्चालक समिति सम्बन्धित वडाको सिफारीस समेतका आधारमा गठन गर्ने निर्णय गरियो ।

१ अध्यक्ष श्री छेवाङ तेन्जीन गूरुङ
२ उपाध्यक्ष श्री रिक्साङ्ग गुरुङ
३ कोषाध्यक्ष श्री छिरिङ्ग ढोटा गुरुङ्ग
४ सचिव श्री पेम्मा छेवाङ गुरुङ्ग
५ सदस्य श्री निमा आङगेल गुरुङ
६ सदस्य श्री सितार गुरुङ
७ सदस्य श्री तार्के गुरुङ
८ सदस्य श्री नाम्गा गुरुङ ९
सदस्य श्री पेमा गुरुङ

निर्णय नं.३६. कार्यलयको आबश्यकता र बिकट भुगोल सहितको जटिल परिस्थितीलाई मध्यनजर गरी कार्यपालीकाको मिति २०७६।०१।०४ को डोजर अपरेटर १ करार सम्बन्धि निर्णयलाई अनुमोदन गर्ने साथै आर्थिक बर्ष २०७६।०७७ को लागि डोजर अपरेटरलाई मासिक रुपमा प्रचलीत शुरु तलव स्केल, तोकिएको स्थानीय भत्ताका अतिरिक्त मासिक खाना खाजा खर्च रु.१५०००।० आवास खर्च रु. १५०००।०, सञ्चार खर्च रु ५०००।० औषधि खर्च रु. १२०००।० काम हुने महिनाको लागि मात्र उपलब्ध गराउने गरी पुन करार नविकरण गर्ने निर्णय गरीयो । साथै डोजर कुर्ने तथा त्यसको संरक्षण रेखदेख सुरक्षा गर्ने र अप्रेटर सँगै बसी सडक खन्ने कार्यमा सहयोग गर्ने गरी २ जना हेल्पर को करार नियुक्ती लाई पनि अनुमोदन गर्ने र निजहरुलाई मासिक प्रचलीत स्केल र स्थानिय भत्ता मात्र भुक्तानी गर्ने निर्णय गरीयो ।

निर्णय नं.३७. गाउँपालिका अध्यक्ष, उपाध्यक्ष, वडा अध्यक्षको नियमित कार्यचाप बढी हुने बिभिन्न स्थानमा छलफल कार्यक्रम अर्न्तकृया निरिक्षण, अनुगमन, सुपरभिजन आदी कार्यमा खटिनुपर्ने साथै विकट भुगोलले गर्दा हिडदा धेरै कठिन र समय ् लागत पनि बढी हुने हुदा जनही मासिक रु.१००००।० का दरले विनियोजित बजेट बाट २.५% कर कटी गरी भुक्तानी दिने निर्णय गरीयो

.३८. यस गाउँपालिका को वर्तमान अवस्था विश्लेषण गर्दा सवै जसो जनसमुदाय साक्षर भएको अवस्था रहेको र सोहि अवस्था लाई मध्यनजर गरी साक्षर नेपाल अभियान अर्न्तगत यस छार्का ताङसोङ गाउँपालिकालाई पुर्ण साक्षर गाउँपालिका घोषणाको

लागी तथ्याङ्क संकलन गर्न यथाशिघ्र ३ जना स्थानिय शिक्षक लाई २/२ वडाको जिम्मा दिई यहि मिति २०७६।०३।२० भित्र प्राप्तभएको तथ्याङ्क को आधारमा २०७६ श्रावण मसान्त भित्र अन्तीम तथ्याङ्क सार्वजनिक गर्ने र सो तथ्याङ्कको आधारमा यहि मिति २०७६ असोज पहिलो हप्ता पुर्ण साक्षर गाउँपालिका घोषणा छार्का ताङसोङ गाउपाँ लिका को वडा न ४ काककोटमा गर्ने निर्णय गरीयो सो घोषणा कार्यको लागी यस गाउपालिका लाई नियमानुसार प्राप्तहुने ब्यबस्थापन खर्च निकाशा को लागी शिक्षा विकाश तथा समन्वय ईकाइ कार्यलय डोल्पा मार्फत क्षेत्रिय शिक्षा विकाश निर्देशनालय र सामाजिक विकाश मन्त्रालय विरेन्द्रनगर सुर्खेतमा अनुरोध गर्ने निर्णय गरीयो ।

निर्णय नं.३९. यस गाउँपालीका मा कार्यरत सवै पदाधिकारी लाई एक पटक को लागी मात्र जनहि रु २५ हजारका दरले यसै गाउसभाको विनियोजीत बजेटको सिमा भित्र रहि पोशाक भत्ता उपलब्ध गराउने साथै पोशाक सम्बन्धी सवै निर्णय गर्ने अधिकार कार्यपालीका लाई दिने निर्णय गरीयो ।

निर्णय नं.४०. यस छार्का ताङसोङ गाउँपालिका का गाउसभा सदस्य वडा न. १ का सदस्य श्री छिरिङ फुर्वा गुरुङ ले आफ्नो ब्यक्तीगत कारण देखाई काम गर्न नसक्ने भनी गाउसभा समक्ष राजीनामा दिएको हुदा निजको सदस्य पदको लिखित राजीनामा स्वीकृत गर्ने निर्णय गरीयो । साथै सो को जानकारी वडा नं. १ को कार्यलय र सम्बन्धित निकायमा पठाउने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.४१. बढदो बेरुजु लाई नियन्त्रण गर्न तथा बेरुजु फछ्र्यौट लाई तदारुक्ता दिनको लागी तपशिल बमोजिमको ७ सदस्य बेरुजु फछ्र्यौट समिति गठन गर्ने निर्णय गरीयो ।

तपशिल

१. सयोजक- उपाध्यक्ष श्री छिरिङ दिहिक गुरुङ

२. सदस्य - अध्यक्ष बाट तोकीएको १ जना गाउसभा सदस्य

३. सदस्य- कार्यपालीका ले तोकेको २ जना कार्यपालीका सदस्य

४. सदस्य- योजना शाखा प्रमुख अधिकृत छैटौ

५. सदस्य- योजना शाखा को प्राविधिक कर्मचारी १ जना

६. सदस्य सचिव -श्री लेखाशाखा प्रमुख वा निजले तोकेको लेखा को १ जना कर्मचारी

निर्णय नं.४२. चालु आ.व. २०७६।०७७ को गाउपालीकाँ को बार्षिक दररेट विभिन्न क्षेत्रको (जिल्ला समन्वय, अन्य स्थानीय तह, बाके जिल्ला) राय सुझाव समेत लिई वृस्तृत रुपमा तयार गरी स्वीकृत गर्ने गरी गाउँकार्यपालिका बोर्ड लाई अधिकार दिने निर्णय गरीयो ।

निर्णय नं.४३. गाउँपालिकाका विभिन्न क्षेत्रगत रुपमा (विद्यालयका शिक्षक, स्वास्थ्य चौकी मा कार्यरत कर्मचारी लगायत अन्य स्थाई, अस्थाई करार फिल्डमा खटिई कामगर्नु पर्ने कर्मचारी) कार्यरत विभिन्न तह र तप्का का कर्मचारी हरु कार्यक्षेत्रमा नबस्ने गरेको, आफ्नो पदिय दायीत्व पुरा नगरेको,स्थानीय जनता लाई सेवा नदिएको हाजीर मिलाई तलव खानेगरेको भन्ने स्थानीय जनताको ब्यापक गुनासो सहित सवै वडा कार्यलय बाट निर्णय समेत भई आएको सन्र्दभ मा छलफल गर्दा यहि मिति २०७६ श्रावण बाट अनिवार्य रुपमा आ.आफ्नो कार्यक्षेत्रमा खटीएर काम गर्न लगाउने काम गरे नगरेको सम्बन्धमा सम्बन्धीत वडा को मासिक हाजिर प्रमाणीत सिफारीस का आधारमा मात्र तलव र स्थानीय भत्ता भुक्तानी गर्न को लागी प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत र लेखा प्रमुखलाई निर्देशन गर्ने निर्णय गरीयो । साथै सो प्रमाणीत विना तलव खुवाएमा तलव खर्च लेख्ने लाई सचेत गराई स्पण्टीकरण माग गर्ने तथा कामै नगरी तलव खाने गरी विभिन्न बाहाना गर्ने दैनिक काम काज मा अवरोध पुरयाउने तथा स्थानीय ्‌ जनताको स्वास्थ्य शिक्षा मा खेलवाड गर्ने कर्मचारी लाई कानुन अनुसार कडा कारवाई गर्ने निर्णय गरीयो

निर्णय नं.४४. यस गाउँपालिका को स्वीकृत दरवन्दी अनुसार लेखापालको पदपुर्ति भई सकेपछि वा थप कर्मचारी भएमा चालु आ.व.०७६।०७७ को अन्तीम चौमासीक सम्म मा आन्तरीक लेखापरिक्षण शाखा को स्थापना गरी सक्ने र सो शाखा स्थापना भएपछि गाउपालीका को आन्तरीक लेखापरिक्षण सोहि शाखा मार्फत नै गर्ने । हाल चालु आ.व.०७५।०७६ मा आ.ले.प शाखा को लागी कर्मचारी नपुग भएको हुदा कोष तथा लेखानियन्त्रक कार्यलय डोल्पा मार्फत नै आ. ले. प. गर्ने निर्णय गरीयो ।

निर्णय नं.४५. यस गाउँपालिका को आर्थिक कार्यप्रर्णाली लेखा स्रेस्तालाई ब्यबस्थीत चुस्त दुरुस्त राख्न को लागि सघिंय सरकार सघिंय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालय ले तयार गरेको शुत्र (सफ्टवयर) यहि २०७६ श्रावण १ गते बाट नै प्रयोगमा ल्याउने र सो को लागी प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत र लेखा प्रमुखलाई निर्देशन गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.४६. बहुक्षेत्रिय पोषण कार्यक्रम को अख्तियारी रकम रु १२,३५,०००।० बाट तपशिल बमोजिमका कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने गरी बार्षिक कार्यक्रम तथा बजेट स्वीकृत गर्ने निर्णय गरियो ।

तपशिल

सि.न.	योजना तथा कार्यक्रमको नाम	बजेट रकम रु	कैफियत
१	सिलपोलिन प्लाष्टीक खरिद तथा ढुवानी वडा न.१,२,३	४९९०००।०	प्र.चौ.
२	सिलपोलिन प्लाष्टीक खरिद तथा ढुवानी वडा न.४,५,६	४९९०००।०	दो.चौ.
३	पोषण स्वयम सेवक निर्वाहा भत्ता	१४४०००।०	
४	बिद्यालय छात्र, छात्रा लाई किट बक्स खरिद	९३०००।०	तेस्रो चौ.
	जम्मा रु	१२,३५,०००।०	

निर्णय नं.४७. स्वास्थ्य तर्फ वितिय समानीकरण बाट विनियोजित रकम रु १० लाख मध्ये तपशिल बमोजिम खर्च गर्ने गरी योजना तथा कार्यक्रम स्वीकृत गर्ने निर्णय गरियो ।

तपशिल

सि.न.	योजना तथा कार्यक्रम को नाम	विनियोजित बजेट रु	कैफियत
१	भ्याक्सीन ढुवानी रकम रु	१००००००।०	
२	सफाई किट बक्स खरिद तथा वितरण	३००००००।०	

३	पोषण अनुगमन तथा सुपरीवेक्षण	१०००००।०	
४	अन्य अनुगमन मुल्याङ्कन खर्च	१५००००।०	
५	गाउपाँ लिका स्तरीय पोषण कार्यक्रम समिक्षा	५००००।०	
६	अन्य कार्यक्रम खर्च(२२५२२) तर्फ	३०००००।०	
	जम्मा रु	१००००००।०	

निर्णय न.४८. यस कार्यलयको घरवहाल अर्न्तगत विनियोजित रकम बाट विभिन्न स्टोर तथा अन्य प्रयोजनको लागि जिल्ला सदरमुकाम दुनै मा लिईने आवश्यक्ता अनुसारका घरको भाडा, वडा कार्यलय सञ्चालन मा लिईने घर भाडा, काठमाण्डौ मा गरीव बिद्यार्थी अध्यनका क्रममा लैजादा राख्नको लागी लिईने २ कोठे घरको भाडा, डोजर तथा निर्माणका सामाग्री राख्नको लागी गाउँपालिका भित्र लिईने घर भाडा बापत को रकम भुक्तानी गर्ने निर्णय गरीयो ।

निर्णय नं.४९. यस गाउँपालिकामा स्थाई कार्यलय सहयोगी को दरबन्दी नरहेको तर दरबन्दी नहुदा नहुदै पनि सघिंय सरकार ले समायोजन गरी का. स. श्री जनक बुढा , का.स. श्री शेर वहादुर शाहि, का.स. श्री मणी प्रसाद रोकाय लाई खटाई पठाएको जानकारी प्राप्त भएको र २ जना का.स. यस अगाडी देखी बाट नै अर्को ब्यबस्था नभए सम्मको लागी यस कार्यलयमा काज मा रहेका समेत हुदा निजहरु पछि अवकाश हुदा गाउपालीका ले कुनै पनि आर्थिक भार बहन नगर्ने गरी हाल लाई खटिई आएको मिति बाट हाजीर गराई जनक बुढा लाई मुकोट स्वास्थ्य चौकी , शेर बहादुर शाहि लाई पशु सेवा शाखा र मणि प्रसाद रोकाय लाई कृषि शाखा र उपाध्यक्ष शाखा न्यायीक समिति मा कामकाज गर्ने गरी पदस्थापन गर्ने निर्णय गरीयो ।

निर्णय नं.५०. यस गाउँपालिकाले आ.व.०७५।०७६ मा ठेक्का सुचना प्रकाशन गरेका तपशिल का ७ वटा योजना तथा कार्यक्रम को ठेक्का म्याद आगामी आ.व ०७६।०७७. को भाद्र मसान्त मा समाप्त हुन गईरहेको हुदा कामको जटिलता तथा राष्ट्रिय निकुञ्ज बाट काठको पुर्जि हाल खुलाउने काम नभई काठको कारणले गर्दा कामकाज हुन नसकेको र विभिन्न नजिकीएका चाडपर्व ,तथा हिउदे चिसो सिजन समेत लाई मध्यनजर गरी मिति २०७६।१२।३० सम्म जम्मा ८ महिना

म्याद थप गर्ने निर्णय गरीयो ।

तपशिल

१. वडा स्वास्थ्य चौकी भवन निर्माण वडा नं. २ ठेकेदार कृष्ण निर्माण तथा ढुवानी सेवा

२. वडा स्वास्थ्य चौकी भवन निर्माण वडा नं. ३ ठेकेदार भगमान बुद्ध निर्माण तथा अर्डर स.

३. वडा स्वास्थ्य चौकी भवन निर्माण वडा नं. ४ बुडाल मष्टा कन्सट्रक्सन

४. वडा स्वास्थ्य चौकी भवन निर्माण वडा नं. ६ ठेकेदार सञ्जिवनी निर्माण सेवा

५. काककोट खानेपानी निर्माण वडा नं. ४ ठेकेदार किरण निर्माण सेवा

६. भेरी नदी तटबन्ध निर्माण वडा नं. ४ कार्कि निर्माण जे.भि.कन्सट्रक्सन

७. मुकोट छार्का हुदै मुस्ताङ्ग जाने ग्रामीण सडक निर्माण कार्की निर्माण जे.भि.कन्सट्रक्स

निर्णय नं.५१. यस गाउपाँ लिका का अध्यक्ष श्री सेनाङ गुरुङ कार्यालयको कामले अनुगमनमा जादा २०७५ सालमा दुर्घटना भई चोट लागी बाया खुट्टा फ्याक्चर भई स्टील हाल्नु परेको र काठमाण्डौमा उपचार गराउँदा विल अनुसार रु ४ लाख ६४ हजार ८ सय २७ खर्च भएको अबस्थालाई मध्य नजर गरी औषधि उपचार आर्थिक साहायता शिर्शक मा विनियोजित रकम मध्येबाट जम्मा रु ३ लाख ३७ हजार मात्र १.५% कर कट्टि गरी भुक्तानी दिने निर्णय गरीयो ।

निर्णय नं. ५२. यस गाउपाँ लिका को नेपाल सरकार बाट तयार भएको नक्सामा हल्का ग्रीन कलर गाउपाँ लिकाको भुगोल भन्दा बाहिर पट्टि दखिएको र सो कलर सम्बन्धमा नक्साको साईडमा संकेत गरेको विवरणमा सो हल्का ग्रीन कलर लाई शे-फोक्सुण्डो राष्ट्रिय निकुन्ज लेखिएको तर छार्का ताङसोङ गाउपालीका एरीया भित्र सो राष्ट्रिय निकुन्जको कुनै पनि भुगोल नपर्ने हुदा सो नक्सा सच्चाउनको लागी नेपाल सरकार को सम्बन्धीत मन्त्रालय विभागमा अनुरोध गर्ने निर्णय गरीयो ।

निर्णय नं.५३. आ. व. ०७६।०७७ मा यस छार्का ताङसोङ गाउँपालिका डोल्पा को बजेट ले समेटन नसकेका तर अति आवश्यक्ता समेतलाई मध्यनजर गरी कर्णाली प्रदेश समपुरक कोष तथा कणाली प्रदेश विषेश अनुदान सम्बन्धी तपशिल बमोजिमका छुट्टा छुट्टै योजना तथा कार्यक्रमहरु पहिलो चरण मा उच्च प्राथामीक्ता दिई कर्णाली प्रदेश आर्थिक मामीला तथा योजना मन्त्रालय सग माग गरी पठाउने गरी स्वीकृत गर्ने साथै सो ३/३ योजना को गाउँपालिकाले गर्ने लागत सहभागीता सम्बन्धमा कर्णाली प्रदेश समपुरक अनुदान सम्बन्धी कार्यबिधि २०७५ को दोश्रो शंशोधन, तथा कर्णाली प्रदेश विशेष अनुदान सम्बन्धी कार्यविधि २०७५ को पहिलो संशोधनले गरेको ब्यबस्था बमोजिम को ५०/ ५०% दायित्व अनिबार्य रुपमा गाउँपालिकाले बहन गर्ने गरी बजेट समेत विनियोजन गरीएको हुदा सो बजेट तथा साझेदारी दायीत्व बहनको सुनिश्चीतता समेतको प्रतिवद्धता समेत लेखी पठाउने निर्णय गरीयो ।

तपशिल

(क) समपुरक कोष तर्फ का योजनाहरु :-

१ भेरी नदी तटबन्ध निर्माण वडा न.४(प्रदेशको गतको क्रमागत निरन्तरता)

२ काककोट देखी मुकोट हुदै मुस्ताङ जाने मोटर बाटो निर्माण

३ ढाडगाउ देखी धो सम्म जाने मोटर बाटो निर्माण

(ख) बिशेष अनुदान तर्फका योजनाहरु :-

१ काककोट खानेपानी योजना (प्रदेशको गतको क्रमागत निरन्तरता)

२ गरीव पिछडिएको समुदाय २० घर निर्माण वडा न.५ तेराङ ३ गरीव पिछडिएको समुदाय २० घर निर्माण वडा न ३ ढुकोट

निर्णय नं.५४. शे-फोक्सुण्डो गाउँपालिका डोल्पा मा दरबन्दी भई यस गाउँपालिका कार्यलयको समेत आर्थिक र प्रसाशनिक सहितको थप जिम्मेवारी बहन गरी रहनु भएका प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत श्री नारायण प्रसाद अधिकारी लाई दोहोरो जिम्मेवारी रहिन्जेल सम्मको लागि मात्र यहि २०७६ श्रावण बाट मासिक रुपमा आहोर दोहोर गर्दा घोडा भाडा लगायत विभिन्न खर्चहुने तथा समय सहित को दुख कष्ट समेत लाई मध्यनजर गरी मासिक प्रोत्साहन भत्ता बापत जम्मा रु.३० हजार थप सुबिधा अन्य चालुखर्च २२३१९ बाट उपलब्ध गराउने साथै प्रोत्साहन भत्ता मा १५ प्रतिसत कर कट्टी गर्ने, सो को अतिरिक्त गाउपालिका को कामले कार्यलयबाट अन्यत्र अनुगमन तथा भ्रमणमा जादा नियमानुसारको दैनिक भ्रमण खर्च गरी दुबै प्रकारको सुबिधा कार्यलयबाट बिनियोजित बजेट शिषर्क नं. २२६११ अनुगमन मुल्याङ्कन खर्च रकमबाट भुक्तानी दिने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.५५. यस गाउँपालीका मा प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत नारायण प्रसाद अधिकारी ले शे-फोक्सुण्डो गाउपालिकाको अतिरिक्त थप यस गाउपालीका को समेत हाल सम्म कुशलता पुर्वक कामकाज गर्नु भएको तर निजको अध्यन तथा भौगोलिक विकटता समेत को कारण ले गर्दा थप जिम्मेवारी मा रहि यहि २०७६ आश्वीन २५बाट कामकाज गर्न नसक्ने भनि दिएको निवेदन समेतका आधार मा सघिंयमामिला तथा सामान्य प्रसाशन मन्त्रालय मा नेपाल सरकारको शाखा अधिकृत लाई प्रमुख प्रशासकिय अधिकृतको रुपमा खटाई पठाईदिनको लागि लेखि पठाउन निर्णय गरीयो ।

निर्णय नं.५६. यस गाउसभा बाट विनियोजित मर्मत सम्भार तथा साझेदारी कोष ब.शि.न.३११५९ वितिय समानिकरण बाट काककोट मा जिल्ला घरेलु कार्यलय सग भएको सम्झौता अनुसार सहभागीता मुलक संयुक्त सिप विकाश तालीम को लागी गाउँपालिका वाट रु ४३००००।० ब्यहोर्ने साथै सो कार्यक्रममा घरेलु वाट रु २०००००।० को सामाग्री उपलब्ध गराउने हुँदा नियमानुसार वितरण गर्ने निर्णय गरीयो ।

निर्णय नं.५७. यस डोल्पा जिल्ला छार्का ताङसोङ गाउँपालिका को साविक छार्का गा.वि.स. वडा नं. १ देखी ५ सम्म पर्ने हाल छार्का ताङसोङ गाउँपालिका वडा नं १ मा रहेको केला लेकको धुरी भन्ने स्थान हाल यस गाउँपालिका को क्षेत्रभित्र पर्ने साविक देखी को भोग चलन समेत को सत्य तथा यथार्थता हुदा हुदै हाल डोल्पो बुद्ध गाउपालीका वडा न.४ का वडा अध्यक्ष पार्तेन गुरुङले कुनै पनि गाउँपालिका सग समन्वय छलफल तथा निर्णय केहि पनि नगराई सघिंय वन तथा वातावरण मन्त्रालय मार्फत सो साविक देखी हालसम्म छार्का ताङसोङ को सिमाना क्षेत्र केला लेकको धुरी भन्ने स्थान लाई डोल्पो बुद्ध गाउपालीका मा पार्न खोजेको बुझिएको हुदा साविक को भोग चलन र नक्सा बमोजिम हाल सो क्षेत्र यसै गाउँपालिका मा रहने गरी नक्सा कायम गर्न तथा कुनै परिवर्तन गरी डोल्पो बुद्व गाउँपालिका तफ नपार्ने ब्यबस्था हुनको लागी वन तथा वातावरण मन्त्रालय काठमाण्डौं र प्रदेश उद्योग वन वातावरण तथा पर्यटन मन्त्रालयमा लेखी पठाउने निर्णय गरीयो ।

निर्णय नं.५८. यस गाउपाँ लिका को राजश्व असुली प्रयोजनको लागि तपशिल नम्मर उल्लेख गरी मालपोत तथा नगदी रसिद छपाई गर्ने र सोहि रसिद तथा गत वर्षको बाँकी रसिद को हकमा कार्यपालिका को निर्णय गरेर मात्र पुन प्रयोग गर्ने निर्णय गरीयो ।

तपशिल :

१ मालपोत रसिद न २००१ देखी ४००० सम्म जम्मा ४० प्याड

२ नगदी रसिद न ४००१ देखी ६००० सम्म गरी जम्मा ४० प्याड

निर्णय न.५९. आजको गाउसभा बैठक पुन नियमानुसार हिउदे अधिवेशन पछि बस्ने गरी ँ स्थगित गर्ने निर्णय गरीयो ।

गाउँ सभाको निर्णय नं. १ बाट स्वीकृत गाउँपालिकाको नीति तथा कार्यक्रम : छार्का ताङसोङ गाउँपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७६।०७७ को निति तथा कार्यक्रम :

श्रद्धेय अध्यक्ष सेनाङ गुरुङ ज्यु,

१. सभा सदस्य ज्युहरु, प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत ज्यु, लगायत सवै राष्ट्रसेवक कर्मचारीहरु, विभिन्न, राजनितिक दलका प्रतिनिधि ज्युहरु लगायत सर्म्पुर्ण स्थानिय वासिन्दा, सञ्चारकर्मी पत्रकार ज्युहरुलाई गाउँपालिकाको निति तथा कार्यक्रम प्रस्तुत गर्न आयोजित पाँचौ गाउँसभामा हार्दिक स्वागत गर्न चाहान्छु ।
छार्का ताङसोङ गाउँपालिकाको पाचौ सभा मार्फत गाउँपालिको वार्षिक वजेट सम्वन्धी ँ ऐतिहासीक तेस्रो निति तथा कार्यक्रम पऱ्‍ तुत गर्न पाउँदा म गौरवान्वित भएकी छु ।

२. छार्का ताङसोङ गाउँपालिकाको विकास का निम्ती, निति योजना तथा कार्यक्रम तर्जुमाका विभिन्न चरणहरुमा सहयोग पुऱ्याउनुहुने श्रद्धेय अध्यक्ष ज्यु, सदस्य ज्युहरु, सम्पुर्ण गाउँपालिका वासि दाजुभाई तथा दिदीवहिनीहरुलाई धन्यवाद ज्ञापन गर्न चाहान्छु ।

३. भौगोलिक, प्राकृतिक, ऐतिहासिक, सांस्कृतिक एवं पर्यटकीय महत्वका दृष्टिले अत्यन्त प्रवल सम्भावना भएको गाउँपालिका भएर पनि द्रुत विकासको लागि हाम्रा सामु केही चुनौतीहरु पनि छन । विकासको क्रममा पछाडी परेका वर्ग तथा समुदायलाई विकासको मूल प्रवाहमा ल्याउने, उत्पादनशील क्षेत्रमा लगानी अभिबृद्धि गरी आर्थिक गतिविधिहरुको माध्यम द्वारा रोजगारी विस्तार गर्ने, कृषि क्षेत्रको व्यवसायिकिकरण र आधुनिकिकरण गर्ने, सुशासन प्रर्वद्धन गरी सेवा प्रवाहमा प्रभावकारीता कायम गन, पर्यटन विकासबाट प्राप्त लाभ लिई सवै क्षेत्रसम्म पुऱ्याउने, वन जंगलका संरक्षण गर्दै वातावरणीय सन्तुलनलाई कायम राख्ने, भौतिक पूर्वाधारको विकासमा लगानी वृद्धि गर्ने तथा सामाजिक विकासलाई संस्थागत गरी अपेक्षित विकासको प्रतिफल हासिल गर्ने एवं आन्तरिक आयको दायरालाई फराकिलो बनाउने र आन्तरिक ब्यवस्थापनलाई
सुशासनमैत्री बनाई संस्थागत सुदृढिकरण गर्ने जस्ता चुनौतीहरु हाम्रो सामु रहेका छन् ।

श्रद्धेय अध्यक्ष ज्यु, अब म बिभिन्न क्षेत्रगत नितिहरु प्रस्तुत गर्न चाहान्छु ।

४. कृषि बिकास सम्बन्धि :

- कृषि उत्पादन तथा उत्पादकत्व बृद्धिको लागि विकसित प्रविधिहरुको प्रचार प्रसार र प्राबिधिक सेवा टेवा सर्बसुलभ रुपमा प्रदान गर्न गाउँपालिकाका सवै सेवा केन्द्र स्तरमा बिभिन्न ब्यबसायिक बिषयमा तालिम संचालन गरि कृषकहरुलाई सक्षम गराईने छ ।
- कृषिमा व्यवसायिकरण, यान्त्रीकरण, उत्पादित बस्तुको वजारिकरण र सामाजिक सम्मानको बाताबरण सृजना गरिने छ ।

- कृषक समूह, सहकारी, सरकारी तथा गैर सरकारी संस्था र स्थानिय तहहरुको साझेदारीमा कृषि कार्यक्रमहरु संचालन गर्ने नीति अवलम्बन गरिने छ ।
- युवाहरुलाई कृषिमा आकर्षण गराउन यूवा लक्षीत कृषि कार्यक्रमहरु संचालन गरिने छ ।
- प्रदेश सरकारको सहकार्यममा पकेट क्षेत्रको रुपमा कम्तिमा एक वडा तथा वस्ती एक आयोजना/कार्यक्रम संचालनमा जोड दिईने छ ।

- दिगो कृषि विकास, जैविक विबिधता, प्राकृतिक श्रोत तथा बाताबरण संरक्षण बिच सन्तुलन कायम राख्ने नीति लिईने छ ।
- कृषि प्रसार सेवालाई प्रभाबकारी बनाउन कृषि सेवा केन्द्र र संपर्क केन्द्रहरुलाई सुदृढीकरण र व्यबस्थित गरि प्राबिधिकहरु परिचालन गरिने छ ।
- साना सिंचाई कार्यक्रम संचालन गरि सिंचित भुमीमा उत्पादनमुखि विषेश कार्यक्रम संचालन गरिने छ
- हिमाली उच्च सम्स्थलीहरुमा स्थानिय स्तरको कृषि उत्पादनको लागि माटो परिक्षण लगाएत स्थलगत अध्ययन गरिने छ ।
- व्यवसायिक कृषकलाई उत्प्रेरित गर्न प्रोत्साहनलाई जोड दिईने छ ।
- प्रदेश संगको सह लागनीमा कृषि उपजको सुरक्षित भण्डारणको लागि १ वटा शित भण्डार निर्माण तथा कृषि वजारको व्यवस्थापन गर्न जोड दिईने छ ।

५. पशु सेवा तथा प्रसार कार्यक्रम

- व्यवसायिक पशुपालन चौरी, च्याङग्रा, भेडा पालन मार्फत रोजगार सृजना गरि युवाहरुलाई गाउँभित्रै स्वरोजगार बनाउनको लागि प्रतिस्पर्धी अनुदान उपलब्ध गराई युवा लक्षित पशुपालन कार्यक्रम संचालन गरिनेछ,
- कृषकहरुमा सिप हस्तान्तरणद्धारा आधुनिक पशुपालनपद्धतिको बिकास गर्दै लैजाने कार्यमा जोड दिइने छ ।
- पशुपालन क्षेत्रको बिकासमा कृषक समुह, समिती, सहकारी, गैह्र सहकारि संस्था र गाउँपालिका विच साझेदारि गरिने छ ।
- दलित, जनजाति, महिला तथा बिपन्न बर्गमा बिषेश प्राथमिकताका साथ कार्यक्रम संचालनमा जोड दिईने छ ।
- व्यवसायिक पशुपालकलाई उत्प्रेरित गर्न विभिन्न तालिम तथा प्रोत्साहनलाई जोड दिईने छ ।
- प्रदेश सरकार र केन्द्र सरकारको साझेदारी, सहलगानीमा पशुपालनलाई उत्पादनमुलक आर्थिक र रोजगारीमुलक सम्मानित पेशाको रुपमा विकसित   गरिनेछ ।

६. युवा तथा खेलकुद लक्षित तर्फ :

- प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम मार्फत यसै वर्ष भित्र सबै वेरोजगार युवाहरुलाई १०० दिनको रोजगार प्रदान गरीने छ । त्यसका अलवा इच्छाएको पेशा व्यवसाय गर्ने युवालाई विउ पुँजिको रुपमा अनुदान दिने व्यवस्थालाई जोड दिईने छ ।
- वेरोजगार युवा जनशक्तिलाई शिपमुलक स्वयं रोजगार वनाउन स्वरोजगार तालिम प्रद्धान गरिने छ ।
- युवा आत्मनिर्भर वनाउन वैंक, निजिक्षेत्र लगाएत सहयोगी संस्था संग सहकार्य गरीने स्वरोजगार कार्यक्रम संचालनमा जोड दिइने छ ।
  प्रदेश वजेट निति अनुसार १ स्थानिय तह १ खेल मैदान निर्माण अर्न्तगत गाउँपालिकाको महत्वपुर्ण खेल मैदान निर्माण कार्यलाई अगाडी वढाईने छ ।

■

- एक स्थानिय तह एक रगंशाला निर्माण सम्बन्धी सरकार को निति लाई सफल पार्न डि.पि.आर. गरी कार्य थालनी गरीने छ ।

७. घरेलु तथा साना उधोग तर्फ :

- स्थानीय सीप, श्रोत, साधन एवं प्रविधिको प्रयोगलाई बढावा दिई ब्यवसायिक उत्पादन तर्फ अग्रसर गराउने कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
- घरेलु सगका सहकार्यमा लघु, घरेलु तथा साना उद्यमीलाई उद्यम विकास तालिम तथा औजार, यन्त्र, उपकरण प्रदान गरीने छ
- स्थानिय वन पैदावर, प्राकृतिक स्रोत साधन, जडिवुटीमा आधारीत उद्योगहरु स्थापना गर्न लगानी कर्ताहरुलाई उचित वातावरणको व्यवस्था गरिने छ ।

८. पर्यटन तर्फ :

- गाउँपालिकाको पर्यटकिय क्षेत्रको पहिचान हुनेगरी पर्यटन पुस्तक प्रकाशन गरीने छ । साथै पर्यटन गुरुयोजना यसै आ.व. भित्र तयार गरिने छ
- पर्यटन प्रर्वद्धन सम्वन्धी क्रियाकलाप संचालन गरिने छ । गाउँपालिकाको पहिचान हुने तथा पर्यटन प्रवर्द्धन हुने गरी बिभिन्न सरोकार निकाय सँगको सहकार्यमा विभिन्न पर्यटन पुर्वाधार निर्माणमा जोड दिईने छ ।
- प्रदेश सरकार तथा गाउँपालिका समेतको सहकार्यमा मुकोट छार्का हुदै मुस्ताङ्ग जाने पदमार्ग को विकासको लागि अध्ययन तथा गुरुयोजना तयार गरिनेछ ।
- पर्यटकीय गन्तव्यहरुको प्रर्वद्धनका लागि डिपिआर तयारी तथा डकुमेन्ट्री फिल्म निर्माण गरी गाउँपालिकाको सम्पती को रुपमा प्रचार प्रसार र संरक्षणमा जोड दिईने छ ।

९. सहकारी विकास तर्फ :

- गाउँपालिका भित्र स्थापना भएका सहकारीहरुको गुणस्तर र प्रभावकारीतालाई नियमन अनुगमन र सहकारी शिक्षा मा जोड दिइने छ भने थप शहकारी विस्तार तथा विकाश गरी सहकारीलाई पुँजि निर्माणको महत्वपुर्ण माध्यमको रुपमा स्थापित गरी स्थानिय कृषि उद्योग स्थापना र साना घरेलु उद्यममा लगानी गर्ने वातावरणको सृर्जना गरिने छ ।

श्रद्धेय अध्यक्ष ज्यु,

१०. शिक्षा सम्वन्धी

- शिक्षा क्षेत्रको ब्यापक सुधारको लागि उपाध्यक्ष सग शैक्षिक सुधार कार्यक्रम तर्जुमा गरी कार्यन्वयन गरीने छ ।
- शिक्षण सिकाईलाई सुचना तथा संचार प्रविधि सँग आवद्ध गराउन प्रत्येक विद्यालयमा यस संग सम्वन्धित आवश्यक पुर्वधारको निर्माणमा जोड दिईने छ ।
- आधारभुत तह उत्तीर्ण परीक्षा तथा अन्य कक्षागत तहको परीक्षालाई तोकिएको मापदण्डका आधारमा व्यवस्थित र प्रभावकारीरुपवाट सञ्चालन गर्न जोड दिईने छ ।
- सम्पुर्ण विद्यालयमा क्रमशः पुस्तकालय, गणित, विज्ञान र कम्पुटर प्रयोगशाला व्यवस्थित गर्दै लगिनुको साथै त्यसको उचित प्रयोगमा जोड दिईने छ ।
  शिक्षक, प्र.अ, अन्य कर्मचारीको कार्यसम्पादन स्तर र विषयगत नतीजा विश्लेषणका आधारमा थप सुविधा विस्तार गरिनुका साथै प्राथमिकताका आधारमा क्षमता विकासका कार्यक्रमहरु सञ्चालन गरीने छ ।

-

- लक्षित वर्गको शिक्षामा पहुच वृद्धि गर्न विभिन्न छात्रवृति प्रदान गरिनुका साथै नियमित विद्यार्थी विद्यालय पठाउँने र शिक्षामा चासो राख्ने अभिभावकहरुलाई गाउँपालिकाको अन्य थप सुविधा प्राप्ती सँग आवद्ध गराईने छ ।
- विद्यार्थीको क्षमता तथा प्रतिभा पहिचान र प्रस्फुटनको लागि विभिन्न क्षेत्रका खेलकुद साथै अतिरिक्त क्रियाकलाप सञ्चालन गरीने छ ।
- शिक्षकका पशागत समस्या समाधानका लागि शैक्षि क सम्वाद समिति र शिक्षक काउन्सिल समितिको व्यवस्था गरीने छ ।
- शैक्षिक प्रशासनलाई चुस्त, दुरुस्त र प्रभावकारी वनाउन शिक्षा शाखा सँग प्र.अ को कार्यसम्पादन समझौता गर्ने गरी त्यसको उचीत कार्यन्वयनमा जोड दिईने छ
- शैक्षिक गुणस्तर सुधारमा अग्रसर रहने र राम्रो नतिजा प्राप्त गर्ने विद्यालयका प्र.अ, विद्यालय व्यवस्थापन समिति, शिक्षक अभिभावक संघ, शिक्षक कर्मचारी र विद्यालयलाई समेत उत्कृष्टताका आधारमा पुरस्कृत गरिने छ ।
- शिक्षा क्षेत्रमा लगानी गर्न चाहाने गैर सरकारी सस्था वा दातृ निकायलाई उनीहरुको कार्यक्रमको प्रभावकारिता र त्यसवाट प्राप्त हुने प्रतिफलको अनुमानको आधारमा अनुमति र स्वीकृती प्रदान गरीने छ ।
- विद्यालयहरु विचको दुरी, विद्यार्थी र शिक्षक अनुपात र समुदायको आवश्यकतालाई मध्येनजर गर्दै विद्यालयको समायोजन, दरवन्दी मिलान र वितरण गरीने छ । यसकालागि टाँढा बाट विद्यालय जानुपर्ने विद्यार्थीलाई मध्यनजर गरी आवशिय बिद्यालय विस्तारमा जोड दिईनेछ,
- विद्यालयको भौतिक पुर्वाधार निमार्ण सुधार, शिक्षक तालिम र सामुदायिक सचेतना कार्यक्रमको माध्यमवाट बिद्यालयको वातावरणमा सुधार ल्याई सामुदायिक सहभागिता र वातावरण संरक्षणमा सहयोग पुर्‍याईने छ ।
- विद्यालय स्वच्छ सरसफाई कार्यक्रम अन्तर्गत पिउनेपानी, बालमैत्री शौचालय तथा नियमित सरसफाई, प्राथमिक उपचार कक्ष, कक्षा कोठा ब्यबस्थापन जस्ता कुराहरुको क्रमशः सुधार गर्दै लगिने छ ।
- शिक्षा ऐन तथा नियमावली को प्रभावकारी कार्यान्वयनमा ल्याइइने छ ।
- प्रदेश संगको सहलागनीमा स्थानिय तहमा सार्वजानिक पुस्तकालय स्थापना गर्ने नीति लिईने छ ।
- विद्यालयहरुको शैक्षिक गुणस्तर सुधारको लागि, शिक्षा शाखा, निर्वाचित जनप्रतिनीधि, टोलसुधार समितिहरु मार्फत नियमित अनुगमन, निरीक्षण र
  सुपरीवेक्षणमा जोड दिईने छ ।
- गुणस्तरीय शिक्षा मा जोड दिनको लागी कक्षा १-३ को पढाईमा सहयोग हुने गरी गाउपालिका बाट थप बजेट तथा कार्यक्रम र पोषण लाई सहयोग पुग्नेगरी प्रदेश सँगको सहलगानीमा दिवाखाजा लाई ब्यबस्थित गरीने छ ।
  प्रदेश सँगको सहकार्यमा सामुदायिक विद्यालय र वाल विकास केन्द्रमा शौचालय, खानेपानी ट्यांकी, विद्यालय नक्सांकन, आवसिय विद्यालय रुपान्तरण जस्ता कार्यमा जोड दिईने छ ।
- शैक्षिक गुणस्तर कायम गर्न कक्षा कोठा ब्यब्स्थापन तर्फ कम्तीमा १ बिद्यालय लाइ कार्य प्रगती आधारमा रु ५ लाख अनुदान दिईने छ ।

▪

११. स्वास्थ्य सम्वन्धी

- यसै आर्थिक वर्ष भित्र स्वास्थ्य सम्वन्धी ऐन नियम निर्माण र कार्यन्वयनमा जोड दिईने छ ।
- "म, मेरो स्वास्थ्य र मेरो जिम्मेवारी" भन्ने नारालाई स्वास्थ्यको मुल नाराको रुपमा अंगिकार गर्दै यस गाँउपालिकाका सबै वडामा स्वास्थ्य विमा गर्न जनतालाइ प्रोत्साहित गरिनेछ ।
- यस गाउँपालिकाका सम्पूर्ण नागरीकलाई गुणस्तरीय स्वास्थ्य सेवाको पहुँच सुनिश्चित गर्न स्वास्थ्य संस्थाहरुबाट प्रदान गरिने सेवालाई थप प्रभावकारी बनाउन स्रोत साधन सम्पन्न बनाइनेछ । भने कर्मचारी भौगोलिक विकटता को नाममा कार्यक्षेत्रमा नबसेको गुनासो लाई सम्बोधन गर्न कार्यलयमा बसाई ब्यबस्थापन सु-सम्पन्न गरीनेछ । कर्मचारीको सम्बन्धीत वडाको हाजिरी प्रमाणीत का आधारमा मात्र तलव तथा अन्य सुविधा दिने कार्यलाई कडाईका साथ लागु गरिने छ ।
- पूर्णखोप, परिवार नियोजन सेवा, सुरक्षित मातृत्व, गाँउघर क्लिनिक जस्ता सेवालाई व्यवस्थित गर्दै स्वास्थ्यकर्मी र महिला स्वास्थ्य स्वयम सेविकाको मनाबल उच्च राख्न आवश्यक निति तथा कार्यक्रम तय गरीने छ
- स्थानिय तहमा कम्तिमा १५ शैयाको अस्पताल निर्माण गर्ने गरी काककोट प्राथमिक स्वास्थ्य सेवाकेन्द्र क्रमश: स्तरोन्नति गरिन छ। भौगोलिक र जनसङ्ख्याको अनुपातका आधारमा बढीमा ६० मिनेटको दूरीमा एक गाउँ एक स्वास्थ्य संस्थाको अवधारणालाई सफलिभूत बनाउन प्रत्यक वडामा १/१ स्वास्थ्य चौकि सहित गाउँपालिका भित्र यसै वर्ष कम्तिमा ४ वटा स्वास्थ्य इकाई भवन निर्माण सम्पन्न गरी बाकी २ वडामा पनि स्वास्थ्य चौकी भवन स्थापना प्रकृया अगाडी वढाइने छ ।
- प्राथमिक स्वास्थ्य सेवाका सिद्धान्तहरुबाट अनुप्राणित प्रवर्धनात्मक, प्रतिरोधात्मक निरोधात्मक सेवामा दिई आएको प्राथमिकतालाई कायमै राख्दै स्वास्थ्य क्षेत्रको जनस्वास्थ्य अभिमुखिकरणलाई अझ सुदृढ गरिने छ ।
- अझै पनि गाउँपालिका क्षेत्र भित्र केहि वालवालिका कुपोषण वाट प्रभावित रहेको समस्यालाई सम्वोधन गर्न स्वास्थ्य पोषण कार्यक्रम लाई जोड दिईने छ ।
- दुर चिकित्सा प्रणली, विद्युतिय स्वास्थय प्रविधि (M-HELTH, E- HELTH) साथै आधुनिक प्रविधिलाई अवलम्वन गरी स्वास्थ्य सेवालाई सुदृढ वनाउने, केन्द्र, प्रदेश र स्थानिय तहका सेवाहरु विच घनिष्ट सम्पर्क तथा दोहोरो प्रेषण प्रणालि स्थापित गरिने छ ।
- स्वास्थ्य सेवालाई सहज सुलभ गुणस्तरीयता सुनिश्चितता गर्न गराउन स्वास्थ्य संस्थाहरुको भौतिक पुर्वाधार विकासमा जोड दिईने छ ।
- अति गरीव कडा रोगी र पुर्ण अपाङ्ग लाई केहि थप मात्रामा औषधि उपचार खर्च अनुदान दिने कार्यक्रम तय गरीने छ ।

१२. महिला तथा बालबालिका लगायत सबै लक्षित कार्यक्रम सम्वन्धि

- प्रदेश सरकारको मुख्यमन्त्री महिला दलित आयआर्जन कार्यक्रम लाइ प्रभावकारी बनाउन उपाध्यक्ष सग महिला वालवालिका कार्यक्रम को रुपमा कार्यक्रम तय गरी कार्यन्वयन गरीने छ ।
- दिर्घकालिन क्रमागत कार्यक्रमको रुपमा महिला अधिकारमा आधारित विकास पद्धतिलाई आत्मसात गर्दै ६ वटै वडाका महिलाहरुलाई नेतृत्व एवं क्षमता विकासका तथा आर्थिक विकासका लागि सिपमूलक तालिम दिईनेछ ।
- गाउँपालिका कन्द्रवाट महिलालाई कानुनी सचेतना, संविधान, मेलमिलाप लगायतका विषयमा तालिम प्रदान गरिने छ ।
- १६ दिने महिला हिंसा दिवस, नारी दिवस, नेपाली संस्कृति जोगाउन स्थानिय पर्व जस्ता कार्यक्रम संचालन गरि महिला सशक्तिकरणमा जोड दिईने छ ।
- न्यायिक समितिलाई सकृय गराई महिला प्रति हुने सबै प्रकारको हिंसा तथा विभेदमा छिटो न्याय दिने कुरालाई प्राथमिकता दिईने छ ।
- आपतकालिन वाल संरक्षण आपतकालिन महिला संरक्षणको लागि कोषको रुपमा रकम विनियोजन गरी परिचालन गरिने छ ।

१३. अपांगता तथा जेष्ठ नागरीक र अन्य तर्फ :

- अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरुको सामाजिक समावेशीकरण एवं सेवा प्राप्तीमा सहज पहुँचका लागि गाउँपालिका कार्यालय, वडा कार्यालय, सबै स्थानिय स्तरका विषयगत सरकारी कार्यालयहरु तथा सार्वजानिक शौचालयहरुलाई क्रमश अपाङ्गमैत्री वनाउँदै लगिनेछ ।
- जनजाति, दलित, द्वन्द पिडित, शहिद परिवार, आर्थिक सामाजिक रुपले पछाडीपरेको वर्ग तथा समुदायको हितको लागि कार्यालय मार्फत लक्षित कार्यक्रम लगाएत शिपमुलक र रोजगारी मुलक कार्यक्रम तर्जुमामा जोड दिईने छ ।
- छार्का ताङसोङ गाउँपालिका भित्रका दुवै खुट्टा नभएका स्थानिय अपाङ्ग व्यक्तिलाई निः शुल्क ह्वीलचियर उपलब्ध गराईने छ ।
- प्रदेश सरकार सग सहकार्य गरी १ स्थानिय तह १ जेष्ठ नागरीक आश्रम स्थल र दिवा सेवा केन्द्र स्थापनामा जोड दिईने छ ।
- जेष्ठ नागरीकलाई सम्मान पुवर्क वाच्ने हकलाई ग्यारेण्टी गर्न आश्रीत परिवार सदस्यलाई अनिर्वाय जेष्ठ नागरीक सेवामा लाग्न उत्प्रेरित गरिनेछ साथै जेष्ठ नागरीकलाई पालन पोषण नगरी दुःख दिने व्यक्तिलाई सेवा रोक्का सहितको दण्डित निति लिईनेछ भने गाउँपालिका र वडा मार्फत सम्मान कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिईनेछ ।

१४. खानेपानी तर्फ :

- प्रदेश सरकार र गाउँपालिकाको एउटै नाराको रुपमा रहेको "एक घर एक धाराको" नीतिलाई अवलम्वन गरिनेछ ।
- अझै पनि खानेपानी सुविधा पुग्न नसकेको घरधुरीहरुलाई व्यवस्थीत खानेपानी सेवा पुऱ्याउनको लागि सुरुवाती चरणमा डिपिआर तयार गरिने छ ।

- खानेपानीका पुराना आयोजनाहरुको मर्मत पुनर्स्थापना एवं नयाँ आयोजनाहरुको कार्यन्वयनमा जोड दिईने छ ।
- खानेपानी आयोजनाहरुको दीगोपनाको लागि सम्वन्धित उपभोक्ताहरुलाई मर्मत संभार तालिम प्रदान गरिनेछ ।

श्रद्धेय अध्यक्ष ज्यु,

१५. साँस्कृतिक तर्फ :

- छार्का ताङसोङ गाउँपालिकाका कम्तीमा १ वटा गाउँलाई साँस्कृतिक गाउँको रुपमा घोषणा गरी विभिन्न कार्यक्रम संचालन गरिने छ ।
- संस्कृतिलाई प्रवर्द्धन गर्न पुँजिगत र चालु प्रकृतिको वजेट मार्फत सम्वोधन गरीने छ ।
- गुम्वा, तथा धार्मिक पर्यटकिय क्षेत्रहरुको संरक्षणमा जोड दिईने छ ।
- स्थानिय मौलिक संस्कृतिलाई यहाँको पर्यटन र उत्पादन सँग जोडेर विकास गरिने छ ।

१६. गै.स.स, निजि क्षेत्र, सहकार्य साझेदारी तर्फ :

- गाउँपालिका सँग विकास र जनसेवामा साझेदारी गर्न चाहाने राष्ट्रिय, अर्न्तराष्ट्रय गै.स.स संगको सहकार्यलाई उच्च प्राथमिकता दिई NGO DESK स्थापना गरी सवै कार्यक्रमलाई गाउँपालिका मातहत ल्याईने छ ।
- स्थानिय सरकार संचालन ऐनमा भएको व्यवस्था समेतका आधारमा विकास गतिविधिमा गै.स.स संग सहकार्य गरिने छ ।
- गै.स.स. सँगको सहकार्य सम्वन्धमा आवश्यक कानुन यसै वर्ष निर्माण गरीने छ । कामको मुल्यांकनको आधारमा उत्कृष्ट गै.स.स हरुलाई सम्मान गरिने छ ।
- गै.स.स लाई पारदर्शी, सुशासन मैत्री र वास्तविक विकासको साझेदार हुन उत्प्रेरित गरिनेछ ।
- विकासमा सार्वजानिक निजि साझेदारी रणनितिलाई वास्तविक कार्यनितिमा परिणत गरिनेछ ।

१७. वन, वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन तर्फ :

- गाउँपालिका क्षेत्रमा लोप हुँदै गएका तथा पशुजन्य घास का विरुवा तथा घासे चरीचरण उत्पादन मा जोड दिई नीजि तथा सामुदायिक वनको खाली तथा वाँझो जग्गामा वृक्षारोपणकार्यलाई पशुजन्य उत्पादन र उत्पादकत्व वढाउने कार्यलाई प्राथमिकता दिइनेछ ।
- सामुदायिक वन उपभोक्ता समिति संगको सहकार्यमा वन तथा वातावरण सम्वन्धि कार्यकमहरु संचालन गर्दा जैविक विविधता संरक्षण, जलवायु परिवर्तन अनुकुलन तथा गरिव तथा विपन्न वर्गको जिविकोपार्जनमा मद्धत पुऱ्याउने कार्यकमहरुलाई विशेष प्राथमिकता दिइने छ ।
- विपद् व्यवस्थापन कोष स्थापना गरि आवश्यक वजेट विनियोजन गरिने छ । साथै सो कोषको रकम दैवि प्रकोप तथा विपद् व्यवस्थापन र उद्धारमा खर्च गरिने छ ।
- फोहोर मैला व्यवस्थापनको लागि प्रत्येक वडा टोल टोलमा टोल विकास समिति मार्फत पुर्ण सरसफाई अभियानको थालनि गरिने छ । सोको लागि फोहोर संकल वाल्टी सवै टोलमा उपलब्ध गराईने छ । साथै नकुहिने फोहोरको हकमा गाउँपालिका मार्फत ढुवानी गरी उचित व्यवस्थापन गरीने छ ।

- वातावरण मैत्री गाउँपालिका वनाउनको लागि वातावरणमैत्री स्थानिय शासन २०७० को सुचक अनुसार कार्यक्रम तय गरिने छ ।
- वातावरण संरक्षण र सिंचाईलाई समेत उपोगिताको रुपमा लिईने गरी प्राचिन पोखरीको संरक्षणमा जोड दिईने छ । साथै हिउँपोखरी तथा ग्रीनहाउस निर्माण तथा खरिद र वितरण गरीने छ ।
- शसर्त वजेटको माध्यम मर्फत वन वातावरण संरक्षण सम्वन्धी विभिन्न क्रियाकलाप संचालन गरिने छ ।
- हरियाली गाउँपालिका वनाउने उदेश्यका साथ विश्व वातावरण दिवसको अवसरमा वृक्षरोपण कार्यकम संचालन गरीने छ ।
- प्रदेश संगको सहकार्यमा जलाधार तथा हिमतालहरुको संरक्षण तथा भु-संरक्षणमा जोड दिईने छ ।
- वन्यजन्तुको चोरी शिकारी, वन डडेलो र अवैध रुपमा जडिवुटीको चोरी निकासीलाई प्रभावकारी रुपमा नियन्त्रण गर्न सुरक्षा संयन्त्रको सहयोगमा एकिर्कत घुम्ती अनुगमन बर्षको २ पटक गरीने छ ।
- हिउ चितुवा संरक्षण कार्यकम तय गरी संरक्षणमा सुधार गरीने छ ।

श्रद्धेय अध्यक्ष ज्यु,

१८. पूर्वाधार विकास तर्फ

- सवै पुर्वाधार निर्माण लाई अध्यक्ष सँग पुर्वाधार निर्माण को रुपमा योजना कार्यकम तय गरी कार्यन्वयन गरीने छ ।
- ३० लाख भन्दा माथिका योजनामा सम्भाव्यता अध्ययन र ५० लाख भन्दा माथिका योजनामा डिपिआर तयार गरेर मात्र काम गर्ने प्रकृया लाई अवलम्वन गरीने छ ।
- प्राविधिक शाखाको कार्यचापलाई मध्यनजर गरी स्थाई पदपुर्ति नभयसम्म को लागी जनशक्ति करार गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिईने छ ।
- उपभोक्ता समितिले गर्न सक्ने सानो लागतको, प्राविधिक जटिलता नभएका काम मात्र उपभोक्ता समिति लाई दिने, अन्य काम निर्माण व्यवसयि मार्फत गरिने छ साथै उपभोक्ता समिति वाट काम गराउदा १५ प्रतिसत लागत सहभागिता साझेदारीलाई अनिवार्य कार्यन्वयन गरिने छ । आ.व. को शरुमा नै ६ वटै वडाका उपभोक्ता समिति लाई तालीम प्रदान गरीने छ ।
- छार्का ताङसोङ गाउँपालिका क्षेत्र भित्र संचालन हुने नेपाल सरकार, प्रदेश सरकारबाट स्वीकृत आयोजना तथा कार्यक्रम र गाउँपालिका वाट स्वीकृत आयोजना तथा कार्यक्रम कार्यन्वयन सम्झौताको समय सिमा भन्दा ढिलो काम गरी विकासमा अवरुद्ध गर्ने उपभोक्ता लगायत सवै निर्माण व्यवसायीलाई कानुनले तोके वमोजिमको दण्ड जरिवाना गर्ने कार्यलाई जोड दिईने छ ।
- ठुला आयोजना लाई गौरबका आयोजना को रुपमा छनौट गरी संघ ,प्रदेशमा अनुरोध गरीने छ ।

१९. सडक

- आवधिक योजना अनुसार सडक निर्माण र विकास कार्यलाई अगाडी वढाईने छ । सो को लागि आगामी आ.व. मा छुटभएका सडकको डिपिआर तयार गरीने छ। गाउँपालिका को महत्वपुर्ण सडक मुकोट छार्का हुदै मुस्ताङ जोडने, तिन्जे छार्का हुदै मुस्ताङ जोड्ने ,लगायत अन्य सडक निर्माण कार्यलाई जोड दिईने छ ।
- मर्मत संभार कोष मार्फत गाउँपालिका क्षेत्रका कमजोर सडकहरुको नियमित मर्मत, आवद्यिक मर्मत गरिनेछ ।
- गाउँपालिकाका सबै वडा सडक संजालमा जोडिने गरि क्रमागत सडक योजनालाई निरन्तरता दिईने छ ।
- पक्की पुल वन्ने सम्भावना भएका सडक क्षेत्रमा पक्की पुल निर्माणमा जोड दिईनुका साथै प्रदेश संगको सहकार्यमा सो वाहेकका क्षेत्रमा झोलुङ्गे पुल तथा ट्रस ब्रिज निमार्ण तथा विस्तारलाई अगाडी वढाईने छ
- प्राथमिकताको आधारमा विभिन्न स्थानको झोलुङ्गे पुल र ट्रसब्रिज निर्माणको लागि यस वर्ष डिपिआर तयार गरी प्रदेश सरकार, केन्द्र सरकारको योजनामा समावेश गर्न पहल गरिने छ ।

२०. भवन तर्फ :

- यसै आ.व. भित्र गाउँपालिका केन्द्र भवन, वडा कार्यालय भवनहरु र प्रहरी चौकी भवन केन्द्र सरकार, प्रदेश सरकारको समपुरक कोष तथा गाउँपालिकावाट विनियोजित समपुरक कोष र साझेदारी कोषबाट लगानी गरी निर्माण कार्य अगाडी वढाईने छ ।
- यथाशिघ्र निर्माण हुने गाउँपालिका भवन र वडा भवनहरुको डिपिआर तयार गरीने छ ।
- स्वास्थ्य संस्था लगायत सवै विषयगत शाखा र विद्यालय भवनहरु निर्माण गर्दा अपाङ्ग मैत्री, वातावरण मैत्री अवधारणलाई आत्मसाथ गरिने छ ।

२१. जग्गा चक्लावन्दी तथा वस्ती विकास योजना

- विकट भुगोल संगसगै विकासको चुनौतीको रुपमा रहेको छरिएर वसेको वस्तीलाई एकिकृत गर्न छार्का ताङसोङ -४ काककोटमा प्रारम्भिक चरणमा नमुनाको रुपमा एकिकृत वस्ती विकास योजनाको प्रारम्भ गरिने छ ।
- खण्डीकृत र टुक्रे जग्गाको कारणले व्यवसायिककरण र वसोवासमा देखीएको चुनौतीलाई चिर्न जग्गा चक्लावन्दी आयोजनाहरु संचालन गर्न प्रदेश सरकार संग साझेदारी गरिनेछ ।

२२. विधुत तथा उर्जा तर्फ :

- कर्णाली प्रदेशको उज्यालो कर्णाली अभियान लाई उज्यालो गाउपालिका अभियानमा रुपान्तरण गरीने छ ।
- प्रदेश सरकार र विधुत प्राधिकरणको समन्वयमा आगामी आ.ब. मा स्थानिय साना बिधुत पुर्वाधार निर्माण कार्य थालनी गरीने छ । सबै घरधुरीमा सोलार सेवा पुगेको सुनिश्चित गरिनेछ
- गाउँपालिका र स्थानिय सर्वसाधरणको आफ्नै लागानीमा १ मेगावट सम्मको १ वटा हाईड्रोपावर निर्माण गर्ने गरी यसै वर्ष सम्भाव्यता अध्ययन थालनी गरिनेछ ।
- छार्का ताङसोङ गाउँपालिका का सवै घरधुरी लाइ निकट भविष्यमा जलविद्युत सेवा उपलब्ध गराई अन्य उर्जा विस्थापित गरिने छ ।

२३. सिंचाई तर्फ :

- सर्शत वजेट मार्फत साना सिंचाई आयोजनाहरुलाई आगामी वर्ष कार्यन्वयन गर्दै सिंचाई प्रणालीको मर्मत संभार र नयाँ प्रविधिमा आधारित सिंचाई आयोजनाको कार्यन्वयनमा जोड दिईने छ साथै मझौला र ठुला सिंचाई योजनाको हकमा केन्द्र सरकार र प्रदेश सरकारमा अनुरोध गरिने छ ।
- गाउँपालिकाको सवै खेती योग्य जमिन बाँझो नराख्न को लागी सिचाई सेवा विस्तारमा जोड दिईने छ ।
- केन्द्र सरकार र प्रदेश सरकारवाट संचालित सिंचाई आयोजनाहरुलाई समयमै सम्पन्न गर्न, गुणस्तरीय वनाउन प्रभाकारी रुपमा समन्वय अनुगमन गरिनेछ ।

२४. उर्जा तर्फ :

- उज्यालो स्वास्थ्य कार्यक्रम अर्न्तगत सवै स्वास्थ्य चौकीमा सोलार व्याकअप जडान गरीने छ
- नविकरणीय उर्जा कार्यक्रम अर्न्तगत विभिन्न क्रियाकलाप तथा पुँजिगत प्रकृतिको कार्य आवश्यकताको आधारमा अगाडी वढाईने छ ।
- विभिन्न संघ संस्था सँगको साझेदारीमा विभिन्न धार्मिक, सार्वजानिक र पर्यटकिय स्थलहरुमा सोलार वत्तीको व्यवस्था गरिने छ ।

श्रद्धेय अध्यक्ष ज्यु,

२५. सुशासन तथा संस्थागत विकास

- कार्यरत कर्मचारीहरुको कार्य प्रक्रियालाई वैज्ञानिक ढङ्गले ब्यवस्थापन गर्न प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत र सवै कर्मचारीहरु वीच कार्य सम्पादन करारको संझौता गरी सेवा प्रवाहलाई थप जनमुखि एवं नतिजामूलक बनाईनेछ ।
- गाउँपालिका कार्यालयले धान्न सक्ने र नभई नहुने जनशक्तिको हकमा मात्र केन्द्र र प्रदेशको निति र निर्देशन साथै ऐन कानुनको परिधि भित्र रहि O & M गरी दरवन्दी स्वीकृत गरी सवै पदको पदपुर्तिको लागी यसै आ.व.मा यथाशिघ्र सम्बन्धीत निकायमा लेखि पठाईने छ ।
- छार्का ताङसोङ गाउँपालिका केन्द्र तथा सवै वडा कार्यालयहरुमा नागरिक वडा पत्र तथा क्षतिपुर्ति सहितको नागरिक वडापत्र कायम गरी सेवाग्राहीप्रति उत्तरदायी वनाईने छ ।

- सवै वडा कार्यालय सुचना मैत्री वनाउन सुरुवात भई सकेको अनलाईन घटना दर्ता लाई अप्टीकल फाईवर जडान गरी थप व्यवस्थित र प्रभावकारी वनाइने छ।
- गाउँपालिका गतिविधि सम्वन्धमा चौमासिक र वार्षिक वुलेटीन प्रकाशन गरिने छ।
- गाउँपालिका भित्र संचालित योजना तथा कार्यक्रमको नियमित अनुगमन मुल्यांकन गरिनेछ
- कर्मचारी र पदाधिकारीको मनोवल उच्च राख्न सकारात्मक सोच लगायत विभिन्न तालिम तथा भ्रमण जस्ता कृयाकलापलाई निरन्तरता दिईनेछ।
- अध्यक्ष ज्युको सचिवालय र न्यायिक समितिको सचिवालयको प्रभावकारी व्यवस्थापन गरिनेछ
- राष्ट्रिय गान र राष्ट्रिय लागो प्रति उच्च सम्मान गर्दै थप रुपमा निर्माण भएको गाउँपालिकाको आफ्नो छुटै लोगो लाई कार्यलय र वडामा प्रयोगमा ल्याईने छ।

२६. संचार तथा सुशासन तर्फ :

- यसै आ.व. भित्र छार्का मा मोवाईल टावर विस्तार गरी गाउपालिका लाई पुर्ण मोवाईल सेवा पुगेको घोषणा गरीने छ।
- रेडियो, पत्रपत्रिका, टेलिभिजन मार्फत गाउँपालिकका सवै सुचना प्रसारण गरिने छ।
- रेडियो, टेलिभिजनमा अर्न्तर संवाद, अर्तक्रिया तथा सुचना, जानकारी मुलक कार्यक्रम संचालनमा जोड दिईने छ।
- पत्रकारीता संचार जगत सँग विकास र सुशासनमा सहकार्य गरिने छ।
- मोवाईल एप्स, ई–पत्रकारीता, सामाजिक संजाल (Facebook) तथा आफ्नै Website मार्फत सुचनाको प्रवाह गरिने छ।
- तेस्रो पक्ष सर्वजानिक सुनुवाई, सम्पन्न योजनाको सार्वजानिक परिक्षण र प्रभाव असर मुल्यांकन जस्ता गतिविधिवाट शुसान प्रवर्द्धनमा जोड दिईने छ।

श्रद्धेय अध्यक्ष ज्यु,

२७. राजश्व परिचालन तर्फ :

- स्थानिय सरकार संचालन ऐन २०७४ दायरा अन्तर सरकारी वित्त व्यवस्थापन ऐन २०७४ को अनुसुची ३ अर्न्तगत स्थानिय तहले लगाउने कर र गैरकरको क्षेत्र भित्र रहि यथाशिघ्र गाउँपालिकाले लगाउने करका सम्वन्धमा पुर्ण र द्धिर्घकालीन निति तर्जुमा गरिने छ।
- यसै आर्थिक वर्षलाई कर वर्षको रुपमा मनाइनेछ । सो अभियान सफलपार्न कुनै पनि सेवामा करछुट हुनेछैन।
- आगामी आ.व. २०७७।०७८ देखी एकिकृत सम्पती कर संकलन गर्ने गरी आवश्यक प्रकृया अगाडी वढाईने छ ।
- समयमा कर नतिर्ने लाई थप जरिवाना र दण्डित गरिने छ भने लामो समय कर नतिरी अटेर गर्नेलाई गाउँपालिकाले दिने सवै सेवा रोक्का गरिनेछ।

२८. वित्तिय अनुशासन र सुशासन तर्फ :

- स्थानिय तह तथा सेवाका स्थायी कर्मचारीहरुको अवकाश सुविधा प्रयोजनका लागि यसै आ.व देखी रकम विनियोजन गरी कर्मचारी कल्याण कोष खडा गरिने छ ।
- गाउँपालिकालाई दिर्घकालिन आर्थिकभार तथा दायित्व वृद्धि हुनेगरी तथा वार्षिक प्रशासनिक तथा चालु प्रकृतिका खर्च बढ्ने गरी कुनैपनि निर्णय तथा निति लिईने छैन ।
- आर्थिक ऐन र खरिद ऐनको अधिनमा रहि ठुला योजना हरु निर्माण व्यवसायि मार्फत ठेक्कापट्टा गरी र सानातिना योजनाहरु उपभोक्ता समिति मार्फत गर्ने तर्फ जोड दिईने छ ।
- बेरुजु तथा पेश्की लाई निरुत्साहित गरि आर्थिक पारदर्शिता कायम गर्न काम सम्पन्न भएको आधारमा मात्र भुक्तानी दिने गरि पेश्की नियन्त्रण गरिने छ ।
- वाँकी रहेको पेश्की तथा वेरुजु फर्छ्येयौट गरी आगामी आ.व. देखी पेश्की तथा वेरुजु शन्य बनाउन आवश्यक सजकता अपनाईनेछ ।
- लैंगिक उत्तरदायि वजेट निर्माणमा जोड दिईने छ ।
- यसै अधिवेशनबाट गाउँपालिकाको आफ्नै आर्थिक ऐन निर्माण गरी आर्थिक क्रियाकलापलाई थप व्यवस्थीत पारदर्शि बनाईनेछ ।

२९. प्रदेश सरकार संगको सहलगानी तर्फ :

- प्रदेश सरकार संगको सर्शत कार्यक्रम तर्फ सहलागनी योजनामा गाउँपालिका स्तरका सडक, खेलमैदान, पुस्तकालय, शित भण्डार, कृषि तथा पशु वजार केन्द्र, १५ शैया सम्मको अस्पताल निर्माण, वहुउद्देशियय सामुदायिक सभा कक्ष, आवासिय शिक्षालय तथा गौरबका आयोजना निर्माणमा जाड दिईने छ । साथै प्रदेश सरकारको समपुरक कोष, विशेष अनुदान अर्तगतका योजना तथा कार्यक्रम सभाबाट पास भए वमोजिम प्राथमिकताका आधारमा संचालन गरिने छ ।

३०. केन्द्र सरकार संगको सहलगानी तर्फ :

- केन्द्र सरकारको सहलागनी तथा समपुरक कोष, विशेष अनुदान अर्तगतका योजना तथा कार्यक्रम सभाबाट पास भए वमोजिम प्राथमिकताका आधारमा संचालन गरिने छ ।

श्रद्धेय अध्यक्ष ज्यु,

३१. अन्त्यमा विकास प्रेमी आम नागरिक, राजनीतिज्ञ, वौद्धिक वर्ग र समाज सेवीहरुको व्यापक सहभागितामा छार्का ताङसोङ गाउँपालिकाको समस्त आर्थिक, समाजिक, भौतिक तथा वातावरणीय विकास गर्ने गरी तर्जुमा गरिएको निति तथा कार्यक्रम वजेट मार्फत कार्यान्वयनमा सकृय सहभागि भई दिनु हुन श्रद्धेय अध्यक्ष ज्यु लगायत सवै गाउँ सभाका सदस्य ज्युहरु, राष्ट्र सेवक कर्मचारी मित्रहरु र सम्पुर्ण सरोकारवालाहरुमा हार्दिक अनुरोध गर्दछु ।

धन्यबाद !

गाउँ सभाको निर्णय नं.४. द्वारा स्वीकृत गाउँपालिकाको आ.व. ०७६।०७७ का आर्थिक ऐन २०७६।०७७

छार्कातांङसोङ गाउँपालिका को अर्थ सम्वन्धी प्रस्तावलाई कार्यान्वयन गर्न वनेको विधेक

सभाबाट स्वीकृत मिति : २०७६/०३/१० प्रस्तावना : छार्कातांङसोङ गाउँपालिक को आर्थिक वर्ष २०७६/०७७ को अर्थ सम्वन्धी प्रस्तावलाई कार्यन्वयन गर्नको निमित्त स्थानिय कर तथा शुल्क संकलन गर्ने, छुट दिने तथा आय

संकलनको प्रशासनिक व्यवस्था गर्न वाञ्छनिय भएकोले, नेपालको संविधानको धारा २८८ को उपधारा (२) बमोजिम छार्कातांङसोङ गाउँ सभाले यो ऐन बनाएको छ।

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ : (१) यस ऐनको नाम "आर्थिक ऐन, २०७५" रहेको छ।

२. सम्पति कर : गाउँपालिकाका क्षेत्रभित्र अनुसुची (१) बमोजिम सम्पती कर घर र घर भएको कित्तामा लगाइने र असुल उपर गरिने छ।

३. भुमिकर (मालपोत) : गाउँपालिका क्षेत्रभित्र अनुसुचि (२) बमोजिम भुमि कर (मालपोत) घर र घर भएको कित्ता वाहेका अरु जग्गामा लगाईने र असुल उपर गरिनेछ।

४. घर वहाल कर : गाउँपालिका क्षेत्रभित्र कुनै व्यक्ति वा संस्थाले भवन, घर, पसल, ग्यारेज, गोदाम, टहरा, छप्पर, जग्गा वा पोखरी पुरै आशिंक तवरले वहालमा दिएकोमा अनुसुची (३) बमोजि घर जग्गा वहालकर लगाईने र असुल गरिनेछ।

५. घर जग्गा कर : गाउँपालिका क्षेत्र भित्र निर्माण भएका तथा नयाँ निर्माण हुने घरको वार्षिक कर तथा अभिलेखिकरण दस्तुर र नक्सा पास वुक दस्तुर अनुसुचि (४) वमोजिम लगाईने र असुल उपर गरिनेछ।

६. व्यवसाय कर : गाउँपालिका क्षेत्रभित्र व्यापार, व्यापार, व्यवसाय वा सेवामा पुँजिगत लगानी र आर्थिक कारोवारका आधारमा अनुसुची (५) बमोजिम व्यवसाय कर लगाईने र असुल उपर गरिने छ। यसै गरी अनुसुची (५.१) बमोजिम पटके व्यवसाय कर लगाईने र असुल उपर गरिनेछ।

७. जडिवुटी, कवाडी, र जीवजन्तु कर : गाउँपालिका क्षेत्रभित्र कुनै व्यक्ति वा संस्थाले ऊन, खोटो, जडिवुटी, वनकस, कवाडीमाल र प्रचलित कानुनले निषेध गरेको जीवजन्तु वाहेकका अन्य मृत वा मारिएका जीवजन्तुको हाड, सिङ, प्वाँख, छाला, जस्ता वस्तुको व्यवसायिक कारोवार गरेवापत अनुसुची (६) वमोजिम कर लगाईने छ।

८. सवारी साधन कर : गाउँपालिका क्षेत्रभित्र दर्ता गरिएका सवारी साधानमा अनुसुची (७) बमोजिम सवारी साधन कर लगाईने र असुल उपर गरिनेछ। तर प्रदेश कानुन स्वीकृत भई सो कानुनमा अन्यथा व्यवस्था भएको अवस्थामा सोहि वमोजिम हुनेछ। यसैगरी अनुसुची (७.१) वमोजिम पटके सवारी कर लगाईने छ।

९. विज्ञापन कर : गाउँपालिका क्षेत्रभित्र हुने विज्ञापनमा अनुसुची (८) बमोजिम विज्ञापन कर लगाईने र असुल उपर गरिनेछ। तर, प्रदेश कानुन स्वीकृत भई सो कानुनमा अन्यथा व्यवस्था भएको अवस्थामा सोहि बमोजिम हुनेछ।

१०. पार्किङ शुल्क : गाउँपालिका क्षेत्रभित्र कुनै सवारी साधनलाई पार्किङ सुविधा उपलब्ध

गराए वापत अनुसुची (९) बमोजिम पार्किङ्ग शुल्क लगाईने र असुल उपर गरिने छ ।

११. सेवा शुल्क, दस्तुर, महशुल, अन्य शुल्क : गाउँपालिकाले निर्माण, संचालन वा व्यवस्थापन गरेका अनुसुची (१०) मा उल्लिखीत स्थानिय पुर्वाधार र उपलब्ध गराईएको सेवामा सेवाग्राहीबाट सोहि अनुसुचीमा व्यवस्था भए अनुसार शुल्क लगाईने र असुल उपर गरिने छ ।

१२. प्राकृतिक स्रोत साधन उपभोग तथा विक्री कर : गाउँपालिकाले आफ्नो क्षेत्र भित्र रहेका नदीजन्य पदार्थ (ढुङ्गा, गिट्टी, वालुवा, पुरुवा आदी), व्यक्तिगत तथा सरकारी प्रति जग्गा माटो, वन पैदावर, सार्वजानिक पोखरी वगैचा उत्पादन, दहत्तर वहत्तर आदी, अनुसुची (११) मा उल्लेखित दरमा विक्री कर लगाईने र असुल उपर गरिने छ । तर, प्रदेश कानुन स्वीकृत भई सो कानुनमा अन्यथा व्यवस्था भएको अवस्थामा सोही बमोजिम हुनेछ ।

१३. हाटवजार तथा मनोरञ्जन कर : गाउँपालिकाले आफ्नो क्षेत्र भित्र संचालन हुने हाटवजार, पर्व मेला, उत्सव आदीमा अनुसुची (१२) मा उल्लेखित दरमा हाटवजार तथा मानोरञ्जन कर असुल उपर गरिनेछ ।

१४. दण्ड सजाय : गाउँपालिकाले आफ्नो क्षेत्र भित्र अनुसुची (१३) मा उल्लेखित दरमा दण्ड सजाय गर्न सक्नेछ ।

१५. कर छुट : यस ऐन बमोजिम कर तिर्ने दायित्व भएका व्यक्ति वा संस्थाहरुलाई कुनैपनि किसिमको कर छुट दिईने छैन ।

१६. कर तथा शुल्क संकलन सम्वन्धी कार्यविधि : यो ऐनमा भएको व्यवस्था अनुसार कर तथा शुल्क संकलन सम्बन्धी कार्यविधि गाउँपालिकाले तोके अनुसार हुने छ ।

अनुसुची १

ऐनको दफा (२) संग सम्वन्धित
छार्कताङसोङ गाउँपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र लगाउन सक्ने
सम्पतिकरको दर घर र घर रहेको कित्ता नं. मात्र

घर र घरले जग्गा समेतकी सम्पत्ति करको प्रस्तात्तित दररेट		
क्र सं	सम्पत्ति मल्ुयाङ्कन	लाग्ने कर
१	१.०० देत्तख १,००,००००.०० सम्म	५००.००
२	१०,००,००१.०० देत्तख २०,००,०००.०० सम्म	१०००.००
३	२०,००,००१.०० देत्तख ४०,००,०००.०० सम्म	१५००.००
४	४०,००,००१.०० देत्तख ६०,००,०००.०० सम्म	२०००.००
५	६००,००,००१.०० देत्तख १,००,००,०००.०० सम्म	३००.००
६	१,००,००,०००१ देखी माथी	१००००.००

अनुसुची २

ऐनको दफा (३) संग सम्वन्धित
छार्कताङसोङ गाउँपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र लगाउन सक्ने
भुमिकर (मालपोत) दर

क्र.स.	मालपोत वा भुमि कर	दर
१	प्रति रोपनी	५०
मालपोत जरिवाना १ आ.व.को २०%, दोस्रो र तेस्रो आ.व.को २५ %, चौथों र पाँचौ आ.व. ३० % छैटैं र सातौं आ.व.को ३५ %, नवौं र दशौं आ.व. को ५० %, तथा दशौं भन्दा माथिको ८० प्रतिशत ।		

अनुसुची ३

ऐनको दफा (४) संग सम्वन्धित
छार्कताङसोङ गाउँपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र लगाउन सक्ने
घरवहालकर दर

क्र.स	घर वहाल कर	दर
१	संघ सस्था गोदाम भाडा	१० प्रत्ततशत
२	अन्य प्रयोजनको लागि	१० प्रत्ततशत
३	वहाल विटौरि कर	१० प्रत्ततशत

अनुसुची ४

ऐनको दफा (५) संग सम्वन्धित
छार्कताङसोङ गाउँपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र लगाउन सक्ने
घर जग्गा कर

क्र.स.	घर जग्गा कर	दर
१	वनिसकेको घरको अभिलेखिकरण प्रतिघर	५००/१०००
२	घर नक्सापास वुक दस्तुर क र ख को लागि	६००

३	घर नक्सापास वुक दस्तुर ग र घ को लागि	५००

ऐनको दफा
छार्कताङसोङ गाउँपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र लगाउन सक्ने
अनुसुची ५
(६) संग सम्वन्धित

व्यवसायकर दर

क.स.	व्यवसायको विवरण	दर्ता करको श्रेणी			नविकरण तर्फ करको श्रेणी		
	स्तर	क	ख	ग	क	ख	ग
१	होटल लज एवं साधरण होटल	२०००	१८००	१५००	५००	४००	३००
२	रेट्ुरेन्ट (म.म, तास, सेकुवा आदी)	२०००	१२००	११००	५००	४००	३००
३	मिठाई पसल	२०००	८००	६००	५००	४००	३००
४	कपडा पसल (थोक एंव खुद्रा)	२०००	१६००	१४००	५००	४००	३००
५	फेन्सी पसल	२०००	१७००	१५००	५००	४००	३००
६	विविध श्रृघार पसल (थोक एंव खुद्रा)	२०००	१४००	१२००	५००	४००	३००
७	उनी धागो पसल	२०००	६००	५००	५००	४००	३००
८	जुत्ता, चप्पल पसल	२०००	१०००	५००	५००	४००	३००
९	निमार्ण सामग्री	२०००	२०००	१७००	५००	४००	३००
१०	खाधान्न, किराना, (थोक एंव खुद्रा)	२०००	२०००	१५००	५००	४००	३००
११	भाडा र गिफट् पसल(थोक एंव खुद्रा)	२०००	१२००	८००	५००	४००	३००
१२	पुस्तक तथा पत्रिका पसल	२०००	१२००	१०००	५००	४००	३००
१३	छापाखाना	२०००	१२००	१०००	५००	४००	३००
१४	आर्ट	२०००	६००	६००	५००	४००	३००
१५	फोटो स्टुडियो	२०००	९००	८००	५००	४००	३००
१६	केवुल नेटवर्क	२०००	१२००	१०००	५००	४००	३००
१७	टि.भि., घडी रेडियो विक्री तथा मर्मत	२०००	१२००	१०००	५००	४००	३००
१८	पंखा तथा स्टोभ मर्मत	२०००	५००	५००	५००	४००	३००
१९	साईकल विक्रि तथा मर्मत	२०००	८००	६००	५००	४००	३००
२०	मोटर साईकल,मोटर पार्टस वर्कसप	२०००	१५००	१२००	५००	४००	३००
२१	ड्राईभिगं इन्स्टिच्युट	२०००	८००	७००	५००	४००	३००
२२	टायर मर्मत	२०००	८००	७००	५००	४००	३००
२३	ग्रिल उधोग	२०००	२०००	१५००	५००	४००	३००
२४	कावाडी सामानको थोक विक्रेता	२०००	२०००	२०००	५००	४००	३००
२५	टेण्ट हाउस	२०००	८००	६००	५००	४००	३००
२६	लाउण्डी पसल	२०००	४००	३००	५००	४००	३००
२७	मादल पसल	२०००	४००	३००	५००	४००	३००
२८	गोवर ग्यास	२०००	२०००	१५००	५००	४००	३००
२९	पाउरोटी भण्डार	२०००	८००	६००	५००	४००	३००
३०	चलचित्र मन्दिर	२०००	६००	५००	५००	४००	३००
३१	वित्तिय संस्था, सहकारी संस्था	२०००	७५००	३०००	५००	४००	३००
३२	कलर ल्याव	२०००	१५००	१५००	५००	४००	३००
३३	निजि अस्पताल, औषधी पसल	२०००	२५००	१५००	५००	४००	३००
३४	पशु औषधी पसल	२०००	१०००	१०००	५००	४००	३००

ऐनको दफा

छार्कताङसोङ गाउँपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र लगाउन सक्ने

३५	विज भण्डार	२०००	१२००	१०००	५००	४००	३००
३६	रगंरोगन तथा इलेक्टी थोक विक्रेता	२०००	१८००	१५००	५००	४००	३००
३७	फनिर्चर उद्योग	२०००	२०००	१५००	५००	४००	३००
३८	फनिर्चर पसल	२०००	१२००	१०००	५००	४००	३००
३९	मिल	२०००	९००	८००	५००	४००	३००
४०	सुनचादी पसल	२०००	१८००	१५००	५००	४००	३००
४१	आईसक्रिम उद्योग	२०००	७५०	६००	५००	४००	३००
४२	कपडा सिलाई प्रति मेसिन ७५	२०००	४००	३००	५००	४००	३००
४३	हयस कटिगं प्रति कुची ´ १००	२०००	४००	३००	५००	४००	३००
४४	ल फर्म	२०००	१०००	१०००	५००	४००	३००
४५	बोर्डिगं स्कुल मा.वि र प्रा.वि.	२०००	१०००	५००	५००	४००	३००
४६	निर्माण व्यवसायी क,ख,ग,घ	२०००	४५००	४०००	५००	४००	३००
४७	आयल पप्प	२०००	२०००	२०००	५००	४००	३००
४८	कुरियर,फ्याक्स, कम्प्युटर र टेलीफोन	२०००	८००	७००	५००	४००	३००
४९	उद्योग	२०००	१५००	१०००	५००	४००	३००
५०	सपिगं सेन्टर	२०००	२०००	१७००	५००	४००	३००
५१	तरकारी पसल	२०००	५००	४००	५००	४००	३००
५२	चश्मा पसल	२०००	६००	५००	५००	४००	३००
५३	दाँत बनाउने पसल	२०००	६००	५००	५००	४००	३००
५४	मासु पसल	२०००	८००	७००	५००	४००	३००
५५	नर्सरी र फलुफुल विरुवा विक्री वितरण	२०००	८००	७००	५००	४००	३००
५६	माटोको भाँडा वनाउने	२०००	६००	५००	५००	४००	३००
५७	टेक्नीकल इन्स्टिच्युट	२०००	१५००	१२००	५००	४००	३००
५८	कन्सल्टेन्सी फर्म	२०००	२०००	१५००	५००	४००	३००
५९	ज्योतिस	२०००	६००	५००	५००	४००	३००
६०	अडिटर फर्म (क,ख,ग,घ)	२०००	१०००	१०००	५००	४००	३००
६१	सिलाई, बुनाई, पेन्टीगं, कटिगं प्रशिक्षण	२०००	६००	५००	५००	४००	३००
६२	चिकित्सक विशेषज्ञ (स्व.सहायक, कविराज	२०००	७००	६००	५००	४००	३००
६३	ल्याव	२०००	६००	५००	५००	४००	३००
६४	पुलवोर्ड प्रतिवोर्ड						
६५	भिडियो गेम प्रति स्किम						
६६	इटा भटट् ा प्रति प्वाल						
६७	रेमिटेन्स सेवा	२०००	१५००	१०००	५००	४००	३००
६८	कटिगं ढुगां	२०००	१५००	१०००	५००	४००	३००
६९	ब्लक उद्योग	२०००	१२००	१०००	५००	४००	३००
७०	ट्राभल एण्ड टुर्स प्रा.लि.	२०००	१२००	१०००	५००	४००	३००
७१	बैदेशिक रोजगार कम्पनी	२०००	१२००	१०००	५००	४००	३००
७२	मोवाईल टावर	२०००	२०००	१५००	५००	४००	३००
७३	इन्टरनेट सर्भिस प्रोभाईडर काम्पनी	२०००	२०००	१५००	५००	४००	३००
७४	कम्प्युटर इन्चियुट	२०००	१०००	१०००	५००	४००	३००

७५	कम्प्युटर मोवाईल मर्मत केन्द्र	२०००	१०००	१०००	५००	४००	३००
७६	सिरक डसना सिलाई उद्योग	२०००	५००	५००	५००	४००	३००
७७	नृत्य कला केन्द्र	२०००	५००	५००	५००	४००	३००
७८	एफ एम रेडियो स्टेसन	२०००	१०००	१०००	५००	४००	३००
७९	गाई, भैसी, बाखा फर्म, पालना व्यवसाय	२०००	१०००	१०००	५००	४००	३००
८०	माछा पालन व्यवसाय	२०००	५००	५००	५००	४००	३००
८१	निर्माण व्यवसाय सुचिकृत	०	०	०	२०००		
८२	अन्य सबै संस्था दर्ता तथा नविकरण	२०००			५००		

अनुसुची ५.१
(६) संग सम्वन्धित

व्यवसायकर दर

क्र.स.	पटके व्यवसाय कर	दर
१	खुद्रा सामान गाडीबाट घुमायर वेच्नेलाई प्रति पटक	२०
३	खाधान्न सामान गाडीबाट घुमायर वेच्नेलाई प्रति पटक	२०
४	आलु तरकारी सामान गाडीबाट घुमायर वेच्नेलाई प्रति पटक	१०
५	पोका/झोला सामान गाडीबाट घुमायर वेच्नेलाई प्रति पटक	१०
६	नदीमा ऱ्याफटिगं प्रति व्यक्ती् प्रति पटक	२०
८	रागा भैंसी वंगुर प्रतिगोटा	१००
९	खसी वोका प्रति गोटा	५०
१०	हाँस कुखुरा पन्छी प्रति गोटा	५

अनुसुची ६

ऐनको दफा (७) संग सम्वन्धित
छार्कताङसोङ गाउँपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र लगाउन सक्ने
जडिवुटी, कवाडी र जिवजन्तु कर दर

क्र.स.	जडिवुटी कवाडी र जिवजन्तु कर	दर
१	ऊन प्रति ५ के.जी	५०
२	खोटो प्रति क्विन्टल	५००
३	मृत जिवजन्तुको हाड प्रति क्विन्टल	५००
४	मृत जिवजन्तुको सिङ प्रति क्विन्टल	५००
५	मृत जिवजन्तुको प्वाख प्रति १० के.जी	१००
६	मृत जिवजन्तुको छाला वर्गफुट	१००
७	हलुका कवाडी प्रति गाडी	३०००
८	हेवी कवाडी प्रति गाडी	५०००

ऐनको दफा
छार्काताङसोङ गाउँपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र लगाउन सक्ने

९	यार्सागुम्वा लगाएत स्वीकृत प्राप्त जडिवुटी संकलन प्रवेश शुल्क	स्थानिय : १५०० वाहिरको : ३०००

ऐनको दफा
छार्कताङसोङ गाउँपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र लगाउन सक्ने
अनुसुची ७
(८) संग सम्वन्धित

सवारी साधन कर दर

क्र.स.	सवारी साधन कर	दर
१	टयाक्टर ठुलो ४० र्हस पावर माथि	५००
२	टयाक्टर सानो ४० र्हस पावर तल्	२००
३	स्कुटर मोटर साईकल	७५
४	लोडर डोजर एक्साभेटर	१५००

अनुसुची ७.१
ऐनको दफा (८) संग सम्वन्धित
छार्कताङसोङ गाउँपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र लगाउन सक्ने
पटके सवारी कर

क्र.स.	पटके सवारी कर	दर
१	टया् क्टर ठुलो ४० र्हस पावर माथि	५०
२	टयाक्टर सानो ४० र्हस पावर तल्	४०
३	एक्साभेटर	५००
४	व्यकहो लोडर	३००

अनुसुची ८
ऐनको दफा (९) संग सम्वन्धित
छार्कताङसोङ गाउँपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र लगाउन सक्ने विज्ञापन
कर दर

क्र.स	विज्ञापन कर	दर
१	साईन वोर्ड ग्लोवोर्ड होडिगं वोर्ड २५ वर्गफुट भन्दा माथि	१०००
३	साईन वोर्ड ग्लोवोर्ड होडिगं वोर्ड २५ वर्गफुट सम्म	७००
४	तुल व्यानर एक हप्ता भन्दा सम्म	१००
५	तुल व्यानर एक हप्ता भन्दा वढी एक महिना सम्म	२००
६	पोल व्यानर एक हप्ता भन्दा वढी एक महिना सम्म	५०
७	व्यवसायिक भिडियो कर	१००

अनुसुची ९
(१०) संग सम्वन्धित

पार्किङ शुल्क दर

ऐनको दफा

छार्काताङसोङ गाउँपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र लगाउन सक्ने

क.स	पार्किङ शुल्क	दर
१	ठुला सवारी साधन	५०
२	साना सवारी साधन	३०

अनुसुची १०

ऐनको दफा (११) संग सम्वन्धित

छार्काताङसोङ गाउँपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र लगाउन सक्ने

सेवा शुल्क दस्तुर

क.स.	विवरण	दर
क	सिफारिस	
१	नाता प्रमाणित	२००
२	राहादानी सिफारीस	२००
३	घरजग्गा नामसारि, मालपोत सिफारीस	५००
४	पति पत्नी सम्वन्ध विच्छेद सिफारिस	५००
५	पेन्सन कार्ड सो सम्वन्धी सिफारीस	५००
६	हकवाला संरक्षण सम्वन्धी सिफारीस	४००
७	संघ संस्था दर्ता सम्वन्धी सिफारीस	५००
८	निजि विधालय दर्ता तथा स्तर वृद्धि सम्वन्धी सिफारीस	१०००/२०००
९	काठ , दाउरा सिफारीस	३००
१०	अंग्रजी रुपान्तरण	३००
११	वंशजको नागरिकता सम्वन्धी सिफारीस	१००
१३	अंगिकृत नागरिकता सिफारीस	१०००
१४	नाम छुटको सिफारिस	२००
१५	चार किल्ला प्रमाणित सिफारीस (१ कित्ताको र सो भन्दा वढी कित्ताको	४००/ ५०० प्रत्तत ककिा थप ५०
१६	घरवाटो प्रामाणित सिफारिस	५००
१७	सनाखत सिफारिस	३००
१८	जन्म, मृत्यु, विवाह प्रमाणित सम्वन्धी सिफारीस	३००
१९	जन्म, मृत्यु, विवाह, सम्वन्ध विच्छेद, वसाईसराई आउने दर्ता ३५ दिन भित्र	निःशुल्क
२०	जन्म, मृत्यु, विवाह, सम्वन्ध विच्छेद, वसाईसराई आउने दर्ता ३५ दिन पछी	३००
२१	घटना दर्ता प्रतिलिपि	४००
२२	वसाईसराई दर्ता जाने	५००
२४	स्थायी वसोवास सम्वन्धी सिफारीस	२५०
२५	नाम थर जन्म मिति संसोधन सिफारीस	५००
२६	घरपाताल प्रमाणीत	२५०
२७	व्यक्तिगत विवरण प्रमाणित	२५०
२८	संरक्षक प्रमाणित तथा सिफारिस	२५०

२९	कागज मञ्जुरी नामा प्रमाणित	४००
३०	आर्थिक अवस्था कमजोर प्रमाणित सिफारीस	१००
३१	आर्थिक अवस्था सम्पन्न प्रमाणित सिफारीस	२००
३२	वहालकरको लेखाजोखा सिफारिस	२००
३३	घरजग्गा करको लेखाजोखा सिफारिस	२००
३४	व्यापर व्यवसाय वन्द भएको, संचालन नभएको, व्यापार व्यवसाय नभएको सिफारिस	२००
३५	मिलापत्रको कागज निवेदन दर्ता तथा सिफारिस(वडाले)	१००
३६	निशुल्क, सःशुल्क स्वाथ्य उपचार सिफारिस	० / ५०
३७	पुर्जामा घर कायम गर्ने सिफारिस	३००
३८	फरक फरक नामथर भएको व्यक्ती एउटै भन्ने सिफारिस	३००
३९	जग्गा धनी पुर्जा हराएको सिफारिस	२००
४०	कित्ता काट सिफारिस	२००
४१	जग्गा नामसारि गर्ने सिफारिस	३००
४२	जग्गा हक सम्वन्धी सिफारिस	३००
४३	मृतक संग नाता प्रमाणित सर्जमिन सिफारिस	३००
४४	उधोग ठाउँसारि गर्ने सिफारिस	१०००
४५	जिवित रहेको सिफारिस	२००
४६	विद्यालय खोल्न सिफारिस	५०००
४७	विद्यालय कक्षा थप सिफारिस	२०००
४८	विद्यालय ठाउँसारि सिफारिस	२००
४९	पालन पोषणको सिफारिस	२००
५०	कोठा खोल्न रोहवर वस्ने प्रकृयामा संलग्न	५००
५१	विधुत जडान सिफारिस कच्ची घर	३००
५२	विधुत जडान आर.सि.सि पक्की घर सिफारीस	५००
५३	टेलीफोन जडान सम्वन्धी सिफारीस	२००
५४	धारा जडान सिफारिस	३००
५५	चारित्रिक सिफारीस	३००
५६	विधुत, टेलिफान, खा.पा. नामसारि सिफारीस	५००
५७	उधोग स्थाना सिफारीस	५००
५८	भवन निमार्ण साधरण स्विकृत सिफारीस	५००
५९	छात्रवृति सिफारिस	त्तन शल्ुक
६०	सिफारिसको विवरण सच्याईदिईएको	लग्न ेदस्तरुको ५० प्रत्ततशत
६१	सिफारिसको प्रतिलिपि	१००
६२	विविध सिफारीस	२००
६३	अन्य लाईसेन्स नविकरण दस्तुर	५००
६४	भिडियो उपकरण नविकरण दस्तुर	५००
६५	निर्माण व्यवसायि लाईसेन्स दस्तुर	५०००

६७	निर्माण व्यवसायी लाईसेन्स नविकरण दस्तुर	२५००

६८	केवलकार दस्तुर	१००००
६९	सिनेमाहल स्थापना अनुमती दस्तुर	५०००
७०	परिक्षा दस्तुर	लोक सेिा आयोगल ेतोके िमोत्तजम
७१	पानीघाट जलविहार माछामार्ने अनुमती दस्तुर वार्षिक	१५००
७२	ढुङ्गा खानी अनुमति दस्तुर	५०००
७३	अन्य दस्तुर	७००
७४	अभिलेख कायम वा नियुक्ति सर्मथन	५००/१०००
७५	अन्तर जिल्ला सरुवा सहमति	२०००
७६	आन्तरीक सरुवा सहमति सिफारिस	१०००
७७	हैसियत प्रमाणित ऋण र वैदेसिक रोजगारका लागि	
१	सम्पती मुल्यांकन गर्दा कुल सम्पतीको	०.२ प्रतिशत
७८	आय श्रोत प्रमाणित दस्तुर	
१	५ देखि १० लाख सम्म	१०००
२	१० देखि २० लाख सम्म	१५००
३	२० देखि ५० लाख सम्म	२०००
४	५० देखि १ करोड सम्म	२५००
५	१ करोड देखि माथी	५०००
७९	कान्जीहाउस दस्तुर	
१	गाई गोरु प्रतिगोटा	५०
२	भैसीं राँगा प्रतिगोटा	१००
३	घोडा प्रतिगोटा	१५०
४	सुँगुर प्रतिगोटा	१५०
५	वाख्र भेडा प्रतिगोटा	५०
८०	न्यायिक दस्तुर	
१	उजुरी दर्ता दस्तुर	२००
२	मिलापत्र दस्तुर	५००
३	मुद्धा सिफारीस दस्तुर	५००
८१	अन्य शुल्क	
१	सार्वजानिक संरचना मर्मत सम्भार शुल्क	३००
२	अचल सम्पती मुल्यांकन सेवा शुल्क	३००
३	अन्य सेवा शुल्क	१००
८२	सेवा शुल्क (सरसफाई शुल्क)	
१	आंशिक सरसफाईहुने क्षेत्रमा मासिक	१५
३	नियमित सरसफाई हुनेमा राजमार्ग, सडकमा मासिक	३०
४	नियमित सरसफाई हुनेमा राजमार्ग, सडक वाहेक मासिक	४०
५	होटल नाँई हस्पिटल, वोर्डिङ्ग स्कुल क्लिनीक मासिक	६०

६	सर्जमिन शुल्क	५००
८	अमिन शुल्क	
क	१ कित्ता जग्गा वा सो भन्दा वढी १ दिन कार्यालयवाट आईजाइ गर्न सक्ने कामको लार्गि	२०००
ख	१ दिन देखी ३ दिन सम्मको आईजाई कामको लागि	५०००
ग	३ दिन भन्दा वढी ७ दिन सम्मको लागि	१००००
८३	पर्यटन क्षेत्र प्रवेश शुल्क	
१	स्वदेशी	०
२	विदेशी	५००
३	वनभोज क्षेत्र प्रवेश शुल्क	५००
४	भ्युटावर पार्क	५०
८४	महशुल तथा सेवा शुल्क	
१	खानेपानी महशुल मासिक	निर्णय वमोजिम हुने
३	विधुत महशुल मासिक	निर्णय वमोजिम हुने
४	टेलिफोन महशुल मासिक	निर्णय वमोजिम हुने
५	केवल नेटर्वक महशुल मासिक	निर्णय वमोजिम हुने
६	इन्टरनेट महशुल मासिक	निर्णय वमोजिम हुने
८५	घर जग्गा रजिष्ट्रेसन शुल्क	जग्गाको मुल्यांकनको २ % राजिनामा, वकस मा १ % सरकारी संघ सस्थाको निः शुल्क नियमानुसार महिलालाई छुट

८६. घर नक्सापास सम्वन्धि दस्तुर

क.स.	भोतिक संरचना विवरण	छार्काताङसोङ गाउँपालिकाको प्रश्तावित घर नक्सा कर प्रति वर्ग फिट रु			
		क	ख	ग	घ
१	आर.सि.सि. फ्रेम स्टक्चर				
क	पुर्ण भुमिगत तला	६			
ख	अर्ध भुमिगत तला				
ग	जमिन तला		५	४	३
घ	पहिलो तला				
ङ	दोस्रो तला				
च	तेस्रो तला				
छ	चौंथो तला				
२	सिमेन्टको जोडाईमा इटा वा ढुगांको गाह्रो (न्युतम २३ से.मी . मोटाई ढुगां जस्तापाता छाना	४	३	२	१
३	माटोको जोडाईमा इटा वा ढुगांको गाह्रो (न्युतम २३ से.मी मोटाई जस्तापाता छाना	४	३	२	१

४	माटोको जोडाईमा इटा वा ढुगांको गाह्रो (न्युतम २३ से.मी मोटाई जस्तापाता छाना वा सिमेन्टको जोडाईमा ढुगां, जस्तापाता, स्लेट छाना	३।५०	२।५०	१।५	१
नोट	पुरानो घरको घर कायम गर्दा प्रति घर रु ५०० (विपन्नको हकमा) १००० (कच्चि र पक्कीको हकमा), प्रतिघर				

अनुसुची ११
ऐनको दफा (१२) संग सम्वन्धित
छार्कताङसोङ गाउँपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र लगाउन सक्ने विक्री कर

क.स.	प्रकृतिक स्रोत साधन उपयोग तथा विक्रीकर	प्रदेशले निर्धारण नगरे सम्मको लागि मात्र
१	ढुगां, गिटी, वालुवा	प्रती घन १२७
३	गिटी ढुंगा	प्रती घन १२७
३	कसर वालुवा	प्रती घन २००
४	कटिगं ढुगां प्रति घनमिटर	५००
५	छपनी सादा प्रति घनमिटर	३००
६	मोटो ढुगां प्रति घनमिटर	२००
७	माटो प्रति घनमिटर व्यक्तिगत जग्गाको	१००
८	माटो प्रति घनमिटर सार्वजानिक जग्गाको	१५

नोट : प्रदेश कानुनले निर्धारण गर्ने विषयमा सोही वमोजिम हुने ।

अनुसुची १२
ऐनको दफा (१३) संग सम्वन्धित
छार्कताङसोङ गाउँपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र लगाउन सक्ने हाट वजार तथा मनोरञ्जन कर

क.स.	हाट वजार तथा मनोरञ्जन कर	दर
१	हाट वजार पसल कर	२००
२	सवारि दर्ता कर	१००
३	मनोरञ्जन कर	२००
४	पर्व तथा मेला कर (आयोजक वाट)	१०००

अनुसुची १३
ऐनको दफा (१४) संग सम्वन्धित
छार्कताङसोङ गाउँपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र लगाउन सक्ने दण्ड सजाय

क.स.	दण्ड सजाय	दर

१	सिंचाई युक्त जमिन वाँझो राख्नेलाई वार्षिक	प्रती रोपनी १००
२	अनुमती नलिई नदिमा माछा मार्ने लाई	१०००
३	नदिमा विष राख्ने तथा करेन्ट लगाउने	२००००
४	नदीजन्य ढुङ्गा, गिटी, वालुवा, चोरी निकासी प्रतिघनमिटर	३०००
५	खानीजन्य ढुङ्गा, अनुमति विना उत्खनन्	५०००

गाउँ सभको निर्णय नं.५ द्धारा स्वीकृत आ.व. ०७६।०७७ विनियोजन ऐन २०७६,

छार्का ताङसोङ गाउँपालिकाको आर्थिक बर्ष २०७६/२०७७ को सेवा र कार्यहरुको लागि स्थानीय सञ्चितकोष बाट केही रकमखर्च गर्ने र विनियोजन गर्ने सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको ऐन

सभाबाट स्वीकृत मितिः २०७६।०३।१०

प्रस्तावनाः..छार्का ताङसोङ गाउँपालिकाको आर्थिक बर्ष २०७६।०७७ को सेवा र कार्यहरुको लागि सञ्चित कोषबाट केही रकम खर्च गर्ने अधिकार दिन र सो रकम विनियोजन गर्न वाञ्छनीय भएकोले, नेपालको संविधानको धारा २२९ को उप-धारा (२) बमोजिम छार्का ताङसोङ गाउँ सभाले यो ऐन बनाएको छ ।

१.संक्षिप्तनाम र प्रारम्भः (१) यस ऐनको नाम " छार्का ताङसोङ गाउँपालिकाका विनियोजन ऐन, २०७५" रहेको छ ।

(२) यो ऐन तुरुन्त प्रारम्भ हुनेछ ।

२. आर्थिक वर्ष २०७६।०७७को निमित्त सञ्चितकोषबाट रकम खर्च गर्ने अधिकारः (१)आर्थिक वर्ष २०७६।०७७ को निमित्तगाउँ, वडा समिति, विषयगत शाखाले गर्ने सेवा र कार्यहरुका निमित्त अनुसूची १ मा उल्लिखित चालू खर्च, र पूँजिगत खर्च रकम समेत गरी जम्मा रकम रु २२,८०,७४,४७६।८३ (अक्षेरुपी वाईस करोड असी लाख चौहत्तर हजार चार सय छ्यहत्तर रुपैया पैसा त्रियासी मात्र) मा नबढाई निर्दिष्ट गरिए बमोजिम सञ्चितकोषबाट खर्च गर्न सकिनेछ ।

३. विनियाजने : (१) यस ऐन द्धारा सञ्चितकोष बाट खर्च गर्न अधिकार दिइएको रकम आर्थिक वर्ष २०७६।०७७ को निमित्त छार्का ताङसोङ गाउँकार्यपालिको गाउँ, वडा समिति र विषयगत शाखाले गर्ने सेवा र कार्यहरुको निमित्त विनियोजन गरिनेछ ।

(२)उपदफा (१) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएतापनि कार्यपालिका, वडा समिति र विषयगत शाखाले गर्ने सेवा र कार्यहरुको निमित्त विनियोजन गरेको रकममध्ये कुनैमा बचत हुने र कुनैमा अपुगहुने देखिन आएमा गाउँकार्यपालिकाले बचत हुने शीर्षकबाट नपुगहुने शीर्षकमा रकम सार्न सक्नेछ । यसरी रकम सार्दा एक शीर्षकबाट सो शीर्षकको जम्मा रकमको १० प्रतिशतमा नबढ्ने गरी कुनै एक वा एक भन्दा बढी शीर्षकहरुबाट अर्को एक वा एक भन्दा बढी शीर्षकहरुमा रकम सार्न तथा निकासा र खर्च जनाउन सकिनेछ । पूँजिगतखर्च र वित्तीय व्यवस्थातर्फ विनियोजित रकम साँवाभुक्तानीखर्च र व्याजभुक्तानीखर्च शीर्षकमा बाहेक अन्यचालू खर्च शीर्षकतर्फ सार्न र बित्तीय व्यवस्था अन्तर्गत साँवा भुक्तानी खर्चतर्फ बिनियोजित रकम ब्याजभुक्तानी खर्च शीर्षकमा बाहेक अन्यत्र सार्न सकिने छैन । तर चालु तथा पूँजिगतखर्च र वित्तीय व्यवस्थाको खर्च व्यहोर्न एक स्रोतबाट

अर्को स्रोतमा रकम सार्न सकिनेछ ।

(३) उपदफा (२) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएतापनि एक शीर्षकबाट सो शीर्षकको जम्मा स्वीकृत रकमको १० प्रतिशत भन्दा बढ्ने गरी कुनै एक वा एक भन्दा बढी शीर्षकहरुमा रकम सार्न परेमागाउँ सभाको स्वीकृति लिनु पने

अनुसूचि-१

(दफा २ संग सम्बन्धित) नेपालको संविधानको धारा २२९ (२) बमोजिम संञ्चित कोषबाट विनियोजन हुने रकम

गाउँपालिका तथा वडा समिति सवैको

क्र.स.	अनुदान संख्या	शिर्षकको नाम	चालु खर्च	पुँजिगत खर्च	जम्मा
१	२	३	४	५	६
१	१	गाउँपालिका	१०,५०,०३,७८२।८३	१२,३०,७०,६९४।०	२२,८०,७४,४७६।८३

गत आ.व. २०७५/०७६ मा सम्पन्न भएका योजना तथा कार्यक्रमको २०७६।४।२० मा भएको वार्षिक समिक्षा अनुसार खर्चको सार्वजनिकरण विवरण :

बजेट उपशीर्षक न ं७०६३२३१२ प्रदशे त्तित्तिय समानीकरण रकम रु हजारमा

क्र सं	कायषक्रम/कक्रयाकलापहरु	एकाई	िार्षर्क लक्ष्य			यस ते चौ अित्तधसम्मको लक्ष्य			यस ते चौ अित्तधसम्मको भौत्ततक प्रगत्तत			यस ते चौ अित्तधसम्मको खचष		कैकियत
			सूचक	भार	बजेट	सूचक	भार	बजेट	सूचक	भार	प्रत्ततशत	रकम रु	प्रत्ततशत	
१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११	१२	१३	१४	१५
१	काप्कु ससचाइ कूलो त्तनमाषण		१	१००	५००	१	१००	५००	१	१००	१००	५००	१००	
२	छोतेन घो िा ममषत		१	१००	४५०	१	१००	४५०	१	१००	१००	४५०	१००	
३	त्तित्तिध साझेदारी कोर् उद्यम सम्बन्धी सीप त्तिकास तात्तलम		१	१००	१२०	१	१००	१२०	१	१००	१००	१२०	१००	
४	तुइतेन देत्तख नान्जाओट घो िा त्तनमाषण		१	१००	२००	१	१००	२००	१	१००	१००	२००	१००	
५	मुलुङ धमषशाला त्तनमाषण		१	१००	१००	१	१००	१००	१	१००	१००	१००	१००	
६	काइङ ससचाइ कूलो त्तनमाषण		१	१००	४५०	१	१००	४५०	१	१००	१००	४५०	१००	
७	ढाङजे खोला तटबन्ध त्तनमाषण		१	१००	५००	१	१००	५००	१	१००	१००	५००	१००	
८	एक कोठा घर त्तनमाषण		१	१००	२००	१	१००	२००	१	१००	१००	२००	१००	
९	छोतेन स्तुपा त्तनमाषण		१	१००	८००	१	१००	८००	१	१००	१००	८००	१००	
१०	मानी थाङ्गि राङडोल त्तनमाषण		१	१००	६००	१	१००	६००	१	१००	१००	६००	१००	
११	किलुङ देत्तख लेजुङ सम्म घो बाटो त्तनमाषण		१	१००	२००	१	१००	२००	१	१००	१००	२००	१००	
१२	एक कोठा घर त्तनमाषण		१	१००	२००	१	१००	२००	१	१००	१००	२००	१००	
१३	तानक ससचाइ कूलो त्तनमाणष		१	१००	२००	१	१००	२००	१	१००	१००	२००	१००	
१४	एक कोठा घर त्तनमाषण		१	१००	२००	१	१००	२००	१	१००	१००	२००	१००	

					४७२०			४७२०				४७२०		

ि उ शी नं ७०६३२३१२ प्रदशे त्तित्तिय समानीकरण

क्र स	कायषक्रमको नाम	स्थान	ल इ	मूल्याँकन	उ स को योगदान	अनुदान	सम्झौता त्तमत्तत	कायष सम्पन्न त्तमत्तत	त्तित्तिय प्रगत्तत	भौत्ततक प्रगत्तत	उ स को अध्यक्षको नाम	कैकियत
१	काप्कु ससचाइ कूलो त्तनमाषण	३	६०२७८८	६०३७८३	१०३७८३	५०००००	०७५-१२-१८	०२/०३/२०७६	१००	१००	िम बहादरु गुरुङ	
२	छोतेन घो िा ममतष	४	५४००३५	५४०८५२	९०८५२	४५००००	०७५-१२-१६	०२/०५/२०७६	१००	१००	लुण्डुप गरुुङ	
३	त्तित्तिध साझेदारी कोर् उद्यम सम्बन्धी सीप त्तिकास तात्तलम	४	१२००००	१२००००	०	१२००००	०७६-०२-०७	०७६-०३-२०	१००	१००	मत्तहला सशत्तिकरण केन्र	
४	तुइतेन देत्तख नान्जाओट घो िा त्तनमाषण	१	२४१२५६	२४१२५६	४१२५६	२०००००	०७६-०१-०६	०७६-०३-११	१००	१००	टसी गुरुङ	
५	मुलुङ धमशषाला त्तनमाषण	१	१२२४६१	१२०९६४	२०९६४	१०००००	०७६-०१-०५	०७६-०३-१०	१००	१००	पेमा ठठल्ले गुरुङ	
६	काइङ ससचाइ कूलो त्तनमाषण	१	५४०३१३	५४१५४१	९१५४१	४५००००	०७६-०१-०५	०७६-०३-०८	१००	१००	तेत्तन्जन छोमेन गुरुङ	

७	ढाङजे खोला तटबन्ध त्तनमाषण	१	६०४८२१	६०२७६०	१०२७६०	५०००००	०७६-०१-०५	०७६-०३-०८	१००	१००	िुंगा नाम्याल लामा	
८	एक कोठा घर त्तनमाषण	१	२२०१८७	२२२५८२	२२५८२	२०००००	०७६-०१-०६	०७६-०३-१५	१००	१००	नोिुष टाण्डुल गुरुङ	
९	छोतेन स्तुपा त्तनमाषण	१	९६२४४७	९६१६००	१६१६००	८०००००	०७६-०१-०५	०७६-०३-०६	१००	१००	िुिाष सम्डुक गुरुङ	
१०	मानी थाङ्गि राङडोल त्तनमाषण	४	७९९४४४	७६१२७७	१६१२७७	६०००००	०७६-०१-०९	०७६-०३-१५	१००	१००	ठठल्या िुन्जोक बुढा	
११	किलुङ देत्तख लेजुङ सम्म घो बाटो त्तनमाषण	१	२४०२५७	२४०२५७	४०२५७	२०००००	०७६-०१-२५	०७६-०३-२०	१००	१००	त्तनमा आङदेल गुरुङ	
१२	एक कोठा घर त्तनमाषण	२	२४०२५६	२४१२८०	४१२८०	२०००००	०७६-०२-०१	०७६-०३-१६	१००	१००	लाक्पा ढुडुप गुरुङ	
१३	तानक ससचाइ कूलो त्तनमाषण	५	२४१६११	२४३००४	४३००४	२०००००	०७६-०२-०१	०७६-०३-१५	१००	१००	कामाष गुरुङ	
१४	एक कोठा घर त्तनमाषण	३	२४१२८०	२४१२८०	४१२८०	२०००००	०७६-०२-०५	०७६-०३-१५	१००	१००	त्तघमे गरुुङ	
१५	जम्माः-					४७२००००						

बजेट उपशीर्षक नं ८०१७४३ संघीय त्तित्तिय समानीकरण रकम रु हजारमा

क्र सं	कायषक्रम/कक्रयाकलापहरु	एकाई	ि◌ार्षक लक्ष्य			यस ते चौ अित्तधसम्मको लक्ष्य			यस ते चौ अित्तधसम्मको भौत्ततक प्रगत्तत			यस ते चौ अित्तधसम्मको खचष		कैकियत
			सूचक	भार	बजेट	सूचक	भार	बजेट	सूचक	भार	प्रत्ततशत	रकम रु	प्रत्ततशत	
१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११	१२	१३	१४	१५
१	तेत्तन्जङ नोग ेआ त्ति भिन त्तनमाषण		१	१००	१५००	१	१००	१५००	१	१००	१००	१५००	१००	
२	भेरी खोला तटबन्ध त्तनमाषण		१	१००	२५०	१	१००	२५०	१	१००	१००	२५०	१००	
३	मुकोट ज्युलो घेरा ि◌ार त्तनमाषण		१	१००	३००	१	१००	३००	१	१००	१००	३००	१००	
४	भेरीमा काठेपुल त्तनमाणष		१	१००	५००	१	१००	५००	१	१००	१००	५००	१००	
५	त्तपम्री ज्युलो घेरा ि◌ार त्तनमाषण		१	१००	६५०	१	१००	६५०	१	१००	१००	६५०	१००	
६	क्याङ ज्युलो घेरा ि◌ार त्तनमाषण		१	१००	१००	१	१००	१००	१	१००	१००	१००	१००	
७	ठरत्तन्जन गुम्ि◌ा शौचालय त्तनमाषण		१	१००	५००	१	१००	५००	१	१००	१००	५००	१००	
८	तेराङ ज्यलुो घेरा ि◌ार त्तनमाषण		१	१००	४००	१	१००	४००	१	१००	१००	४००	१००	
९	चुङला खेत पखाषल ममतष		१	१००	३००	१	१००	३००	१	१००	१००	३००	१००	
१०	जन जागृत्तत आ त्ति खेल मैदान घेरा ि◌ार		१	१००	३००	१	१००	३००	१	१००	१००	३००	१००	
११	त्तपम्री गाउँ खा पा ममषत		१	१००	२५०	१	१००	२५०	१	१००	१००	२५०	१००	
१२	ठमेर ज्यलुो घेरा ि◌ार त्तनमाषण		१	१००	४००	१	१००	४००	१	१००	१००	४००	१००	

१३	छाकाष भोट आ त्ति मेत्तशनरी औजार खरीद		१	१००	१५०	१	१००	१५०	१	१००	१००	१५०	१००	
१४	लङगुङ खेत घेरा िार त्तनमाणष		१	१००	५००	१	१००	५००	१	१००	१००	५००	१००	
१५	घेराङ ज्यलुो घरे ािार त्तनमाषण		१	१००	३००	१	१००	३००	१	१००	१००	३००	१००	
१६	लेजाङ क्यात्तम्पङ साइट शौचालय त्तनमाषण		१	१००	५००	१	१००	५००	१	१००	१००	५००	१००	
१७	पुंगा जग्गा घेरा िार त्तनमाषण		१	१००	३००	१	१००	३००	१	१००	१००	३००	१००	
१८	जन जागृत्तत आ त्ति मेत्तशनरी औजार खरीद		१	१००	१५०	१	१००	१५०	१	१००	१००	१५०	१००	
१९	गाउँपात्तलका प्रो िाइल त्तनमाषण		१	१००	४९९	१	१००	४९९	१	१००	१००	४९९	१००	
२०	कृत्तर् त्तिकास कायषक्रम		१	१००	१९७६	१	१००	१९७६	१	१००	१००	१९७६	१००	
२१	कापुत्ततपु घो िा त्तनमाषण		१	१००	२५०	१	१००	२५०	१	१००	१००	२५०	१००	
२२	टाकमार गुम् िा भान्सा घर त्तनमाषण		१	१००	५००	१	१००	५००	१	१००	१००	५००	१००	
२३	ताक्साङ घाट झो पु सामग्री व्यिस्थापन		१	१००	५००	१	१००	५००	१	१००	१००	५००	१००	
२४	त्तसउङ डेगोइ गो िा त्तनमाणष		१	१००	३८०	१	१००	३८०	१	१००	१००	३८०	१००	

२५	ढुकोट गुम्िा घेरािार ततनमाषण		१	१००	२००	१	१००	२००	१	१००	१००	२००	१००	
२६	तेत्तन्जङ नोग ेआ त्ति घेरािार ततनमाषण		१	१००	८५०	१	१००	८५०	१	१००	१००	८५०	१००	
२७	त्तड पी आर बाडरिडका-त्तपम्री मोटर बाटो		१	१००	१४५०	१	१००	१४५०	१	१००	१००	१४५०	१००	
२८	त्तित्तिध पशु त्तिकास कायषक्रम		१	१००	९२१	१	१००	९२१	१	१००	१००	९२१	१००	
२९	छुप्कोपाल गुम्िा ममषत		१	१००	१५०	१	१००	१५०	१	१००	०	१२०	८०	
३०	चुना देत्तख कागकोट सम्म बाटो ततनमाषण		१	१००	१०००	१	१००	१०००	१	१००	०	५००	५०	
३१	त्तित्तिध साझेदारी कोर्		१	१००	३२०	१	१००	३२०	१	१००	१००	३२०	१००	
३२	तेत्तन्जङ नोग ेआ त्ति मेत्तशनरी औजार खरीद		१	१००	३००	१	१००	३००	१	१००	१००	३००	१००	
३३					१६६४६			१६६४६				१६११६		

ि उ शी नं ८०१७४३ संघीय त्तित्तिय समानीकरण

क्र स	कायषक्रमको नाम	स्थान	ल इ	मूल्याँकन	उ स को योगदान	अनुदान	सम्झौता त्तमत्तत	कायष सम्पन्न त्तमत्तत	त्तित्तिय प्रगत्तत	भौत्ततक प्रगत्तत	उ स को अध्यक्षको नाम	कै.

१	तेत्तन्जङ नोग े आ त्ति भिन त्तनमाषण	४	१८०४७४०	१८०४७४०	३०४७४०	१५०००००	०८/०३/२०७५	०२/१५/२०७६	१००	१००	टसी साङ्गि रोकाया	
२	भेरी खोला तटबन्ध त्तनमाषण	६	३००५४१	३००५४१	५०५४१	२५००००	०८/११/२०७५	०१/३०/२०७६	१००	१००	ढुक्टा गुरुङ	
३	मुकोट ज्युलो घेरा◌ि◌ार त्तनमाषण	६	३६३४८०	३६३४८०	६३४८०	३०००००	०८/११/२०७५	०१/३०/२०७६	१००	१००	लटर गरु◌ुङ	
४	भेरीमा काठेपुल त्तनमाषण	४	६००८०२	६००८०२	१००८०२	५०००००	०८/१३/२०७५	२०७६/०२/३०	१००	१००	त्तहसे गुरुङ	
५	त्तपम्री ज्युलो घेरा◌ि◌ार त्तनमाषण	५	७८७५४०	७८७०८२	१३७०८२	६५००००	०८/१९/२०७५	०१/३०/२०७६	१००	१००	नाम्का गुरुङ	
६	क्याङ ज्युलो घेरा◌ि◌ार त्तनमाषण	५	१२३७७५	१२३७७५	२३७७५	१०००००	०८/१८/२०७५	१०/३०/२०७५	१००	१००	तोचे गुरुङ	
७	ठरत्तन्जन गुम्◌ि◌ा शौचालय त्तनमाषण	५	६००४५१	६००४५१	१००४५१	५०००००	०८/१८/२०७५	०१/२५/२०७६	१००	१००	त्तघमे गरु◌ुङ	
८	तेराङ ज्यलुो घेरा◌ि◌ार त्तनमाषण	५	४८०५७३	४८०५७३	८०५७३	४०००००	०८/२१/२०७५	११/३०/२०७५	१००	१००	सुण्डुप गरु◌ुङ	

९	चुङला खेत पखाषल ममषत	६	३६३४८०	३६६०१५	६६०१५	३०००००| ०८/२१/२०७५	११/२५/२०७५	१००	१००	मेटा तोचे गुरुङ	
१०	जन जागृत्तत आत्ति खले मैदान घेराििार	६	३६२०३४	३६०४८१	६०४८१	३०००००	०८/२१/२०७५	१२/२५/२०७५	१००	१००	थाचेन गुरुङ	
११	त्तपम्री गाउँ खापा ममषत	५	३००४८	३००४८	५००४८	२५००००	०८/२३/२०७५	०३/२०/२०७६	१००	१००	तण्डुल गरुुङ	
१२	ठठमेर ज्यलुो घेराििार त्तनमाषण	२	४८२१५०	४८२१५०	८२१५०	४०००००	०९/२५/२०७५	११/२५/२०७५	१००	१००	तेत्तन्जन गुरुङ	
१३	छाकाष भोट आत्ति मेत्तशनरी औजार खरीद	१	१५००००	१५००००	०	१५००००			१००	१००	त्तिद्यालयबाट	
१४	लङगुङ खेत घेराििार त्तनमाषण	३	६०२७७१	६०२११५	१०२११५	५०००००	०७५-०८-२७	०७६-०१-२१	१००	१००	िाङजु गुरुङ	
१५	घेराङ ज्यलुो घेराििार त्तनमाषण	५	३६३४८०	३६६५०९	६६५०९	३०००००	०७५-०८-२०	०७६-०२-२८	१००	१००	नमडु गरुुङ	
१६	लेजाङ क्यात्तम्पङ साइट शौचालय त्तनमाषण	१	६०३५५७	६०३०४०	१०३०४०	५०००००	०७५-०८-२१	०७६-०३-२०	१००	१००	त्तनमा ग्याल्जेन गुरुङ	

१७	पुंगा जग्गा घेरा◌िार त्तनमाषण	२	३६३४८०	३६१२६९	६१२६९	३०००००	०७५-०८-२६	०७६-०३-१५	१००	१००	त्तमङ्मार गुरुङ	
१८	जन जागृत्तत आ त्ति	६	१५००००	१५००००	०	१५००००			१००	१००	त्तिद्यालयबाट	
	मेत्तशनरी औजार खरीद											
१९	गाउँपात्तलका प्रो◌िाइल त्तनमाषण		४९९०००	४९९०००	०	४९९०००			१००	१००		
२०	कृत्तर् त्तिकास कायषक्रम		१९७६०००	१९७६०००	०	१९७६०००			१००	१००		
२१	कापुत्ततपु घो ◌िा त्तनमाषण	६	३०२७५६	३०३१९८	५३१९८	२५००००	०७५-१२-१७	०७६-०१-०७	१००	१००	त्तसतार गुरुङ	
२२	टाकमार गुम्◌िा भान्सा घर त्तनमाषण	३	६०१४८६	६०३४६८	१०३४६८	५०००००	०७६-०१-०१	०७६-०२-०६	१००	१००	टसी गुरुङ	
२३	ताक्साङ घाट झो पु सामग्री व्यिस्थापन	४	५१२७७६	५१२७७६	१२७७६	५०००००	०७६-०१-०७	०७६-०२-०७	१००	१००	त्तहसे गुरुङ	
२४	त्तसउङ डेगोइ गो ◌िा त्तनमाषण	३	४५६७४४	४५६७४४	७६७४४	३८००००	०७५-०८-२५	०७६-०१-१५	१००	१००	तेत्तन्जन गुरुङ	
२५	ढुकोट गुम्◌िा घेरा◌िार	३	२४६१९६	२४१३३४	४१३३४	२०००००	०७५-१२-२०	०७६-०१-२२	१००	१००	आङग्याल गुरुङ	

	त्तनमाषण											
२६	तेत्तन्जङ नोग े आ त्ति घेरा िार त्तनमाषण	४	१०२३८२३	१०१७५०२	१६७५०२	८५००००	०७६-०१-०७	०७६-०३-१५	१००	१००	छेि िाङ तेत्तन्जन गुरुङ	
२७	त्तड पी आर बाडरिडकात्तपम्री मोटर बाटो		१४५००००	१४५००००	०	१४५००००			१००	१००		
२८	त्तित्तिध पशु त्तिकास कायषक्रम		९२१०००	९२१०००	०	९२१०००			१००	१००		
२९	छुप्कोपाल गुम्िा ममषत	३	१८३५१८			१२००००	०७५-०८-२७		८०	०	िम बहादरु गुरुङ	
३०	चुना देत्तख कागकोट सम्म बाटो त्तनमाषण	४	१२१६९२८			५०००००	०७६-०१-२९		५०	०	त्तछठरङ िुिाष गुरुङ	
३१	त्तित्तिध साझेदारी कोर्		३२००००	३२००००		३२००००			१००	१००		
३२	तेत्तन्जङ नोग े आ त्ति मेत्तशनरी औजार खरीद	४	३०००००	३०००००		३०००००			१००	१००	त्तिद्यालयबाट	

३३	जम्माा:-					१६११६०००						

गाउँ सभामा गाउँपालिका उपाध्यक्ष द्वारा प्रस्तुत वजेट मन्तव्य : **श्रद्धये**

अध्यक्ष महोदय,

सदस्य ज्युहरु, प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत ज्यु, लगाएत सर्म्पुण राष्ट्र सेवक, विभिन्न स्थानिय व्यक्तित्व, सञ्चार कर्मि लगायत सम्पुर्ण महानुभावहरुलाई छार्का ताङसोङ गाउँपालिकाको पाचौ गाउँ सभामा तेस्रो बजेट योजना तथा कार्यक्रम प्रस्तुत समाहरोहमा गाउँपालिकाको बजेट तर्जुमा समितिको संयोजकको तर्फ वाट हार्दिक स्वागत गर्न चाहान्छु । साथै एतिहासिक यो अवसर पाउदा अत्यन्तै गौरवान्वित भएकी छु ।

श्रद्धेय अध्यक्ष महोदय,

१. भौगोलिक, प्राकृतिक, ऐतिहासिक, सांस्कृतिक एवं पर्यटकीय महत्वका दृष्टिले अत्यन्त प्रवल सम्भावना भएको गाउँपालिका भएर पनि द्रुत विकासको लागि हाम्रा सामु केही चुनौतीहरु पनि छन । विकासको क्रममा पछाडी परेका वर्ग तथा समुदायलाई विकासको मूल प्रवाहमा ल्याउने, उत्पादनशील क्षेत्रमा लगानी अभिबृद्धि गरी आर्थिक गतिविधिहरुको माध्यम द्वारा रोजगारी विस्तार गर्ने, कृषि क्षेत्रको व्यवसायिकिकरण र आधुनिकिकरण गर्ने, सुशासन प्रर्वद्धन गरी सेवा प्रवाहमा प्रभावकारीता कायम गन, पर्यटन विकासबाट प्राप्त लाभ लिई सवै क्षेत्रसम्म पुऱ्याउने, वन जंगलका संरक्षण गर्दै वातावरणीय सन्तुलनलाई कायम राख्ने, भौतिक पूर्वाधारको विकासमा लगानी वृद्धि गर्ने तथा सामाजिक विकासलाई संस्थागत गरी अपेक्षित विकासको प्रतिफल हासिल गर्ने एवं आन्तरिक आयको दायरालाई फराकिलो बनाउने र आन्तरिक ब्यवस्थापनलाई सुशासनमैत्री बनाई संस्थागत सुदृढिकरण गर्ने तथा संविधानको अनुसुची ८ मा भए वमोजिमका कानुन निर्माण तथा कार्यन्वयन गरि आत्मनिर्भर उन्मुख हुनुपर्ने समग्र चुनौतीहरु हाम्रो सामु रहेका छन् ।

२. राज्यको निर्देशक सिद्धान्त, संघिय आथिक निति, प्रादेशिक निति र दिगो विकासका लक्ष्य प्राप्ति एवं स्थानिय सरकारको निति र कार्यक्रमलाई कार्यन्वयन गर्ने गरी बजेट तर्जुमा गरेकी छु । मैले यस सम्मानित सभामा मिति २०७६ आषढ १० गते प्रस्तुत गरेको विनियोजन विधेयक, २०७६ का सिद्धान्त र प्राथमिकता तथा गाउँ

कार्यपालिका र गाउँसभाका सदस्यहरु विभिन्न क्षेत्रबाट प्रत्यक्ष, अप्रत्यक्ष रुपमा सुझाव समेतलाई बजेट तर्जुमाको आधार बनाएको छु ।

३. बजेट तर्जुमा गर्दा मैले स्थानिय सरकारको अधिकार सुची, केन्द्र सरकारको निति तथा कार्यक्रम, प्रदेश सरकारको निति तथा कार्यक्रमलाई ध्यान दिई तिव्र, उच्च, फराकिलो र समावेशी आर्थिक वृद्धि हने गरी लगानी केन्द्रीत गर्न खोजेकी छु ।

४.

स्थानिय जनअपेक्षा र आदणीय सभा सदस्यहरुको विकास प्रतिको तिव्र अपेक्षाको सम्बोधन गर्न ठुलो आकारको वजेटको आवश्यकता पर्ने देखिन्छ । हामी संघियता कार्यन्वयनको प्रारम्भिक चरणमा रहेको हुँदा गाउँपालिकाले प्राप्त गर्ने स्रोत र साधन, खर्च गर्न सक्ने क्षमताका आधारमा यो वजेट तर्जुमा गरेकी छु ।

५. गाउँपालिकाको आर्थिक विकासका लागि कानुन तर्जुमा, भौतिक संरचनाको निर्माण र व्यवस्थापन, आन्तरीक स्रोतको परिचालन, उत्पादन र उत्पादकत्व वृद्धि, आयोजनाको प्रथामिकिकरण र कार्यन्वयन, सार्वजानिक निर्माणमा गुणस्तरीयता र सुशासन प्रवर्द्धन गरिवि निवारण र रोजगारी हाम्रा प्रमुख चुनौति रहेका छन् । जहा समस्या त्यहाँ समाधान भने जस्तै यी चुनौतीलाई अवसरको रुपमा परिणत गर्न यो वजेट पक्कै पनी उपलब्धी मुलक हुने अपेक्षा समेत गरेकी छु ।

श्रद्धेय अध्यक्ष महोदय,

६. आर्थिक वर्ष २०७६।०७७ को बजेटका उदेश्यहरु देहाय वमोजिम रहेका छन् :

- स्थानिय ऐन नियम निति तथा कार्यविधि र संरचना निर्माण गर्ने,

- सडक पुल लगायत भौतिक पूर्वाधार को सन्तुलित विकासमा जोड दिने,
- पयर्टन, कृषि, पशु घरेलु उद्यम जस्ता उत्पादनशिल क्षेत्र को लगानीवाट उत्पादन र उत्पादकत्व वृद्धि गर्ने,
- युवा स्वरोजगारको माध्यमबाट गरिवी र व्यरोजगारी घटाउने
- गुणस्तरीय शिक्षा र स्वास्थ्यमा जोड दिने,

७. समद्ध छार्का ताङसोङ निर्माणका लागि छार्का ताङसोङ गाउँपालिकाले अनुशरण गरको नारा` पर्यटन, जलस्रोत,पशुपालन र जडीबुटी छार्का ताङसोङ को आधार दिर्घकालिन दृष्टिकोण शुसााशन गरिवी निवारण र रोजगार" भन्ने नारालाई आत्मसाथ गर्दै आर्थिक वर्ष २०७६/०७७ को वजेटमा देहायका क्षेत्रमा लगानीलाई उच्च प्राथमिकता दिएकी छु।

- भौतिक पुर्वाधार (गाउँपालिका, वडा कार्यालय, प्रहरी चौकी, विद्यालय भवन, स्वास्थ्य चौकी भवन सडक संरचना निर्माण, पर्यटन पदमार्ग निर्माण र स्तर उन्नती, लगायत)
- कृषि क्षेत्रको अधुनिकीकरण, व्यवसायिकरण र यान्त्रीकीकरण,
- शिक्षा, स्वास्थ्य, खानेपानी र सरसफाई जस्ता सामाजिक क्षेत्रमा लगानी,
- पर्यटन पुर्वाधारको विकास र प्रवर्द्धन,
- उर्जाको विकास र विस्तार तथा विद्युतिकरण अध्ययन
- घरेलु उद्यम विकास,
- जलस्रोतको विकास र सिंचाई,
- खेलकुद पुर्वाधारको विकास,
- मानव संसाधन विकास, लक्षीत बर्ग हितमुलक कार्यक्रमहरु
- वन तथा वातावरण,बृक्षारोपण सहकारी विकास,

श्रद्धेय अध्यक्ष महोदय,

८. अव म क्षेत्रगत रुपमा आर्थिक वर्ष २०७६/०७७ को बजेट र कार्यक्रम प्रस्तुत गर्न चाहान्छु ।

क. पुर्वाधार विकास : यस समिति तर्फ तपशिल वमोजिम खर्च गर्ने गरी पुजिगत तर्फ रु १० करोड ४५ लाख ७८ हजार ९ सय १५ प्रस्ताव गरेकी छु । भने चालु तर्फ रु ४ लाख प्रस्ताव गरेकी छु ।

तपशिल :

- सानातिना मर्मत तथा साझेदारी कोषको लागि रु ५० लाख प्रस्ताव गरेकी

छु ।

- सघं को साझेदारीमा पुर्वाधारमा लगानी गर्न साझेदारी कोषको लागि रु ८० लाख प्रस्ताव गरेकी छु ।
- प्रदेश समपुरक कोष र सहलागानी अर्न्तगत निर्माण हुने बिभिन्न संरचना को लागी रु ९० लाख प्रस्ताव गरेकी छु ।
- झो.पु. साझेदारी कोष को लागी ३० लाख प्रस्ताव गरेकी छु ।
- नविकरणीय उर्जाको लागी लागि रु १८ लाख ७५ हजार प्रस्ताव गरेकी छु ।
- सवै प्रकार का डि.पी.आर. को लागी रु ३० लाख प्रस्ताव गरेकी छु ।
- गतसालका क्रमागत योजना को लागी रु ९५ लाख प्रताव गरेकी छु ।
- क्रमागत रुपमा सोलार खरिद को लागी रु १० लाख प्रस्ताव गरेकी छु ।
- समपुरक कोष अर्न्तगत सघं बाट आउने रु १ करोड ७५ लाख र प्रदेश बाट आउने रु १ करोड ५० लाख अनुमान गरेकी छु ।
- चालु तर्फ उपभोक्ता लाई तालीम को लागी रु ४ लाख प्रस्ताव गरेकी छु ।
- गाउपालीका भित्रका अपुरा सडक तथा वडाका सवै पुर्वाधार निर्माण र जनअपेक्षा र माग अनुसारका कार्यक्रम को लागी रु ३ करोड १७ लाख ३ हजार ९ सय १५ प्रस्ताव गरेकी छु, जुन आज बस्ती र वडा मार्फत

आएका योजना तथा कार्यक्रम स्वीकृत तथा छनौट हुनेछन भन्ने मैले अपेक्षा लिएकी

छु ।

श्रद्धेय अध्यक्ष महोदय, ख. आर्थिक विकास : यस समिति तर्फ तपशिल वमोजिम खर्च गर्ने गरी पुजिगत तर्फ रु ३६ लाख र चालु तर्फ रु ४७ लाख ४५ हजार गरी ८३ लाख ४५ हजार प्रस्ताव गरेकी छु ।

- प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम शर्शत तर्फ रु २५ लाख प्रस्ताव गरेको छु ।
- कृषि विकास तर्फ पुँजिगत रु ८ लाख, चालु तर्फ विभिन्न कषक ृ लक्षित कार्यक्रम रु ८ लाख पशु बिकाश कार्यक्रम पुजिगत तर्फ रु ३ लाख चालु रु ९ लाख ४५ ब्यबसायीक पशुपालक कृर्षक प्रोत्साहन को लागी रु १५ लाख पोखरी निर्माण अनुदान रु १५ लाख प्रस्ताव गरेकी छु ।

श्रद्धेय अध्यक्ष महोदय, ग. सामाजिक विकासः यस समिति तर्फ तपशिल वमोजिम खर्च गर्ने गरी चालु तर्फ रु ३ करोड ७८ लाख ५७ हजार र पुजिगत तर्फ ४७ लाख ९५ हजार गरी जम्मा रु ४ करोड २६ लाख ५२ हजार प्रस्ताव गरेकी छु ।

- खानेपानी तर्फ रु १० लाख प्रस्ताव गरेको छु । जसवाट सानातिना मर्मत हुनेछ ।
- खेलकुद विकास तर्फ रु १० लाख चालु कार्यक्रम तर्फ रु ३ लाख पस्र्ताव गरेकी छु । जस वाट खेलकुदका पुर्वाधार रङ्गशाला निर्माण र विभिन्न क्रियाकलाप सञ्चालन गरिनेछ ।
- साँस्कृतिक संरक्षण तर्फ रु ५ लाख प्रस्ताव गरेकी छु । यस तर्फ विनियोजित रकमवाट बिभिन्न साँस्कृतिक कार्यक्रम त्यसैगरी

सास्कृर्तिक गाउँघोषणा मा रु ३ लाख जसबाट यसको संरक्षण प्रवर्द्धन र विकासमा खर्च गरिनेछ ।

➢ जेष्ठ नागरीक र अपाङ्ग लक्षीत कार्यक्रम तर्फ रु २ लाख प्रस्ताव गरेकी छु । जसवाट जेष्ठ नागरीक सम्मान र अपाङ्ग को हितमा खर्च गरिनेछ ।

➢ शिक्षा तर्फ पुँजिगत कार्यक्रमको लागि रु २३ लाख प्रस्ताव गरेकी छु । जसवाट विनियोजित वजेटवाट विद्यालय पुर्वाधार निर्माण, क्रमागत तथा नयाँ निर्माणमा साझेदारी, नमुना विद्यालय स्थापना ,विद्यालयमा विज्ञान प्रयोगशाला स्थापना, कम्प्युटर इन्टरनेट कनेक्टीभिटी इक्युपमेन्ट खरिद, पानी तथा स्वास्थ्य सरसफाई सहितको शौचालय निर्माण, आदीमा खर्च तथा लगानी गरिनेछ ।

➢ शिक्षा तर्फ तलव तथा कार्यक्रम सर्शत तर्फ रु १ करोड ११ लाख ३९ हजार र बितिय समानीकरण बाट शैक्षिक छात्रबृत्ति रु ८ लाख, शिक्षक तालीम रु २ लाख , गरीव बिद्यार्थि पोशाक रु ५ लाख ,कक्षा कोठा ब्यबस्थापन रु ३ लाख गरी जम्मा रु १८ लाख प्रस्ताव गरेकी छु ।

➢ स्वास्थ्य तर्फ पुँजिगत कार्यक्रमको लागि रु ४ लाख ९५ हजार प्रस्ताव गरेकी छु । जसवाट स्वास्थ्य चौकीमा औजार उपकरण फर्निचर कम्प्युटर खरिद, खोपकेन्द्र निर्माणमा खर्च गरिने छ ।

स्वास्थ्य तर्फ बितिय समानीकरण बाट असाध्यै कडा रोगी औषधी उपाचार आर्थिक सहयोग मा रु ८ लाख स्वास्थ्य कर्मि तालीम रु २ लाख, औषधी खरिद रु ५ लाख ढुवानी रु १ लाख, र अन्य कार्यक्रम खर्च रु १० लाख त्यसै गरी रु १ करोड १३ लाख १८ हजार शर्शत तर्फ को बजेट बाट महिला स्वयं सेविका प्रोत्साहन भत्ता, स्वास्थ्य संस्था प्रशासनिक खर्च तथा तलव भत्ता, विभिन्न स्वास्थ्य शिविर तथा क्याम्प संचालन, औषधी खरिद तथा ढुवानी, असाध्य रोग सम्वन्धी जनचेतना कार्यक्रम, पुर्ण खोप सुनिश्चितता, राष्ट्रिय भिटामिन ए कार्यक्रम, पोषण सम्वन्धी HMIS तालिम, अन्य कार्यक्रम, स्तरीय उपचार पद्धती अभिमुखिकरण, लैंगिक हिंसा सचेतिकरण, लगाएत विभिन्न स्वास्थ्य जन्य

परिक्षण, आमा सुरक्षा कार्यक्रम, गाउँघर क्लिनिक, विभिन्न दिवस, समिक्षा, अर्न्तक्रिया कार्यक्रम, परिवार नियोजन, लगाएत विभिन्न रोगको पहिचान, अध्ययन, अनुसन्धान, पर्वद्धनात्मक, निरोधात्मक क्रियाकलापहरु, संचालन अनुगमन आदी खर्च गरिनेछ ।

- सामाजिक सुरक्षा भत्ता तर्फ रु ७५ लाख प्रस्ताव गरेकी छु। जुन लक्षित समुहको लागि वितरण गरिनेछ ।
- उपाध्यक्ष सग महिला वालवालीका कार्यक्रम तर्फ रु ८ लाख प्रस्ताव गरेकी छु । यो वजेट मध्येबाट दिर्घकालिन क्रमागत स्थाई कार्यक्रमको रुपमा उपाध्यक्ष सँग महिला कार्यक्रम सञ्चालन गरिने छ । जसवाट लैंगिक हिंसा निवारण, न्यायिक समितिको क्षमता विकास तालिम, महिला नेतृत्व तथा संस्थागत विकास तालिम, महिला समुह गठन तथा परिचालन, समुह सदस्य अनुशिक्षण, महिला दिवस, संस्थागत विकास, विद्यालय किशोरी स्यानेटरी प्याड वितरण, त्यसैगरी आपतकालिन महिला वाल संरक्षण कोष मा रु ४ लाख लगायत विभिन्न, महिला अधिकार अभियान, चेतनामुलक कार्यक्रम, उद्धार संरक्षण न्यायिक क्षेत्रमा कार्यनिति, रणनिति, तयार गरी महिला शशक्तिकरण र सामाजिक समानता र समावेशीकरणमा कार्ययोजना वनाई खर्च गरिनेछ । जुन आपतकालिन वाल उद्धार लगायत वालवालिका लक्षित कार्यक्रममा खर्च गरिनेछ ।
- पछि प्राप्त हुने अनुमान अख्तियारी कार्यपालिका को निर्णय अनुसार खर्च गर्ने गरी रु १० लाख प्रस्ताव गरेकी छु ।

श्रद्धय अध्यक्ष महोदय,

<u>घ. वन, वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन</u> : यस समिति तर्फ तपशिल वमोजिम खर्च गर्ने गरी रु ३३ लाख प्रस्ताव गरेको

- वन, वातावरण कार्यक्रम चालु तर्फ रु २२ लाख र पुँजिगतमा रु ५ लाख प्रस्ताव गरेको छु। जस मध्ये चालु तर्फ विनियोजित रु २२ लाख मध्ये बाट बन्यजन्तु संरक्षण रु ३ लाख , बृक्षारोपण रु ४ लाख खर्च गरिनेछ।

- विपद् व्यवस्थापन कोषको लागि रु १५ लाख प्रस्ताव गरेकी छु। जसवाट ६ वटै वडामा पर्ने प्राकृत विपद् अर्न्तगत, उद्धार, पुनस्थापना र आपतकालिन राहत वितरणमा खर्च गरिनेछ।

- पुजिगत तर्फ टोल विकास संस्था फोहोर संकलन व्यवस्थापनको लागि रु ५ लाख प्रस्ताव गरेको छु। जसवाट २ प्रकारका वाल्टी सवै टोललाई दिई कुहिने र नकुहीने फोहोर व्यवस्थापन गरिनेछ।

श्रद्धेय अध्यक्ष महोदय,

ङ. <u>सुशासन तथा संस्थागत विकास</u> : यस समिति तर्फ तपशिल वामोजिम खर्च गर्नेगरी चालु तर्फ रु ३ करोड ९० लाख २८ हजार र पुँजिगत तर्फ रु १३ लाख प्रस्ताव गरेको छु।

- पुँजिगत अर्न्तगत गाउँपालिका र वडा कार्यालयको संस्थागत क्षमता विकास फर्निचर, मेशिनरी औजार, जस्ता कार्यक्रममा रु १३ लाख खर्च गरिनेछ । चालु तर्फ रु ३ करोड ९० लाख २८ हजार मध्येवाट पदाधिकारी, कर्मचारी तलव भत्ता पोशाक, विभिन्न पुरस्कार सम्मान, सार्वजानिक सुनुवाई, सार्वजानिक परिक्षण, प्रभाव असर मुल्यांकन, विभिन्न कोष, परामर्श कानुन निर्माण, सुचना संचार र गाउँपालिका र वडा कार्यालय का बिभिन्न प्रकार का सवै संचालन शिर्षकमा खर्च गरिने छ।

श्रद्धेय अध्यक्ष महोदय, अव म गाउँपालिकाको आ.व. २०७६/०७७ को समग्र क्षेत्रगत प्रस्तावित नीति, कार्यक्रम र बजेटको सारसंक्षेपित प्रस्तुतिका लागि अनुमति माग्दछु ।

श्रद्धेय अध्यक्ष महोदय, मैले माथि प्रस्तुत गरेको क्षेत्रगत वजेट तथा कार्यक्रम कार्यन्वयनबाट सार्वजानिक, निजी क्षेत्रको लागानीमा वृद्धि हुनेछ । राजेगारी र स्वरोजगारीका थप अवसर सृजना भई गाउँपालिकाको समग्र आर्थिक समृद्धि र सुशासन कायम भई गरिवी र वेरोजगारी का समस्या हल हुने विश्वास लिएको छु । आगामी आर्थिक वर्षको निति तथा कार्यक्रम कार्यन्वयन गर्न रु २२ करोड ८० लाख ७४ हजार ४ सय ७६ रुपैयाँ पैसा ८३ रकम विनियोजन गरेकी छु । कुल विनियोजन मध्ये यो वजेटमा चालु तर्फ रु

१० करोड ५० लाख ३ हजार ७ सय ८२ रुपैयाँ ८३ पैसा र पुँजिगत रु १२ करोड ३० लाख ७० हजार ६ सय ९४ रुपैयाँ गरी कुल वजेट वाँडफाँड चालु तर्फ ४६.०४ प्रतिशत र पुँजिगत तर्फ ५३.९६ प्रतिशत रहेको छ ।

चालु आर्थिक वर्षको बजेट उपशिर्षकगत तथा खर्च शिर्षकगत व्यय अनुमानको विवरण स्थानिय विनियोजन विधेकका साथ पेश गरेको छु । साथै, गाउँपालिकाको चालु आर्थिक वर्षको विषय शाखागत प्रगति विवरण पनि यसै साथ अनुसुचीमा पेश गरेकी छु ।

अगामी आर्थिक वर्ष २०७६/०७७ का लागि अनुमान गरिएको खर्च व्यहोर्ने स्रोत मध्ये नेपाल सरकारबाट प्राप्त हुने वित्तिय समानिकरण अनुदान रु ६ करोड ६१ लाख, शर्शत अनुदान रु २ करोड ९३ लाख , राजश्व बाँडफाँटबाट प्राप्त हुने रु ३ करोड ५० लाख , प्रदेश सरकारवाट प्राप्त हुने वित्तिय समानिकरण अनुदान १ करोड १० हजार, प्रदेश सरकारको राजश्व वाँडफाँडबाट प्राप्त हुने रु ४५ हजार, पर्वतारोहण बाट प्राप्त हुने रोयल्टी रु ३ लाख १९ हजार ६ सय ९९ संरक्षित क्षेत्र रोयल्टी रु ३९ हजार २ सय १६ प्रधानमन्त्री रोजगार अनुमानीत रु २५ लाख एल.जी. सी.डी पी. अन्य अनुमान रु १० लाख सघं को समपुरक रु १ करोड ७५ लाख प्रदेशको समपुरक रु १ करोड ५० लाख , सा.सु. रकम रु ७५ लाख आन्तरीक आय बाट रु ७ लाख २०७५।०७६ को असार मसान्त सम्म हालको अनुमानमा खर्च भई बाँकी रहने नगद मौज्दात ४ करोड ८ लाख३५ हजार ५ सय ६१ रुपैया ८३ पैसा उपयोग गरिने छ । साथै केन्द्र

सरकारबाट प्राप्त हुनेर प्रदेश सरकार बाट प्राप्त हुने विशेष अनुदान र अन्य संघ सस्थाबाट प्राप्त हुने वजेट तथा कार्यक्रमको पुरै सुनिश्चितता नभएको हुँदा सो प्राप्त भए पछी पौषमा हुने विशेष सभावाट स्वीकृत भई योजना वैंकको रुपमा रहेका योजना तथा कार्यक्रमहरु कार्यन्वयनमा जोड दिईने छ ।

श्रद्धेय अध्यक्ष महोदय, अव म, आर्थिक वर्ष २०७६/०७७ को लागि राजश्वका निति प्रस्तुत गर्न चाहान्छु ।

आर्थिक वृद्धिका लागि थप स्रोत परिचालनको आवश्यकता छ । अन्तर सरकारी वित्ति व्यवस्थापन ऐन २०७४ अनुसुची-३, अर्न्तगत कर तर्फ ८ वटा विषय र गैर कर तर्फ ३ वटा विषय र गाउँपालिकाको स्थानिय कर सम्वन्धी कानुनले दिएको अधिकार क्षेत्रभित्रका कर तथा गैह्र करको परिचालन द्धारा थप स्रोत प्राप्त हुने योजना बनाएको छु। स्थानिय सरकारको अधिकार अर्न्तगत हाम्रो गाउँपालिकाको राजश्वको क्षेत्र पहिचान गरी लगत तयार एंवम अद्यावधिक गरिनेछ । आगामी आ.व. २०७६/०७७ लाई कर वर्षको रुपमा घोषणा गरी कर संकलन अभियान लाई तिव्रता दिईने छ । एकिकृत सम्पती कर अभ्यासको थालनी आगामी आ.व ०७७।०७८ .बाट गरिने छ । साथै दिर्घकालिन राजश्व परिचालनका लागि नितिगत तथा कानुनी व्यवस्था गरी संकलन कार्यलाई सरल, सहज, पारदर्शी एवंम मितव्ययी वनाइने छ। राजश्व संकलनका लागि संस्थागत एंवम संरचनागत आधार तयार गरिने छ । कर तथा गैह्र करका दरलाई समसामयिक बनाईने छ ।

अन्तर सरकारी वित्त व्यवस्थापन ऐन २०७४ को अनुसुची-४ प्राकृतिक स्रोतको रोयल्टी बाँडफाँडका ५ वटा शिर्षक अर्न्तगत गाउँपालिकाले प्राप्त गर्ने २५ प्रतिशत राजश्व संघिय सरकार मार्फत केही प्राप्त भएको र केही छुट को सम्वन्धमा छिटै स्पष्टता गराउने तर्फ सवैले पहल एंवम सकृय भुमिका निर्वाह गर्ने समेत अपेक्षा गरेको छु ।

कर र गैरकर तर्फ प्रदेश र स्थानिय तहको दोहोरो अधिकार सुची अर्न्तगतका राजश्व संकलन गर्न प्रदेश सरकारसंग प्रत्यक्ष समन्वय, सम्वाद, परामर्शबाट समाधान गरिने छ ।

कर संकलन कायलाई सुरक्षित, व्यवस्थित, प्रभावकारी, पारदर्शी र करदातामैत्री बनाउन सफ्टवेयर तयार गरी विद्युतिय प्रणलिबाट ९ वटै वडा मार्फत कर असुली गर्न सक्ने व्यवस्था मिलाईने छ ।

कर सम्बन्धी प्रस्ताव आर्थिक विधेयक २०७६ यसै साथ प्रस्तुत गरेकी छु । कर सम्वन्धी प्रस्ताव २०७६ साउन १ गते बाट प्रारम्भ हुने गरी व्यवस्था मिलाएकी छु ।

श्रद्धेय अध्यक्ष महोदय, चालु आर्थिक वषको लागि प्रस्तुत भएको वजेट २०७५/०७६ मा कुल सरकारी खर्च रु १८ करोड ८३ लाख ४७ हजार ७ सय ५१ रुपैयाँ पैसा १७ विनियोजन भएकोमा २०७६ असार ०९ सम्म रु १७ करोड ३३ लाख ३६ हजार १ सय ६९ रुपैयाँ पैसा ५ खर्च भएको जुन खर्च ९२.०२ प्रतिशत हुन आउछ भने स्वीकृत कार्यक्रम अनुसार असार मसान्त सम्म खर्च हुने र खर्च हुन नसकि सर्शत तर्फका फिज हुने गरी वैंक बाँकी रहेको कुल रकम ४ करोड ८ लाख ३५ हजार ५ सय ६१ रुपैया ८३ पैसा आगामी आ.व. को लागी जिम्मेवारी सारेकी छु । चालु आ.व. २०७५/०७६ को हाल सम्मका यथार्थ आय व्यय र आगामी आर्थिक वर्ष २०७६/०७७ को अनुमानित आय व्यय विवरण अनुसुचीहरुमा उल्लेख गरेकी छु ।

यो बजेट तर्जुमाका शिलशिलामा मार्गदर्शन गर्नुहुने श्रद्धेय अध्यक्ष ज्यु, आदरणीय सभा सदस्य ज्युहरु, प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत ज्यु लगायत सवै कर्मचारी मित्रहरु विभिन्न राजनितिक दलका प्रतिनिधि, लगाएत निजी क्षेत्र, उद्योग वाणिज्य संघ, नागरिक समाज, पत्रकार, जगतबाट प्राप्त सुझाव, सहयोग र सल्लाह प्रति हार्दिक आभार प्रकट गर्दछु । यो बजेट कार्यन्वयनमा गाउँपालिका वासी सवै र कर्मचारी प्रशासन, निर्माण व्यवसायि, उपभोक्ता समिति र सरोकारवालाको सहयोग र साथ रहने अपेक्षा समेत गरेको छु ।

धन्यवाद ।

योजना संचानलको लागि आवश्यक पर्ने कागजातहरुको नमुना फर्मेट विवरण (योजना खाता)

छार्काता गाउँपालिका गाउँ
कार्यपालिकाको कार्यालय
ढाँडगाउँ, डोल्पा कर्णाली
प्रदेश, नेपाल

योजना खाता

योजनाको नाम :
वडा नं. :
मार्ग/टोल :
योजनाको कुल लागत : योजना सम्झौता मिति : योजना सुरु हुने मिति : योजना सम्पन्न हुने मिति :
योजना निरीक्षण गर्ने

ईन्जिनियरको नाम :
सव.ई./अ.सव.ई.को नाम :
सुपरभाईजरको नाम :

सहभागिताको योगदान जि.स.स. .... न.पा./गा.पा. .... उपभोक्ता .... अन्य साझेदार
क) निजी क्षेत्री ....   ख) गैह्रसरकारी क्षेत्री (राष्ट्रिय/अन्राष्ट्रिय) ....
ग) विषयतग कार्यालय   घ) अन्य साझेदार जम्मा : ....

नोट : योगदान उपलब्ध गराउने साझेदारहरुको सहयोगको विवरण जस्तै : नगद, श्रम, जिन्सी, प्राविधिक सेवा आदि के हो सो को स्पष्ट जानकारी गराउनु पर्नेछ ।

विषय सुची

क.सं.	विवरण	पृष्ठ
१	पृष्ठभूमि	
२	भूमिका एवं दायित्व	
३	उपभोक्ता समिति सम्बन्धि विवरण	
४	योजना सम्झौता फाराम	

५	योजना सम्झौता निवेदन	
६	प्रथम पेश्की सम्बन्धमा	
७	टिप्पणी र आदेश	
८	कार्यादेश दिइएको	
९	म्याद थप गरिएको	
१०	दोस्रो पेश्की निवेदन	
११	टिप्पणी र आदेश	
१२	आम्दानी र खर्चको विवरण	
१३	उपभोक्ता समितिको बैठकका निर्णयहरु	
१४	निर्माण सामग्री र औजार खरिद विवरण	
१५	जनसहभागिताको विवरण	
१६	डोर हाजिरी फाराम	
१७	प्राविधिक/अनुगमनकर्ताको सल्लाह/सुझाव	
१८	अनुगमन समितिको रिपोर्ट फाराम	
१९	सूचना पाटी (नोटिस बोर्डको नमूना)	
२०	योजनाको फरफारक निवेदन	
२१	सार्वजनिक परीक्षण	
२२	खर्चक सार्वजनिक सूचना फाराम	
२३	सामग्री ढुवानी सम्झौता	
२४	योजना सम्पन्न प्रतिवेदन फाराम	
२५	योजना हस्तान्तरण फाराम	
२६	योजनाको संक्षिप्त विवरण	
२७	टिप्पणी र आदेश	

१. पृष्ठभूमि

छार्का ताङसोङ गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयद्वारा वडा नं. .... मा कार्यान्वित .... योजनासँग सम्बन्धित सम्पूर्ण विवरणहरु पारदर्शी ढंगबाट सार्वजनिक समिक्षाको लागि उपलब्ध गराउने उद्देश्यले यो योजना खाता. .... उपभोक्ता समितिलाई उपलब्ध गराइएको छ । यो योजना खातामा भएको पेन नं.. .... देखि

.... सम्मको पानाहरुमा योजनासँग सम्बन्धित आम्दानी खर्चको विवरण लगायत अन्य सम्पूर्ण विवरणहरु : योजनाको लागत अनुमान, नक्सा, डिजाइन, स्पेसिफिकेशन, नगद, आम्दानी तथा खर्च, मालसामान खरिद, खर्च तथा मौज्दात, कामदारहरुको हाजिरी एवं ज्याला भुक्तानी आदि उपभोक्ता समितिले अद्यावधिक गरी दुरुस्त राख्नु पर्नेछ ।

यो खाता उपभोक्ता समितिले तोकेको व्यक्तिले समय समयमा अद्यावधिक गर्नुको साथै यस योजनासँग सम्बन्धित विभिन्न व्यक्ति, निकायहरु तथा उपभोक्ताहरुले चाहेको बेलामा सजिलैसँग उपलब्ध हुने गरी राख्नु पर्दछ । यस योजना खातालाई सुरक्षित राख्ने एवं आवश्यक परेको बेलामा उपलब्ध गराउने जिम्मेवारी उपभोक्ता समितिबाट तोकिएको व्यक्तिको हुनेछ । यसका सथै ती व्यक्तिहरु, निकायहरु तथा उपभोक्ताहरुले यस योजनाको प्राविधिक एवं व्यवस्थापन पक्षसँग सम्बन्धित सल्लाह तथा सुझावहरु यसै पुस्तिकामा उल्लेख गर्न सक्नेछन ।

यस योजनाका विविध पक्षहरुको लेखाजोखा, रकम निकासा तथा अन्तिम मूल्यांकन समेत यसै खाताको आधारमा गरिने हुनाले यस पुस्तिकालाई सुरक्षित एवं जतनका साथ राख्नुका साथै यस पुस्तिकामा राख्नुपर्ने हरेक विवरणहरु सहि एवं जिम्मेवार ढंगले भर्नु सम्बन्धित उपभोक्ता समितिको उत्तरदायित्व हुनेछ ।

योजना सञ्चालन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धमा उपभोक्ता समितिले आफूलाई स्पष्ट नभएका कुराहरु आवश्यकता अनुसार छार्कताङसोङ गा.पा. को प्राविधिक वा छार्कताङसोङ गाउँपालिकाले तोकेको फिल्ड अफिसरसँग सल्लाह गर्नु पर्छ र योजनाको नाप नक्सा आदि प्रष्टसँग निर्दिष्ट स्थानमा भर्नुपर्दछ । साथै योजनासँग सरोकार राख्ने अन्य पक्षबाट बेलाबखत प्राप्त हुने सल्लाह/सुझाव पनि उपयुक्त स्थानमा रेकर्ड गर्नु पर्दछ ।

योजनाको सम्पूर्ण कार्य सम्पन्न भईसकेपछि लेखा परीक्षणको प्रयोजनको लागि माग गरिएमा उपभोक्ता समितिले यो योजना खाता सम्बन्धित कार्यालय (छार्कताङसोङ गाउँपालिका) मा बुझाउनु पर्नेछ । सो कार्य सम्पन्न हुनासाथ गाउँपालिकाले यस खातालाई पुनः सम्बन्धित उपभोक्ता समितिलार्य फिर्ता गर्नु पर्नेछ । यस .... उपभोक्ता समितिको मिति .... को निर्णयानुसार श्री .... लाई यो खाता सुरक्षित साथ राखि सही ढंगले योजनाको विवरण राख्ने जिम्मेवारी तोकिएको छ । योजना खाता बुझिलिने व्यक्तिको

दस्तखत : .... नाम थर : .... पद : .... मिति : ....

२. भूमिका एवं दायित्व

२.१ उपभोक्ता समिति

- योजना सञ्चालको लागि सम्बन्धित निकाय (गा.पा.वा अन्य संस्था) हरुसँग योजनाका` सम्झौता गर्न यस कार्यमा गा.पा.रोहवरमा राख्नु पर्नेछ ।
- योजना सञ्चालनमा आवश्यक जनसहभागिता जुटाउने ।
- सम्झौताको शर्त तथा महत्व बारे उपभोक्ताहरुलार्य जानकारी गराउने ।

- अन्य निकायसँग करारनामा गर्नुपर्ने योजनाको हकमा उपभोक्ताहरुको भोग चलन, हक सुनिश्चित गर्न सम्बन्धित निकाय गा.पा. आदि सँग कम्तिमा ५ वर्षको करारनामा गरिलिने ।
- औजार निर्माण सामाग्रीको समुचित भण्डारण र व्यवस्थापन गर्ने ।
- आवश्यकता अनुसार कामदार एवं निर्माण सामग्रीहरुको कार्ययाजना बनाई काममा लगाउने ।
- योजना कार्यान्वयनको क्रममा आएका समस्याहरु आपसमा छलफल गरी समाधान गर्ने ।
- सम्पन्न भएको कामको नापी एवं रकम तथा निर्माण सामग्रीहरुको आम्दानी खर्च मौज्दातको अभिलेख राख्ने ।
- उपभोक्ता समितिका पदाधिकारीहरुले योजनाको काममा संलग्न भएको श्रमिकको विवरण दैनिक हाजिरी योजना खातामा अभिलेख राख्ने ।
- उपभोक्ता समितिको खातामा जम्मा भएको र्कम स्रोत खुलार्य योजना खातामा अद्यावधिक गर्ने ।
- गा.पा. प्राविधिकहरुबाट भएको नापजाँचको आधारमा पाउने ज्याला कामदारहरुलाई उनीहरुको काम अनुरुप भुक्तानी दिने ।
- आगन्तुकहरु तथा उनीहरुबाट प्राप्त सुझावहरुको अभिलेख राख्ने र कार्यान्वयनमा ध्यान दिने ।
- सम्बन्धित प्राविधिकहरुलाई योजनाको विभन्न पक्षहरुको बारेमा अवगत गराउने र अनुगमनका लागि ताकेता गर्ने ।
- नियमित रुपमा अद्यावधिक प्रगति प्रतिवेदन तयार गरी गा.पा.मा पठाउने ।
- उपभोक्ता समितिको बैठक बोलाई नियमित रुपमा योजनाको समीक्षा गर्ने तथा खर्च सार्वजनिक गर्ने, यस्तो बैठकमा ५०% भन्दा बढी उपभोक्ताहरुको साथै सम्भव भएसम्म गा.पा.एवं सरकारी गैर सरकारी संस्थाका प्रतिनिधिहरु समेतको सहभागिता गराउने ।
- सो बैठकले योजनाको प्रगती मूल्यांकन, खर्च अनुमोदन गरिसकेपछि थप निकासा माग गर्ने ।
- निर्माण कार्य सम्पन गरी समयमै न.पा.सँग योजनाको हिसाब फछ्र्यौट र फरफार् क गर्ने ।
- उपभोक्ता समितिमा कम्तीमा ३३% महिला सहभागिता सुनिश्चित गराउने ।

२.२ गाउँपालिका

- सहभागितात्मक प्रक्रियाबाट योजनाको छनौट गर्ने गराउने ।
- गाउँ सभामा कार्यक्रम सम्बन्धी जानकारी गराउनको लागि प्रमुख भूमिका निर्वाह गर्ने ।
- गा.पा.भित्रको योजनाको लागि प्राविधिक सहयोगको व्यवसथ मिलाउने ।
- गाउँपालिका भित्रको उपभोक्ता समुदाय सम्बन्धी सम्पूर्ण विवरण अभिलेख राख्नेका साथै सामुदाकि संगठनको परिपक्वताको सिफारिस गर्ने ।
- सामाजिक परिचालनमा मद्दत पुर्‍याउने ।
- गाउँ स्तरीय योजनाको लागि आवश्यक ४०% समपुरक कोषको रुपमा योगदान गर्ने ।
- कार्यत्रम संचालनमा आएका विवादहरु समाधान गर्ने ।
- जनसहभागिता सुनिश्चित गर्न पहल गर्ने ।
- उपभोक्ता समिति तथा सामुदायिक संगठनको कार्य सम्पादन मूल्यांकन गर्ने ।
- योजनाको अनुगमन तथा मूल्यांकन गर्ने ।
- उपभोक्ता समिति तथा सामुदायिक संगठनलाई प्रतिवेदन बनाउन सहयोग गर्ने ।

- गाउँ स्तरीय योजनाको लेखा परीक्षण गर्ने ।
- सामाजिक परीक्षण गराउने उपभोक्ता समितिलाई सहयोग गर्ने ।
- उपभोक्ता समितिहरुबाट प्राप्त नगद वा जिन्सी सामानहरुको अभिलेख राख्ने ।
- नेपाल सरकार, प्रदेश सरकार, जिल्ला समन्वय समिति प्राप्त अन्य नीति निर्देशनहरु पालना गर्ने/गराउने ।
- बढी पारदर्शिता तथा सहभागितात्मक प्रक्रियाबाट वास्तविक उपभोक्ता समिति गठन गर्न/गराउन सहयोग गर्ने ।
- महिला तथा वञ्चितिकरणमा परेका समुदायको उपभोक्त समितिमा सहभागिता सुनिश्चित गराउन पहल गर्ने ।
- योजनाको वातावरणीय तथा सामाजिक चेक लिष्ट लिएर भर्ने र भ्एए गर्नु आवश्यक भएमा गर्ने ।
- IEE वा EIA गर्नु पर्ने योजनाको हकमा वातावरण संरक्षण ऐन अनुसार गर्ने ।

३. उपभोक्ता समिति सम्बन्धी विवरण ३.१
योजनाबाट लाभान्वित हुने

क) जम्मा परिवार संख्या .... ख) जम्मा जनसंख्या : ....

ग) पिछडिएको परिवार संख्या : .... घ) पिछडिएको वर्गको जनसंख्या : ....

ङ) अन्य परिवार संख्या : .... च) अन्य वर्गको जनसंख्या :.......

३.२ उपभोक्ता समिति गठन भएको मिति : ३.३
उपभोक्ता भेलामा उपस्थिति संख्या :

आज मिति .... गतेका दिन यस वडा न........... का अध्यक्ष/सचिव/वडा सदस्य श्री .... को अध्यक्षतामा बसेको .... योजनाको लागि उपभोक्ता समति गठन गर्ने प्रयोजनार्थ सम्बन्धित उपभोक्ताहरुको भेलामा निम्नानुसारको उपस्थिति रहेको छ ।

सि.नं.	सहभागीको नाम	लिङ्ग	ठेगाना	हस्ताक्षर
१				
२				
३				
४				
५				
६				
७				
८				
९				
१०				
११				

१२				
१३				
१४				
१५				
१६				
१७				
१८				
१९				
२०				
२१				
सि.नं.	सहभागीको नाम	लिङ्ग	ठेगाना	हस्ताक्षर
२२				
२३				
२४				
२५				
२६				
२७				
२८				
२९				
३०				
३१				
३२				
३३				
३४				
३५				
अन्य उपस्थिति/विशेष उपस्थिति				
१				
२				
३				

४				

प्रस्तावहरु :

१) उपभोक्ता समिति गठन सम्बन्धमा
२) अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण समिति गठन सम्बन्धमा
३) योजना सम्झौता सम्बन्धमा
४) खाता सञ्चालन सम्बन्धमा
५) लेखा समिति गठन सम्बन्धमा
६) विविध

निर्णयहरु : निर्णय नं. १ : यस वडा नं........ स्थित .... योजना छार्कताङसोङ गा.पा. बीच सम्झौता गरि सम्पन्न गर्ने प्रयोजनार्थ देहायका पदाधिकारीहरु रहेको एक .... निर्माण/मर्मत उपभोक्ता समिति गठन गर्ने निर्णय गरियो ।

३.४ उपभोक्ता समितिको पदाधिकारीको विवरण

सि.नं.	पदाधिकारुको नाम	लि•	पद	बुवा/पतिको नाम	ठेगाना	हस्ताक्षर
१						
२						
३						
४						
५						
६						
७						
८						
९						
१०						
११						
१२						
१३						

नोट : उपभोक्ता समितिमा कम्तिमा ३३% महिला अनिवार्य हुनैपर्नेछ । सबै अध्यक्ष, सचिव र कोषाध्यक्ष मध्ये कुनै एक पदमा महिला हुनु अनिवार्य हुनेछ ।

निर्णय नं. २ : यस वडा नं........ स्थित .... योजनामा कार्यहरु शुरु भएदेखि सम्पन्न हुने अवधिसम्म योजनामा भए गरेका कार्यको अनुगमन तथा सुपरिवक्षण गर्नका लागि निम्नानुसारका पदाधिकारीहरु रहेको एक अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण समिति गठन गर्ने निर्णय गरियो ।

सि.नं.	पदाधिकारुको नाम	लि•	पद	बुवा/पतिको नाम	ठेगाना	हस्ताक्षर
१						
२						

३						
४						
५						
६						
७						

नोट : अनुगमन समितिमा उपभोक्ता समितिमा रहेका व्यक्ति रहन पाइने छैन । कम्तिमा ३३% महिला अनिवार्य हुनुपर्नेछ ।

निर्णय नं. ३ : यस वडा नं....... स्थित .... योजनामा कार्यहरु शुरु गर्नका लागि यस .... उपभोक्ता समिति र छार्कताङसोङ गा.पा. बीच सम्झौता गर्नु पर्ने भएकोले उपभोक्ता समितिका अध्यक्ष श्री .... सचिव श्री ....कोषाध्यक्ष श्री .... लाई सम्झौता गर्नका लागि छार्कताङसोङ गाउँपालिका गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय ढाँडगाउँमा सम्पर्क राख्न पठाउने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. ४ : यस प्रस्ताव नं. ४ माथि छलफल हुँदा ....उपभोक्ता समितिको नाममा माछापुच्छ्रे बैंक वा अन्य बैंकमा एक चल्ती खाता खोल्नु पर्ने भएकोले उपभोक्ता समितिका अध्यक्ष श्री .... सचिव श्री .... कोषाध्यक्ष श्री .... संयुक्त नाममा खाता सञ्चालन गरिदिनका लागि छार्कताङसोङ गा.पा. मार्फत ....मा अनुरोध गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. ५ : यस वडा नं. ..... स्थित .... योजनामा खर्च भएको रकमको हिसाब किताब राख्नका लागि एक लेखा समिति गठन गर्नुपर्ने भएकोले छुट्टै लेखा समिति गठन नगरि निर्णय नं. २ अनुसारको अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण समितिलाई नै सो कार्य गर्नका लागि जिम्मा दिने निर्णय गरियो ।

३.५ योजना खाता राख्ने आधिकारिक पदाधिकारीको विवरण

नाम	पद	ठेगाना

द्रष्टव्य :

१. गाउँपालिकाका पदाधिकारी एवं योजनासँग सम्बन्धित आधिकारिक व्यक्तिहरुले चाहेको बखत जुनसुकै बेला पनि योजना खाता उपलब्ध हुने गरी राख्ने व्यवस्था मिलाउनु पर्नेछ ।
२. योजना खाता व्यक्ति सात दिन भन्दा बढी अवधिका लागि बाहिर रहने भएमा अर्को आधिकारिक पदाधिकारीलाई बुझाएर मात्र जानु पर्नेछ र त्यसको जानकारी सम्बन्धित निकायका जिम्मेवार पदाधिकारीलाई गराउनु् पर्नेछ ।

३. यो खातामा निरीक्षण तथा अनुगमन गर्ने व्यक्तिले अनिवार्य रुपमा आफनो प्रतिक्रिया/सुझाव जनाउनु पर्नेछ ।

४. उपभोक्ता समितिका पदाधिकारीहरुको नागरिकताको नम्बर र प्राप्त गरेको जिल्लाको नाम उल्लेख गर्नुपर्नेछ ।

४. योजना सम्झौता फाराम

४.१ योजना सम्बन्धी विवरण :

योजनाको नाम :					योजना कोड नं.	
सञ्चालन हुने स्थान : वडा नं. :	टोल		छार्कताङसोङ गाउँपालिका		डोल्पा जिल्ला	
	लक्षित				अन्य	
योजनाको किसिम :	महिला लक्षित आयोजना	सामान्य परियोजना	दलित, जनजाति जस्ता पिछडिएको वर्ग सम्बन्धी आयोजना			
योजनाको वर्गीकरण :						
सम्झौता मिति :			योजना स्वीकृत गर्ने निक ाय :			
योजना सुरु हुने मिति :			योजना सम्पन्न हुने मिति :			
योजना सञ्चालनमा सहभागी अन्य						
योजनामा संलग्न सामुदायिक संगठनहरुको नाम र संख्या	१. २. ३. ४.					
उपभोक्ता समितिको नाम :						

४.२ योजनाको मुख्य उद्देश्य :

४.३ आयोजनाको लागत सम्बन्धी विवरण

क) लागत अनुमान रु .... १) गाउँपालिकाबाट रु. ....

२) गैर सरकारी संघसंस्थाबाट रु . ...

३) विदेशी दातृ संघ संस्थाबाट रु. ....

४) उपभोक्ता समूहबाट रु. ....

५) अन्यबाट रु. ....

जम्मा

ख) सम्बन्धीत कार्यालयाबाट : उपभोक्त समूहबाट :

४.३ योजनाको क्षेत्र : क. आर्थिक/सामाजिक/भौतिक पूर्वाधार आदि ....

४.४ योजनाको प्राविधिक विवरण (योजनाको लागत अनुमानबाट भर्ने):

क) सामुदायिक भवन भए, कोठा संख्या : .... क्षेत्रफल : .... (व.मी.)

ख) खेल मैदान भए : .... सो को क्षेत्रफल : .... (व.मी.)

ग) बाटो भए, लम्वाई : .... कि.मी. (मोटर बाटो वा (घोडेटो)

घ) कल्भर्ट तथा ढल भए, लम्वाई .... (मी.)

चौडाई : .... मी.

ङ) खानेपानी भए, पाईपको लम्वाई : .... वितरण हुने धारा संख्या : ....

च) अन्य : ....

....

....

४.५ उपभोक्ता समितिलाई प्रदान गरिने किस्ताको विवरण

किस्ता	निकासा गरिने अनुमानित मिति	नगद (रुपैयाँ मा)	जिन्सी (रुपैयामा उल्लेख गर्ने)	प्रतिशत
पहिलो				
दोस्रो				
अन्तिम				
जम्मा				१००

४.६ आयोजना मर्मत संभार खर्च व्यहोर्ने व्यवस्था (योजना सम्झौता फाराममा भए बमोजिम) सम्झौताका शर्तहरु :

१. सम्झौतामा उल्लेख भएको म्याद भित्र उपभोक्ता समितिले आयोजना सम्पन्न गरिसक्नु पर्नेछ । कुनै कारणवश योजना सम्पन्न हुन नसकेमा सम्पन्न हुन नसक्नुको औचित्यको आधारमा सम्झौताको म्याद थप गर्न सक्नेछ । यसरी म्याद थप गाउँ भुक्तानी/पेश्की उपलब्ध हुनेछैन ।

२. योजनामा लाग्ने अनुदान रकम गाउँपालिकाकाले किस्ताबन्दीमा उपलब्ध गराउनेछ । पहिलो किस्ता रकम खर्च गरिसकेपछि अर्को किस्ता माग गर्नु अगाडि उपभोक्ता समतिले पहिलो किस्तामा रकम र खर्चको सार्वजनिक परीक्षण गराउनु पर्नेछ । सार्वजनिक परीक्षण गर्ने मिति समय र स्थान अग्रिम रुपमा सम्बद्ध सवैलाई जानकारी गराउनु पर्दछ । सो खर्च सार्वजनिक गर्ने भेलामा उपभोत्ताहरु कम्तिमा ५०% सम्बन्धित गा.पा.प्रतिनिधिहरु, सामाजिक सेवामा संलन व्यक्ति सरकारी/गैरसरकारी संस्थाका प्रतिनिधिलाई आमन्त्रण गरी आम्दानी तथा खर्चको विवरण सार्वजनिक गर्नु पर्दछ । सो समयमा भएका भौतिक तथा वित्तिय प्रगति समस्या अवलम्वन गरेका उपाय आदिको विवरण सार्वजनिक गरी छलफल गराउनु पर्दछ ।

३. उपरोक्त भेलाले पहिलो किस्ता रकम खर्चको अनुमोदन गरी दोश्रो किस्ता माग गर्ने निर्णय

गर्नेछ । सो निर्णयको साथ साथै गाउँपालिकाबाट खटाइएका प्राविधिकले अर्को किस्ता माग गर्नु पर्ने छ । सो आधारमा गाउँपालिकाबाट तत्कालै अर्को किस्ता निकासा गर्नु पर्नेछ । सोही प्रकारले अन्तिम किस्ता लिनु अघि सो भन्दा अगाडिको निकासा/खर्च पनि सार्वजनिक गर्नुपर्दछ ।

४. योजनामा आवश्यक प्राविधिक सहयोग गा.पा.र उपभोक्ता समितिबाट उपलब्ध हुनेछ ।

५. लागत सहभागिता विवरणमा उल्लेख भए अनुसार सहभागिता जुटाउन उपभोक्ता समिति एवं सम्बन्धित निकायका जिम्मवोरी हुनेछ ।

६. योजनासँग सम्बन्धित प्राप्त नगद/जिन्सी उपभोक्ता समितिले सम्बन्धित योजनामा मात्र खर्च गर्नु पर्नेछ । प्राप्त नगद/जिन्सीको दुरुपयोग, हिनामिना वा हानी नोक्सानी गरेमा प्रचलित नियम अनुसार कारवाही हुनेछ ।

७. सम्झौता पत्रमा गाउँपालिकाको कार्यालयले दस्तखत गरिसकेपछि गाउँपालिकाबाट योजनाको लागि उपलब्ध गराउन मञ्जुर भएको बजेट उपभोक्ता समितिको बैंक खातामा सोझै जम्मा गर्न वा गाउँपालिका मार्फत पठाउन सक्नेछ ।

८. उपभोक्ता समितिले काम सम्पन्न गरिसकेपछि बाँकी रहन गएका खप्ने सामानहरु मर्मत सम्भार समिति गठन भएको भए सो समितिलाई र सो नभए सम्बवन्धित गाउँपालिकाकालाई बुझाउनु पर्नेछ । तर मर्मत सम्भार समितिलाई बुझाएको सामानको विवरणको एकप्रति सम्बवन्धित गाउँपालिकामा जानकारीको लागि बुझाउनु पर्नेछ ।

९. योजनाको लागि चाहिने आवश्यक कागजात यसै साथ संलग्न गरिएको छ ।

१०. उपभोक्ता समितिको पदाधिकारी मध्ये सम्झौताको आर्थिक कारोबार गर्ने व्यक्तिको नागरिकताको प्रतिलिपि संलग्न गरेका छौ ।

११. उपभोक्ता समितिले योजनासँग सम्बन्धित बील भरपाईहरु, डोर हाजिरी फारामहरु, जिन्सी नगदी खाताहरु, समिति/समूहको निर्णय पुस्तिका आदि कागजात गा.पा.वा अन्य सरोकारवाला पदाधिकारीले मागेको बखत उपलब्ध गराउनु पर्ने छ । त्यसको लेखा परीक्षण पनि गराउन सकिनेछ ।

१२. उपभोक्ता समितिका पदाधिकारीलाई कार्य स्थलमा कार्य शुरु हुनु भन्दा अगाडि अनिवार्य रुपमा योजनाको प्रकृति अनुसार अभिमुखीकरण/तालिम दिनुपर्नेछ ।

१३. योजनाको सार्वजनिक परीक्षण, सूचना पाटी, आम्दानी खर्चको सार्वजनिकरण तथा अन्य पारदर्शिता सम्बन्धी प्रावधानको पालना गर्नु पर्नेछ ।

१४. उपभोक्ता समितिले पेश्की लिएर लामो समयसम्म योजना संचालन नगर्ने, योजनाको रकमको दुरुपयोग गर्ने, आय व्ययको विवरण दुरुस्त नराख्ने गर्नुहुँदैन । उपभोक्ता समितिको कुनै सदस्यले उपरोक्त बमोजिमको लापरवाही गरेको पाइएमा निजका नाममा रहेको पेश्की रकम तत्काल फिर्ता गर्न लगाइनेछ । फिर्ता नभएमा वा असुल हुन नसकेमा सरकारी बाँकी सरह गरिनेछ ।

१५. योजना सम्पन्न भएपछि स्थानीय निकायबाट जाँच पास गरी फरफारक लिनुपर्दछ । साथै योजना हस्तान्तरण लिई आवश्यक मर्मत संभारको व्यवस्था सम्बन्धित उपभोक्ताहरुले नै गर्नु पर्नेछ ।

१६. १४ वर्ष मुनिका बाल श्रमिक प्रयोग गरेको पाइएमा निशर्त सम्झौता रद्द गरी कानुन कारवाही अगाडि बढाइने छ ।

१७. उपभोक्ता समिति मार्फत सञ्चालन हुने योजना जनसहभागिता वेगर ठेक्काको माध्यमबाट गराइएको पाइएमा तत्काल सम्झौता रद्द गरी कानुनी कारवाही अगाडि बढाइने छ ।

१८. पूर्वाधार संरचनाहरु अपाङ्गमैत्री तथा बालमैत्री अवधारणा अनुसार सम्पन्न गर्नु पर्नेछ । साथै पूर्वाधार संरचना निर्माण गर्दा हरियाली प्रवर्द्धन कार्यलाई अगाडि बढाउनु पर्नेछ ।

१९. हाम्रो गाउँ सुरक्षित गाउँको अवधारणलाई साकार पर्न भूकम्प प्रतिरोधी संरचना निर्माण गर्नु पर्दछ ।

२०. यसमा उल्लेख नभएका कुराहरु प्रचलित कानुन अनुसार हुनेछ ।

माथि उल्लेख भए बमोजिमका शर्तहरु पालना गर्न हामी निम्न पक्षहरु मञ्जुर छौ ।

उपभोक्ता समितिको तर्फबाट

दस्तखत : ....
नाम, थर.................................
पद : ....
ठेगना : ....
मिति :..........................
मोवाइल नं. ....

दस्तखत :.................................
नाम, थर.................................
पद : ....
ठेगना : ....
मिति :..........................
मोवाइल नं. ....

दस्तखतः ....
नाम, थर.................................
पद : ....
ठेगना : ....
मिति :..........................
मोवाइल नं. ....

....

....

....

फाँटवाला/योजना शाखा अ.सव.ई./सव.ई. ईन्जिनियर लेखा प्रमुख

प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत

साक्षीहरु :

सि.नं.	नाम	ठेगाना	हस्ताक्षर
१			
२			
३			

श्री

मिति : ....

श्रीमान् प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत ज्यू,
छार्का ताङसोङ गाउँपालिका गाउँ
कार्यपालिकाको कार्यालय,
ढाँडगाउँ, डोल्पा

विषय : योजना सम्झौता गरि पाउँ ।

महोदय,

प्रस्तुत विषयमा यस गाउँपालिकाको .... गाउँपरिषद्बाट स्वीकृत यस वडा नं. .... स्थित .... योजनाको सम्झौता गरि निर्माण/मर्मत सुधार गर्ने कार्य शुरु गर्ने प्रयोजनार्थ एक निर्माण/मर्मत सुधार उपभोक्ता समिति गठन गरि सम्झौताका लागि उपभोक्ता समितिका अध्यक्ष श्री .... सचिव श्री .... र कोषाध्याक्ष श्री .... लाई पठाइएको छ । नियमानुसार उपभोक्ता समिति र तहाँ कार्यालय बीच सम्झौताको प्रकृया अगाडि बढाई दिनु हुनु अनुरोध गर्दछौं ।

संलग्न कागजातहरु :
१. उपभोक्ता समिति गठनको निर्णय प्रतिलिपि-पाना ....
२. वडाको सिफारिस -पाना ....

....	....
सचिव	अध्यक्ष

....

.... निर्माण मर्मत उपभोक्ता समिति

छार्कातांङसोङ गाउँपालिका वडा नं. .... डोल्पा ।

मिति : ....

श्रीमानु प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत ज्यू,
छार्कातांङसोङ गाउँपालिका गाउँ
कार्यपालिकाको कार्यालय,
ढाँडगाउँ, डोल्पा

विषय : प्रथम पेश्की उपलब्ध गराई पाउँ ।

महोदय,

प्रस्तुत विषयमा यस गाउँपालिकाको .... गाउँपरिषद्बाट स्वीकृत यस वडा नं. .... स्थित .... योजनाको सम्झौता गरि निर्माण/मर्मत सुधार कार्यका लागि मिति .... मा यस उपभोक्ता समिति र त्यस कार्यालय बीच भएको सम्झौता बमोजिम फिल्डमा कार्य शुरु गर्नका लागि नियमानुसार प्रथम पेश्की उपलब्ध गराई पाउन श्रीमान् समक्ष सादर अनुरोध गर्दछौं ।

संलग्न कागजातहरु :
१. उपभोक्ता समिति गठनको निर्णय प्रतिलिपि-पाना ....
२. वडाको सिफारिस -पाना ....

……………………………………   ………………………………………………
सचिव   अध्यक्ष

………
……………………………………………………………………………… निर्माण मर्मत उपभोक्ता समिति छार्कातांङसोङ गाउँपालिका वडा नं. …………… डोल्पा ।

गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

, डोल्पा प्रदेश, नेपाल

ढाँडगाउँ

कर्णाली

(योजना तथा प्राविधिक शाखा)

बजेट शीर्षक :

आ.व.

मिति : ....

टिप्पणी र आदेश
विषय : प्रथम पेश्की सम्बन्धमा ।
श्रीमान्, प्रस्तुत विषयमा यस गाउँपालिका अन्तर्गत वडा नं. .... मा कुल ल.इ. .... मा योजना सम्पन्न गर्ने गरि .... योजनामा रकम रु .... विनियोजन भएको रेकर्डबाट देखिन्छ । अतः उक्त योजनामा सम्बन्धित उपभोक्ता भेलाबाट उपभोक्ता समिति/निर्माण समिति गठन भई योजना सम्झौताका लागि माग भई आएकोले उपभोक्ता समिति अध्यक्ष./निर्माण समिति अध्यक्ष श्री .... सचिव श्री .... कोषाधयक्ष श्री .... संग योजना सम्झौता गराई विनियोजित वजेट रकम रु .... को .... प्रतिशतले हुन आउने रकम रु .... उक्त समितिको नाउँमा रहेको बैंक खाता नं. .... मा पेश्की उपलब्ध गराइदिन मनासिव देखि आदेशका लागि पेश गर्दछु ।

छार्कातांङसोङ गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

, डोल्पा प्रदेश, नेपाल

योजना प्रमुख लेखा प्रमुख प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

छाकार् ताङसोङ

ढाँडगाउँ

कर्णाली

पत्र संख्या : चलानी
नम्बर :

मिति : ....

विषय : कार्यादेश दिइएको ।

श्री .... ज्यू,
....
..... उपभोक्ता समिति
छार्कातांङसोङ गा.पा. .... डोल्पा

प्रस्तुत विषयमा यस गाउँपालिका वडा नं. .... (साविक .... स्थित .... निर्माण/मर्मत सुधार गर्नका लागि यस कार्यालय र त्यस उपभोक्ता समिति बीच मिति .... मा भएको सम्झौता बमोजिमको कार्य गर्नका लागि यो कार्यादेश दिइएको छ। तोकिएको कार्य यस कार्यालयको प्राविधिक शाखासँग समन्वय गरी स्वीकृत स्टिमेट बमोजिम मिति .... गते भित्र सम्पन्न गरि बील भपाई पेश गर्नुहुन जानकारी गराइन्छ।

....

बोधार्थ :
श्री .... नम्बर वडा कार्यालय
छार्कातांङसोङ गा.पा. डोल्पा

गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

, डोल्पा प्रदेश, नेपाल

ढाँडगाउँ

कर्णाली

पत्र संख्या : चलानी
नम्बर :

मिति : ....

विषय : म्याद थप गरिएको ।

श्री .... ज्यू,
....
..... उपभोक्ता समिति
छार्कातांङसोङ गा.पा. .... डोल्पा

यस गाउँपालिका वडा नं. .... (साविक ....

....) स्थित ....

.... निर्माण/मर्मत सुधार गर्ने कार्यका लागि यस कार्यालय र त्यस उपभोक्ता समिति बीच .... सम्म म्याद राखि मिति .... गतेका दिन सम्झौता भएकोमा उक्त अवधिभित्र कार्य सम्पन्न गर्न नसकि मिति .... गतको दिन दिनुभएको निवदेन उपर कार्यवाही हुँदा यस कार्यालयको मिति

.... गतेको निर्णय अनुसार म्याद समाप्त भएको मिति देखि लागु हुने गरि मिति .... सम्म म्याद

थप गरिएको छ । थप भएको म्याद भित्र कार्य सम्पन्न गरि बील भर्पाई पेश गर्नुहुन जानकारी गराइन्छ ।

....

बोधार्थ :
श्री .... नम्बर वडा कार्यालय

श्री

मिति : ....

श्रीमान प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत ज्यू,
छार्का ताङसोङ गाउँपालिका गाउँ
कार्यपालिकाको कार्यालय,
ढाँडगाउँ, डोल्पा

विषय : दोश्रो पेश्की उपलब्ध गराई पाउँ ।

महोदय,

प्रस्तुत विषयमा यस गाउँपालिकाको .... गाउँपरिषद्बाट स्वीकृत यस वडा नं. .... स्थित .... योजनाको सम्झौता गरि निर्माण/मर्मत सुधार कार्यका लागि मिति

.... मा यस उपभोक्ता समिति र त्यस कार्यालय बीच भएको सम्झौता बमोजिम फिल्डमा कार्य शुरु गरि हालसम्म .... प्रतिशत कार्य सम्पन्न भएकोले नियमानुसार प्राविधिक मूल्यांकन गरि दोस्रो पेश्की उपलब्ध गराई पाउन श्रीमान् समक्ष सादर अनुरोध गर्दछौं ।

संलग्न कागजातहरु :

१. उपभोक्ता समिति गठनको निर्णय प्रतिलिपि-पाना ....

२. वडाको सिफारिस -पाना ....

....
सचिव अध्यक्ष

....

.... निर्माण मर्मत उपभोक्ता समिति छार्काताङसोङ गाउँपालिका वडा नं. .... डोल्पा ।

गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
ढाँडगाउँ, डोल्पा
कर्णाली प्रदेश, नेपाल (योजना तथा प्राविधिक शाखा)

बजेट शीर्षक : आ.व.

मिति : ....

टिप्पणी र आदेश
विषय : दोस्रो पेश्की सम्बन्धमा ।   श्रीमान्, प्रस्तुत विषयमा यस गाउँपालिका अन्तर्गत वडा नं. .... मा कुल ल.इ. मा .... योजना .... मितिमा सम्झौता भई आएको .... निजको माग वमोजिम पहिलो किस्ताको अप्रयाप्त भएको भनी उपभोक्ता समितिबाट पेश भएको वैठक निर्णय, विल भरपाई, डोर हाजिरी र उक्त योजनामा प्राविधिक निरीक्षई भई पेश भएको रनिङ विलको आधारमा उक्त उपभोक्ता समितिलाई दिइएको प्रथम पेश्की रु .... फछर्यौट गरि दोस्रो किस्ता मा रु .... पेश्की दिन मनासिव देखि आदेशका लागि पेश गर्दछु ।

योजना प्रमुख लेखा प्रमुख प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

छार्कताङसोङ गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

ढाँडगाउँ, डोल्पा

कर्णाली प्रदेश, नेपाल (योजना तथा प्राविधिक शाखा)

बजेट शीर्षक :

आ.व.

मिति : ....

टिप्पणी र आदेश

विषय : दोस्रो पेश्की सम्बन्धमा ।

श्रीमान्, प्रस्तुत विषयमा यस गाउँपालिका अन्तर्गत वडा नं. .... मा कुल ल.इ. .... मा योजना सम्पन्न गर्ने गरि .... योजनामा रकम रु .... विनियोजन भएको रेकर्डबाट देखिन्छ। अतः उक्त योजनामा सम्बन्धित उपभोक्ता भेलाबाट उपभोक्ता समिति/निर्माण समिति गठन भइ योजना सम्झौताका लागि माग भई आएकोले उपभोक्ता समिति अध्यक्ष./निर्माण समिति अध्यक्ष श्री .... सचिव श्री .... कोषाधयक्ष श्री .... संग योजना सम्झौता गराई विनियोजित वजेट रकम रु .... को .... प्रतिशतले हुन आउने रकम रु .... उक्त समितिको नाउँमा रहेको बैंक खाता नं. .... मा पेश्की उपलब्ध गराइदिन मनासिव देखि आदेशका लागि पेश गर्दछु ।

)

ख गन

५. आम्दानी र खर्चको विवरण

सारांशमा उल्ल

मिति	विवरण	आम्दानी (रु)			खर्च (रु)	मौज्दात (रु)
		नगद	जिन्सी	श्रम		
	ख गन					
	न गरी उल्ल					
नगदमा परिवत सही						

सही :

अध्यक्षका

पर्नेछ ।

षाध्यक्षका

उपभोक्ता

का

समितिका

क्ता समितिका

: जिन्सी र श्रम सहभागितालाइ

योजना प्रमुख
अधिकृत

लेखा प्रमुख

प्रमुख प्रशासकीय

६. उपभोक्ता समितिको बैठकका निर्णयहरु

१. उपभोक्ता समितिका विभिन्न मितिका बैठकहरु र बैठकका निर्णयहरु स्पष्ट खुल्ने गरी छुट्टै निर्णय पुस्तिका राख्नु पर्नेछ ।

२. बैठकका निर्णय पुस्तिका आवश्यक सरोकारवालाहरुलाई मागेको बखत उपलब्ध गराउनु पर्नेछ । यसमा बैठकको संख्या र मिति देहाय बमोजिम खुलाउनु पर्नेछ ।

बैठक नं. :- .... बैठक मिति :- ....

बैठकको अध्यक्ष :- उपस्थित सदस्य संख्या :- आज मिति .... गतेका दिन यस वडा नं. ...... स्थित .... योजनका अध्यक्ष श्री .... को अध्यक्षतामा बसेको उपभोक्ता समितिको बैठकमा निम्नानुसारको उपस्थिति रहेको छ ।

१. उपस्थिति

क.सं.	नाम र ठेगाना	पद	दस्तखत
१			
२			
३			
४			
५			
६			
७			
८			
९			
१०			
११			
१२			
१३			

२. प्रस्ताव, छलफल र निर्णयहरु

समितिको बैठकमा छलफल गरिएका प्रस्ताव/विषयहरु

१.

२. ३. निर्णय

नं. १ १.

उपभोक्ता

समितिका

विभिन्न

मितिका

बैठकहरु र

बैठकका

निर्णयहरु

स्पष्ट खुल्ने

गरी छुट्टै

६. उपभोक्ता समितिको बैठकका निर्णयहरु

निर्णय
पुस्तिका
राख्नु पर्नेछ ।
२. बैठकका निर्णय पुस्तिका आवश्यक सरोकारवालाहरुलाई मागेको बखत उपलब्ध गराउनु पर्नेछ । यसमा बैठकको संख्या र मिति देहाय बमोजिम खुलाउनु पर्नेछ ।
बैठक नं. :- .... बैठक
मिति :- ....
बैठकको अध्यक्ष :-
उपस्थित सदस्य संख्या :-
आज मिति .... गतेका दिन यस वडा नं. ...... स्थित .... योजनका अध्यक्ष श्री .... को अध्यक्षतामा बसेको उपभोक्ता समितिको बैठकमा निम्नानुसारको उपस्थिति रहेको छ ।

१. उपस्थिति

क्र.सं.	नाम र ठेगाना	पद	दस्तखत
१			
२			
३			
४			
५			
६			
७			
८			
९			
१०			
११			
१२			
१३			

२. प्रस्ताव, छलफल र निर्णयहरु
समितिको बैठकमा छलफल गरिएका प्रस्ताव/विषयहरु
१.

६. उपभोक्ता समितिको बैठकका निर्णयहरु

२. ३.
निर्णय नं. १
१.
उपभोक्ता
समितिका
विभिन्न
मितिका
बैठकहरु र
बैठकका
निर्णयहरु
स्पष्ट खुल्ने
गरी छुट्टै
निर्णय
पुस्तिका
राख्नु पर्नेछ
।
२. बैठकका निर्णय पुस्तिका आवश्यक सरोकारवालाहरुलाई मागेको बखत उपलब्ध गराउनु पर्नेछ। यसमा बैठकको संख्या र मिति देहाय बमोजिम खुलाउनु पर्नेछ।

बैठक नं. :- .... बैठक मिति :- ....

बैठकको अध्यक्ष :-

उपस्थित सदस्य संख्या :-

आज मिति .... गतेका दिन यस वडा नं. ...... स्थित .... योजनका अध्यक्ष श्री .... को अध्यक्षतामा बसेको उपभोक्ता समितिको बैठकमा निम्नानुसारको उपस्थिति रहेको छ।

१. उपस्थिति

क्र.सं.	नाम र ठेगाना	पद	दस्तखत
१			
२			
३			
४			
५			
६			
७			
८			
९			
१०			
११			

६. उपभोक्ता समितिको बैठकका निर्णयहरु

१२			
१३			

२. प्रस्ताव, छलफल र निर्णयहरु

समितिको बैठकमा छलफल गरिएका प्रस्ताव/विषयहरु

१.

२. ३.

निर्णय नं. १

१.
उपभोक्ता
समितिका
विभिन्न
मितिका
बैठकहरु र
बैठकका
निर्णयहरु
स्पष्ट खुल्ने
गरी छुट्टै
निर्णय
पुस्तिका
राख्नु पर्नेछ
।

२. बैठकका निर्णय पुस्तिका आवश्यक सरोकारवालाहरुलाई मागेको बखत उपलब्ध गराउनु पर्नेछ। यसमा बैठकको संख्या र मिति देहाय बमोजिम खुलाउनु पर्नेछ।

बैठक नं. :- .... बैठक मिति :- ....

बैठकको अध्यक्ष :-

उपस्थित सदस्य संख्या :-

आज मिति .... गतेका दिन यस वडा नं. ...... स्थित .... योजनका अध्यक्ष श्री .... को अध्यक्षतामा बसेको उपभोक्ता समितिको बैठकमा निम्नानुसारको उपस्थिति रहेको छ।

१. उपस्थिति

क्र.सं.	नाम र ठेगाना	पद	दस्तखत
१			
२			
३			

६. उपभोक्ता समितिको बैठकका निर्णयहरु

४			
५			
६			
७			
८			
९			
१०			
११			
१२			
१३			

२. प्रस्ताव, छलफल र निर्णयहरु

समितिको बैठकमा छलफल गरिएका प्रस्ताव/विषयहरु

१.

२. ३.

निर्णय नं. १

जनसहभागितको विवरण

क्र. सं.	खरिद/प्राप्ति मिति	सहभागिता प्रदान गर्ने व्यक्ति समूहको नाम	जनसहभागित कामको विवरण	श्रमदान दिन	इकाई	श्रमदान बराबरको रकम रु.	नगद सहयोग रु (१)	आम्दानी	खर्च	मौज्दात	अन्य संस्थाको सहयोग रु. २)	निर्माण सामग्री दिने व्यक्ति वा संस्थाको विवरण	जम्मा रु (३)	जिन्सी खाता पाना नं.	प्रमाणित गर्ने उपभोक्ता समितिको अध्यक्ष
	७. निर्माण सामग														
						छ पन									
					ख गन										
				रकम उल्ल											
			न आउन												
			बराबर ह												
		हकमा सा													
	गका														

नोट ाविधिक सहायक तयार गर्ने :

ा र प

९. योजना निर्माण कार्यमा संलग्न कामदारहरुको कामको

ठाउँको नाम : ....

सि. नं.	कामदारको किसिम	नाम, थर र वतन	सहभागिताको																					
			१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११	१२	१३	१४	१५	१६	१७	१८	१९	२०	२१	२२

दैनिक हाजिर राख्नेको नाम र दस्तखत :   जाँच्नेको दस्तखत :

नोट : रकम भुक्तानी गर्नुपर्ने कामदारको मात्र हाजिरी यसमा राख्नुहोला ।
डोर हाजिर फारमहरु (१/२/३/४/५/६/७/८/ ९/१०) विवरण
:

मिति : .... देखि : .... सम्म

किसिम								जम्मा काम गरेको दिन	दैनिक दर ज्याला रु.	जम्मा पाउने रकम रु.	रकम बुझिलिनेको सहीछाप	भुक्तानी गरेको मिति
२३	२४	२५	२६	२७	२८	२९	३०					

डोर हाजिर स्वीकृत गर्नेको दस्तखत : भुक्तानी दिनेका दस्तखत :

रोहवर/वडा अध्यक्ष :

१०. प्राविधिक/अनुगमनकर्ताको सल्लाह/सुझाव

आयोजनासँग सम्बन्धित समुदाय, कर्मचारी तथा संघसंस्थाका प्रतिनिधिबाट समेत बेलाबेलामा आयोजना स्थलको निरीक्षण हुनेछ। त्यसको अनुगमनको क्रममा समितिलाई आवश्यक सल्लाह सुझाव प्रदान गरिनेछ। सोको उल्लेख गर्ने :

छार्कताङसोङ गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
ढाँडगाउँ, डोल्पा कर्णाली प्रदेश, नेपाल
अनुगमन समितिको रिर्पोट फाराम

मिति : योजनाको नाम :

वडा नं. : सम्झौता मिति :

सम्पन्न मिति :

उपभोक्ता समितिको अध्यक्षको नाम :

लागत विवरण :   ल.ई. अनुसार

ल.ई.	न.पा.	जनसहभागिता	जम्मा

मूल्यांकनबाट आएको यथार्थ
गाउँपालिका : .... :
....
जनसहभागिता : .... :
.... जम्मा :
....
उपभोक्ताबाट पेश गरेको खर्च :

सार्वजनिक परीक्षण भएको
ल.ई. अनुसार काम भएको
१) छ २) छैन
१) छ २) छैन
मुचुल्का उठाई होर्डिङ बोर्ड राखिएको   निर्माण सामग्रीको गुणस्तर
१) छ २) छैन
१) छ २) छैन
उपभोक्ता समितिको सक्रियता
ठेक्कापट्टाबाट काम गरिएको
१) ठिकै २) राम्रो ३) उत्कृष्ट
१) छ २) छैन
आयोजना सम्पन्न भएपछि स्थापित जीवनस्तर लाभान्वित घरधुरी
१) पुरानो २) राम्रो ३) उत्कृष्ट

....
उपभोक्ता समितिको प्रतिक्रिया

अनुगमन समितिको निर्देशन एवं सुझावहरु :

छार्कताङसोङ गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

ढाँडगाउँ, डोल्पा कर्णाली प्रदेश, नेपाल अनुगमन समितिको रिर्पोट फाराम

मिति : योजनाको
नाम :
वडा नं. :   सम्झौता मिति :
सम्पन्न मिति :
उपभोक्ता समितिको अध्यक्षको नाम :
लागत विवरण :   ल.ई. अनुसार

ल.ई.	गाउ‘‘पालिका	जनसहभागिता	जम्मा

मूल्यांकनबाट आएको यथार्थ
गाउँपालिका : .... :
....
जनसहभागिता : .... :
.... जम्मा :
....
उपभोक्ताबाट पेश गरेको खर्च :

सार्वजनिक परीक्षण भएको
ल.ई. अनुसार काम भएको
१) छ २) छैन
१) छ २) छैन
मुचुल्का उठाई होर्डिङ बोर्ड राखिएको निर्माण सामग्रीको गुणस्तर
१) छ २) छैन
१) छ २) छैन
उपभोक्ता समितिको सक्रियता ठेक्कापट्टाबाट काम गरिएको
१) ठिकै २) राम्रो ३) उत्कृष्ट
१) छ २) छैन
आयोजना सम्पन्न भएपछि स्थापित जीवनस्तर लाभान्वित घरधुरी
१) पुरानो २) राम्रो ३) उत्कृष्ट

....
उपभोक्ता समितिको प्रतिक्रिया

अनुगमन समितिको निर्देशन एवं सुझावहरु :

११. सुचना पाटी **(Notice Board)** को नमुना

छार्कातांङसोङ गाउँपालिकाको कार्यालय ढाँडगाउँ, डोल्पा

आयोजनाको नाम वडा न गाउँपालिका : छार्कताङसोङ उ.स.को नाम : उपभोक्ता समितिको अध्यक्षको नाम : जम्मा सदस्य संख्या : महिला सदस्य संख्या : योजना शुरु हुने मिति :	क्षेत्र/बजेट/अनुदान रकम रु. १. गाउँपालिका : २. जि.स.स. : ३. अन्य : क) जनश्रमदान : ख) जिन्सी सहयोग : ग) प्राविधिक सहयोग : घ) नीजि क्षेत्र सहयोग : ङ) अन्य निकाय (नाम उल्लेख गर्ने) सहयोग : ४) कुल लागन :
योजना सम्पन्न हुने मिति :	योजना सम्पन्न भएको मिति :

नोट :

१. उपरोक्त नमुना अनुसारको विवरण योजना स्थलमा सबैले स्पष्ट देख्ने गरी राख्नु पर्नेछ ।

२. सूचना पाटी टाँस गर्दा अनिवार्य रुपमा मुचुल्का उठाई टाँस गर्नु पर्नेछ ।

१२. योजना प्रगति स्थिति :

क.सं.	मुख्य मुख्य कामको विवरण	भौतिक लक्ष्य (ईकाई)	भौतिक प्रगति	प्रगति प्रतिशत	खर्च भएको रकम	प्रमाणित गर्नेको दस्तखत र मिति

नोट :

१. कामको मुख्य मुख्य विवरण सम्झौता उल्लेख भए अनुसारको कार्यतालिका बमोजिम लेख्नुपर्नेछ ।

श्री

मिति : ....

श्रीमान् प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत ज्यू,
छार्का ताङसोङ गाउँपालिका गाउँ
कार्यपालिकाको कार्यालय,
ढाँडगाउँ, डोल्पा

विषय : योजना फरफारक गरि पाउँ ।

महोदय,

प्रस्तुत विषयमा यस वडा नं. .... स्थिति .... योजनाको लागि यस .... उपभोक्ता समिति र

त्यस गाउँपालिका बीच भएको सम्झौता बमोजिमको निर्माण/मर्मत कार्य सम्पन्न भएकोले नियमानुसार प्राविधिक मूल्यांकन गरी यस उपभोक्ता समितिको नाममा रहेको पेश्की रकम फस्र्यौट सहित योजना फरफारक गरि उपभोक्ता समितिले पाउनु पर्ने रकम यस समितिको नाममा .... छार्कताङसोङ शाखामा रहेको च.हि.नं. .... मा अन्तिम किस्ता रकम जम्मा गरिदिनुहुन श्रीमान्मा सादर अनुरोध गर्दछु ।

भवदिय

....

सचिव अध्यक्ष

....

उपभोक्ता समिति छार्कताङसोङ गाउँपालिका वडा नं. .... डोल्पा ।

१३. सार्वजनिक परीक्षण :

सार्वजनिक परीक्षण भएको मिति र स्थान :

उपस्थित संख्या : परीक्षणबाट प्राप्त सुझावहरु : १

२

सार्वजनिक परीक्षण (पहिलो/दोस्रो)

भेलाको उपस्थितिको लागि सुचना जारी गरेको मिति :

सूचनाको माध्यम :

सूचना प्रवाह गरिएका स्थान : सार्वजनिक

परीक्षण गरिएको मिति : उपस्थित संख्या

:

	उपभोक्ता समूहको	उपभोक्ता समितिको	गा.पा.प्रनिनिधि	जि.स.स. प्रतिनिधि	अन्य	जम्मा
महिला						
पुरुष						

सार्वजनिक परीक्षणबाट भएका छलफल र उपभोक्ता समितिले गरेको मुख्य निर्णयहरु (उक्त निर्णयमा उपभोक्ता समितिले गरेको कार्यहरुमा के, कसरी, कसबाट, कहाँ, कहिले, किन भन्ने प्रश्नहरुको जवाफ आउने गरी उल्लेख गर्नुपर्दछ। साथै सार्वजनिक परीक्षणको समयमा निम्न छलफलका विषय हुन सक्नेछन् । प्रभावित छलफलहरुको विषयहरु

१. योजनाको हालसम्मको भौतिक प्रगति (सेवा तथा सामग्री)

२. खरिद गरिएका सामग्री, भुक्तानी विवरण आदि

३. कार्यान्वयनको समयमा भएका समस्या

४. डिजाईन आदिमा परिवर्तन भए सो को विवरण

५. सामग्री/सेवा/खरिद गर्दा, अपनाइएको प्रक्रिया

६.	योजना सञ्चालन अवधिमा भए गरेका निरीक्षण/अनुगमन छलफलबाट गरिएका निर्णयहरु

खर्च सार्वजनिक सूचना फाराम

१. योजनाको नाम :	२. विनियोजित बजेट :
३. योजना स्थल	४. योजना सम्झौता भएको मिति :
५. योजना स्वीकृत भएको आ.व.	६. कार्य सम्पन्न भएको मिति
७. कार्य सम्पन्न गर्नु पर्ने मिति :	८. उ.स.को बैठकले खर्च स्वीकृत गरेको मिति :

खर्च विवरण अ) अनुदान तर्फ रु.	आ) श्रमदान तर्फ रु.

क) निर्माण सामग्री (आयात गर्नु पर्ने सामान)					क) निर्माण सागम्री (स्थानीय सामग्री)				
सि. नं.	निर्माण सामग्री	परिमाण	दर	जम्मा मूल्य	सि. नं.	निर्माण सामग्री	परिमाण	दर	जम्मा मूल्य
१					१				
२					२				
३					३				
४					४				
५					५				

ख) कामदार विवरण					ख) कामदार विवरण				
सि. नं.	कामदार	संख्या	दर	जम्मा मूल्य	सि. नं.	कामदार	संख्या	दर	जम्मा मूल्य
१					१				
२					२				

ग) ढुवानी विवरण				ग) ढुवानी विवरण			
सि.नं.	ट्रक टयाक्टर मानिस्	दर	जम्मा मूल्य	सि.नं.	ट्रक टयाक्टर मिानिस्	दर	जम्मा मूल्य
१				१			
२				२			

उपरोक्त खर्च विवरण उपभाक्ता भेला तथा बैठकमा सार्वजनिक जानकारी गराई सूचना टाँस तथा सम्बन्धित कार्यालयको जनाकारीको लागि तयार गरिएको व्यहोरा प्रमाणित गरिएको छ ।

....	....

नाम :	नाम :

उपभोक्ता समितिको सचिव	उपभोक्ता समितिको अध्यक्ष

अन्य उपस्थिति

सि.नं.	नाम, थर, वतन	हस्ताक्षर	सि.नं.	नाम, थर, वतन	हस्ताक्षर
१			३१		
२			३२		
३			३३		
४			३४		
५			३५		
६			३६		
७			३७		
८			३८		
९			३९		
१०			४०		
११			४१		
१२			४२		
१३			४३		
१४			४४		
१५			४५		
१६			४६		
१७			४७		
१८			४८		
१९			४९		
२०			५०		
२१			५१		
२२			५२		
२३			५३		
२४			५४		
२५			५५		
२६			५६		
२७			५७		
२८			५८		
२९			५९		
३०			६०		

....

उपभोक्ता समिति र सवारी धनी बीचको सामान ढुवानी सम्बन्धी सम्झौता

यस छार्काताङसोङ गाउँपालिका वडा नं. .... अन्तर्गत .... कार्य गर्नका लागि सम्बन्धित उपभोक्ता समिति र गा.पा.बीच भएको सम्झौता बमोजिमको कार्य फिल्डमा शुरु गर्नु पर्ने भएकोले उक्त साइटमा आवश्यक पर्ने गिटी, बालुवा र सोलिङ ढुङ्गा .... नं. को ट्याक्टर/ट्रिपर बाट ढुवानी गर्नका लागि .... उपभोक्ता समिति यस पछि पहिलो पक्षा भनिने र .... ढुवानी सेवाका प्रोपाइटर .... यस पछि दोस्रो पक्ष भनिने बीच निम्नानुसारका शर्तहरुको अधिनमा रहि यो सम्झौतामा हस्ताक्षर गरी एक/एक प्रति लियौं दियौं ।

इति सम्वत .... ।

१. सवारी साधानद्वारा निर्माण अवधि भरी सामान ढुवानी गर्दा एकमुष्ठ रु .... (अक्षरुपी ....) दोस्रो पक्षले पाउने गरि पहिलो पक्ष र दोस्रो पक्ष बीच सहभती भयो ।
२. सम्झौता भए पछि पहिलो पेश्की स्वरुप रु. .... (अक्षरुपी ....) रुपैया प्रथम पक्षले दोश्रो पक्षलाई उपलब्ध गराउनु पर्नेछ ।
३. प्रथम पक्षले अर्डर गरेको १ घण्टा भित्र आवश्यक पर्ने निर्माण सामग्री दोश्रो पक्षले साइटमा पुऱ्याउनु पर्नेछ ।
४. निर्माण स्थलमा लाग्ने सामग्री पुरा भएपछि पेश्की रकम कटाई सम्झौता बमोजिमको बाँकी रहन आउने रकम रु. .... (अक्षरुपी ....) रुपैया एक मुष्ठ प्रथम पक्षले दोस्रो पक्षलाई भुक्तानी दिनुपर्नेछ ।
५. सि.नं. १ मा उल्लेखित रकम सवारी साधनको मात्र भाडा कायम हुनेछ । नदी किनारमा सामग्रीको लाग्न रकम प्रथम पक्षले व्यहोर्नु पर्नेछ ।
६. माथि उल्लेखित सबै शर्तहरुको पालना दुबै पक्षले गर्नु पर्नेछ । अन्यथा नियम कानुन बमोजिम हुनेछ ।
७. अन्य शर्तहर थपघट गर्नु परेमा दुबै पक्षको आपसी समझदारीमा थपघट गर्न सकिनेछ ।

दोश्रो पक्षको तर्फबाट
दस्तखत :

प्रथम पक्षको तर्फबाट
दस्तखत : नाम, थर :

नाम, थर : पद : प्रोपाईटर

पद : अध्यक्ष/सचिव/कोषाध्यक्ष

१४. योजना सम्पन्न प्रतिवेदन फाराम (उपभोक्ता समितिले भर्ने)

खण्ड १ :

योजनाको नाम (आयोजना बजेट तालिका अनुसार) योजना

नं. [ ]

योजनाको [ ] गा.पा. स्तरीय [ ] स्तर वडा स्तरीय

अन्य [ ]

योजनाको प्रकार : जनजाति तथा पिछडिएको वर्गको लागि ☐ महिलाहरुको लागि ☐

अन्य वर्गको लागि योजना सञ्चालन भएको स्थान : ☐

जिल्ला : गा.पा वडा नं. :

उपभोक्ता समितिको भएको नाम : सदस्य संख्या : अध्यक्षको नाम, थर :

सचिवको नाम, थर

समिति सदस्य संख्या								
पिछडिएको समूहरु			अन्य			कुल		
पुरुष	महिला	जम्मा	पुरुष	महिला	जम्मा	पुरुष	महिला	जम्मा

योजना माग गर्ने सामुदायिक संगठनको नाम :

सामुदायिक संगठनसँग परिपक्वताको प्रमाण पत्र ? भएको ☐ नभएको ☐

योजना विवरण :

सम्झौता भएको मिति :	
सम्झौता अनुसार शुरु हुनुपर्ने मिति :	
बास्तवमा कार्य शुरु भएको मिति :	
सम्झौता अनुसार सम्पन्न हुनु पर्ने मिति :	
बास्तवमा सम्पन्न भएको मिति :	

कार्यालयसँग भएको सम्झौता र लागत अनुमानमा उल्लेख भए बमोजिमको काम गुणस्तरीय रुपमा सम्पन्न भएको प्रमाणित गरिन्छ ।

उपभोक्ता समितिको छाप सचिव उपभोक्ता समितिको अध्यक्ष

छार्कताङसोङ गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

ढाँडगाउँ, डोल्पा कर्णाली प्रदेश, नेपाल

<u>योजना हस्तान्तरण फाराम</u>

डोल्पाजिल्ला छार्कताङसोङ गाउँपालिका वडा नं. .... मा यस गा.पा. र स्थानीय समुदाय बीच भएको सम्झौता अनुसार

.... गा.पा.र स्थानीय जनसमुदायको संयुक्त तत्वावधानमा सञ्चालित .... योजना मिति .... मा सुरु भै मिति .... मा सम्पन्न भएकोले उक्त योजना .... उपभोक्ता समिति/सामुदायिक संस्थालाई हस्तान्तरण गरियो। यसै फारम साथ योजनाको संक्षिप्त विवरण, योजना हस्तान्तरणका शर्तहरु र योजना खता संलग्न गरिएको छ । अब देखि उक्त योजना .... उपभोक्ता समिति/मर्मत सम्भार समिति/सामुदायिक संस्था र ....गा.पा. को रेखदेखमा सुरक्षित र सुचारु अवस्थामा राखिनेछ । यस योजना प्रति उपभोक्ता समितिले देखाएको चासो, विश्वास, धैर्य र सक्रिय सहयोगको लागि हार्दिक बधाई ज्ञापन गरिएको छ ।

हस्तान्तरण गर्ने :

हस्तान्तरण गरी लिने :

नाम : नाम : पद :

पद :

कार्याल : कार्यालय :

साक्षीहरु

कार्यालयको तर्फबाट			समुदायको तर्फबाट		
नाम		पद	नाम		पद
१			१		
२			२		
३			३		

योजना हस्तान्तरणका शर्तहरु

माथि उल्लेखित सम्पन्न .... योजना पछिसम्म राम्रोसँग सञ्चालन एवं मर्मत समभरको लागि निम्न अनुसारको कोष तथा योजना बनाई अगाडि बढाईनेछ ।

क) मर्मत सम्भार कोष सम्बन्धी व्यवस्था यस योजनाको दिगो उपयोगका लागि योजनासँग सम्वद्घ संरचनाहरुको समयोचित मर्मत
सम्भारको व्यवस्था यस उ.स./म.स./ .... ले गर्नेछ। मर्मत सम्भार कोष सम्बन्धी व्यवस्थाका लागि यस .... उ.स./ .... ले एक " मर्मत सम्भार कोष" खडा गर्नेछ जसमा निम्न बमोजिमका रकमहरु जम्मा गरिनेछ।

- गा.पा वा अन्य निकायबाट प्राप्त रकम
- योजनाबाट उपलब्ध सेववा उपयोग गरे वापत उपभोक्ताहरुबाट उठाइएको रकम, जुन यस योजनाको हकमा निम्न बमोजिम हुनेछ ।

१. योजनाको उपयोग गरेवापत प्रति व्यति/घरधुरी/ ले रु ..../प्रतिमहिना/प्रति वर्ष समितिलाई बुझाउने रकम ।

२. सिंचाई योजनाको हकम : सिंचित क्षेत्रफल प्रति रोपनी/कट्ठा/हेक्टर प्रति महिना/वर्ष रु .... दरले उठाइएको रकम ।

३. खानेपानी योजनाका हकमाः प्रति घरधुरी प्रतिमहिना रु .... का दरलले उठाइएको रकम ।

४. विद्यालयको हकमा : ....

५. सामुदायिक भवनको हकमा : ....

६. रोड/कल्भर्ट

७. अन्य उत्पादकमुलक वा आर्थिक क्रियाकलापसँग सम्बन्धित योजना । ख)

मर्मत सम्भार योजना

१. यस योजना बुझिलिई सकेपछि उ.स./.............................. ले गा.पा.का प्राविधिकको सहयोगमा एक मर्मत सम्भार योजना तयार गर्ने र सोही योजना अनुरुप नियमित मर्मत सम्भार कार्य जारी राख्नेछ ।

२. नियमित मर्मत सम्भार गर्नका लागि यस .स. / .... ले एक जना व्यक्तिलाई (ज्यालादरी वा स्वयंसेवक) लाई तोक्नेछ । (ज्यालादारी व्यक्तिको हकमा निजको पारिश्रमिक मासिक/वार्षिक .... हुनेछ ।

३. मर्मत सम्भार समिति वा योजनासँग सम्बन्धित समूहको आवधिक रुपमा योजनाको सरसफाई र मर्मत सम्भार गर्नुपर्दछ । निर्माण भएका पूर्वाधारहरुको सञ्चालन एवं समयोचित मर्मत सम्भारको जिम्मेवारी उपभोक्ता समितिले सेवा प्राप्त गर्नेहरुबाट सेवा शुल्क संकलन गरी कोष खडा गर्न सक्नेछ । त्यस्तै उपभोक्ता समितले नै लिनुपर्नेछ । यसकोलागि उपभोक्ता समितिले सेवा प्राप्त गर्नेहरुबाट सेवा शुल्क संकलन गरी कोष खडा गर्न सक्नेछ । त्यस्तै उपभोक्ता समितिले मर्मत सम्भारको लागि आवश्यक सीप स्थानीय विकास निकाय संघसंस्थासँग समन्वय गरी सहयोग लिनुपर्नेछ ।

४. यस उ.स./ .... ले तोकेको व्यक्तिलाई योजना मर्मत सम्भार सम्बन्धी आवश्यक प्रशिक्षण जि.स.स./न.पा./गा.पा. वा अन्य निकायले उपलब्ध गराउनेछ ।

योजनाको संक्षिप्त विवरण खण्ड

१

योजनाको- बजेट कोष्ठ तालिका अनुसार :

योजनाको नं. : योजनाको हस्तान्तरण

हुँदाको अवस्था : योजनाको प्रकार : योजना

सञ्चालन भएको स्थान :

जिल्ला :	गाउँपालिका
वडा नं. :	वस्ती/टोल :

उपभोक्ता समितिको नाम : अध्यक्षको

नाम, थर :

सुरुमा योजना माग गर्ने समूह/सामुदायिक संस्थाको नाम :

योजना सम्झौता भएको मिति : योजना शुरु भएको मिति :

योजना सम्पन्न भएको मिति :

सम्पन्न योजनाको विवरण (योजना सम्पन्न प्रतिवेदनबाट लिने)
खण्ड २

१. परिमाण   योजनाको
प्रकृति :   लाभान्वित
घरधुरी :

पिछडिएको वर्ग	अन्य	जम्मा	

छार्कताङसोङ गाउँपालिका गाउँ
कार्यपालिकाको कार्यालय
ढाँडगाउँ, डोल्पा कर्णाली
प्रदेश, नेपाल
(योजना तथा प्राविधिक शाखा)

बजेट शीर्षक :
आ.व.

मिति : ....

टिप्पणी र आदेश

विषय : योजना फरफारक र रकम निकासा सम्बन्धमा ।

श्रीमान्,

आ.व. .... मा .... अन्तर्गत यस गा.पा. वडा नं. ..... स्थित .... योजना सञ्चालनार्थ यस कार्यालय र अध्यक्ष श्री ...., सचिव श्री .... र कोषाध्यक्ष श्री .... बीच भएको सम्झौता अनुसार कार्य सम्पन्न भएको भनि सम्बन्धित वडाको वडा सिफारिस सहित उपभोक्ता समितिबाट निवेदन प्राप्त हुन आपछि यस कार्यालयका प्राविधिकबाट भए गरेको कामको प्राविधिक मूल्यांकन गरि सोको प्रतिवेदन समेत प्राप्त हुन आएकोले अध्यक्ष/कोषाध्यक्ष/सचिवको नामको पेश्की फर्छौट गरी बाँकी रकम उपभोक्ता समितिको नाममा ...., छार्कताङसोङ/कुश्मा शाखामा रहेको च.हि.नं. .... मा जम्मा हुने गरी भुक्तानी दिई फरफारक गर्न पर्ने देखिदा यो टिप्पणी पेश गरेको छु ।

१) ल.ई. अंक रु. ....

२) खर्च भएको अंक रु. ....

३) कामको प्रतिशत : ....

४) विनियोजित रकम रु. : ....

५) सहभागिता रकम रु. : ....

६) पहिलो पेश्की रु. : ....

७) दोश्रो पेश्की रु. : ....

८) भुक्तानी दिनुपर्ने बाँकी रु. : ....

....

....

योजना शाखा लेखा प्रमुख

प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत

छार्कताङसोङ गाउँपालिकामा कार्यरत पदाधिकारी तथा कर्मचारीको सम्पर्क नं

गाउँपालिका कार्यालयको नं.०८७५५००६३ **Emial : chharkatansong@gmail.com website: www.chharkatangsongmun.gov.np**

क.स.	नाम थर	पद	सर्म्पक नं.
१	सोनाङ गुरुङ्ग	अध्यक्ष	९८४८३२८४७७
२	छिरीङ दिहिक गुरुङ	उपाध्यक्ष	९८६७६२५२४०
३	धावा लामा गुरुङ	वडा अध्यक्ष १	९८४३७४८९२०

४	कर्मा टोल्मा गुरुङ	महिला सदस्य	
५	पेमा हिसं गुरुङ	सदस्य	
६	क्याम्जो गुरुङ	वडा अध्यक्ष २	
७	कर्मा लाजुम गुरुङ	महिला सदस्य	
८	निमा आङदुन गुरुङ	सदस्य	
९	दोर्जे गुरुङ	सदस्य	
१०	ढोक्टा गुरुङ	वडा अध्यक्ष ३	
११	ल्हाजुम गुरुङ	महिला सदस्य	
१२	निमा टुण्डुप गुरुङ	सदस्य	
१३	पेमा छवाङ गुरुङ	सदस्य	
१४	ढोक्याल गुरुङ भोटे	सदस्य	
१५	छवाङ गुरुङ	वडा अध्यक्ष ४	
१६	पेमा छुइजम गुरुङ	महिला सदस्य	
१७	राजेन्द्र घर्ती	अल्पसंख्यक सदस्य	
१८	खोमसुङ रोकाय	सदस्य	
१९	आङदेन वुढा	सदस्य	
२०	सोनाम साङवो गुरुङ	वडा अध्यक्ष ५	
२२	टोल्मा गुरुङ	महिला सदस्य	
	धावा गुरुङ	सदस्य	
२३	लोप्साङ गुरुङ	सदस्य	
२४	तेन्जेन तुण्डुप गुरुङ	वडा अध्यक्ष ६	
२५	छवेजिङ गुरुङ	महिला सदस्य	
२६	नुर्वू गुरुङ	सदस्य	
२७	नुर्वु गुरुङ	सदस्य	

गाउँ पात्तलकामा कायरषत कमचषारीहरु			
१	नारायण प्रसाद अधिकारी	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	९८५६०८००९१
२	मणिराज पौडेल	अधिकृत छैटौं	९८५८०२४१३५
३	हरि वुढामगर	लेखापाल	९८५८४८४१११

४	डिल्लीराज उपाध्याय	खरिदार	९८४९३५३१२८
५	भक्त वहादुर वुढा	खरिदार	९८४८३८७०८४
६	हरि शमा धराला	कार्यालय सहयोगी	९८४८३२४००३
७	खिमलाल लामिछाने	कार्यालय सहयोगी	९८४६८३९६२९
स्वास्थ य तर्फ			
८	खडक वहादुर वुढा	स्वास्थ्य शाखा संयोजक	९८४८३०३३३४
९	ज्ञानेन्द्र शाही	स्वास्थ्य शाखा उप संयोजक	९८४३७८८९६६
१०	तिर्थ महतारा	अ.हे.व. छैटौं	९८४८३६६६९९
११	कृष्ण रोकाय	एच.ए.	९८६०४१०९०३
१२	पंयुमा वुढा	अनमी	
१३	लक्ष्मीनारायण धिताल	अ.हे.व	
१४	चन्द्र वहादुर पुन	अ.हे.व.	
१५	जनक वुढा	कार्यालय सहयोगी	
१६	दल वहादुर रोकाय	कार्यालय सहयोगी	
पशु विकास तर्फ			
१७	विष्णु वहादुर के.सी.	प्रा.स.	९८५८०२४१७१
१८	शेर वहादुर शाही	का.स.	
१९	भुज बहादुर वुढा	ना.प्रा.स	
प्रावि धिक तर्फ :			
२०	हरि प्रसाद रोकाय	सव इन्जिनियर	९८६६९४६४९१
२१	तुल बहादुर सार्की	अ. सव इन्जिनियर	९८६८९०९१७४
२२	निराजन खत्री	खा.प.स.टे	९८४८३०३१२२

उपयोगी वेवसाईटहरु : **www.opmcm.gov.np,**

www.moga.gov.np,

www.docr.gov.np,