

प्रमुख संरक्षक

सेनाड गुरुङ

अध्यक्ष

सहायक संरक्षक

छिरिङ दिहिक गुरुड

उपाध्यक्ष

सम्पादन सल्लाहाकार

मोहन प्रकाश गिरी

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

वजेट योजना कार्यक्रम तयारी

योजना शाखा प्रमुख डिल्लीराज उपाध्याय

लेखापाल रामकृष्ण वुढा

खरिदार भक्त बहादुर वुढा

कम्प्युटर टाइपिङ

फोन : ०१७५५००६३ कार्यालय, अध्यक्ष : ९८४८२२८४७७, उपाध्यक्ष : ९८६७६२५२४०

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत : ९८५८३६६०६३

ईमेल : ito.chharkatansong.gov.np@gmail.com

दुई शब्द

छार्का ताडसोड गाउँपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७८/०७९ को नीति तथा कार्यक्रम र वजेट निर्माण गर्ने उद्देश्यले गाउँपालिकाको गाउँसभाको मिति २०७८/०४/१८ गते सम्पन्न भयो । यो सभाले गत वर्षको वजेट कार्यक्रम को समिक्षा गरी वस्ती र बडा वाट विभिन्न चरणमा छलफल गरी ल्याएमा योजना र राय सुझावहरुका प्रस्तावहरु लाई व्यापक छलफलबाट आगामी नीति, कार्यक्रम र वजेट प्रस्ताव पारित गरिएको छ र स्थानीय जनताको सुझाव र विगतको अनुभवको आधारमा आवधिक, मध्यकालिन र दिर्घकालिन योजनाहरु तय गरेको छ । यहाको भुगोल संस्कृति र स्रोत साधनको दिगो उपयोग हुने गरी योजना प्राथमिककरण गरीएको छ । सोही अनुरूपका लक्ष हाँसिल गर्ने रणनिति प्रक्षेपण गरिएको छ । यहाँ भौगोलिक विकटताको कारण यातयात पुर्वाधारको अभाव हाम्रो प्रमुख चुनौती रहेको छ । त्यसैगरी खानेपानी, शिक्षा, स्वास्थ्य र आर्थिक विकास तथा पुर्वाधार विकासलाई संगसगै सन्तुलीत हिसावले अगाडी बढाउनुपर्नेछ । पुर्वाधार विकासमा ठुला योजनाहरु संघ र प्रदेश सरकार संग समन्वय र सहकार्य गरेर लाने गरी कार्यक्रम अगाडी बढाएको छ र नेपाल सरकरले लिएको समृद्धि र दिगो विकासको लक्ष हाँसिल गर्न आर्थिक विकासमा विशेष जोड दिएको छ । आर्थिक विकास अन्तर्गत पर्यटन कृषि, पशुपालन लाई स्वरोजगार सूर्जना गर्ने गरी व्यवसाय उन्मुखमा प्रोत्साहन दिने व्यवस्था गरिएको छ । हामीले यो नीति, कार्यक्रम र वजेट वनाउन विज्ञ र जनताहरुको सहभागीतामा सबै राजनितिक दल, समाजका अगुवाहरु र जनप्रतिनिधि हरुको सकृयतामा वनायका थिएँ । त्यसरीनै यसलाई परिणाम मुखी कार्यन्वयन गर्न पनि सोही अनुसारको जनताको सहभागीता सबै राजनितिक दल सामाजिक व्यक्तित्वहरु र जनप्रतिनिधिहरुको सकृयता विना सम्भव हुदैन । यस कारण विगतमा कार्यन्वयनमा देखिएका कमजोर पक्षहरुलाई सुधार गरी वलियो पारदर्शि संयन्त्र र विधिहरु मार्फत कार्यन्वयन गर्नुपर्ने देखिन्छ । यसको लागि सबै पक्षको सहयोगको अपेक्षा गरेका छौं ।

अन्तमा सबै गाउँपालिका वासी जनसमुदाय हामीलाई प्रत्यक्ष, अप्रत्यक्ष रूपमा परामर्श दिनुहुने विज्ञहरु शुभचिन्तक हरु सबै राजनितिक दलका नेता कार्यकर्ता हरु राष्ट्र सेवक कर्मचारीहरु विभिन्न विषय समितिमा रहेर भूमिका खेल्ने पदाधिकारीहरु सबै गाउँसभाका सदस्य जनप्रतिनिधिहरु, लगायत सबैमा हार्दिक आभार प्रकट गर्दछु ।

सेनाड़ गुरुङ

अध्यक्ष

छार्का ताडसोड गाउँपालिका
डोल्पा



दुई शब्द

छार्का ताडसोड गाउँपालिकाको नवौं गाउँसभा २०७८/०७९ ले चालु आ.व. २०७८/०७९ को लागि वार्षिक निति वजेट योजना तथा कार्यक्रम वस्ती बढा हुँदै सभा मार्फत वास्तविक जनताको आवश्यकता र मागलाई सम्बोधन गर्ने गरी सहमति सहकार्यको माध्यम अवलम्बन गरी सर्व सम्मतीले विवाद रहित तरीका वाट स्वीकृत गरेको छ । स्वीकृत निति, वजेट योजना तथा कार्यक्रम केवल एकलो गाउँपालिका प्रयासले मात्र सम्भव नहुने हुँदा स्थानिय व्यक्तित्व समाजसेवी राजनितिज्ञ वौद्धिक सर्कल, उपभोक्ता समिति, गै.स.स, निर्माण व्यवसायी, आदीको हातेमालो, सहकार्य वाट मात्र हुनेछ भन्ने योजना तथा कार्यक्रम कार्यन्वयनका समयमा सम्भौता गरी थालनी गरेमा समयमानै सम्पन्न गर्न सकिने र समयमा सम्पन्न भएमा लक्षित वर्ग समुदाय र सिंगो छार्का ताडसोड को समृद्धिको लागि योजना छनौटमा लिएको सपना व्यवहारीक रूपमा उपलब्धिमा परिणत हुनेछ ।



अन्तमा यो वार्षिक निति, वजेट, योजना तथा कार्यक्रम स्थानिय स्तरबाट छनौटमा अग्रणी भुमिका निर्वाह गर्नुहुने आदरणिय अध्यक्ष ज्यु, लगाएत सबै पदाधिकारी, प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत लगाएत सबै राष्ट्रसेवक कर्मचारी मित्रहरु गै.स.स. निजि क्षेत्र, नागरीक समाज, राजनितिक दल र विभिन्न विषय क्षेत्रका विज्ञहरु प्रति हार्दिक धन्यवाद व्यक्त गर्दै वजेट कार्यन्वयनमा पनि यस्तै सहयोगको लागि सम्पुर्ण प्रति हार्दिक अपिल गर्दछु ।

छिरिङ दिहिक गुरुङ
उपाध्यक्ष
छार्का ताडसोड गाउँपालिका
डोल्पा

दुई शब्द

छार्का ताडसोड गाउँपालिकाको नवौं गाउँसभाले नीति, बजेट, योजना तथा कार्यक्रम सहभागीतामुलक योजना तर्जुमा प्रकृया को अभ्यास अवलम्बन गरी स्वीकृति गरेको छ ।

गाउँपालिकाको समग्र विकास र समृद्धिका लागि पहिचान गरिएका योजना तथा कार्यक्रम स्थानिय उपभोक्ता समिति, निर्माण व्यवसायि, गै.स.स, लगाएत सरोकारवाला निकायको सहकार्यमा समयमानै कार्य प्रारम्भ गरी समयमै सम्पन्न गरी बजेटले लिएका उदेश्य लक्ष्यहरूको प्राप्ती जनस्तरमा अनुभुती हुने तथा देखिने हुनु नै वास्तविक, प्रभावकारी योजनाको कार्यन्वयन हुनु मैले वुभेको छु ।



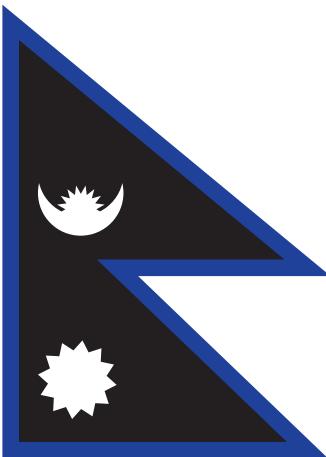
गत वर्षको बजेट २०७७/०७८ ले भन्दा चालु वर्षको यो बजेट २०७८/०७९ ले विशेष महत्वपूर्ण रणनितिक योजना तथा कार्यक्रमहरू समेटेको छ । यो आ.व को कुल बजेट २४,६६,५६,५५८ (अक्षरूपी: चौबिस करोड छैसटी लाख छपन्न हजार पाँच सय अन्ठाउन्न रूपैयाँ मात्र ।) रहेको छ । यस गाउँपालिकामा यस आ.व प्रमुख र प्रभावकारी कार्यक्रमहरूमा अध्यक्ष सगाँ युवा कार्यक्रम, एक घर एक सुधारीएको चुलो, पानी घट्ट, विपद व्यवस्थापनको लागि राहत र पुर्नस्थापना र सडक निर्माणको लागि इन्धन खरिद लगायत अन्य मुख्य रहेका छन् ।

गाउँपालिकालाई हाल प्राप्त भएको आखिल्यारीका अतिरिक्त संघिय सरकारको सम्पुरक अनुदान, विशेष अनुदान र प्रदेश सरकारको सहलगानी योजना समेत थप भई अझ द्रुतगतिमा विकास अगाडी वढ्न पक्कैपनि अध्यक्ष ज्यु लगाएत सबै पदाधिकारीहरूको सकृय भुमिका हुनेछ, भन्ने मैले पुर्ण अपेक्षा र विश्वास गरेको छु । अन्त्यमा गाउँपालिकाबाट स्वीकृत भएका, प्रदेश र संघिय सरकार वाट स्वीकृत भएका योजना तथा कार्यक्रम प्रभावकारी रूपमा कार्यन्वयनमा म लगाएत सिङ्गो गाउँपालिकाको सबै कर्मचारी दिनरात निःपक्षता र इमान्दारीताका साथ लाग्ने प्रतिवद्धता समेत व्यक्त गर्दै यो वार्षिक नीति, बजेट योजना तथा कार्यक्रम तर्जुमामा महत्वपूर्ण राय सुभाव, सहभागीता, समन्वय, सहकार्य गरी सौहार्द वातावरणमा सहमतिय पद्धतिबाट सबैलाई समेटेर निर्णयमा पुग्नुहुन आदरणिय अध्यक्ष ज्यु लगाएत सभाका २७ जना पदाधिकारी र आ-आफ्नो क्षेत्रबाट दिनरात खट्नुहुने सबै कर्मचारी साथीहरूप्रति धन्यवाद तथा हार्दिक आभार प्रकट गर्दछु ।

मोहन प्रकाश गिरी
प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत

विषय सूची

सि.नं.	विषय बस्तु विवरण	पेज नं.	कैफियत
१	निर्णय तथा वार्षिक बजेट		
२	योजना तथा कार्यक्रमहरू		
३	०७८/०८९ को निति तथा कार्यक्रम		
४	आर्थिक ऐन ०७८/०८९		
५	विनियोन ऐन ०७८/७९		
६	बजेट भाषण		
७	योजना खाताको नमुना		
८	पदाधिकारी कर्मचारी विवरण		



राष्ट्रिय गान

सयौँ थुँगा फूलका हामी, एउटै माला नेपाली
सार्वभौम भई फैलिएका, मेची महाकाली ।

सयौँ थुँगा फूलका हामी, एउटै माला नेपाली
सार्वभौम भई फैलिएका, मेचीमाहाकाली ।

प्रकृतिका कोटीकोटी सम्पदाको आंचल
वीरहरूका रगतले, स्वतन्त्र र अटल ।

ज्ञानभूमि, शान्तिभूमि तराई, पहाड, हिमाल
अखण्ड यो प्यारो हाम्रो मातृभूमि नेपाल ।

बहुल जाति, भाषा, धर्म, संस्कृति छन् विशाल
अग्रगामी राष्ट्र हाम्रो, जय जय नेपाल ।

निर्णय नं. १.

संघीय वित्तिय समानीकरण रकम रु ६,९९,०००००। र प्रदेश वित्तिय समानीकरण रकम रु ३०,९२,०००। समेत गरी जम्मा रु ७,२९,९२,०००। वित्तिय समानीकरण रकमलाई तपसिलका कार्यक्रम तथा योजनाहरूमा रकम विनियोजन गर्ने कुरालाई यस छार्का ताडसोड गाउँपालिकाको नवाँ गाउँसभावाट सर्वसम्मतीबाट निर्णय पारित गरियो ।

तपशिल :

१. यस छार्का ताडसोड गाउँपालिकाका प्रत्येक विद्यालयमा शैक्षिक सामग्री खरिद, एकिकृत पाठ्यक्रम सम्बन्धी तालिम, शैक्षिक गुणस्तर सुधार कार्यक्रमको लागि अनुगमन, गोष्ठी, बैठक भत्ता र चिया नास्ताको लागि रु ३,८४,०००। विनियोजन गरिएको छ ।
२. विद्यालयमा कार्यरत कर्मचारी र वालविकास शिक्षिकाको तलबको लागि रु २,९६,०००। विनियोजन गरिएको छ ।
३. पशु, भेटनरी औषधि खरिद कार्यक्रमको लागि रु ५,०००००। विनियोजन गरिएको छ ।
४. बिउँ, विजन खरिद गरी कृषकहरूलाई वितरण गर्नको लागि कृषि कार्यक्रम तर्फ रु २,९२,०००। विनियोजन गरिएको छ ।
५. गाउँपालिकामा कार्यरत कर्मचारीहरूको आवश्यक तालिमको लागि रु ५,०००००। विनियोजन गरिएको छ ।
६. यस छार्का ताडसोड गाउँपालिका भित्रका ७० वर्ष माथिका जेष्ठ नागरिकहरूको सम्मान कार्यक्रम तथा चिया नास्ताको लागि रु ३,०००००। विनियोजन गरिएको छ ।
७. गाउँपालिका स्तरीय महिला सशक्तिकरण, महिला हिंसा, महिला विरुद्ध भएको कुप्रथा लगायत महिला कानूनी सचेतना कार्यक्रम, लैगिंक विभेद, लैङ्गिक समता तथा समानता कार्यक्रमको लागि रु. ६,०००००। विनियोजन गरिएको छ ।
८. गाउँपालिकामा आवश्यक पर्ने फर्निचर खरिद र ढुवानी गर्नको लागि रु १०,०००००। विनियोजन गरिएको छ ।
९. स्वास्थ्य नै धन हो भन्ने कुरालाई मध्यनजर गरी गाउँपालिकाको जनताहरूको लागि औषधि तथा स्वास्थ्य औजारहरू खरिद गर्नको लागि स्वास्थ्य तर्फ रु १०,०००००। विनियोजन गरिएको छ ।
१०. गाउँपालिकालाई चाहिने प्राविधिक मेसिनरी औजार खरिदको लागि रु १५,०००००। विनियोजन गरिएको छ ।
११. गाउँपालिकाका विभिन्न वडाहरूमा स-साना उद्यमहरू सञ्चालन गरी उद्यम विकास सम्बन्धमा कार्यक्रम सञ्चालन गर्न उद्यम विकास तर्फ रु ३,०००००। विनियोजन गरिएको छ ।
१२. भुमि व्यवस्थापन सम्बन्धमा छुटै इकाई कार्यालय व्यवस्थापन तथा कर्मचारीको तलब सुविधा दिनको लागि भुमि व्यवस्थापन तर्फ रु १३,०००००। विनियोजन गरिएको छ ।

१३. गाउँपालिकामा गठन भएको प्रत्येक योजनाका उपभोक्ता समितिका पदाधिकारीहरुलाई योजना सम्बन्धमा प्रशिक्षण दिनको लागि उपभोक्ता समिति प्रशिक्षण कार्यक्रम तर्फ रु ५,०००००। विनियोजन गरिएको छ ।
१४. गाउँपालिकामा आईपर्ने विपद व्यवस्थापनलाई मध्यनजर गरी विपद व्यवस्थापन तर्फ रु ५०,०००००। विनियोजन गरिएको छ ।
१५. गाउँपालिकामा भएको डोजरको इन्धन खरिदको लागि रु ६५,०००००। विनियोजन गरिएको छ ।
१६. डोजर मर्मतको लागि रु १०,०००००। विनियोजन गरिएको छ ।
१७. गाउँपालिकाको केहि बृहत योजनाको ई.आई.ए भई भुक्तानी दिन बाँकी भएको र केहि योजनाहरुको पछि डि.पि.आर गर्नु पर्ने भएकोले सबै किसिमका डि.पि.आर को लागि यस आ.व. ०७८/७९ मा जम्मा रु.६०,०००००। विनियोजन गरिएको छ ।
१८. यस छार्का ताडसोड गाउँपालिकाको प्रत्येक वडाहरुमा फर्निचर खरिद तथा अन्य मसलन्द खरिद र दुवानीको लागि प्रत्येक वडामा रु ३,०००००। को दरले जम्मा रु १८,०००००। विनियोजन गरिएको छ ।
१९. आगामी आ.व ०७८/०७९ देखि प्रधानमन्त्री, मुख्यमन्त्री कार्यक्रम अन्तर्गतका योजनाहरुको अनिवार्य रूपले प्रत्येक व्यक्तिको खाता खोल्नु पर्ने र त्यस्तै गरी गाउँपालिका भित्रका सम्पूर्ण सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त लाभग्राहीहरुले पनि अनिवार्य रूपमा व्यक्तिगत खाता खोल्नु पर्ने नेपाल सरकारको सर्कुलर बमोजिम राष्ट्रिय वाणिज्य बैंक लिमिटेड, छार्का ताडसोड गाउँपालिका डोल्पा शाखाका कर्मचारी सँग समन्वय गरी प्रत्येक घर-घर मा गई एक व्यक्ति एक खाता खोल्नको लागि कर्मचारी लाई केहि सुविधा र चिया नास्ताको व्यवस्थापनको लागि रु ५,०००००। विनियोजन गरिएको छ ।
२०. गाउँपालिका अध्यक्ष सँग युवा रोजगार कार्यक्रमको लागि रु ५०,०००००। विनियोजन गरिएको छ ।
२१. गाउँपालिका निर्वाचित जनप्रतिनिधिहरु र कर्मचारीहरुलाई नयाँ ठाउँको भौगोलिक अनुभव दिलाउन र केहि ज्ञान, सिप प्राप्त गर्नको लागि भ्रमण गर्ने ठाउँको पछि पहिचान गर्ने गरी अवलोकन भ्रमण तर्फ रु. २५,०००००। विनियोजन गरिएको छ ।
२२. गाउँपालिकाको वृत्त चित्र निर्माणको लागि रु ५,०००००। विनियोजन गरिएको छ ।
२३. अस्थायी प्रहरी चौकी कागकोटमा फर्निचर निर्माण र घेरावार गर्ने कामको लागि जम्मा रु ७,०००००। विनियोजन गरिएको छ ।
२४. लाडरा ढुकोट खोला पुल निर्माण साझेदारी कार्यक्रम छार्का ताडसोड गाउँपालिका र डोल्पो बुद्ध गाउँपालिका रु. ५,०००००। विनियोजन गरिएको छ ।
२५. डाल्जाड झोलुडगे पुल मर्मतको छार्का ताडसोड गाउँपालिका वडानं, १ छार्का गाउँको लागि रु ७,०००००। विनियोजन गरिएको छ ।
२६. छार्का भोट पर्यटन कार्यक्रमको लागि रु ५,०००००। विनियोजन गरिएको छ ।

२७. ढुकोट ल्याप्चे बहुउद्देशिय कृषि सहकारी संस्थाको लागि जम्मा रु ५,०००००। विनियोजन गरिएको छ ।
२८. मिदोसोब्रो चिर्थुम निर्माण छार्का ताडसोड गाउँपालिका वडा नं, ३ ढुकोट को लागि रु ३,०००००। विनियोजन गरिएको छ ।
२९. कुन्साड नामग्रामल गुरुड जडिबुटी ग्रीन हाउस निर्माणको लागि छार्का ताडसोड गाउँपालिका वडा नं-१ छार्कामा रु २,०००००। विनियोजन गरिएको छ ।
३०. सोनाम कोन्जोक गुरुड जडिबुटी ग्रीन हाउस निर्माणको लागि छार्का ताडसोड गाउँपालिका वडा नं-१ छार्कामा रु २,०००००। विनियोजन गरिएको छ ।
३१. पेम्बा गुरुड जडिबुटी ग्रीन हाउस निर्माणको लागि छार्का ताडसोड गाउँपालिका वडा नं.-६ शेरीमा रु. २,०००००। विनियोजन गरिएको छ ।
३२. उपाध्यक्ष सँग सम्बन्धित महिला न्यायिक कार्यक्रमको लागि रु ७,०००००। विनियोजन गरिएको छ ।
३३. छिडवा घेरावार निर्माण छार्का ताडसोड गाउँपालिका वडा नं, ५ को लागि रु २,०००००। विनियोजन गरिएको छ ।
३४. नियुने कार्यक्रम छार्का ताडसोड गाउँपालिका वडानं, ५ को लागि रु १,०००००। विनियोजन गरिएको छ ।
३५. वृक्षारोपण कार्यक्रम (स्याउ, धुपी, ओखर र विभिन्न फलफूल) खरिद गर्न, सिंचाई गर्न र घेरावार गर्नको लागि छार्का ताडसोड गाउँपालिका वडा नं, ४ कागकोटमा जम्मा रु १५,०००००। विनियोजन गरिएको छ ।

निर्णय नं. २

वित्तिय समानीकरण तर्फ बाँकी रहेको रकम बाट तपसिलमा नाम भएका योजनाहरूमा रकम विनियोजन गरी योजना सञ्चालन गर्ने निर्णयलाई पनि आजको यस गाउँसभाबाट सर्वसम्मतीले निर्णय पारित गरियो ।

तपसिल :

१. छार्का ताडसोड गाउँपालिकाको प्रशासकीय भवन निर्माणको डि.पि.सि.को लागि रु १५,०००००। विनियोजन गरिएको छ ।
२. ढुकोट पानी घट्ट निर्माणको लागि रु २,०००००। विनियोजन गरिएको छ ।
३. पिम्री गाउँमा २ वटा पानी घट्ट निर्माणको लागि रु ४,०००००। विनियोजन गरिएको छ ।
४. ठिमेर पानी घट्ट निर्माणको लागि रु २,०००००। विनियोजन गरिएको छ ।
५. घेराड, तेराड, ढाँडगाउँ, ठिमेर, पुडगा, पिम्री, मुकोट र ढुकोट गाउँमा एक घर एक सुधारीएको चुलो कार्यक्रमको लागि जम्मा रु. ३०,०००००। विनियोजन गरिएको छ ।

६. दुकोट टेलिफोन टावर ढुवानीको लागि जम्मा रु. २०,०००००। विनियोजन गरिएको छ ।
७. ल्होसार पर्व कार्यक्रमको लागि रु ७,०००००। विनियोजन गरिएको छ ।
८. दुकोट टावर घेरावार निर्माणको लागि रु ५,०००००। विनियोजन गरिएको छ ।
९. फिलिड देखि टुलची सम्म घोरेटो बाटो मर्मतको लागि रु ७,०००००। विनियोजन गरिएको छ ।
१०. सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल,डोल्पाको अस्थायी व्यारेकको पलाई खरिदको लागि रु २,०००००। विनियोजन गरिएको छ ।

निर्णय नं. ३

संघीय सरकारबाट यस आ.व ०७८/७९ को लागि प्राप्त हुने जम्मा रु ३,६९,५६,०००। राजश्व रकमलाई तपसिलमा भएका विभिन्न शिर्षकहरूमा विनियोजन गरी खर्च गर्न पनि यस छार्का ताडसोड गाउँपालिकाको नवाँ गाउँसभाबाट सर्वसम्मतले निर्णय पारित गरियो ।

क्र.स	बजेट शिर्षक	खर्च शिर्षक	रकम (रु)
१	२११११	कर्मचारी पारिश्रमिक	६०,०००००।
२	२१११२	पदाधिकारी सुविधा	४५,०००००।
३	२१११९	अन्य भत्ता	५,०००००।
४	२११२१	पोशाक भत्ता	२,५०,०००।
५	२११३१	स्थानीय भत्ता	१५,०००००।
६	२११३२	महांगी भत्ता	४,०००००।
७	२११३४	विभिन्न समिति बैठक भत्ता तथा चियापान	५,०००००।
८	२११४२	पदाधिकारी अन्य सुविधा	५,५६,०००।
९	२२१११	पानी र विजुली	१,५०,०००।
१०	२२११२	सञ्चार	३,०००००।
११	२२२२१	मेसिनरी औजार खरिद तथा मर्मत	५,०००००।
१२	२२३११	मसलन्द तथा कार्यालय सञ्चालन	२४,०००००।
१३	२२३१३	पुस्तक तथा सामग्री छपाई तथा पत्रपत्रिका	५,०००००।
१४	२२३१४	ईन्धन अन्य प्रयोजन	१०,०००००।
१५	२२३१९	अन्य कार्यालय सञ्चालन	१२,०००००।
१६	२२४११	सार्वजनिक सुनुवाई	३,०००००।
१७	२२४१३	करार सेवा शुल्क	५०,०००००।
१८	२२४११	सेवा परामर्श	५,०००००।
१९	२२५२२	कार्यक्रम खर्च	५,०००००।
२०	२२६११	अनुगमन तथा मूल्यांकन	३५,०००००।
२१	२२६१२	भ्रमण खर्च	७,०००००।
२२	२२७११	विविध खर्च	२८,०००००।
२३	२८१४२	घर भाडा	८,०००००।
२४	२८१४९	अन्य भाडा	१०,०००००।
२५	३११२३	फर्निचर तथा फिक्चर्स	८,०००००।

निर्णय नं. ४

छार्का ताडसोड गाउँपालिकाको गाउँसभामा अस्थायी प्रहरी चौकी कागकोट देखि छार्का भोटमा खटिए बापत तपसिलमा नाम भएका सुरक्षा कर्मीहरुलाई गाउँपालिकाबाट सात (७) दिनको दैनिक भ्रमण भत्ता उपलब्ध गराउने निर्णय गाउँसभाबाट पारित गरियो ।

तपसिल :

१. प्र.स.नि. श्री सुरेन्द्र सिंह धामी
२. प्र. ह. श्री टिकाराम के.सी
३. प्र.ज. श्री देवीलाल कैला
४. प्र.ज. श्री तेज बहादुर राना
५. प्र.व श्री नविन खत्री

निर्णय नं. ५.

प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम मार्फत प्राप्त हुन आउने अनुमानित रु १,०००००००। रकमको तपसिलका योजनाहरुमा रकम विनियोजन गरी प्रत्येक रोजगार व्यक्तिको खातामा रकम निकासा गर्ने साथै प्रत्येक योजनाको ४ प्रतिशत कन्टिजेन्सी रकम कट्टा गरी बाँकी रकम खातामा भुक्तानी गर्ने निर्णय पारित गरियो ।

तपसिल :

१. लोबुड देखि फिलुड खोला सम्म घोरेटो बाटो निर्माण योजना छार्का ताडसोड गा.पा वडा नं. १ छार्का जम्मा रु ४५,०००००। विनियोजन गरिएको छ ।
२. फिलुड खोला देखि धुल्जे सम्म घोरेटो बाटो निर्माण योजना छार्का ताडसोड गा.पा वडा नं. १ छार्का जम्मा रु ४५,०००००। विनियोजन गरिएको छ ।
३. सुम्पुतो देखि डोमुलापास सम्म घोरेटो बाटो निर्माण योजना छार्का ताडसोड गा.पा वडा नं. १ छार्का जम्मा रु १०,०००००। विनियोजन गरिएको छ ।

निर्णय नं. ६.

यस छार्का ताडसोड गाउँपालिकाको नवौं गाउँसभामा गत आ.व र विगतका आ.व.का बेरुजुहरुको बारेमा पनि व्यापक रूपमा छलफल गरियो र छलफल अनुसार नियमित गर्नु पर्ने बेरुजु भएमा कुन व्यक्ति वा उपभोक्ता समितिले आवश्यक कागजातहरु जुटाई तुरन्त नियमित गर्नु पर्ने र असुलउपर गर्नु पर्ने बेरुजु भएमा व्यक्ति वा समितिलाई पत्राचार गरी वा सम्बन्धित निकायमा त्यसको बोधार्थ समेत दिई बेरुजुलाई एकदमै कम गर्ने वा छिटो छरितो रूपमा बेरुजु सम्परीक्षण गराउने कुरालाई पनि यस छार्का ताडसोड गाउँपालिकाको नवौं गाउँसभाबाट सर्वसम्मतबाट निर्णय पारित गरियो ।

निर्णय नं ७.

गाउँसभाबाट पारित भएका निर्णयहरु उपर अति आवश्यक परी कुनै निर्णयहरु बदल्नु परेमा वा अन्य निर्णयहरु गरी पछि बस्ने गाउँसभाबाट अनुमोदन गराउने गरी गाउँ कार्यपालिकालाई अधिकार प्रत्यायोजन गर्ने कुरालाई पनि यस छार्का ताडसोड गाउँपालिकाको नवौं गाउँसभाबाट निर्णय पारित गरियो ।

निर्णय नं ८.

यस गाउँपालिकाबाट सेवा प्रदान गर्दा लगाइने कर, सेवाशुल्क तथा सिफारिस दस्तुर सम्बन्धमा जनताहरुको आम्दानीको स्रोतलाई विचार गरी गत आ.व देखि लिई राखेको सेवाशुल्क, कर, सिफारिस दस्तुरलाई यथावत राख्ने निर्णय यस गाउँसभाबाट पारित गरियो ।

निर्णय नं ९

यस छार्का ताडसोड गाउँपालिकामा पहिले देखि कामकाज गर्दै आइरहेका अ.हे.व श्री शान्ति गिरी, अ.न.मी श्री विपना शाही आधारभूत स्वास्थ्य इकाई मा कामकाज गर्दै आएको हाल उक्त आधारभूत स्वास्थ्य इकाईमा वजेट विनियोजन नभएकोले निजहरूलाई गाउँपालिकाबाट पारिश्रमिक उपलब्ध गराउने निर्णय यस गाउँसभाबाट पारित गरियो ।

निर्णय नं १०

यस छार्का ताडसोड गाउँपालिकाको काममा अहोरात्र खटिएर सेवा प्रवाह छिटो-छरितो, चुस्त, दरुस्त र प्रभावकारी कार्यसम्पादन गरी जनताको मन जित्न सफल तपसिलका गाउँपालिका कर्मचारीहरूलाई प्रमाण-पत्र सहित १ महिनाको तलब स्केल बराबरको रकम प्रोत्साहन स्वरूप गाउँपालिकाको आन्तरिक स्रोतको रकमबाट उपलब्ध गराउने निर्णय नवौं गाउँसभाबाट पारित गरियो ।

तपसिल:

१. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत श्री मोहन प्रकाश गिरी
२. लेखापाल श्री रामकृष्ण बुढा
३. खरिदार श्री डिल्लीराज उपाध्याय
४. खरिदार श्री भक्त बहादुर बुढा
५. रोजगार संयोजक श्री कल्पना कुमारी शाही
६. उद्यम विकास संयोजक श्री शिवानन्द गिरी
७. अ.स.ई श्री तुल बहादुर सार्की
८. कार्यालय सहयोगी श्री हरिशर्मा धराला

निर्णय नं. ११

यस छार्का ताडसोड गाउँपालिकामा कार्यरत कर्मचारीहरुको मनोवल उच्च राख्न र कर्मचारीहरुलाई काम प्रति प्रेरित गर्न वर्ष भरीको कार्यसम्पादनको आधारमा यस छार्का ताडसोड गाउँपालिकामा कार्यरत तपसिलका नाम भएका कर्मचारीहरुलाई प्रमाण-पत्र र नगद रु ७०००। पुरस्कार वापत गाउँपालिकाको आन्तरिक स्रोत रकमबाट भुक्तानी दिने निर्णय पनि यस गाउँसभाबाट पारित गरियो ।

तपसिल :

१. पशु शाखा प्रमुख श्री विष्णु बहादुर के.सी
२. स.ई श्री हरि प्रसाद रोकाय
३. स.ई श्री दिपक थापा
४. अ.हे.व श्री शान्ति गिरी
५. अ.न.मी श्री विपना शाही
६. प्र.अ श्री विष्णु बहादुर अधिकारी (श्री तेन्जिन नोर्गे आ.वि, कागकोट, डोल्पा)
७. प्र.अ श्री कमल दिप सिंह (श्री छार्का भोट आ.वि, छार्का, डोल्पा)
८. फिल्ड सहायक श्री रुपचन्द्र डाँगी
९. कार्यालय सहयोगी श्री रुद्र बहादुर भण्डारी
१०. कार्यालय सहयोगी श्री उन्नत बुढाथोकी

निर्णय नं. १२.

यस छार्का ताडसोड गाउँपालिकामा विगत देखि कामकाज गर्दै आई रहेका हाल सम्म पोशाक भत्ता र चाडपर्व खर्च प्राप्त नगरेका करार सेवामा नियुक्ति पाएका सम्पूर्ण सेवामा कार्यरत कर्मचारीहरुलाई यस आ.व.०७८/०७९ देखि पोशाक भत्ता रु १०,०००। का दरले र संघीय सरकारको राजश्व रकमबाट एक महिनाको तलब स्केल बराबरको चाडपर्व खर्च दिने निर्णय यस गाउँसभाबाट पारित गरियो ।

निर्णय नं. १३.

यस छार्का ताडसोड गाउँपालिका वडानं, १ छार्का गाउँमा रहेको श्री छार्का भोट आधारभूत विद्यालयलाई यो शैक्षिक सत्र मा कक्षा-७ सञ्चालनको अनुमती दिने र प्रत्येक वर्ष थप कक्षा सञ्चालनको अनुमती दिने निर्णय नवाँ गाउँसभाबाट पारित गरियो ।

निर्णय नं. १४.

यस छार्का ताडसोड गाउँपालिकामा राष्ट्रिय परिचय-पत्र तथा पञ्जिकरण शाखामा कार्यरत १ एक जना एम.आई.एस. अपरेटर र २ जना फिल्ड सहायक कर्मचारीहरुको ८ महिनाको तलब संघीय सरकारबाट प्राप्त हुने र ४ महिनाको तलब सम्बन्धित स्थानीय तहले व्यवस्थापन गर्ने परिपत्र अनुसार सोही बमोजिम ४ महिनाको हुन आउने रकम गाउँपालिकाले उपलब्ध गराउने निर्णय सर्वसम्मतीले पारित गरियो ।

निर्णय नं. १५

यस छार्का ताडसोड गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको केन्द्र कागकोटमा प्रहरी चौकी भवन आवश्यक भएको र उक्त भवन निर्माण गर्नको लागि गाउँपालिकाको नवौं गाउँसभाबाट निर्णय पारित गरी सोको जानकारी सम्बन्धित निकाय जिल्ला प्रहरी कार्यालय, डोल्प्यामा निर्णय प्रतिलिपि उत्तार प्रमाणित गरी पठाउने निर्णय पारित गरियो ।

निर्णय नं. १६.

यस आ.व.०७दा७९ मा संघीय सरकारमा प्राथमिकता निर्धारण गरी तपसिल बमोजिमका योजनाहरु छनौट गरी संघीय सरकारका सम्बन्धित मन्त्रालय, विभाग मा पठाउने निर्णय सर्वसम्मतले पारित गरियो ।

१. छार्का ताडसोड गाउँपालिका प्रत्येक वडामा सोलार मिनीगिरेट (ऊर्जा जलस्रोत तथा सिचाई मन्त्रालय)
२. छार्का ताडसोड गाउँपालिका वडानं १ देखि ६ सम्मको वडा कार्यालय भवन निर्माण योजना ।
३. कागकोट पिस्त्री हुँदै तेराड मुकोट मुस्ताड सडक निर्माण योजना ।
४. घर्याड, ढुकोट, पुडगा र छार्का सडक निर्माण योजना ।
५. च्यामार भिर सडक निर्माण योजना ।
६. कागकोट खानेपानी योजना (एक घर एक धारा)
७. छिमी स्याड देखि सप्तकोशी विद्यालय सम्म खानेपानी निर्माण योजना ।
८. छार्का भेरी नदी तटबन्धन निर्माण योजना ।
९. ठिमेर खानेपानी निर्माण योजना ।

निर्णय नं. १७.

यस आ.व.०७दा७९मा प्रदेश सरकारमा प्राथमिकता निर्धारण गरी तपसिल बमोजिमका योजनाहरु छनौट गरी प्रदेश सरकारका सम्बन्धित मन्त्रालयमा पठाउने निर्णय पारित गरियो ।

१. पिस्त्री सिंचाई मुहान तटबन्धन निर्माण योजना ।
२. तेराड देखि डिक सम्म मोटर बाटो निर्माण योजना ।
३. खाम्ते देखि शेर्मु सम्म मोटर बाटो निर्माण योजना ।

४. ढुकोट बस्ती २५ घरधुरी स्थानान्तरण योजना ।
५. छार्का देखि जाके सम्म मोटर बाटो निर्माण योजना ।
६. एक घर एक प्रिन हाउस निर्माण योजना ।
७. ठाडची कार्पु देखि नुव्री रोड तटबन्धन निर्माण योजना ।
८. ठिमेर देखि डिन सम्म घोरेटो बाटो निर्माण योजना ।
९. छार्टेन सुम्बो देखि जिग्याप सम्म घोरेटो बाटो निर्माण योजना ।
१०. छुलुड देखि जिड सम्म कुलो निर्माण योजना ।
११. डयासोड देखि शेरी सम्म खानेपानी निर्माण योजना ।

निर्णय नं. १८

यस आ.व. ०७दा७९ मा श्री स्थानीय पूर्वाधार विभाग श्रीमहल पुल्चोक ललितपुरमा प्राथमिकता निर्धारण गरी तपसिल बमोजिमका भो.पु. निर्माण योजना छनौट गरी पठाउने निर्णय पारित गरियो ।

१. तुलुड खोला भोलुडगे पुल निर्माण योजना ।
२. छार्का वाजलुड ट्रस ब्रिज निर्माण योजना ।
३. सानाभेरी खोला ट्रस ब्रिज निर्माण योजना ।
४. केबु खोला ट्रस ब्रिज निर्माण योजना ।
५. छार्का ल्होछोला खोला भोलुडगे पुल निर्माण योजना ।
६. ढुकोट खोला भोलुडगे पुल निर्माण योजना ।
७. पुडगा खोला भोलुडगे पुल निर्माण योजना ।
८. तेराड घाटमा भोलुडगे पुल निर्माण योजना ।

निर्णय नं. १९

यस छार्का ताडसोड गाउँपालिका वडा नं. ४ कागकोट गाउँमा रहेको तेन्जिन नोर्गे आधारभूत विद्यालयको शिक्षा विकास तथा मानव स्रोत विकास केन्द्रले कक्षा ६-८ को दरवन्दि तेरिज स्वीकृत गरेको र दरबन्दि तेरिज अनुसारको संघीय सरकारबाट ३ जना शिक्षकको तलब, भत्ताको अछितयारी नआएकाले सम्बन्धित मन्त्रालय र विभागमा पहल गर्ने निर्णय पारित गरियो ।

निर्णय नं. २०

वित्तिय समानिकरण अनुदान बाट संघीय सम्पुरक योजनको लागि रु १,३०,०००००। र प्रदेश सम्पुरक योजनाको लागि रु १,०५,०००००। गरी जम्मा रु २,३५,०००००। रकम विनियोजन गर्ने निर्णय पारित गरियो ।

निर्णय नं. २१

यस आ.व.०७दा७९ मा उच्चोग, पर्यटन, वन तथा वातावरण मन्त्रालय, कर्णाली प्रदेशमा प्राथमिकता निर्धारण गरी तपसिल बमोजिमका योजनाहरु छनौट गरी पठाउने निर्णय नवौँ गाउँसभाबाट पारित गरियो ।

१. ताना खोला ट्रस ब्रिज निर्माण योजना (छार्का ताडसोड गा.पा वडानं, ४ र ५)
२. केबु खोला भोलुइरो पुल निर्माण योजना (छार्का ताडसोड गा.पा वडा नं, ६ मुकोट)
३. यगलुड खोला ट्रस ब्रिज निर्माण योजना (छार्का ताडसोड गा.पा वडा नं, १ छार्का)
४. छार्का ले-खोला भोलुइरो पुल निर्माण योजना (छार्का ताडसोड गाउँपालिका वडा नं, १ छार्का)
५. छार्का हुँदै लाडरा सम्म रोड क्यानल निर्माण (छार्का ताडसोड गाउँपालिका वडा नं, १ छार्का)
६. ठिमेर खानेपानी निर्माण योजना (छार्का ताडसोड गाउँपालिका वडा नं, २ ठिमेर)
७. च्यामार भिर सडक निर्माण योजना (छार्का ताडसोड गाउँपालिका वडा नं, २ र ३)
८. ढाँडगाउँ सिँचाई निर्माण योजना (छार्का ताडसोड गाउँपालिका वडा नं, ३ ढाँडगाउँ)
९. ढुकोट बस्ती स्थानान्तरण र एक धुरी एक घर निर्माण योजना (छार्का ताडसोड गाउँपालिका वडा नं, ३ ढुकोट)
१०. भाडगाड देखि घेराड सम्म रोड बाटो निर्माण योजना (छार्का ताडसोड गाउँपालिका वडा नं, ३, ५ र ६)
११. घेराड खाद्य डिपो निर्माण योजना (छार्का ताडसोड गाउँपालिका वडा नं, ५ घेराड)
१२. छार्का ताडसोड गाउँपालिका खेल मैदान निर्माण योजना (छार्का ताडसोड गाउँपालिका वडा नं, ४ कागकोट)
१३. छार्का ताडसोडमा वृक्षारोपण कार्यक्रम र घेरावार निर्माण योजना (छार्का ताडसोड गाउँपालिका वडा नं, ४ कागकोट)
१४. ठिमेर देखि सिङ्गी सम्म घोरेटो बाटो निर्माण योजना (छार्का ताडसोड गाउँपालिका वडा नं, २ ठिमेर)
१५. छार्का हुँदै कागकोट सम्म रोड बाटो निर्माण योजना ।
१६. एक घर एक सुधारिएको चुलो (छार्का ताडसोड गाउँपालिका वडानं, १-६ सबै वडाहरु)
१७. मुस्ताड सिमाना देखि मुकोट हुँदै तेराड सम्म रोड बाटो निर्माण ।

निर्णय नं. २२

यस आ.व.०७दा७९ मा मुख्यमन्त्री कार्यक्रमका योजनाहरु मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषदको कार्यालय, कर्णाली प्रदेश सुर्खेतमा प्राथमिकता निर्धारण गरी तपसिल बमोजिमका योजनाहरु छनौट गरी पठाउने निर्णय नवौँ गाउँसभाबाट पारित गरियो ।

१. तानक खोला देखि लेहे होक्मा सम्म मोटर बाटो निर्माण योजना (छार्का ताडसोड गा.पा, ५)
२. कासोक घेरावार निर्माण योजना (छार्का ताडसोड गा.पा वडा नं, ५ पिस्ती)

३. ढुकोट जिउँलो घेरावार निर्माण योजना (छार्का ताडसोड गा.पा वडा नं, ३ ढुकोट)
४. याल्ले खानेपानी निर्माण योजना (छार्का ताडसोड गा.पा वडा नं, ३ ढाँडगाउँ)
५. ट्याडकी देखि किकुर थान सम्म घोरेटो बाटो निर्माण योजना (छार्का ताडसोड गाउँपालिका वडा नं, ४ कागकोट)
६. कागकोट सिँचाई निर्माण योजना (छार्का ताडसोड गाउँपालिका वडा नं, ४ कागकोट)
७. पुडगा कूलो मुहान देखि फोलोड टसी सम्म तटबन्धन निर्माण योजना (छार्का ताडसोड गाउँपालिका वडा नं, २ पुडगा)
८. ठिमेर देखि डिन सम्म बाटो निर्माण योजना (छार्का ताडसोड गाउँपालिका वडा नं, २ ठिमेर)
९. हाडदी देखि लोरु सम्म बाटो निर्माण योजना (छार्का ताडसोड गाउँपालिका वडा नं, ६ मुकोट)
१०. शेरी बछेमी देखि जिड सम्म कुलो निर्माण योजना (छार्का ताडसोड गा.पा.वडा नं, ६ शेरी)
- ११ छार्का ढुकुड रेशेक हुँदै देउडोल सम्म घोरेटो बाटो निर्माण योजना (छार्का ताडसोड गाउँपालिका वडा नं, १ छार्का)
१२. छार्का फुटवल ग्राउण्ड निर्माण योजना (छार्का ताडसोड गाउँपालिका वडा नं, १ छार्का)
१३. तेराड चिर्थुम निर्माण योजना (छार्का ताडसोड गाउँपालिका वडा नं, ५ तेराड)

निर्णय नं. २३

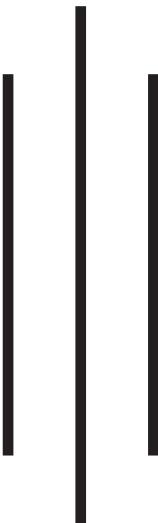
छार्का ताडसोड गाउँपालिकाको आ.व.०७८/७९ को बजेटलाई सर्वसम्मतीले पारित गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. २४

छार्का ताडसोड गाउँपालिकाको आ.व.०७८/७८ मा भएको सम्पूर्ण खर्चको समर्थन गर्ने निर्णय पारित गरियो ।



आर्थिक वर्ष २०७८/०७९ को नीति तथा कार्यक्रम



नवौं गाउँ सभाको बैठकमा
उपाध्यक्ष छिरिड दिहिक गुरुङले
प्रस्तुत गर्नुभएको

छार्का ताडसोड गाउँपालिका
कर्णाली प्रदेश, नेपाल
२०७८ श्रावण १८

**कार्यक्रम /परियोजना अनुसार बजेट विविधेजन
आ.व. २०७८/७९ बजेट उपशाखिक :संघीय सरकारबाट हस्तालित कार्यक्रम (शस्तर अनुदान)**

सि. नं.	कार्यक्रम /अयोजना / क्रियाकलापको नाम	उप क्षेत्र	खर्च शार्पक	स्रोत	लक्ष	इकाई	विविधेजन		
							प्रथम चौमासिक	दोश्रो चौमासिक	तेस्रो चौमासिक
८०६१५०२५१ संघीय सरकारबाट हस्तालित कार्यक्रम (शस्तर अनुदान)									
१	एम.आई.एस. अपेरेटर फिल्ड सहायक तथांक प्रणाली	२२१२	आई डि ए-सोधभर्ता १ हुने ऋण (वैदेशिक	N/A	८०००	५४००	०	०	८०००
२	मसलन्द सामान खरिद (सेवा केन्द्र सञ्चालनार्थ)	२२३१	आई डि ए-सोधभर्ता १ हुने ऋण (वैदेशिक	N/A	९००००	५४००	३४००	३४००	१६००००
३	सञ्चार सामग्री प्रसारण तथा छपाई (सञ्चार र पैठ्यान सञ्चालन)	२२३५	आई डि ए-सोधभर्ता १ हुने ऋण (वैदेशिक	N/A	७००००	४२०००	२६०००	१८००००	
४	एम.आई एस. अपेरेटर र फिल्ड सहायक प्रारिश्मिक, चाउल्च खर्च तथा पोशाक खर्च	२२४१	आई डि ए-सोधभर्ता १ हुने ऋण (वैदेशिक	N/A	३८५५००	२३१९००	१५४६००	१५४६००	७७३०००
५	कामका लागि पारिश्रमिक अनुदान (सरका तथा संरक्षण युवा रूप)	२२५२	आई डि ए-सोधभर्ता १ हुने ऋण (वैदेशिक	N/A	२६५००००	१५९००००	१०६००००	१०६००००	५३०००००
६	मौजिनरी आजार तथा फानिचर ममत सम्मार (सेवा केन्द्र सञ्चालनार्थ)	२२५२	आई डि ए-सोधभर्ता १ हुने ऋण (वैदेशिक	N/A	८४००	०	०	८४००	

२३

आर्थिक वर्ष २०७८/०७९ को निति तथा कार्यक्रम

७	विभागले उपलब्ध गरएको तालिम खाका बमोजिम घटना दर्ता तथा सामाजिक सुरक्षा सञ्चालनमा न.पा./गा.पा. वडा कार्यालयका कर्मचारीहरुको लागि तालिम तथा जनप्रतिनिधिहरुलाई कार्यक्रम सञ्चालन	तथाक प्रणाली २२५२२ आई हि ए-सोधभर्ता ९ हुने क्षण (वैदेशिक	२२५२२ आई हि ए-सोधभर्ता ९ हुने क्षण (वैदेशिक	८२२०० ३४५०० १७४०००
८	एम.आई.एस. अपरेटर फिल्ड सहायक दैनिक क्रमण भता तथा यातायात खर्च	तथाक प्रणाली २२६११ आई हि ए-सोधभर्ता ९ हुने क्षण (वैदेशिक	२२६११ आई हि ए-सोधभर्ता ९ हुने क्षण (वैदेशिक	५०८०० ३३६०० १६८०००
९	स्थानीय तहका कर्मचारी २ जनप्रतिनिधिहरुको लागि अनुगमन तथा मुल्याङ्कन खर्च	तथाक प्रणाली २२६११ आई हि ए-सोधभर्ता ९ हुने क्षण (वैदेशिक	२२६११ आई हि ए-सोधभर्ता ९ हुने क्षण (वैदेशिक	३६५०० २१९०० १४६०० ७३०००
	कुल जम्मा			३४९६००० २०४२४०० १३६१६०० ६९०००००

आ. व. २०७६/७९ बजेट उपशीर्षक :संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (शास्तर्त अनुदान) विविधोजन

सि.नं	कार्यक्रम/ आयोजना/ क्रियाकलाप को नाम	उप क्षेत्र शालिक	खर्च शालिक	स्रोत शालिक	लक्ष्य इकाई प्रथम चौमासिक	दोश्रा चौमासिक	तेस्रा चौमासिक	जम्मा
८०६६१५०२५११ संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (शास्तर्त अनुदान)								
१	आधारभूत तहका स्वस्कृत शिक्षा दरवन्दीका शिक्षक, राहत अनुदान शिक्षकका लागि तलब भता अनुदान (विशेष शिक्षा परिषद अन्तरगतका शिक्षक/कर्मचारीहर समेत)	२७१११ नेपाल सरकार ९ नगद अनुदान	N/A ४२,००,००० २५,२०,०००	४२,००,००० १६,५०,०००	४२,००,००० १६,५०,०००	४२,००,००० १६,५०,०००	४२,००,००० १६,५०,०००	४२,००,०००

२	स्थानीय तहका स्वस्य चौकी, प्रा.स्व.के. र अस्पतालहरमा कार्यरत कर्मचारीहरको तलब, महर्गी भता, स्थानीय भता, पोषाक भता, प्रशासनिक खर्च समेत	स्वास्थ्य समाजिक सुरक्षा संरक्षण	२११११ नेपाल सरकार १ नगद अनुदान	N/A	४९,९०,०००	२४,९०,०००	१६,६०,०००	८३,००,०००
३	प्राविधिक सहायकको पोषाक	सामाजिक सुरक्षा तथा संरक्षण	२११२१ नेपाल सरकार १ नगद अनुदान	N/A	०	०	१०,०००	१०,०००
४	रोजगार सहायकको पोषाक	सामाजिक सुरक्षा तथा संरक्षण	२११२१ नेपाल सरकार १ नगद अनुदान	N/A	०	०	१०,०००	१०,०००
५	रोजगार सहायकको पोषाक भता	सामाजिक सुरक्षा तथा संरक्षण	२११३१ नेपाल सरकार १ नगद अनुदान	N/A	०	०	१०,०००	१०,०००
६	प्राविधिक सहायकको स्थानीय भता	सामाजिक सुरक्षा तथा संरक्षण	२११३१ नेपाल सरकार १ नगद अनुदान	N/A	४६,५००	२७९,०००	१६६००	९३०००
७	रोजगार संयोजकको स्थानीय भता	सामाजिक सुरक्षा तथा संरक्षण	२११३१ नेपाल सरकार १ नगद अनुदान	N/A	५८,०००	३४५००	२३२००	९९६००
८	रोजगार सहायकको स्थानीय भता	सामाजिक सुरक्षा तथा संरक्षण	२११३१ नेपाल सरकार १ नगद अनुदान	N/A	४६५००	२७९,०००	१६६००	९३०००
९	कृषि तथा पशु सेवाका एक गाउँ एक प्राविधिकहरको तलब भता	सामाजिक सुरक्षा तथा संरक्षण	२११३३ नेपाल सरकार १ नगद अनुदान	N/A	९३५००	५६१००	३७४००	१८७०००
१०	प्राविधिक सहायकका तलब	सामाजिक सुरक्षा तथा संरक्षण	२२४१३ नेपाल सरकार १ नगद अनुदान	N/A	१६१०००	९६६००	६४४००	३२२०००
११	रोजगार संयोजकको तलब	सामाजिक सुरक्षा तथा संरक्षण	२२४१३ नेपाल सरकार १ नगद अनुदान	N/A	२३४०००	१४०४००	९३६००	४६८०००

१५

१२	रोजगारको तलव	सामाजिक सुरक्षा सरक्षण	तथा	२२४९३	नेपाल सरकार नगद अनुदान	१	N/A	१८३५००	११०१००	७३४००	३६७०००
१३	आ.व. २०७७/७८ मा खापना कृषि उत्पादनकेन्द्र (पकेट) विकास कार्यक्रम निरन्तरता	कृषि साना	साना	२२५२२	नेपाल सरकार नगद अनुदान	१	N/A	६०००००	३६००००	२४००००	१२०००००
१४	आ.व. २०७७/७८ मा खापना कृषि उत्पादनकेन्द्र (पकेट) विकास कार्यक्रम निरन्तरता	कृषि	स्थापना	२२५२२	नेपाल सरकार नगद अनुदान	१	N/A	३५००००	२१००००	१८००००	७०००००
१५	आ.व. २०७८ कार्यक्रम निरन्तरता	कृषि	स्थापना व्यवसायिक कृषि उत्पादन केन्द्र (पकेट) विकास कार्यक्रम निरन्तरता	२२५२२	नेपाल सरकार नगद अनुदान	१	N/A	३४५०००	८०५०००	०	११५००००
१६	आद्यरम्भ तथा आक्रिति स्वास्थ्य सेवाको लागि औषधि खरिद इपिडेमियोलोजी ट्रिप्टिङ	कृषि	स्वास्थ्य	२२५२२	नेपाल सरकार नगद अनुदान	१	N/A	३४५०००	८०५०००	०	११५००००
१७	उपचारात्मक सेवा अन्तर्गतका कार्यक्रमहरू (आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र (स्वास्थ्य चौकी) / आधारभूत अस्पतालको सेवा मापदण्ड कार्यक्रम तथा सुदूरधिकरण र आंचल, नाक, कान, घाँटी तथा मुख स्वास्थ्य सम्बन्धीय अभिमुक्तिकरण तथा विद्यालय स्कॅनिंग कार	स्वास्थ्य	स्वास्थ्य	२२५२२	नेपाल सरकार नगद अनुदान	१	N/A	१७५०००	१०५०००	०	४०००
१८	क्षयोराका जीविम समूह तथा स्वास्थ्य सेवाको पहुँच कम भएका सम्बद्धयमा सफैय क्षयरोग खोजपडाल कार्यक्रम परिवारका सदस्यहरूको सम्पर्क सम्बद्धयमा झयोराका विरामीहरूको खोजपडालका लागि क्षमता अभिवृद्धि तथा परिचालन	स्वास्थ्य	स्वास्थ्य	२२५२२	नेपाल सरकार नगद अनुदान	१	N/A	१३५००	१३५००	४५०००	४५०००

१९	कृषि पशुपन्चकी तथा मस्त्य तथ्याकार कृषि	२२५२२	नेपाल सरकार	१	N/A	३००००	५००००	२००००	१०००००
२०	अधिकारीद्विक कार्यक्रम	२२५२२	नगद अनुदान	१	N/A	१८०३००	६४९६००	५६१२००	२६०६००
२१	कामका लागि पारिश्रमिक अनुदान समाजिक सुरक्षा तथा सरक्षण	२२५२२	नेपाल सरकार	१	N/A	१८०३००	६४९६००	५६१२००	२६०६००
२२	किसान सूचीकरण कार्यक्रम	कृषि	२२५२२	नेपाल सरकार	१	N/A	१५६५००	९३९००	६२६००
२३	कोभिड-१९ का कारण उत्पन्न परिस्थितिमा सिकाई सहजीकरणका लागि ऐशिक कार्यक्रम	शिक्षा	२२५२२	नेपाल सरकार	१	N/A	१४९२००	७४६००	३७३०००
२४	कोभिड-१९ लागायत विभिन्न महामारीजन्त्र रोगहरूको रोकथाम नियन्त्रण तथा निगरानीका लागि सरोकारवाला सँगको अन्तर्रकिया तथा RRT स्वस्थ्यक्रमी प्रियचलन	स्वास्थ्य	२२५२२	नेपाल सरकार	१	N/A	१२५००	५००	२५०००
२५	कोभिड-१९ विरुद्ध खोप अभियान संचालन व्यवस्थापन बर्च पालिकास्तरिय समिक्षा तथा योजना र पालिका तथा स्वास्थ्य स्तरिय सुपरिवेक्षण	स्वास्थ्य	२२५२२	नेपाल सरकार	१	N/A	६६०००	३९६००	१३२०००
२६	गरिबी निवारणका लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रमसञ्चालन निर्देशिका २०७७ उद्यमीको स्तरोन्नती (आवश्यकता पहिचानका अधिरामा पुनर्ताजगी र एडमान्स सीप विकास तालिम कार्यक्रम)	उद्योग	२२५२२	नेपाल सरकार	१	N/A	२४०००	१८४०००	९६०००
२७	गरिबी निवारणका लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रम सञ्चालन निर्देशिका २०७७ बमोजिम लघु उद्यमी सिर्जना गर्ने	उद्योग	२२५२२	नेपाल सरकार	१	N/A	११९००००	४७४००	२३६००००

१६

आर्थिक वर्ष २०७८/०७९ को निति तथा कार्यक्रम

२७	दृथ मिसनकार्यक्रम अन्तर्गत चौरी कृषि प्रबढ्दन	२२५२२ नेपाल सरकार १ नगद अनुदान	९९७०० नेपाल सरकार १ N/A	५९८०० नेपाल सरकार १ N/A	३९८०० नेपाल सरकार १ N/A
२८	परिवार नियोजन किशोर किशोरी स्वास्थ्य तथा प्रजनन स्वास्थ्य कार्यक्रम	२२५२२ नेपाल सरकार १ नगद अनुदान	९२४०० नेपाल सरकार १ N/A	७८४०० नेपाल सरकार १ N/A	४९६०० नेपाल सरकार १ N/A
२९	पशुपक्षी आदिवाट हटे ईन्हाँला स्वास्थ्य वडु फुल AMR शिटिस्कोर्सिस, टक्सोलाज्नोसिस आदि विभिन्न सर्वारोग सम्बन्धि रोकथम तथा नियन्त्रणका लापि सचेतना कार्यक्रम	२२५२२ नेपाल सरकार १ नगद अनुदान	२०००० नेपाल सरकार १ N/A	० नेपाल सरकार १ N/A	२४५०० नेपाल सरकार १ N/A
३०	पालिका स्तरमा टाइफाइड खोप अभियानसंचालन तथा नियमित खोपमा टाइफाइड खोप शुरुवातका साथै नियमित खोप सुदूरढिकरण रसरसफाई पुख्तनको लागि पालिका र वडा खोप समन्वय समिति र सरोकारवालाहरुको अभियान्त्रिकरण बेठक १ दिन	२२५२२ नेपाल सरकार १ नगद अनुदान	७४०० नेपाल सरकार १ N/A	४४४०० नेपाल सरकार १ N/A	१४५०० नेपाल सरकार १ N/A
३१	पालिका स्तरमा स्वास्थ्य संस्थाहरुमो मासिक बैठक डाटा भेरिफर्केशन एवं गुणस्तर सुधार साथै चौमासिक एवं बार्षिक समिक्षा	२२५२२ नेपाल सरकार १ नगद अनुदान	५००० नेपाल सरकार १ N/A	३०००० नेपाल सरकार १ N/A	१००००० नेपाल सरकार १ N/A

३२	पालिकास्तरमा खोप र सरसफाई प्रबढन कार्यक्रमको समिक्षा सुझायोजना अध्ययाचारिक र पालिका अभिमिहिकरण समेत पालिका स्तरमा २ दिन बडा खोप समन्वय समितिको स्वास्थ्य सख्त बडा सतरमाअभिमिहिकरण १ दिन तथा पुर्ण खोप सुनिश्चितताको लागि घरधुरी सर	स्वास्थ्य २२५२२ नेपाल सरकार १ नगद अनुदान	N/A	६८५००	४११००	२७४००	१३७०००
३३	पोषण कार्यक्रम	स्वास्थ्य २२५२२ नेपाल सरकार १ नगद अनुदान	N/A	४३७०००	२६२२००	१७४५००	८७४०००
३४	महिला स्वास्थ्य स्वयं सेविका को रेफेसर तालिम (३ दिन)	स्वास्थ्य २२५२२ नेपाल सरकार १ नगद अनुदान	N/A	१५००००	१०००	६००००	३०००००
३५	महिला बलवालिका भएका व्यक्ति जेठ नारारिक र यौनिक तथा लैगिक आत्मसंख्यक का तथाङ्गुह सकलन र अधावाहि गाँत	लैगिक अपाइता अपाइता लैगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण	२२५२२ नेपाल सरकार १ नगद अनुदान	N/A	१०००००	०	१०००००
३६	मातृ तथा नवाशिशु कार्यक्रम	स्वास्थ्य २२५२२ नेपाल सरकार १ नगद अनुदान	N/A	६७४५००	४०४७००	२६९८००	१३८१००
३७	मातृ तथा नवाशिशु कार्यक्रम अन्तर्गत आमा सुरक्षा उत्पन्नाणा सेवा व्यानाफोला र निशुल्क गर्भपतन कार्यक्रम	स्वास्थ्य २२५२२ नेपाल सरकार १ नगद अनुदान	N/A	२५६०००	१५३६००	१०२४००	५१२०००
३८	राष्ट्रपति रामेश्वर मिल्ड प्रतियोगिता (स्थानीय तहस्तरीय)	यावा तथा खेलकुद	२२५२२ नेपाल सरकार १ नगद अनुदान	N/A	५००००	३००००	१०००००
३९	राष्ट्रिय महिला स्वयंसेविका कार्यक्रम	स्वास्थ्य (पोशाक प्रोत्साहन यातायात खर्च, वार्षिक समिक्षा गोष्ठी र दिवस मनाउने खर्च समेत)	२२५२२ नेपाल सरकार १ नगद अनुदान	N/A	१५००००	१००००	३०००००

४०	रोजगार सेवा केन्द्रको सञ्चालन (अनुगमन, सञ्चार स्टेशनरी मर्मत अन्वय)	सामाजिक सुरक्षा तथा सरकारी सरकार	२२५२२ नेपाल सरकार नगद अनुदान	१ N/A १०५५००	६१५००	४९०००	२०५०००
४१	विद्यालय स्वास्थ्य शिक्षा/आमा समूह तथा महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविकाहरका लागि सामाजिक व्यवहार परिवर्तन कार्यक्रम	स्वास्थ्य	२२५२२ नेपाल सरकार नगद अनुदान	१ N/A ५००००	३००००	२००००	१०००००
४२	विभिन्न सञ्चारण, नसर्ने रोग, स्वास्थ्य जुर्मानाटिक, मानसिक स्वास्थ्य सम्बन्धी अल्परकिया कार्यक्रम तथा दिवसहरू (Hypertension, Diabetes, COPD, Cancer Day, आस्तहत्या रोकथाम दिवस, मानसिक स्वास्थ्य अल्लाइमर दिवस, रेविज दिवस, विश्व औलो दिवस, मनाउने	स्वास्थ्य	२२५२२ नेपाल सरकार नगद अनुदान	१ N/A २६५००	१६५००	११०००	५५०००
४३	शैक्षिक पहुँच अनौपचारिक तथा वैकलिक शिक्षा कार्यक्रम (प्रम्प्राणात विद्यालय, वैकलिक विद्यालय, साक्षरता र निरत शिक्षाका कार्यक्रम समेत)	शिक्षा	२२५२२ नेपाल सरकार नगद अनुदान	१ N/A ३५३५००	२१२१००	१४२४००	७०७०००
४४	स्थलगत अनुशिष्ठण स्वास्थ्यकर्महरुको क्षमता अभिवृद्धि एवं तथ्याङ्कको गणस्तर सुनिश्चित बयोरोगका कार्यक्रमको अर्ध वार्षिक समिक्षा तथा उपचार नियंत्रणकोहरू दिविलेपण	स्वास्थ्य	२२५२२ नेपाल सरकार नगद अनुदान	१ N/A १५०००	१०५००	७०००	३५०००
४५	सम्मान उत्तादनको उत्तादकल्प वजार प्रतिशब्दी बढ्द गर्नका लागि कर्मितमा ५ जनाको सूहना प्रविधि हस्तान्तरण	उद्योग	२२५२२ नेपाल सरकार नगद अनुदान	१ N/A ७००००	४२०००	२८०००	१४००००

४६	स्थाउ /ओखेको साना व्यवसायिक कृषि उत्पान केन्द्र (पकेट) विकास कार्यक्रम सञ्चालन	कृषि	२२५२२	नेपाल सरकार नगद अनुदान	१ N/A	६०००००	३६००००	२४००००	१२०००००
४७	स्वास्थ्य संस्थामा आकस्मित स्वास्थ्य	२२५२२	नेपाल सरकार नगद अनुदान	१ N/A	१००००	६०००	४०००	२००००	२००००
४८	अवस्थामा औषधि एवं ल्याब सामाग्री ढुवानी रेकर्डिङ रिपोर्टिङका लागि फर्म फरमेट छापाई तथा फोटोकपी ई ल्याब रजिस्ट्रअथाधिक विश्व क्षयरोग दिवस सम्बन्धी कार्यक्रम	२२५२२	नेपाल सरकार नगद अनुदान	१ N/A	१००००	६०००	४०००	२००००	२००००
४९	सिविआइएमएनसिआई कोचिङ्ग र समाता तथा पहुँच कार्यक्रम	२२५२२	नेपाल सरकार नगद अनुदान	१ N/A	१०००००	५००००	४००००	२०००००	२०००००
५०	आधारभूत तह कक्षा (६-८) मा शिक्षा अंग्रेजी गाठा र विज्ञान विषयमा शिक्षण सहयोग अनुदान	२६४९३	नेपाल सरकार नगद अनुदान	१ N/A	१५५५००	१४४५००	६३०००	३१५०००	३१५०००
५१	सार्वजनिक विद्यालयमा अध्ययनरत शिक्षा विद्यालयका लागि छात्रबाति (आवासीय तथा नेरआवासीय)	२६४९३	नेपाल सरकार नगद अनुदान	१ N/A	८३५००	५०९००	३३४००	१६७०००	१६७०००
५२	कोभिड महामारिबाट प्रभावितअनि निपन्न परिवार नगद हस्तान्तरण कार्यविधि बमोजिम हुने गरी अधिकतम लाभग्राही परिवार सऱ्या ७८ लाई र. १० हजारका दरले नगद हस्तान्तरण प्रयोजनार्थ	२७२७२	नेपाल सरकार नगद अनुदान	१ N/A	०	७५०००	०	७५०००	७५०००
कुल जम्मा									
११३५०००									

आ. व. २०७८/७९ बजेट उपशाखिक :संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (समर्त अनुदान)

सि.नं.	कार्यक्रम/अधियोजना/क्रियाकलाप	उप क्षेत्र	खर्च शीणक	योत	लक्ष इकाई	विनियोजन		
	को नाम				प्रथम चौमासिक	दोश्रा चौमासिक	तेस्रा चौमासिक	जम्मा
८०६१५०२५११ संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (शमस्त अनुदान)								
१	सुरक्षित नागरिक आवास भवन, कार्यक्रम: कर्णाली प्रदेशको डोल्पा जिल्ला क्षेत्र १. अन्तर्गत छार्का ताडोसोड गाउँपालिका-६२, वटा	३११११	आन्तरिक ऋण- ऋण	१	N/A	८,००,०००	४,५०,०००	१६,००,०००
२	रोजगार सेवा केन्द्रको सहायिकरण (फस्फूट, फर्निचर, फिक्चर्स, क्षामरा अन्य विद्युतीय उपकरण)	३११२२	आन्तरिक ऋण- ऋण	१	N/A	१००,०००	६०,०००	१६,२०,०००
३	कागजकोट, पालिन्जा छारकान्ते गाउँपालिका	३११५१	आन्तरिक ऋण- ऋण	१	N/A	२७,००,०००	१६,२०,०००	५४,००,०००
४	नवीकरणीय ऊर्जा प्रवर्ति जडान (वायोग्रास विद्युतीय चुलो/सुधारिएको ऊर्जा)	३११५३	आन्तरिक ऋण- ऋण	१	N/A	५,००,०००	३,००,०००	१०,००,०००
५	स्वास्थ्य सञ्चना साथे आइ एम यू सहायीकरण कार्यक्रम	३११११	आन्तरिक ऋण- ऋण	१	N/A	१,००,०००	६०,०००	१६,००,०००
	कुल जम्मा					४,३००,०००	२५,२०,०००	१६,८०,०००

२२

शीर्षक	स्रोत	निकासा विधि	कुल बजेट	संधीय सरकार	प्रदेश सरकार	अन्तरिक श्रेत्र
३११५४	तटवन्य तथा बांधनिमाण	समानिकरण अनुदान	नगद अनुदान	१,३०,०००००	१,३०,०००००	०
३११५५	सिचाई संरचना निर्माण	आन्तरिक श्रोत	नगद अनुदान	३५०,०००	०	३५००००
३११५६	अन्य सार्वजनिक निर्माण	आन्तरिक श्रोत	नगद अनुदान	६०००००	०	६०००००
	अन्य सार्वजनिक निर्माण			५४०००००	५४०००००	०
३११५७	छाका ताड़सोड गाउँपालिका वडा नं. १	समानिकरण अनुदान	नगद अनुदान	११०००००	११०००००	०
८०६६१५	सड़क तथा पुल निर्माण	समानिकरण अनुदान	नगद अनुदान	७०००००	७०००००	०
३११५९	वन तथा वातावरण संरक्षण	समानिकरण अनुदान	नगद अनुदान	४०००००	४०००००	०
३११५७	०२२०३ छाका ताड़सोड गाउँपालिका वडा नं. ३			३०००००	३०००००	०
८०६६११	अन्य सार्वजनिक निर्माण	समानिकरण अनुदान	नगद अनुदान	३०००००	३०००००	०
३११५७	०२२०५ छाका ताड़सोड गाउँपालिका वडा नं. ५			७०००००	७०००००	०
	कार्यक्रम खर्च	समानिकरण अनुदान	नगद अनुदान	१०००००	१०००००	०
	अन्य सार्वजनिक निर्माण	समानिकरण अनुदान	नगद अनुदान	६०००००	६०००००	०
०२२०६	छाका ताड़सोड गाउँपालिका वडा नं. ६			२०००००	२०००००	०
	वन तथा वातावरण संरक्षण	समानिकरण अनुदान	नगद अनुदान	२०००००	२०००००	०
०२५१	संधीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (शस्त्र अनुदान)			५९३५००००	५९३५००००	०
	पारिश्रमिक कर्मचारी	शस्त्र अनुदान चालू	नगद अनुदान	१६७०००००	१६७०००००	०
	पोशाक	शस्त्र अनुदान चालू	नगद अनुदान	३००००	३००००	०
	स्थानीय भता	शस्त्र अनुदान चालू	नगद अनुदान	३०२०००	३०२०००	०
	संचार महसूल	शस्त्र अनुदान चालू	नगद अनुदान	८०००	८०००	०
	मसलन्द तथा कार्यलय सामग्री	शस्त्र अनुदान चालू	नगद अनुदान	१५००००	१५००००	०
	पत्रपत्रिका, छपाई तथा सूचना प्रकाशन खर्च	शस्त्र अनुदान चालू	नगद अनुदान	१४००००	१४००००	०
	करार सेवा खुल्क	शस्त्र अनुदान चालू	नगद अनुदान	२११७०००	२११७०००	०

२३

	कार्यक्रम खंच	शस्त्र अनुदान चालू	नगद अनुदान	२६९३२०००	२६९३२०००	०	०
	अनुगमन, मूल्यांकन खंच	शस्त्र अनुदान चालू	नगद अनुदान	२४१०००	२४१०००	०	०
	अन्य सम्बन्धित सशर्त चालू अनुदान	शस्त्र अनुदान चालू	नगद अनुदान	३५५०००	३५५०००	०	०
	उदाहर, यहत तथा पुनर्स्थापना खंच	शस्त्र अनुदान चालू	नगद अनुदान	७८०००	७८०००	०	०
	आवासीय भवन निर्माण / खरिद	शस्त्र अनुदान पूँजीगत	नगद अनुदान	१६०००००	१६०००००	०	०
	मेशनरी तथा औजार	शस्त्र अनुदान पूँजीगत	नगद अनुदान	२०००००	२०००००	०	०
	सड़क तथा पुल निर्माण	शस्त्र अनुदान पूँजीगत	नगद अनुदान	५४०००००	५४०००००	०	०

आ. व. २०७८/७९ ब जेट उपशिर्षक : संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (शस्त्र अनुदान)

सि.न नाम	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको उप क्षेत्र	खर्च शीर्षक	स्रोत	लक्ष्य	इकाई	विविधोजन		
						प्रथम चौमासिक	दोष्टों चौमासिक	तेष्वा चौमासिक
८०५६५०२५१ संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (शस्त्र अनुदान)								
१	पोषण विषय (स्वास्थ्य) क्षेत्रका सामाजिक कार्यक्रम सञ्चालन	२२५२२	सुरक्षा तथा संरक्षण	युनियन/नगद	१५००००	१००००	६००००	३०००००
२	पोषण सुधारको लागि विपन्न सम्दायका महिला समूह वा सहकारिहरूलाई विपन्न सदस्यहरूको आयआजन सुधार कार्यक्रमको गर्न अनुदान	२२५२२	सामाजिक सुरक्षा तथा संरक्षण	युनियन/नगद अनुदान (वोदेशिक)	३०२५००	१७१५००	१२१०००	३०००००
३	पोषण संवेदनशील खेलोपर्नी तथा सरसफाई, कृषि, पशुपेश्वा, तथा वालवालिका, शिक्षा र शासकीय प्रवन्धन) क्षेत्रका कार्यक्रमहरू सञ्चालन	२२५२२	सामाजिक सुरक्षा तथा संरक्षण	युनियन/नगद अनुदान (वोदेशिक)	७४७५००	४४८५००	२९९९९९९	६०५०००
४	कुल जम्मा				१२०००००	७२००००	४५००००	१५१५०००

कार्यक्रम /परियोजना अनुसार बजेट विनियोजन
आ.व. २०७८/७९ व जेट उपशीर्षक : संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (शास्तर्त अनुदान)

सि.नं	कार्यक्रम / आयोजना / क्रियाकलापको नाम	उप क्षेत्र	खर्च शीघ्रक	श्रोत	लक्ष	इकाई	प्रथम चौमासिक	दोश्रा चौमासिक	तेस्रो चौमासिक	विनियोजन
८०६६५०२५१ संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (सम्पुरक अनुदान)										
१	भेरि नदि तटवचन निर्माण (क्रमागत यातायात पूर्वाधार आन्तरिक व्यापार नगद अनुदान)	३१९५४	आन्तरिक व्यापार नगद	१	N/A	१३००००००	०	०	०	१३००००००
२	कुल जम्मा		अनु		१	N/A	१३००००००			१३००००००

कार्यक्रम /परियोजना अनुसार बजेट विनियोजन

आ.व. २०७८/७९ व जेट उपशीर्षक : संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (शास्तर्त अनुदान)

सि.नं	कार्यक्रम / आयोजना / क्रिया कलापको नाम	उप क्षेत्र	खर्च शीघ्रक	श्रोत	लक्ष	इकाई	प्रथम चौमासिक	दोश्रा चौमासिक	तेस्रो चौमासिक	विनियोजन
८०६६५०२५१ प्रदेश सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (सम्पुरक अनुदान)										
१	कागकोट विस्तीर्ण सुकोट यातायात पूर्वाधार अनुदान	३१९५	कर्णाली प्रदेश- नगद अनुदान	१	N/A	१५००००००	९००००००	६००००००	६००००००	३०००००००
२	कुल जम्मा					१५०००००००	९०००००००	६०००००००	६०००००००	३००००००००

कार्यक्रम /परियोजना अनुसार बजेट विनियोजन

आ.व. २०७८/७९ व जेट उपशीर्षक : प्रदेश सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (विशेष अनुदान)

सि.नं	कार्यक्रम / आयोजना / क्रियाकलापको नाम	उप क्षेत्र	खर्च शीघ्रक	श्रोत	लक्ष	इकाई	प्रथम चौमासिक	दोश्रा चौमासिक	तेस्रो चौमासिक	विनियोजन
८०६६५०२५२२ प्रदेश सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (विशेष अनुदान)										
१	पूङा खानेपानी निर्माण योजना वडा खानेपानी तथा कर्णाली प्रदेश- नगद अनुदान	३१९५६	कर्णाली प्रदेश- नगद अनुदान	१	N/A	१७५००००	१०५००००	७००००००	३५००००००	३५००००००
२	कुल जम्मा					१७५०००००	१०५०००००	७०००००००	३५०००००००	३५००००००००

२५

आर्थिक वर्ष २०७८/०७९ को निति तथा कार्यक्रम

कार्यक्रम/परियोजना अनुसार बजेट विनियोजन
आ.व. २०७८/७९, बजेट उपरीशक्ति : समिय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (शास्ति अनुदान)

सि.नं	कार्यक्रम/अयोजना/क्रियाकला पको नाम	उप क्षेत्र	खर्च शीर्षक	शोत	लक्ष	इकाई	विनियोजन	
					प्रथम चौमासिक	दोश्रो चौमासिक	तेस्रो चौमासिक	जम्मा
८०६६१५०२५११ संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (शास्ति अनुदान)								
१	एम.आई.एस. अपरेटर र फिल्ड तथांक प्रणाली सहायकको लागि सञ्चारखर्च	२२११२	आई डि-सोधभर्ना हुने ऋण (वैदेशिक)	१	N/A	८०००	०	८०००
२	मसलन्द केन्द्र सञ्चालनार्थ समान खरिद (सेवा	२२३११	आई डि-सोधभर्ना हुने ऋण (वैदेशिक)	१	N/A	९००००	५४०००	३६०००
३	सञ्चार समाप्ति प्रसारण तथा छपाई (सञ्चार औभियान सञ्चालन)	२२३१५	आई डि-सोधभर्ना हुने ऋण (वैदेशिक)	१	N/A	७००००	४२०००	१४००००
४	एम.आई.एस. अपरेटर र फिल्ड तथांक प्रणाली सहायक पारिश्रमिक, चाइपर्व खर्च तथा पोशाक खर्च	२२४१३	आई डि-सोधभर्ना हुने ऋण (वैदेशिक)	१	N/A	३८६५००	२३१९००	१५४६००
५	कामका लागि पारिश्रमिक अनुदान (युवा रूप)	२२११२	आई डि-सोधभर्ना हुने ऋण (वैदेशिक)	१	N/A	२६५००००	१५९००००	५३०००००
६	मौशिनरी औजार फविचरमर्त सम्भार केन्द्र सञ्चालनार्थ	२२११२	आई डि-सोधभर्ना हुने ऋण (वैदेशिक)	१	N/A	८०००	०	८०००
७	विभागते उपलब्ध तालिम खाका बमोजिम घटना दर्ता तथा सामाजिक सञ्चार सम्बन्धमा नपा/गापा, वडा कार्यालयका जनप्रतिनिधिहरुलाई अभिमानिकरण सञ्चालन	२२११२	आई डि-सोधभर्ना हुने ऋण (वैदेशिक)	१	N/A	८७०००	५२२००	३४८००

२५

८	एम.आई.एस. अपेरेटर र फिल्ड तथ्यांक सहायक ईनिक भ्रमण भता तथा यातायात खर्च	प्रणाली	२२५२२	आई हने व्हण (वैदेशिक)	डि-सोधभार्ता १	N/A	८४०००	५०८००	३३६००	१६८०००
९	स्थानीय तहका कर्मचारी २ जन प्रतिनिधित्वको लागि अनुगमन तथा मूल्याकान खर्च	प्रणाली	२२६११	आई हने व्हण (वैदेशिक)	डि-सोधभार्ता १	N/A	३६५००	२१९०००	१४६००	७३०००
	कुल						३४९६०००	२०४८४००	१३६१६००	६१०००००

सचित कोषबाट विनियोजन हुने अनुमानको खर्च शिर्षकगत र श्रोतगत विवरण

आ.व. २०७८ /७९

शीर्षक	स्रोत	निकासा विधि	कुल बजेट	संघीय सरकार	प्रदेश सरकार	अन्तरिक श्रोत
८०६६५०२३०० छार्का ताडसोइ गाउँपालिका, डोला		२४७७५८८३७	१५५९८००००	१०२३५००००	५१४९०८९९९	
८०६६५०२१०१ छार्का ताडसोइ गाउँपालिका		१५२१०२८३७	६७६०००००	३०१२०००	८४९०८९९	
३११११ पारिश्रमिक कर्मचारी	राजस्व वाँडफाँड - संघीय सरकार	नगद	६००००००	६००००००		
३११२१ पोशाक	राजस्व वाँडफाँड - संघीय सरकार	नगद	२५०००००		२५०००००	
३११३१ स्थानीय भता	राजस्व वाँडफाँड - संघीय सरकार	नगद	१५०००००		१५०००००	
३११३२ महंगी भता	राजस्व वाँडफाँड - संघीय सरकार	नगद	४०००००		४०००००	
३११३५ कर्मचारी प्रोत्साहन तथा प्रस्तकार	आन्तरिक श्रोत	नगद	३२८३९९		३२८३९९	
३११३९ अन्य भता	राजस्व वाँडफाँड - संघीय सरकार	नगद	५००००००		५००००००	
३११४१ पदाधिकारी वैठक भता	राजस्व वाँडफाँड - संघीय सरकार	नगद	५००००००		५००००००	
३११४२ पदाधिकारी अन्य सुविका	राजस्व वाँडफाँड - संघीय सरकार	नगद	५०४६०००		५०४६०००	
३११११ पनी तथा विजुली	राजस्व वाँडफाँड - संघीय सरकार	नगद	१५०००००		१५०००००	
३१११२ संचार महसूल	राजस्व वाँडफाँड - संघीय सरकार	नगद	३००००००		३००००००	
३११३ सार्वजनिक उपयोगिताको सेवा खर्च	राजस्व वाँडफाँड - संघीय सरकार	नगद	३००००००		३००००००	
२२२१२ इन्हान (कार्यालय प्रयोजन)	आन्तरिक श्रोत	नगद	५००००००		५००००००	
२२२१३ सवारी साधन मर्मत खर्च	समानिकरण अनुदान	नाद अनुदान	१०००००००	१०००००००		
२२२११ मसलन्द तथा कार्यालय सामग्री	राजस्व वाँडफाँड - संघीय सरकार	नगद	२४००००००		२४००००००	

२७

आर्थिक वर्ष २०७८/०७९ को निति तथा कार्यक्रम

२२३१४	इन्हेन-अन्य प्रयोजन	राजस्व बॉडफाउंड - संघीय सरकार	नगद	१०००००००		१०००००००
२२३१५	इन्हेन अन्य प्रयोजन	समानिकरण अनुदान	नगद अनुदान	५५०००००	५५००००००	
२२३१५	पत्रपत्रिका, छापाई सुचना प्रकाशन खर्च	राजस्व बॉडफाउंड - संघीय सरकार	नगद	५००००००		
२२३१९	अन्य कार्यालय संचालन खर्च	राजस्व बॉडफाउंड - संघीय सरकार	नगद	१२००००००		१२००००००
२२३१९	अन्य कार्यालय संचालन खर्च	आन्तरिक शोत	नगद	१०५१४२७.६		१०५१४२७.६२
२२४०१	सेवा र परामर्श खर्च	आन्तरिक शोत	?	३५००००		३५००००
२२४०१	सेवा र परामर्श खर्च	राजस्व बॉडफाउंड - संघीय सरकार	नगद	५००००००		५००००००
२२४०१	सेवा र परामर्श खर्च	राजस्व बॉडफाउंड - संघीय सरकार	नगद	६४५५६		६४५५६
२२४०२	सचना प्रणाली सफटवेयर संचालन खर्च	समानिकरण अनुदान	नाद अनुदान	५०००००	५०००००	
२२४०३	करार सेवा शब्द	समानिकरण अनुदान	नाद अनुदान	१५१६०००	१५१६०००	

कार्यक्रम/परियोजना अनुसार बजेट विनियोजन

आ.व. २०७८/७९ बजेट उपशीर्षक : समिय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (विषेश अनुदान)

सि.नं	कार्यक्रम/आयोजना /क्रियाकलापका नाम	उप क्षेत्र	खर्च शीर्ष क	शोत	लक्ष	इकाई	विनियोजन		
							प्रथम चौमासिक	द्वितीय चौमासिक	तेस्रो चौमासिक
८०६६१५०२५१२ संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (विषेश अनुदान)									
१	टुकोट खानेपानी आयोजना तथा संसर्काइ	३११५	आन्तरिक ऋण	१	N/A	६८५००००	४११००००	२७४००००	१३७०००००

छार्का ताडसोड गाउँपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७८/०७९ को नीति तथा कार्यक्रम :

श्रद्धेय अध्यक्ष ज्यु,

१. सभा सदस्य ज्युहरु, प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत ज्यु, लगाएत सबै राष्ट्रसेवक कर्मचारीहरु, विभिन्न, राजनितिक दलका प्रतिनिधि ज्युहरु लगाएत सम्पुर्ण स्थानिय वासिन्दा, सञ्चारकर्मी पत्रकार ज्युहरुलाई गाउँपालिकाको नीति तथा कार्यक्रम प्रस्तुत गर्न आयोजित नवौं गाउँसभामा हार्दिक स्वागत गर्न चाहान्छु ।

छार्का ताडसोड गाउँपालिकाको नवौं सभा मार्फत गाउँपालिको वार्षिक बजेट सम्बन्धी ऐतिहासीक नवौं नीति तथा कार्यक्रम पस्तुत गर्न पाउँदा म गौरवान्वीत भएकी छु ।

२. छार्का ताडसोड गाउँपालिकाको विकास का निस्ती, नीति योजना तथा कार्यक्रम तर्जुमाका विभिन्न चरणहरुमा सहयोग पुऱ्याउनुहुने श्रद्धेय अध्यक्ष ज्यु, सदस्य ज्युहरु, सम्पुर्ण गाउँपालिका वासि दाजुभाई तथा दिदीवहिनीहरुलाई धन्यवाद ज्ञापन गर्न चाहान्छु ।

३. भौगोलिक, प्राकृतिक, ऐतिहासिक, सांस्कृतिक एवं पर्यटकीय महत्वका दृष्टिले अत्यन्त प्रवल सम्भावना भएको गाउँपालिका भएर पनि द्रुत विकासको लागि हाम्रा सामु केही चुनौतीहरु पनि छन् । विकासको क्रममा पछाडी परेका वर्ग तथा समुदायलाई विकासको मूल प्रवाहमा ल्याउने, उत्पादनशील क्षेत्रमा लगानी अभिवृद्धि गरी आर्थिक गतिविधिहरुको माध्यम द्वारा रोजगारी विस्तार गर्ने, कृषि क्षेत्रको व्यवसायिकिकरण र आधुनिकिकरण गर्ने, सुशासन प्रवर्द्धन गरी सेवा प्रवाहमा प्रभावकारीता कायम गर्ने, पर्यटन विकासवाट प्राप्त लाभ लिई सबै क्षेत्रसम्म पुऱ्याउने, वन जंगलको संरक्षण गर्दै वातावरणीय सन्तुलनलाई कायम राख्ने, भौतिक पूर्वाधारको विकासमा लगानी वृद्धि गर्ने तथा सामाजिक विकासलाई संस्थागत गरी अपेक्षित विकासको प्रतिफल हासिल गर्ने एवं आन्तरिक आयको दायरालाई फराकिलो बनाउने र आन्तरिक व्यवस्थापनलाई सुशासनमैत्री बनाई संस्थागत सुदृढिकरण गर्ने जस्ता चुनौतीहरु हाम्रो सामु रहेका छन् ।

श्रद्धेय अध्यक्ष ज्यु, अब म विभिन्न क्षेत्रगत नितिहरु प्रस्तुत गर्न चाहान्छु ।

४. कृषि विकास सम्बन्ध:

- कृषि उत्पादन तथा उत्पादकत्व बढिको लागि विकसित प्रविधिहरुको प्रचार प्रसार र प्राबिधिक सेवा टेवा सर्वसुलभ रूपमा प्रदान गर्न गाउँपालिकाका सबै सेवा केन्द्र स्तरमा विभिन्न व्यवसायिक विषयमा तालिम संचालन गरि कृषकहरुलाई सक्षम गराईने छ ।
- कृषिमा व्यवसायिकरण, यान्त्रीकरण, उत्पादित बस्तुको वजारिकरण र सामाजिक सम्मानको बातावरण सृजना गरिने छ ।

- कृषक समूह, सहकारी, सरकारी तथा गैर सरकारी संस्था र स्थानिय तहहरुको साभेदारीमा कृषि कार्यक्रमहरु संचालन गर्ने नीति अवलम्बन गरिने छ ।
- युवाहरुलाई कृषिमा आकर्षण गराउन युवा लक्षीत कृषि कार्यक्रमहरु संचालन गरिने छ ।
- प्रदेश सरकारको सहकार्यममा पकेट क्षेत्रको रूपमा कम्तिमा एक वडा तथा वस्ती एक आयोजना/कार्यक्रम संचालनमा जोड दिईने छ ।
- दिगो कृषि विकास, जैविक विविधता, प्राकृतिक श्रोत तथा बातावरण संरक्षण बिच सन्तुलन कायम राख्ने नीति लिईने छ ।
- कृषि प्रसार सेवालाई प्रभावकारी बनाउन कृषि सेवा केन्द्र र संपर्क केन्द्रहरुलाई सुदृढीकरण र व्यबस्थित गरि प्राविधिकहरु परिचालन गरिने छ ।
- साना सिचाई कार्यक्रम संचालन गरि सिचित भुमीमा उत्पादनमुखि विषेश कार्यक्रम संचालन गरिने छ ।
- हिमाली उच्च सम्थलीहरुमा स्थानिय स्तरको कृषि उत्पादनको लागि माटो परिक्षण लगाएत स्थलगत अध्ययन गरिने छ ।
- व्यवसायिक कृषकलाई उत्प्रेरित गर्न प्रोत्साहनलाई जोड दिईने छ ।
- प्रदेश संगको सह लागानीमा कृषि उपजको सुरक्षित भण्डारणको लागि १ वटा शित भण्डार निर्माण तथा कृषि वजारको व्यवस्थापन गर्न जोड दिईने छ ।

५. पशु सेवा तथा प्रसार कार्यक्रम

- व्यवसायिक पशुपालन चौरी, च्याडग्रा , भेडा पालन मार्फत रोजगार सृजना गरि युवाहरुलाई गाउँभित्रै स्वरोजगार बनाउनको लागि प्रतिस्पर्धि अनुदान उपलब्ध गराई युवा लक्षित पशुपालन कार्यक्रम संचालन गरिनेछ,
- कृषकहरुमा सिप हस्तान्तरणद्वारा आधुनिक पशुपालनपद्धतिको विकास गाई लैजाने कार्यमा जोड दिईने छ ।
- पशुपालन क्षेत्रको विकासमा कृषक समूह, समिती, सहकारी, गैह सहकारि संस्था र गाउँपालिका विच साभेदारि गरिनेछ ।
- दलित, जनजाति, महिला तथा विपन्न वर्गमा विषेश प्राथमिकताका साथ कार्यक्रम संचालनमा जोड दिईने छ ।
- व्यवसायिक पशुपालकलाई उत्प्रेरित गर्न विभिन्न तालिम तथा प्रोत्साहनलाई जोड दिईने छ ।
- प्रदेश सरकार र केन्द्र सरकारको साभेदारी, सहलगानीमा पशुपालनलाई उत्पादनमुलक आर्थिक र रोजगारीमुलक सम्मानित पेशाको रूपमा विकसित गरिनेछ ।

६. युवा तथा खेलकुद लक्षित तर्फ :

- प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम मार्फत यसै वर्ष भित्र सबै वेरोजगार युवाहरुलाई १०० दिनको रोजगार प्रदान गरीने छ । त्यसका अलवा इच्छाएको पेशा व्यवसाय गर्ने युवालाई वित्त पुँजिको रूपमा अनुदान दिने व्यवस्थालाई जोड दिईने छ ।

- वेरोजगार युवा जनशक्तिलाई शिपमुलक स्वयं रोजगार वनाउन स्वरोजगार तालिम प्रदान गरिने छ ।
- युवा आत्मनिर्भर वनाउन वैंक, निजिक्षेत्र लगाएत सहयोगी संस्था संग सहकार्य गरीने स्वरोजगार कार्यक्रम संचालनमा जोड दिइने छ ।

- प्रदेश वजेट निति अनुसार १ स्थानिय तह १ खेल मैदान निर्माण अन्तर्गत गाउँपालिकाको महत्वपूर्ण खेल मैदान निर्माण कार्यलाई अगाडी बढाईने छ ।
- एक स्थानिय तह एक रगांसाला निर्मा सम्बन्धी सरकार को निति लाई सफल पार्न डि.पि.आर. गरी कार्य थालनी गरीने छ ।

७. घरेलु तथा साना उद्योग तर्फ :

- स्थानीय सीप, श्रोत, साधन एवं प्रविधिको प्रयोगलाई बढावा दिई व्यवसायिक उत्पादन तर्फ अग्रसर गराउने कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
- घरेलु सगको सहकार्यमा लघु, घरेलु तथा साना उद्यमीलाई उद्यम विकास तालिम तथा औजार, यन्त्र, उपकरण प्रदान गरीने छ ।
- स्थानिय वन पैदावर, प्राकृतिक स्रोत साधन, जडिवुटीमा आधारीत उद्योगहरु स्थापना गर्न लगानी कर्ताहरुलाई उचित वातावरणको व्यवस्था गरिने छ ।

८. पर्यटन तर्फ :

- गाउँपालिकाको पर्यटकिय क्षेत्रको पहिचान हुनेगरी पर्यटन पुस्तक प्रकाशनगरीने छ । साथै पर्यटन गुरुयोजना यसै आ.व. भित्र तयार गरिने छ ।
- पर्यटन प्रवर्द्धन सम्बन्धी क्रियाकलाप संचालन गरिने छ । गाउँपालिकाको पहिचान हुने तथा पर्यटन प्रवर्द्धन हुने गरि विभिन्न सरोकार निकाय संगको सहकार्यमा विभिन्न पर्यटन पुर्वाधार निर्माणमा जोड दिइने छ ।
- प्रदेश सरकार तथा गाउँपालिका समेतको सहकार्यमा मुकोट छार्का हुदै मुस्ताङ्ग जाने पदमार्गको विकासको लागि अध्ययन तथा गुरुयोजना तयार गरिनेछ ।
- पर्यटकीय गन्तव्यहरुको प्रवर्द्धनका लागि डिपिआर तयारी तथा डकुमेन्ट्री फिल्म निर्माण गरी गाउँपालिकाको सम्पत्ती को रूपमा प्रचार प्रसार र संरक्षणमा जोड दिइने छ ।

९. सहकारी विकास तर्फ :

- गाउँपालिका भित्र स्थापना भएका सहकारीहरुको गुणस्तर र प्रभावकारीतालाई नियमन अनुगमन र सहकारी शिक्षा मा जोड दिइने छ । भने थप शहकारी विस्तार तथा विकाश गरी सहकारीलाई पुँजि निर्माणको महत्वपूर्ण माध्यमको रूपमा स्थापित गरी स्थानिय कूर्ष उद्योग स्थापना र साना घरेलु उद्यममा लगानी गर्ने वातावरणको सृजना गरिने छ ।

श्रद्धेय अध्यक्ष ज्यु,

१०. शिक्षा सम्बन्धी

- शिक्षा क्षेत्रको व्यापक सुधारको लागी उपाध्यक्ष सग शैक्षिक सुधार कार्यक्रम तर्जुमा गरी कार्यन्वयन गरीने छ ।
- शिक्षण सिकाईलाई सुचना तथा संचार प्रविधि संग आवद्ध गराउन प्रत्येक विद्यालयमा यस संग सम्बन्धित आवश्यक पुर्वधारको निर्माणमा जोड दिईने छ ।
- आधारभूत तह उर्तीण परीक्षा तथा अन्य कक्षागत तहको परीक्षालाई तोकिएको मापदण्डका आधारमा व्यवस्थित र प्रभावकारीरूपवाट सञ्चालन गर्न जोड दिईने छ ।
- सम्पुर्ण विद्यालयमा क्रमशः पुस्तकालय, गणित, विज्ञान र कम्प्युटर प्रयोगशाला व्यवस्थित गर्दै लगीनुको साथै त्यसको उचीत प्रयोगमा जोड दिईने छ ।
- शिक्षक, प्र.अ, अन्य कर्मचारीको कार्यसम्पादन स्तर र विषयगत नतीजा विश्लेषणका आधारमा थप सुविधा विस्तार गरिनुका साथै प्राथमिकताका आधारमा क्षमता विकासका कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरीने छ ।
- लक्षित वर्गको शिक्षामा पहुच वृद्धि गर्न विभिन्न छात्रवृति प्रदान गरिनुका साथै नियमित विद्यार्थी विद्यालय पठाउँने र शिक्षामा चासो राख्ने अभिभावकहरूलाई गाउँपालिकाको अन्य थप सुविधा प्राप्ती संग आवद्ध गराईने छ ।
- विद्यार्थीको क्षमता तथा प्रतिभा पहिचान र प्रस्फुटनको लागि विभिन्न क्षेत्रका खेलकुद साथै अतिरिक्त क्रियाकलाप सञ्चालन गरीने छ ।
- शिक्षकका पेशागत समस्या समाधानका लागि शैक्षीक सम्बाद समिति र शिक्षक काउन्सील समितिको व्यवस्था गरीने छ ।
- शैक्षिक प्रशासनलाई चुस्त, दुरुस्त र प्रभावकारी बनाउन शिक्षा शाखा संग प्र.अ को कार्यसम्पादन सम्झौता गर्ने गरी त्यसको उचीत कार्यन्वयनमा जोड दिईने छ ।
- शैक्षिक गुणस्तर सुधारमा अग्रसर रहने र राम्रो नतीजा प्राप्त गर्ने विद्यालयका प्र.अ, विद्यालय व्यवस्थापन समिति, शिक्षक अभिभावक संघ, शिक्षक कर्मचारी र विद्यालयलाई समेत उत्कृष्टताका आधारमा पुरस्कृत गरीने छ ।
- शिक्षा क्षेत्रमा लगानी गर्न चाहाने गैर सरकारी सस्था वा दातृ निकायलाई उनीहरूको कार्यक्रमको प्रभावकारिता र त्यसवाट प्राप्त हुने प्रतिफलको अनुमानको आधारमा अनुमति र स्वीकृती प्रदान गरीने छ ।
- विद्यालयहरू विचको दुरी, विद्यार्थी र शिक्षक अनुपात र समुदायको आवस्यकतालाई मध्येनजर गर्दै विद्यालयको समायोजन, दरवन्दी मिलान र वितरण गरीने छ । यसकालागि टाँडा बाट विद्यालय जानुपर्ने विद्यार्थीलाई मध्येनजर गरी आवश्य विद्यालय विस्तारमा जोड दिईनेछ,

- विद्यालयको भौतिक पुर्वाधार निर्माण सुधार, शिक्षक तालिम र सामुदायिक सचेतना कार्यक्रमको माध्यमबाट विद्यालयको वातावरणमा सुधार ल्याई सामुदायिक सहभागिता र वातावरण संरक्षणमा सहयोग पुर्याईने छ ।
- विद्यालय स्वच्छ सरसफाई कार्यक्रम अन्तर्गत पिउनेपानी, वालमैत्री शौचालय तथा नियमित सरसफाई, प्राथमिक उपचार कक्ष, कक्षा कोठा व्यवस्थापन जस्ता कुराहरुको कमशः सुधार गर्दै लिग्ने छ ।
- शिक्षा ऐन तथा नियमावली को प्रभावकारी कार्यान्वयनमा ल्याइने छ ।
- प्रदेश संगको सहलगानीमा स्थानिय तहमा सार्वजानिक पुस्तकालय स्थापना गर्ने नीति लिईने छ ।
- विद्यालयहरुको शैक्षिक गुणस्तर सुधारको लागि, शिक्षा शाखा, निर्वाचित जनप्रतिनीधि, टोलसुधार समितिहरु मार्फत नियमित अनुगमन, निरीक्षण र सुपरीवेक्षणमा जोड दिईने छ ।
- गुणस्तरीय शिक्षा मा जोड दिनको लागी कक्षा १-३ को पढाईमा सहयोग हुने गरी गाउपालिकाबाट थप बजेट तथा कार्यक्रम र पोषण लाई सहयोग पुर्नेगरी प्रदेश संगको सहलगानीमा दिवाखाजालाई व्यवस्थीत गरीने छ ।
- प्रदेश संगको सहकार्यमा सामुदायिक विद्यालय र वाल विकास केन्द्रमा शौचालय, खानेपानी ट्यांकी, विद्यालय नक्सांकन, आवश्यक विद्यालय रूपान्तरण जस्ता कार्यमा जोड दिईने छ ।
- शैक्षिक गुणस्तर कायम गर्न कक्षा कोठा व्यवस्थापन तर्फ कम्तीमा १ विद्यालय लाई कार्य प्रगती आधारमा रु ५ लाख अनुदान दिईने छ ।

११. स्वास्थ्य सम्बन्धी

- यसै आर्थिक वर्ष भित्र स्वास्थ्य सम्बन्धी ऐन नियम निर्माण र कार्यान्वयनमा जोड दिईने छ ।
- “म, मेरो स्वास्थ्य र मेरो जिम्मेवारी”भन्ने नारालाई स्वास्थ्यको मुल नाराको रूपमा अंगकिएर गर्दै यस गाउपालिकाका सबै वडामा स्वास्थ्य विमा गर्न जनतालाई प्रोत्साहित गरिनेछ ।
- यस गाउपालिकाका सम्पूर्ण नागरीकलाई गुणस्तरीय स्वास्थ्य सेवाको पहुँच सुनिश्चित गर्न स्वास्थ्य संस्थाहरुबाट प्रदान गरिने सेवालाई थप प्रभावकारी बनाउन स्रोत साधन सम्पन्न बनाइनेछ । भने कर्मचारी भौगोलिक विकटता को नाममा कार्यक्षेत्रमा नवसेको गुनासो लाई सम्बोधन गर्न कार्यलयमा बसाई व्यवस्थापन सु-सम्पन्न गरिनेछ । कर्मचारीको सम्बन्धीत वडाको हाजिरी प्रमाणीतका आधारमा मात्र तलब तथा अन्य सुविधा दिने कार्यलाई कडाईका साथ लागुगरीने छ ।
- पूर्णखोप, परिवार नियोजन सेवा, सुरक्षित मातृत्व, गाउँघर क्लिनिक जस्ता सेवालाई व्यवस्थित गर्दै स्वास्थ्यकर्मी र महिला स्वास्थ्य स्वयमसेविकाको मनोबल उच्च राख्न आवश्यक निति तथा कार्यक्रम तय गरीने छ ।
- स्थानिय तहमा कम्तीमा १५ शैयाको अस्पताल निर्माण गर्ने गरी कागकोट प्राथमिक स्वास्थ्य सेवाकेन्द्र कमशः स्तरोन्नति गरिन छ । भौगोलिक र जनसङ्ख्याको अनुपातका आधारमा बढीमा ६० मिनेटको दूरीमा एक गाउँ एक स्वास्थ्यसंस्थाको अवधारणालाई सफलिभूत बनाउन प्रत्यक वडामा १/१ स्वास्थ्य चौकि सहित गाउपालिका भित्र ४ वटा स्वास्थ्य इकाई भवन निर्माण सम्पन्न भएको र बाँकी २ वडामा पनि स्वास्थ्य चौकी भवन स्थापना प्रकृया अगाडी बढाइने छ ।

- प्राथमिक स्वास्थ्य सेवाका सिद्धान्तहरुबाट अनुप्राणित प्रवर्धनात्मक, प्रतिरोधात्मक निरोधात्मक सेवामा दिईआएको प्राथमिकतालाई कायमै राख्दै स्वास्थ्य क्षेत्रको जनस्वास्थ्य अभियुक्तिकरणलाई अभ सुदृढ गरिने छ ।
- अझै पनि गाउँपालिका क्षेत्र भित्र केहि वालवालिका कुपोषण वाट प्रभावित रहेको समस्यालाई सम्बोधन गर्न स्वास्थ्य पोषण कार्यक्रम लाई जोड दिईने छ ।
- दुर्चिकित्सा प्रणाली, विद्युतिय स्वास्थ्य प्रविधि (M-HEALTH, E-HEALTH) साथै आधुनिक प्रविधिलाई अवलम्बन गरी स्वास्थ्य सेवालाई सुदृढ बनाउने, केन्द्र, प्रदेश र स्थानिय तहका सेवाहरु विच घनिष्ठ सम्पर्क तथा दोहोरो प्रेषण प्रणालि स्थापित गरिने छ ।
- स्वास्थ्य सेवालाई सहज सुलभ गुणस्तरीयता सुनिश्चितता गर्न गराउन स्वास्थ्य संस्थाहरुको भौतिक पुर्वाधार विकासमा जोड दिईने छ ।
- अति गरीव कडा रोगी र पुर्ण अपाङ्ग लाई केहि थप मात्रामा औषधि उपचार खर्च अनुदान दिने कार्यक्रम तय गरिने छ ।

१२. महिला तथा बालबालिका लगायत सबै लक्षीत कार्यक्रम सम्बन्धि

- प्रदेश सरकारको मुख्यमन्त्री महिला दलित आयआर्जन कार्यक्रम लाई प्रभावकारी बनाउन उपाध्यक्ष सग महिला वालबालिका कार्यक्रमको रूपमा कार्यक्रम तय गरी कार्यन्वयन गरिने छ ।
- दिर्घकालिन क्रमागत कार्यक्रमको रूपमा महिला अधिकारमा आधारित विकास पद्धतिलाई आत्मसात गर्दै ६ वटै वडाका महिलाहरुलाई नेतृत्व एवं क्षमता विकासका तथा आर्थिक विकासका लागि सिपमूलक तालिम दिईनेछ ।
- गाउँपालिका केन्द्रवाट महिलालाई कानुनी सचेतना, संविधान, मेलमिलाप लगाएतका विषयमा तालिम प्रदान गरिने छ ।
- १६ दिने महिला हिंसा दिवस, नारी दिवस, नेपाली संस्कृति जोगाउन स्थानिय पर्व जस्ता कार्यक्रम संचालन गरि महिला शशक्तिकरणमा जोड दिईने छ ।
- न्यायिक समितिलाई सकृदृग गराई महिला प्रति हुने सबै प्रकारको हिंसा तथा विभेदमा छिटो न्याय दिने कुरालाई प्राथमिकता दिईने छ ।
- आपतकालिन वाल संरक्षण आपतकालिन महिला संरक्षणको लागि कोषको रूपमा रकम विनियोजन गरी परिचालन गरिने छ ।

१३. अपांगता तथा जेष्ठ नागरीक र अन्य तर्फ :

- अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरुको सामाजिक समावेशीकरण एवं सेवा प्राप्तीमा सहज पहुँचका लागि गाउँपालिका कार्यालय, वडा कार्यालय, सबै स्थानिय स्तरका विषयगत सरकारी कार्यालयहरु तथा सार्वजानिक शैक्षालयहरुलाई क्रमश अपाङ्गमैत्री बनाउदै लगिनेछ ।

- जनजाति, दलित, द्वन्द्व पिडित, शहिद परिवार, आर्थिक सामाजिक रूपले पछाडीपरेको वर्ग तथा समुदायको हितकोलागि कार्यालय मार्फत लक्षित कार्यक्रम लगाएत शिपमुलक र रोजगारी मुलक कार्यक्रम तर्जुमामा जोड दिईने छ ।
- छार्का ताडसोड गाउँपालिका भित्रकादुवै खुट्टा नभएका स्थानिय अपाङ्ग व्यक्तिलाई नि: शुल्क ट्वीलचियर उपलब्ध गराईने छ ।
- प्रदेश सरकार सग सहकार्य गरी १ स्थानिय तह १ जेष्ठ नागरीक आश्रम स्थल र दिवा सेवा केन्द्र स्थापनामा जोड दिईने छ ।
- जेष्ठ नागरीकलाई सम्मान पुर्वक वाच्ने हकलाई ग्यारिणी गर्न आश्रीत परिवार सदस्यलाई अनिवार्य जेष्ठ नागरीक सेवामा लाग्न उत्प्रेरित गरिनेछ, साथै जेष्ठ नागरीकलाई पालन पोषण नगरी दुःख दिने व्यक्तिलाई सेवा रोक्का सहितको दण्डित निति लिईनेछ भने गाउँपालिका र वडा मार्फत सम्मान कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिईनेछ ।

१४. खानेपानी तर्फ :

- प्रदेश सरकार र गाउँपालिकाको ऐउटै नाराको रूपमारहेको “एक घर एक धाराको” नीतिलाई अवलम्बन गरिनेछ ।
- अझै पनि खानेपानी सुविधा पुग्न नसकेको घरधुरीहरूलाई व्यवस्थीत खानेपानी सेवा पुऱ्याउनको लागि सुरुवाती चरणमा डिपिआर तयार गरिने छ ।
- खानेपानीका पुराना आयोजनाहरूको मर्मत पुनर्स्थापना एवं नयाँ आयोजनाहरूको कार्यन्वयनमा जोड दिईने छ ।
- खानेपानी आयोजनाहरूको दीगोपनाको लागि सम्बन्धित उपभोक्ताहरूलाई मर्मत संभार तालिम प्रदान गरिनेछ ।

श्रद्धेय अध्यक्ष ज्यु,

१५. साँस्कृतिक तर्फ :

- छार्का ताडसोड गाउँपालिकाका कम्तीमा १ वटा गाउँलाई साँस्कृतिक गाउँको रूपमा घोषणा गरी विभिन्न कार्यक्रम संचालन गरिने छ ।
- सांस्कृतिलाई प्रवर्द्धन गर्न पुँजिगत र चालु प्रकृतिको वजेट मार्फत सम्बोधन गरीने छ ।
- गुम्बा, तथा धार्मिक पर्यटकिय क्षेत्रहरूको संरक्षणमा जोड दिईने छ ।
- स्थानिय मौलिक संस्कृतिलाई यहाँको पर्यटन र उत्पादन संग जोडेर विकास गरिने छ ।

१६. गै.स.स, निजि क्षेत्र, सहकार्य साझेदारी तर्फ :

- गाउँपालिका संग विकास र जनसेवामा साझेदारी गर्न चाहाने राष्ट्रिय, अन्तर्राष्ट्रिय गै.स.स संगको सहकार्यलाई उच्च प्राथमिकता दिई NGO DESK थापना गरी सबै कार्यक्रमलाई गाउँपालिका मातहत ल्याईने छ ।

- स्थानिय सरकार संचालन ऐनमा भएको व्यवस्था समेतका आधारमा विकास गतिविधिमा गै.स.स संग सहकार्य गरिने छ ।
- गै.स.स. संगको सहकार्य सम्बन्धमा आवश्यक कानुन यसै वर्ष निर्माण गरीने छ । कामको मुल्यांकनको आधारमा उत्कृष्ट गै.स.स हरूलाई सम्मान गरिने छ ।
- गै.स.स लाई पारदर्शी, सुशासन मैत्री र वास्तविक विकासको साभेदार हुन उत्प्रेरित गरिनेछ ।
- विकासमा सार्वजानिक निजि साभेदारी रणनितिलाई वास्तविक कार्यनितिमा परिणत गरिनेछ ।

१७. वन, वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन तर्फ :

- गाउँपालिका क्षेत्रमा लोप हुँदै गएका तथा पशुजन्य घासका विरुवा तथा घासे चरीचरण उत्पादन मा जोड दिई नीजि तथा सामुदायिक वनको खाली तथा वाँफो जग्गामा वृक्षारोपणकार्यलाई पशुजन्य उत्पादन र उत्पादकत्व बढाउने कार्यलाई प्राथमिकता दिइनेछ ।
- सामुदायिक वन उपभोक्ता समिति संगको सहकार्यमा वन तथा वातावरण सम्बन्धि कार्यक्रमहरु संचालन गर्दा जैविक विविधता संरक्षण, जलवायु परिवर्तन अनुकूलन तथा गरिव तथा विपन्न वर्गको जिविकोपार्जनमा मद्दत पुऱ्याउने कार्यक्रमहरूलाई विशेष प्राथमिकता दिइने छ ।
- विपद् व्यवस्थापन कोष स्थापना गरि आवश्यक वजेट विनियोजन गरिने छ । साथै सो कोषको रकम दैवि प्रकोप तथा विपद् व्यवस्थापन र उद्धारमा खर्च गरिने छ ।
- फोहोर मैला व्यवस्थापनको लागि प्रत्येक वडा टोल टोलमा टोल विकास समिति मार्फत पुर्ण सरसफाई अभियानको थालनि गरिने छ । सोको लागि फोहोर संकल वाल्टी सबै टोलमा उपलब्ध गराईने छ । साथै नकुहिने फोहोरको हकमा गाउँपालिका मार्फत ढुवानी गरी उचित व्यवस्थापन गरीने छ ।
- वातावरण मैत्री गाउँपालिका वनाउनको लागि वातावरणमैत्री स्थानिय शासन २०७० को सुचक अनुसार कार्यक्रम तय गरिने छ ।
- वातावरण संरक्षण र सिंचाईलाई समेत उपोगिताको रूपमा लिईने गरी प्राचिन पोखरीको संरक्षणमा जोड दिईने छ । साथै हिउपाखरी तथा ग्रीनहाउस निर्माण तथा खरिद र वितरण गरीने छ ।
- शसर्त वजेटको माध्यम मर्फत वन वातावरण संरक्षण सम्बन्धी विभिन्न क्रियाकलाप संचालन गरिने छ । हरियाली गाउँपालिका वनाउने उदेश्यका साथ विश्व वातावरण दिवसको अवसरमा वृक्षारोपण कार्यक्रम संचालन गरीने छ ।
- प्रदेश संगको सहकार्यमा जलाधार तथा हिमतालहरूको संरक्षण तथा भु-संरक्षणमा जोड दिईने छ ।
- वन्यजन्तुको चोरी शिकारी, वन डेलो र अवैध रूपमा जडिवुटीको चोरी निकासीलाई प्रभावकारी रूपमा नियन्त्रण गर्न सुरक्षा संयन्त्रको सहयोगमा एकिकृत घुस्ती अनुगमन वर्षको २ पटक गरीने छ ।
- हिउ चितुवा संरक्षण कार्यक्रम तय गरी संरक्षणमा सुधार गरीने छ ।

श्रद्धेय अध्यक्ष ज्यु

१८. पूर्वाधार विकास तर्फ

- सबै पुर्वाधार निर्माण लाई अध्यक्ष सग पुर्वाधार निर्माण को रूपमा योजना कार्यक्रम तय गरी कार्यन्वयन गरीने छ ।
- ३० लाख भन्दा माथिका योजनामा सम्भाव्यता अध्ययन र ५० लाख भन्दा माथिका योजनामा डिपिआर तयार गरेर मात्र काम गर्ने प्रकृया लाई अवलम्बन गरीने छ ।
- प्राविधिक शाखाको कार्यचापलाई मध्यनजर गरी स्थाई पदपुर्ति नभयसम्म को लागी जनशक्ति करार गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिईने छ ।
- उपभोक्ता समितिले गर्न सक्ने सानो लागतको, प्राविधिक जटिलता नभएका काम मात्र उपभोक्ता समिति लाई दिने, अन्य काम निर्माण व्यवसयि मार्फत गरीने छ साथै उपभोक्ता समिति वाट काम गराउदा १५ प्रतिसत लागत सहभागिता साझेदारीलाई अनिवार्य कार्यन्वयन गरीने छ । आ.व. को शरुमा नै ६ वटै वडाका उपभोक्ता समिति लाई तालीम प्रदान गरीने छ ।
- छार्का ताडसोड गाउँपालिका क्षेत्र भित्र संचालन हुने नेपाल सरकार, प्रदेश सरकारबाट स्वीकृत आयोजना तथा कार्यक्रम र गाउँपालिका वाट स्वीकृत आयोजना तथा कार्यक्रम कार्यन्वयन सम्झौताको समय सिमा भन्दा ढिलो काम गरी विकासमा अवरुद्ध गर्ने उपभोक्ता लगाएत सबै निर्माण व्यवसायिलाई कानुनले तोके वमोजिमको दण्ड जरिवाना गर्ने कार्यलाई जोड दिईने छ ।
- ठुला आयोजना लाई गैरवका आयोजना को रूपमा छनौट गरी संघ, प्रदेशमा अनुरोध गरीने छ ।

१९. सडक

- आवधिक योजना अनुसार सडक निर्माण र विकास कार्यलाई अगाडी बढाईने छ । सो को लागि आगामी आ.व. मा छुटभएका सडकको डिपिआर तयार गरीने छ । गाउँपालिका को महत्वपुर्ण सडक मुकोट छार्का हुदै मुस्ताड जोडने, तिन्जे छार्का हुदै मुस्ताड जोडने, लगायत अन्य सडक निर्माण कार्यलाई जोड दिईने छ ।
- मर्मत संभार कोष मार्फत गाउँपालिका क्षेत्रका कमजोर सडकहरूको नियमित मर्मत, आवधिक मर्मत गरीनेछ ।
- गाउँपालिकाका सबै वडा सडक संजालमा जोडिने गरि क्रमागत सडक योजनालाई निरन्तरता दिईने छ ।
- पक्की पुल बन्ने सम्भावना भएका सडक क्षेत्रमा पक्की पुल निर्माणमा जोड दिईनुका साथैप्रदेश संगको सहकार्यमा सो वाहेका क्षेत्रमा भोलुङ्गे पुल तथा ट्रस ब्रिज निर्माण तथा विस्तारलाईअगाडी बढाईने छ ।
- प्राथमिकताको आधारमा विभिन्न स्थानको भोलुङ्गे पुल र ट्रसब्रिज निर्माणको लागि यस वर्ष डिपिआर तयार गरी प्रदेश सरकार, केन्द्र सरकारको योजनामा समावेस गर्न पहल गरीने छ ।

२०. भवन तर्फ :

- यसै आ.व. भित्र गाउँपालिका केन्द्र भवन, वडा कार्यालय भवनहरु र प्रहरी चौकी भवन केन्द्र सरकार, प्रदेश सरकारको सम्पुरक कोष तथा गाउँपालिकावाट विनियोजित सम्पुरक कोष र साझेदारी कोषबाट लगानी गरी निर्माण कार्य अगाडी बढाईने छ ।

- यथाशिंघ निर्माण हुने गाउँपालिका भवन र बडा भवनहरुको डिपिआर तयार गरीने छ ।
- स्वास्थ्य संस्था लगाएत सबै विषयगत शाखा र विद्यालय भवनहरु निर्माण गर्दा अपाङ्ग मैत्री, वातावरण मैत्री अवधारणलाई आत्मसाथ गरिने छ ।

२१. जग्गा चक्कलावन्दी तथा वस्ती विकास योजना

- विकट भुगोल संगसंगै विकासको चुनौतीको रूपमा रहेको छरिएर वसेको वस्तीलाई एकिकृत गर्न छार्का ताडसोड-४ काककोटमा प्रारम्भिक चरणमा नमुनाको रूपमा एकिकृत वस्ती विकास योजनाको प्रारम्भ गरिने छ ।
- खण्डीकृत र टुक्रे जग्गाको कारणले व्यवसायिककरण र वसोवासमा देखीएको चुनौतीलाई चिन्न जग्गा चक्कलावन्दी आयोजनाहरु संचालन गर्न प्रदेश सरकार संग साझेदारी गरिने छ ।

२२. विधुत तथा उर्जा तर्फ :

- कर्णाली प्रदेशको उज्यालो कर्णाली अभियान लाई उज्यालो गाउपालिका अभियानमा रूपान्तरण गरीने छ ।
- प्रदेश सरकार र विधुत प्राधिकरणको समन्वयमा आगामी आ.ब. मा स्थानिय साना विधुत पुर्वाधार निर्माण कार्य थालनी गरीने छ । सबै घरधुरीमा सोलार सेवा पुगेको सुनिश्चित गरिने छ
- गाउँपालिका र स्थानिय सर्वसाधरणको आफैनै लागानीमा १ मेगावट सम्मको १ वटा हाईड्रो पावर निर्माण गर्न गरी यसै वर्ष सम्भाव्यता अध्ययन थालनी गरिनेछ ।
- छार्का ताडसोड गाउँपालिका का सबै घरधुरी लाइ निह्कट भविश्यमा जलविद्युत सेवा उपलब्ध गराई अन्य उर्जा विस्थापित गरीने छ ।

२३. सिंचाई तर्फ :

- सर्शत वजेट मार्फत साना सिंचाई आयोजनाहरुलाई आगामी वर्ष कार्यन्वयन गर्दै सिंचाई प्रणालीको मर्मत संभार र नयाँ प्रविधिमा आधारित सिंचाई आयोजनाको कार्यन्वयनमा जोड दिईने छ, साथै मझौला र ठुला सिंचाई योजनाको हकमा केन्द्र सरकार र प्रदेश सरकारमा अनुरोध गरिने छ ।
- गाउँपालिकाको सबै खेती योग्य जमिन वाँझो नराख्न को लागी सिचाई सेवा विस्तारमा जोड दिईने छ ।
- केन्द्र सरकार र प्रदेश सरकारवाट संचालित सिंचाई आयोजनाहरुलाई समयमै सम्पन्न गर्न, गुणस्तरीय वनाउन प्रभाकारी रूपमा समन्वय अनुगमन गरिनेछ ।

२४. उर्जा तर्फ :

- उज्यालो स्वास्थ्य कार्यक्रम अन्तर्गत सबै स्वास्थ्य चौकीमा सोलार व्याकअप जडान गरीने छ
- नविकरणीय उर्जा कार्यक्रम अन्तर्गत विभिन्न क्रियाकलाप तथा पुँजिगत प्रकृतिको कार्य आवश्यकताको आधारमा अगाडी बढाईने छ ।
- विभिन्न संघ संस्था संगको साझेदारीमा विभिन्न धार्मिक, सार्वजानिक र पर्यटकिय स्थलहरुमा सोलार वतीको व्यवस्था गरिने छ ।

श्रद्धेय अध्यक्ष ज्यु

२५. सुशासन तथा संस्थागत विकास

- कार्यरत कर्मचारीहरुको कार्य प्रक्रियालाई वैज्ञानिक ढङ्गले व्यवस्थापन गर्न प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत र सबै कर्मचारीहरु वीच कार्य सम्पादन करारको सम्भौता गरी सेवा प्रवाहलाई थप जनमुखि एवं नितिजामूलक बनाईनेछ ।

- गाउँपालिका कार्यालयले धान्न सक्ने र नभई नहुने जनशक्तिको हकमा मात्र केन्द्र र प्रदेशको निति र निर्देशन साथै ऐन कानुनको परिधि भित्र रहि O&M गरी दरवन्दी स्वीकृत गरी सबै पदको पदपुर्तिको लागी यसै आ.व.मा यथाशिघ्र सम्बन्धीत निकायमा लेखि पठाईने छ ।
- छार्का ताडसोड गाउँपालिका केन्द्र तथा सबै वडा कार्यालयहरूमा नागरिक वडा पत्र तथा क्षतिपुर्ति सहितको नागरिक वडापत्र कायम गरि सेवाग्राहि प्रति उत्तरदायि बनाईने छ ।
- सबै वडा कार्यालय सुचना मैत्री बनाउन सुरुवात भई सकेको अनलाईन घटना दर्ता लाई अप्टीकल फाईवर जडान गरी थप व्यवस्थित र प्रभावकारी बनाइने छ ।
- गाउँपालिका गतिविधि सम्बन्धमा चौमासिक र वार्षिक वुलेटीन प्रकाशन गरिने छ ।
- गाउँपालिका भित्र संचालित योजना तथा कार्यक्रमको नियमित अनुगमन मुल्यांकन गरिनेछ ।
- कर्मचारी र पदाधिकारीको मनोवल उच्च राख्न सकारात्मक सोच लगाएत विभिन्न तालिम तथा भ्रमण जस्ता कृयाकलापलाई निरन्तरता दिईनेछ ।
- अध्यक्ष ज्युको सचिवालय र न्यायिक समितिको सचिवालयको प्रभावकारी व्यवस्थापन गरिनेछ ।
- राष्ट्रिय गान र राष्ट्रिय लागो प्रति उच्च सम्मान गर्दै थप रूपमा निर्माण भएको गाउँपालिकाको आफ्नो छुटै लोगो लाई कार्यलय र वडामा प्रयोगमा ल्याईने छ ।

२६. संचार तथा सुशासन तर्फ :

- यसै आ.व. भित्र छार्कामा मोबाईल टावर विस्तार गरी गाउँपालिका लाई पुर्ण मोबाईल सेवा पुगेको घोषणा गरिने छ ।
- रेडियो, पत्रपत्रीका, टेलिभिजन मार्फत गाउँपालिकका सबै सुचना प्रसारण गरिने छ ।
- रेडियो, टेलिभिजनमा अन्तर संवाद, अर्तक्रिया तथा सुचना, जानकारी मुलक कार्यक्रम संचालनमा जोड दिईने छ ।
- पत्रकारीता संचार जगत संग विकास र सुशासनमा सहकार्य गरिने छ ।
- मोबाईल एप्स, ई-पत्रकारीता, सामाजिक संजाल (Facebook) तथा आफै ध्वनिक्रियामा मार्फत सुचनाको प्रवाह गरिने छ ।
- तेस्रो पक्ष सर्वजानिक सुनुवाई, सम्पन्न योजनाको सार्वजानिक परिक्षण र प्रभाव असर मुल्यांकन जस्ता गतिविधिवाट शुसान प्रवर्द्धनमा जोड दिईने छ ।

श्रद्धेय अध्यक्ष ज्यु,

२७. राजश्व परिचालन तर्फ :

- स्थानिय सरकार संचालन ऐन २०७४ दायरा अन्तर सरकारी वित्त व्यवस्थापन ऐन २०७४ को अनुसुची ३ अन्तर्गत स्थानिय तहले लगाउने कर र गैरकरको क्षेत्र भित्र रहि यथाशिघ्र गाउँपालिकाले लगाउने करका सम्बन्धमा पुर्ण र द्विर्घातीन निति तर्जुमा गरिने छ ।
- यसै आर्थिक वर्षलाई कर वर्षको रूपमा मनाइनेछ । सो अभियान सफलपार्न कुनै पनि सेवामा करचुन हुनेछैन ।

- यस आ.व. २०७८/०७९, देखी एकिकृत सम्पत्ति कर संकलन गर्ने गरी आवश्यक प्रकृया अगाडी बढाईने छ ।
- समयमा कर नतिर्ने लाई थप जरिवाना र दण्डित गरिने छ, भने लामो समय कर नतिरी अटेर गर्नेलाई गाउँपालिकाले दिने सबै सेवा रोकका गरिनेछ ।

२८. वित्तिय अनुशासन र सुशासन तर्फ :

- स्थानिय तह तथा सेवाका स्थायी कर्मचारीहरुको अवकाश सुविधा प्रयोजनका लागि यसै आ.व देखी रकम विनियोजन गरी कर्मचारी कल्याण कोष खडा गरिने छ ।
- गाउँपालिकालाई दिर्घकालिन आर्थिकभार तथा दायित्व वृद्धिहुनेगरि तथा वार्षिक प्रशासनिक तथा चालु प्राकृतिका खर्च बढानेगरि कुनैपनि निर्णय तथा निति लिईने छैन ।
- आर्थिक ऐन र खरिद ऐनको अधिनमा रहिनुला योजना हरु निर्माण व्यवसायि मार्फत ठेकापट्टा गरी र सानातिना योजनाहरुउपभोक्ता समिति मार्फतगर्ने तर्फ जोड दिईने छ ।
- वेरुजु तथा पेशकी लाई निरुत्साहित गरि आर्थिक पारदर्शिता कायम गर्न काम सम्पन्न भएको आधारमा मात्र भुक्तानी दिने गरि पेशकी नियन्त्रण गरिने छ ।
- वाँकी रहेको पेशकी तथा वेरुजु फर्छ्यौट गरी आगामी आ.व. देखी पेशकी तथा वेरुजु शन्य बनाउन आवश्यक सजकता अपनाईनेछ ।
- लैंगिक उत्तरदायि वजेट निर्माणमा जोड दिईने छ ।
- यसै अधिवेशनबाट गाउँपालिकाको आफ्नै आर्थिक ऐन निर्माण गरी आर्थिक क्रियाकलापलाई थप व्यवस्थीत पारदर्शि बनाईनेछ ।

२९. प्रदेश सरकार संगको सहलगानी तर्फ :

- प्रदेश सरकार संगको सर्वत कार्यक्रम तर्फ सहलागानी योजनामा गाउँपालिका स्तरका सडक, खेलमैदान, पुस्तकालय, शित भण्डार, कृषि तथा पशु वजार केन्द्र, १५ शैया सम्मको अस्पताल निर्माण, वहुउद्देशिय सामुदायिक सभा कक्ष, आवासिय शिक्षालय तथा गौरबका आयोजना निर्माणमा जोड दिईने छ । साथै प्रदेश सरकारको सम्पुरक कोष, विशेष अनुदान अर्तगतका योजना तथा कार्यक्रम सभाबाट पास भए वमोजिम प्राथमिकताका आधारमा संचालन गरिने छ ।

३०. केन्द्र सरकार संगको सहलगानी तर्फ :

- केन्द्र सरकारको सहलागानी तथा सम्पुरक कोष, विशेष अनुदान अर्तगतका योजना तथा कार्यक्रम सभाबाट पास भए वमोजिम प्राथमिकताका आधारमा संचालन गरिने छ ।

श्रद्धेय अध्यक्ष ज्यु

- अन्त्यमा विकास प्रेमी आम नागरिक, राजनीतिज्ञ, वौद्धिक वर्ग र समाज सेवीहरुको व्यापक सहभागितामा छार्का ताडसोड गाउँपालिकाको समस्त आर्थिक, समाजिक, भौतिक तथा वातावरणीय विकास गर्ने गरी तर्जुमा गरिएको निति तथा कार्यक्रम वजेट मार्फत कार्यान्वयनमा सकृय सहभागि भई दिनु हुन श्रद्धेय अध्यक्ष ज्यु लगायत सबै गाउँ सभाका सदस्य ज्युहरु, राष्ट्र सेवक कर्मचारी मित्रहरु र सम्पुर्ण सरोकारवालाहरुमा हार्दिक अनुरोध गर्दछु ।

योजना संचानलको लागि आवश्यक पर्ने कागजात हरुको तमुना फर्मेट विवरण (योजना खाता)

छार्काताडसोड गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
कागकोट, डोल्पा
कर्णाली प्रदेश, नेपाल

योजना खाता

योजनाको नाम :
बडा नं. :
मार्ग/टोल :
योजनाको कुल लागत :
योजना सम्झौता मिति :
योजना सुरु हुने मिति :
योजना सम्पन्न हुने मिति :

योजना निरीक्षण गर्ने

इन्जिनियरको नाम :
सव.ई./अ.सव.ई.को नाम :
सुपरभाईजरको नाम :

सहभागिताको योगदान जि.स.स. न.पा./गा.पा.
उपभोक्ता अन्य साभेदार
क) निजी क्षेत्री ख) गैहसरकारी क्षेत्री (राष्ट्रिय/अन्तर्राष्ट्रिय)
ग) विषयतग कार्यालय घ) अन्य साभेदार

जम्मा :

नोट : योगदान उपलब्ध गराउने साभेदारहरूको सहयोगको विवरण जस्तै: नगद, श्रम, जिन्सी, प्राविधिक सेवा आदि के हो सो को स्पष्ट जानकारी गराउनु पर्नेछ ।

विषय सूची

क्र.सं.	विवरण	पृष्ठ
१	पृष्ठभूमि	४४
२	भूमिका एवं दायित्व	४५
३	उपभोक्ता समिति सम्बन्धि विवरण	४६
४	योजना सम्झौता फाराम	५२
५	योजना सम्झौता निवेदन प्रथम पेशकी सम्बन्धमा	५६
	टिप्पणी र आदेश	५७
६	कार्यादेश दिइएको	५९
७	म्याद थप गरिएको	६०
८	दोसो पेशकी निवेदन टिप्पणी र आदेश	६१
९	आम्दानी र खर्चको विवरण	६२
१०	उपभोक्ता समितिको बैठकका निर्णयहरु	६४
११	निर्माण सामग्री र औजार खरिद विवरण	६५
१२	जनसहभागिताको विवरण	६७
१३	डोर हाजिरी फाराम	६८
१४	प्राविधिक/अनुगमनकर्ताको सल्लाह/सुझाव	७०
१५	अनुगमन समितिको रिपोर्ट फाराम	७१
१६	सूचना पाटी (नोटिस बोर्डको नमूना)	७२
१७	योजनाको फरफारक निवेदन	७३
१८	सार्वजनिक परीक्षण	७४
१९	खर्च सार्वजनिक सूचना फाराम	७५
२०	सामग्री ढुवानी सम्झौता	७७
२१	योजना सम्पन्न प्रतिवेदन फाराम	७८
२२	योजना हस्तान्तरण फाराम	७९
२३	योजनाको संक्षिप्त विवरण	८१
२४	टिप्पणी र आदेश	८२

१. पृष्ठभूमि

छार्का ताडसोड गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयद्वारा बडा नं. मा कार्यान्वित सम्बन्धित सम्पूर्ण विवरणहरु पारदर्शी ढंगबाट सार्वजनिक समिक्षाको लागि उपलब्ध गराउने उद्देश्यले यो योजना खाता. उपभोक्ता समितिलाई उपलब्ध गराइएको छ । यो योजना खातामा भएको पेन नं. देखि सम्मको पानाहरुमा योजनासँग सम्बन्धित आमदानी खर्चको विवरण लगायत अन्य सम्पूर्ण विवरणहरु : योजनाको लागत अनुमान, नक्सा, डिजाइन, स्पेसिफिकेशन, नगद, आमदानी तथा खर्च, मालसामान खरिद, खर्च तथा मौज्दात, कामदारहरुको हाजिरी एवं ज्याला भुक्तानी आदि उपभोक्ता समितिले अद्यावधिक गरी दुरुस्त राख्नु पर्नेछ ।

यो खाता उपभोक्ता समितिले तोकेको व्यक्तिले समय समयमा अद्यावधिक गर्नुको साथै यस योजनासँग सम्बन्धित विभिन्न व्यक्ति, निकायहरु तथा उपभोक्ताहरुले चाहेको बेलामा सजिलैसँग उपलब्ध हुने गरी राख्नु पर्दछ । यस योजना खातालाई सुरक्षित राख्ने एवं आवश्यक परेको बेलामा उपलब्ध गराउने जिम्मेवारी उपभोक्ता समितिबाट तोकिएको व्यक्तिको हुनेछ । यसका सथै ती व्यक्तिहरु, निकायहरु तथा उपभोक्ताहरुले यस योजनाको प्राविधिक एवं व्यवस्थापन पक्षसँग सम्बन्धित सल्लाह तथा सुझावहरु यसै पुस्तिकामा उल्लेख गर्न सक्नेछन ।

यस योजनाका विविध पक्षहरुको लेखाजोखा, रकम निकासा तथा अन्तिम मूल्यांकन समेत यसै खाताको आधारमा गरिने हुनाले यस पुस्तिकालाई सुरक्षित एवं जतनका साथ राख्नुका साथै यस पुस्तिकामा राख्नुपर्ने हरेक विवरणहरु सहि एवं जिम्मेवार ढंगले भर्नु सम्बन्धित उपभोक्ता समितिको उत्तरदायित्व हुनेछ ।

योजना सञ्चालन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धमा उपभोक्ता समितिले आफूलाई स्पष्ट नभएका कुराहरु आवश्यकता अनुसार छार्काताडसोड गा.पा. को प्राविधिक वा छार्काताडसोड गाउँपालिकाले तोकेको फिल्ड अफिसरसँग सल्लाह गर्नु पर्छ र योजनाको नाप नक्सा आदि प्रष्टसँग निर्दिष्ट स्थानमा भर्नुपर्दछ । साथै योजनासँग सरोकार राख्ने अन्य पक्षबाट बेलाबखत प्राप्त हुने सल्लाह/सुझाव पनि उपयुक्त स्थानमा रेकर्ड गर्नु पर्दछ ।

योजनाको सम्पूर्ण कार्य सम्पन्न भईसकेपछि लेखा परीक्षणको प्रयोजनको लागि माग गरिएमा उपभोक्ता समितिले यो योजना खाता सम्बन्धित कार्यालय (छार्काताडसोड गाउँपालिका) मा बुझाउनु पर्नेछ । सो कार्य सम्पन्न हुनासाथ गाउँपालिकाले यस खातालाई पुनः सम्बन्धित उपभोक्ता समितिलाई फिर्ता गर्नु पर्नेछ ।

यस उपभोक्ता समितिको मिति
को निर्णयानुसार श्री खाता सुरक्षित साथ राख्नि
सही ढंगले योजनाको विवरण राख्ने जिम्मेवारी तोकिएको छ ।

योजना खाता बुझिलिने व्यक्तिको

दस्तखत :

नाम थर :

पद :

मिति :

२. भूमिका एवं दायित्व

२.१ उपभोक्ता समिति

- योजना सञ्चालको लागि सम्बन्धित निकाय (गा.पा.वा अन्य संस्था) हरुसँग योजनाको सम्झौता गर्न यस कार्यमा गा.पा.रोहवरमा राख्नु पर्नेछ ।
- योजना सञ्चालनमा आवश्यक जनसहभागिता जुटाउने ।
- सम्झौताको शर्त तथा महत्व बारे उपभोक्ताहरुलाई जानकारी गराउने ।
- अन्य निकायसँग करारनामा गर्नुपर्ने योजनाको हकमा उपभोक्ताहरुको भोग चलन, हक सुनिश्चित गर्न सम्बन्धित निकाय गा.पा. आदि सँग कमितमा ५ वर्षको करारनामा गरिलिने ।
- औजार निर्माण सामग्रीको समुचित भण्डारण र व्यवस्थापन गर्ने ।
- आवश्यकता अनुसार कामदार एवं निर्माण सामग्रीहरुको कार्ययोजना बनाई काममा लगाउने ।
- योजना कार्यान्वयनको क्रममा आएका समस्याहरु आपसमा छलफल गरी समाधान गर्ने ।
- सम्पन्न भएको कामको नापी एवं रकम तथा निर्माण सामग्रीहरुको आम्दानी खर्च मौज्दातको अभिलेख राख्ने ।
- उपभोक्ता समितिका पदाधिकारीहरुले योजनाको काममा संलग्न भएको श्रमिकको विवरण दैनिक हाजिरी योजना खातामा अभिलेख राख्ने ।
- उपभोक्ता समितिको खातामा जम्मा भएको रकम स्रोत खुलाई योजना खातामा अद्यावधिक गर्ने ।
- गा.पा. प्राविधिकहरुबाट भएको नापजाँचको आधारमा पाउने ज्याला कामदारहरुलाई उनीहरुको काम अनुरूप भक्तानी दिने ।
- आगन्तुकहरु तथा उनीहरुबाट प्राप्त सुभावहरुको अभिलेख राख्ने र कार्यान्वयनमा ध्यान दिने ।
- सम्बन्धित प्राविधिकहरुलाई योजनाको विभन्न पक्षहरुको बारेमा अवगत गराउने र अनुगमनका लागि ताकेता गर्ने ।
- नियमित रूपमा अद्यावधिक प्रगति प्रतिवेदन तयार गरी गा.पा.मा पठाउने ।
- उपभोक्ता समितिको बैठक बोलाई नियमित रूपमा योजनाको समीक्षा गर्ने तथा खर्च सार्वजनिक गर्ने, यस्तो बैठकमा ५०% भन्दा बढी उपभोक्ताहरुको साथै सम्भव भएसम्म गा.पा.एवं सरकारी गैर सरकारी संस्थाका प्रतिनिधिहरु समेतको सहभागिता गराउने ।
- सो बैठकले योजनाको प्रगती मूल्यांकन, खर्च अनुमोदन गरिसकेपछि थप निकासा माग गर्ने ।

- निर्माण कार्य सम्पन्न गरी समयमै न.पा.सँग योजनाको हिसाब फछ्यौट र फरफारक गर्ने ।
- उपभोक्ता समितिमा कम्तीमा ३३% महिला सहभागिता सुनिश्चित गराउने ।

२.२ गाउँपालिका

- सहभागितात्मक प्रक्रियाबाट योजनाको छनौट गर्ने गराउने ।
- गाउँ सभामा कार्यक्रम सम्बन्धी जानकारी गराउनको लागि प्रमुख भूमिका निर्वाह गर्ने ।
- गा.पा.भित्रको योजनाको लागि प्राविधिक सहयोगको व्यवस्थ मिलाउने ।
- गाउँपालिका भित्रको उपभोक्ता समुदाय सम्बन्धी सम्पूर्ण विवरण अभिलेख राख्नेका साथै सामुदायिक संगठनको परिपक्वताको सिफारिस गर्ने ।
- सामाजिक परिचालनमा मद्दत पुऱ्याउने ।
- गाउँ स्तरीय योजनाको लागि आवश्यक ४०% सम्पुरक कोषको रूपमा योगदान गर्ने ।
- कार्यत्रम संचालनमा आएका विवादहरु समाधान गर्ने ।
- जनसहभागिता सुनिश्चित गर्न पहल गर्ने ।
- उपभोक्ता समिति तथा सामुदायिक संगठनको कार्य सम्पादन मूल्यांकन गर्ने ।
- योजनाको अनुगमन तथा मूल्यांकन गर्ने ।
- उपभोक्ता समिति तथा सामुदायिक संगठनलाई प्रतिवेदन बनाउन सहयोग गर्ने ।
- गाउँ स्तरीय योजनाको लेखा परीक्षण गर्ने ।
- सामाजिक परीक्षण गराउने उपभोक्ता समितिलाई सहयोग गर्ने ।
- उपभोक्ता समितिहरुबाट प्राप्त नगद वा जिन्सी सामानहरुको अभिलेख राख्ने ।
- नेपाल सरकार, प्रदेश सरकार, जिल्ला समन्वय समिति प्राप्त अन्य नीति निर्देशनहरु पालना गर्ने/गराउने ।
- बढी पारदर्शिता तथा सहभागितात्मक प्रक्रियाबाट वास्तविक उपभोक्ता समिति गठन गर्न/गराउन सहयोग गर्ने ।
- महिला तथा वञ्चितिकरणमा परेका समुदायको उपभोक्ता समितिमा सहभागिता सुनिश्चित गराउन पहल गर्ने ।
- योजनाको वातावरणीय तथा सामाजिक चेक लिष्ट लिएर भर्ने र EMP गर्नु आवश्यक भएमा गर्ने ।
- IEE वा EIA गर्नु पर्ने योजनाको हकमा वातावरण संरक्षण ऐन अनुसार गर्ने ।

३. उपभोक्ता समिति सम्बन्धी विवरण

३.१ योजनाबाट लाभान्वित हुने

- | | |
|-----------------------------------|-------------------------------------|
| क) जम्मा परिवार संख्या | ख) जम्मा जनसंख्या : |
| ग) पिछडिएको परिवार संख्या : | घ) पिछडिएको वर्गको जनसंख्या : |
| ड) अन्य परिवार संख्या : | च) अन्य वर्गको जनसंख्या : |

३.२ उपभोक्ता समिति गठन भएको मिति :

३.३ उपभोक्ता भेलामा उपस्थिति संख्या :

आज मिति गतेका दिन यस वडा नं..... का
अध्यक्ष/सचिव/वडा सदस्य श्री को अध्यक्षतामा बसेको
..... योजनाको लागि उपभोक्ता
समिति गठन गर्ने प्रयोजनार्थ सम्बन्धित उपभोक्ताहरुको भेलामा निम्नानुसारको उपस्थिति रहेको छ ।

सि.नं.	सहभागीको नाम	लिङ्ग	ठेगाना	हस्ताक्षर
१				
२				
३				
४				
५				
६				
७				
८				
९				
१०				
११				
१२				
१३				
१४				
१५				
१६				
१७				
१८				
१९				
२०				

सि.नं.	सहभागीको नाम	लिङ्ग	ठेगाना	हस्ताक्षर
२१				
२२				
२३				
२४				
२५				
२६				
२७				
२८				
२९				
३०				
३१				
३२				
३३				
३४				
३५				
अन्य उपस्थिति/विशेष उपस्थिति				
१				
२				
३				
४				

प्रस्तावहरू :

- १) उपभोक्ता समिति गठन सम्बन्धमा
- २) अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण समिति गठन सम्बन्धमा
- ३) योजना सम्झौता सम्बन्धमा
- ४) खाता सञ्चालन सम्बन्धमा
- ५) लेखा समिति गठन सम्बन्धमा
- ६) विविध

निर्णयहरू :

निर्णय नं. १ :

यस वडा नं..... स्थित योजना
 छार्काताडसोड गा.पा. बीच सम्फौता गरि सम्पन्न गर्ने प्रयोजनार्थ देहायका पदाधिकारीहरु रहेको एक
 निर्माण/मर्मत उपभोक्ता समिति गठन
 गर्ने निर्णय गरियो ।

३.४ उपभोक्ता समितिको पदाधिकारीको विवरण

सि.नं.	पदाधिकारीको नाम	लिङ्ग	पद	बुवा/पतिको नाम	ठेगाना	हस्ताक्षर
१						
२						
३						
४						
५						
६						
७						
८						
९						
१०						
११						
१२						
१३						

नोट : उपभोक्ता समितिमा कम्तिमा ३३% महिला अनिवार्य हुनैपर्नेछ । सबै अध्यक्ष, सचिव र कोषाध्यक्ष मध्ये कुनै एक पदमा महिला हुनु अनिवार्य हुनेछ ।

निर्णय नं. २ :

यस वडा नं स्थित योजनामा
 कार्यहरु शुरू भएदेखि सम्पन्न हुने अवधिसम्म योजनामा भए गरेका कार्यको अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण गर्नका लागि निम्नानुसारका पदाधिकारीहरु रहेको एक अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण समिति गठन गर्ने निर्णय गरियो ।

सि.नं.	पदाधिकारीको नाम	लिङ्ग	पद	बुवा/पतिको नाम	ठेगाना	हस्ताक्षर
१						
२						
३						
४						
५						
६						
७						

नोट : अनुगमन समितिमा उपभोक्ता समितिमा रहेका व्यक्ति रहन पाइने छैन । कम्तिमा ३३% महिला अनिवार्य हुनुपर्नेछ ।

निर्णय नं. ३ :

यस वडा नं..... स्थित
 योजनामा कार्यहरु शुरू गर्नका लागि यस
 उपभोक्ता समिति र छार्काताडसोड गा.पा. बीच सम्झौता गर्नु पर्ने भएकोले उपभोक्ता समितिका अध्यक्ष श्री सचिव श्री
 कोषाध्यक्ष श्री लाई सम्झौता गर्नका लागि छार्काताडसोड गाउँपालिका कार्यालय कागकोटमा सम्पर्क राख्न पठाउने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. ४ :

यस प्रस्ताव नं. ४ माथि छलफल हुँदा
 उपभोक्ता समितिको नाममा राष्ट्रिय वाणिज्य वैंक वा अन्य वैंकमा एक चल्ती खाता खोल्नु पर्ने भएकोले उपभोक्ता समितिका अध्यक्ष श्री सचिव श्री कोषाध्यक्ष श्री
 संयुक्त नाममा खाता सञ्चालन गरिदिनका लागि छार्काताडसोड गा.पा. मार्फत मा अनुरोध गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. ५ :

यस बड़ा नं. स्थित

योजनामा खर्च भएको रकमको हिसाब किताब राख्नका लागि एक लेखा समिति गठन गर्नुपर्ने भएकोले छुट्टै लेखा समिति गठन नगरि निर्णय नं. २ अनुसारको अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण समितिलाई नै सो कार्य गर्नका लागि जिम्मा दिने निर्णय गरियो ।

३.५ योजना खाता राख्ने आधिकारिक पदाधिकारीको विवरण

द्रष्टव्य :

१. गाउँपालिकाका पदाधिकारी एवं योजनासँग सम्बन्धित आधिकारिक व्यक्तिहरुले चाहेको बखत जुनसुकै बेला पनि योजना खाता उपलब्ध हुने गरी राख्ने व्यवस्था मिलाउनु पर्नेछ ।
 २. योजना खाता व्यक्ति सात दिन भन्दा बढी अवधिका लागि बाहिर रहने भएमा अर्को आधिकारिक पदाधिकारीलाई बुझाएर मात्र जानु पर्नेछ र त्यसको जानकारी सम्बन्धित निकायका जिम्मेवार पदाधिकारीलाई गराउनु पर्नेछ ।
 ३. यो खातामा निरीक्षण तथा अनुगमन गर्ने व्यक्तिले अनिवार्य रूपमा आफ्नो प्रतिक्रिया/सुझाव जनाउनु पर्नेछ ।
 ४. उपभोक्ता समितिका पदाधिकारीहरुको नागरिकताको नम्बर र प्राप्त गरेको जिल्लाको नाम उल्लेख गर्नपर्नेछ ।

४. योजना सम्बन्धी फाराम

४.१ योजना सम्बन्धी विवरण :

योजनाको नाम :				योजना कोड नं.
सञ्चालन हुने स्थान :	टोल	छार्काताडसोड गाउँपालिका		डोल्पाजिल्ला
वडा नं. :				
योजनाको किसिम :	लक्षित लक्षित महिला आयोजना			अन्य
योजनाको वर्गीकरण :				
सम्भौता मिति :				योजना स्वीकृत गर्ने निकाय :
योजना सुरु हुने मिति :				योजना सम्पन्न हुने मिति :
योजना सञ्चालनामा सहभागी अन्य				
योजनामा संलग्न सामुदायिक नाम र संख्या	१. २. ३. ४.			
उपभोक्ता समितिको नाम :				

४.२ योजनाको मुख्य उद्देश्य :

४.३ आयोजनाको लागत सम्बन्धी विवरण

- क) लागत अनुमान रु
- १) गाउँपालिकाबाट रु
 - २) गैर सरकारी संघसंस्थाबाट रु
 - ३) विदेशी दातृ संघ संस्थाबाट रु
 - ४) उपभोक्ता समूहबाट रु
 - ५) अन्यबाट रु

जम्मा

ख) सम्बन्धीत कार्यालयाबाट :

उपभोक्ता समूहबाट :

४.३ योजनाको क्षेत्र :

क. आर्थिक/सामाजिक/भौतिक पूर्वाधार आदि

४.४ योजनाको प्राविधिक विवरण (योजनाको लागत अनुमानबाट भर्ने):

क) सामुदायिक भवन भए, कोठा संख्या : क्षेत्रफल :

(व.मी.ख) खेल मैदान भए :

..... सो को क्षेत्रफल : (व.मी.)

ग) बाटो भए, लम्बाई : कि.मी. (मोटर बाटो वा (घोडेटो)

घ) कल्भर्ट तथा ढल भए, लम्बाई (मी.)

चौडाई : मी.

ड) खानेपानी भए, पार्ट्सपको लम्बाई : वितरण

हुने धारा संख्या :

च) अन्य :

.....
.....

४.५ उपभोक्ता समितिलाई प्रदान गरिने किस्ताको विवरण

किस्ता	निकासा गरिने अनुमानित मिति	नगद (रूपैयाँ मा)	जिन्सी (रूपैयामा उल्लेख गर्ने)	प्रतिशत
पहिलो				
दोस्रो				
अन्तिम				
जम्मा				१००

४.६ आयोजना मर्मत संभार खर्च व्यहोर्ने व्यवस्था (योजना सम्झौता फाराममा भए बमोजिम)

सम्झौताका शर्तहरू :

१. सम्झौतामा उल्लेख भएको म्याद भित्र उपभोक्ता समितिले आयोजना सम्पन्न गरिसक्नु पर्नेछ । कुनै कारणवश योजना सम्पन्न हुन नसकेमा सम्पन्न हुन नसक्नुको औचित्यको आधारमा सम्झौताको म्याद थप गर्न सक्नेछ । यसरी म्याद थप गाउँ भुक्तानी/पेशकी उपलब्ध हुनेछैन ।

२. योजनामा लाग्ने अनुदान रकम गाउँपालिकाकाले किस्ताबन्दीमा उपलब्ध गराउनेछ । पहिलो किस्ता रकम खर्च गरिसकेपछि अर्को किस्ता माग गर्नु अगाडि उपभोक्ता समितिले पहिलो किस्तामा रकम र खर्चको सार्वजनिक परीक्षण गराउनु पर्नेछ । सार्वजनिक परीक्षण गर्ने मिति समय र स्थान अग्रिम रूपमा सम्बद्ध सवैलाई जानकारी गराउनु पर्दछ । सो खर्च सार्वजनिक गर्ने भेलामा उपभोक्ताहरु कमितिमा ५०% सम्बन्धित गा.पा.प्रतिनिधिहरु, सामाजिक सेवामा संलग्न व्यक्ति सरकारी/गैरसरकारी संस्थाका प्रतिनिधिलाई आमन्त्रण गरी आम्दानी तथा खर्चको विवरण सार्वजनिक गर्नु पर्दछ । सो समयमा भएका भौतिक तथा वित्तिय प्रगति समस्या अवलम्बन गरेका उपाय आदिको विवरण सार्वजनिक गरी छलफल गराउनु पर्दछ ।
३. उपरोक्त भेलाले पहिलो किस्ता रकम खर्चको अनुमोदन गरी दोश्रो किस्ता माग गर्ने निर्णय गर्नेछ । सो निर्णयको साथ साथै गाउँपालिकाबाट खटाइएका प्राविधिकले अर्को किस्ता माग गर्नु पर्ने छ । सो आधारमा गाउँपालिकाबाट तत्कालै अर्को किस्ता निकासा गर्नु पर्नेछ । सोही प्रकारले अन्तिम किस्ता लिनु अघि सो भन्दा अगाडिको निकासा/खर्च पनि सार्वजनिक गर्नुपर्दछ ।
४. योजनामा आवश्यक प्राविधिक सहयोग गा.पा.र उपभोक्ता समितिबाट उपलब्ध हुनेछ ।
५. लागत सहभागिता विवरणमा उल्लेख भए अनुसार सहभागिता जुटाउन उपभोक्ता समिति एवं सम्बन्धित निकायको जिम्मेवारी हुनेछ ।
६. योजनासँग सम्बन्धित प्राप्त नगद/जिन्सी उपभोक्ता समितिले सम्बन्धित योजनामा मात्र खर्च गर्नु पर्नेछ । प्राप्त नगद/जिन्सीको दुरुपयोग, हिनामिना वा हानी नोकसानी गरेमा प्रचलित नियम अनुसार कारबाही हुनेछ ।
७. सम्झौता पत्रमा गाउँपालिकाको कार्यालयले दस्तखत गरिसकेपछि गाउँपालिकाबाट योजनाको लागि उपलब्ध गराउन मञ्जुर भएको बजेट उपभोक्ता समितिको बैंक खातामा सोझै जम्मा गर्न वा गाउँपालिका मार्फत पठाउन सक्नेछ ।
८. उपभोक्ता समितिले काम सम्पन्न गरिसकेपछि बाँकी रहन गएका खप्ने सामानहरु मर्मत सम्भार समिति गठन भएको भए सो समितिलाई र सो नभए सम्बन्धित गाउँपालिकाकालाई बुझाउनु पर्नेछ । तर मर्मत सम्भार समितिलाई बुझाएको सामानको विवरणको एकप्रति सम्बन्धित गाउँपालिकामा जानकारीको लागि बुझाउनु पर्नेछ ।
९. योजनाको लागि चाहिने आवश्यक कागजात यसै साथ संलग्न गरिएको छ ।
१०. उपभोक्ता समितिको पदाधिकारी मध्ये सम्झौताको आर्थिक कारोबार गर्ने व्यक्तिको नागरिकताको प्रतिलिपि संलग्न गरेका छौ ।
११. उपभोक्ता समितिले योजनासँग सम्बन्धित बील भरपाईहरु, डोर हाजिरी फारामहरु, जिन्सी नगदी खाताहरु, समिति/समूहको निर्णय पुस्तिका आदि कागजात गा.पा.वा अन्य सरोकारवाला पदाधिकारीले मागेको बखत उपलब्ध गराउनु पर्ने छ । त्यसको लेखा परीक्षण पनि गराउन सकिनेछ ।
१२. उपभोक्ता समितिका पदाधिकारीलाई कार्य स्थलमा कार्य शुरू हुनु भन्दा अगाडि अनिवार्य रूपमा योजनाको प्रकृति अनुसार अभिमुखीकरण/तालिम दिनुपर्नेछ ।

१३. योजनाको सार्वजनिक परीक्षण, सूचना पाटी, आम्दानी खर्चको सार्वजनिकरण तथा अन्य पारदर्शिता सम्बन्धी प्रावधानको पालना गर्नु पर्नेछ ।
१४. उपभोक्ता समितिले पेशकी लिएर लामो समयसम्म योजना संचालन नगर्ने, योजनाको रकमको दुरुपयोग गर्ने, आय व्ययको विवरण दुरुस्त नराख्ने गर्नुहुँदैन । उपभोक्ता समितिको कुनै सदस्यले उपरोक्त बमोजिमको लापरवाही गरेको पाइएमा निजका नाममा रहेको पेशकी रकम तत्काल फिर्ता गर्न लगाइने छ । फिर्ता नभएमा वा असुल हुन नसकेमा सरकारी बाँकी सरह गरिनेछ ।
१५. योजना सम्पन्न भएपछि स्थानीय निकायबाट जाँच पास गरी फरफारक लिनुपर्दछ । साथै योजना हस्तान्तरण लिई आवश्यक मर्मत संभारको व्यवस्था सम्बन्धित उपभोक्ताहरूले नै गर्नु पर्नेछ ।
१६. १४ वर्ष मुनिका बाल श्रमिक प्रयोग गरेको पाइएमा निश्चित सम्झौता रद्द गरी कानुन कारवाही अगाडि बढाइने छ ।
१७. उपभोक्ता समिति मार्फत सञ्चालन हुने योजना जनसहभागिता वेगर ठेक्काको माध्यमबाट गराइएको पाइएमा तत्काल सम्झौता रद्द गरी कानुनी कारवाही अगाडि बढाइने छ ।
१८. पूर्वाधार संरचनाहरु अपाङ्गमैत्री तथा बालमैत्री अवधारणा अनुसार सम्पन्न गर्नु पर्नेछ । साथै पूर्वाधार संरचना निर्माण गर्दा हरियाली प्रवर्द्धन कार्यलाई अगाडि बढाउनु पर्नेछ ।
१९. हाम्रो गाउँ सुरक्षित गाउँको अवधारणलाई साकार पर्न भूकम्प प्रतिरोधी संरचना निर्माण गर्नु पर्दछ ।
२०. यसमा उल्लेख नभएका कुराहरु प्रचलित कानुन अनुसार हुनेछ ।

माथि उल्लेख भए बमोजिमका शर्तहरु पालना गर्न हामी निम्न पक्षहरु मञ्जुर छौं ।

उपभोक्ता समितिको तर्फबाट

दस्तखत :	दस्तखत :	दस्तखत :
नाम, थर :	नाम, थर :	नाम, थर :
पद :	पद :	पद :
ठेगाना :	ठेगाना :	ठेगाना :
मिति :	मिति :	मिति :
मोवाइल नं. :	मोवाइल नं. :	मोवाइल नं. :

फाँटवाला/योजना शाखा अ.सव.ई./सव.ई. ईन्जिनियर लेखा प्रमुख प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत
साक्षीहरु :

सि.नं.	नाम	पद	ठेगाना
१			
२			
३			

मिति :

श्रीमान् प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत ज्यू
छार्काताडसोड गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय,
कागकोट, डोल्पा

विषय : योजना सम्झौता गरि पाउँ ।

महोदय,

प्रस्तुत विषयमा यस गाउँपालिकाको गाउँपरिषदबाट
स्वीकृत यस वडा नं स्थित योजनाको
सम्झौता गरि निर्माण/मर्मत सुधार गर्ने कार्य शुरू गर्ने प्रयोजनार्थ एक निर्माण/मर्मत सुधार उपभोक्ता
समिति गठन गरि सम्झौताका लागि उपभोक्ता समितिका अध्यक्ष श्री
सचिव श्री र कोषाध्याक्ष
श्री लाई पठाइएको छ ।
नियमानुसार उपभोक्ता समिति र तहाँ कार्यालय बीच सम्झौताको प्रकृया अगाडि बढाई दिनु हुनु अनुरोध
गर्दछौं ।

संलग्न कागजातहरू :

१. उपभोक्ता समिति गठनको निर्णय प्रतिलिपि-पाना
२. वडाको सिफारिस -पाना

सचिव

अध्यक्ष

..... निर्माण मर्मत उपभोक्ता समिति
छार्काताडसोड गाउँपालिका वडा नं डोल्पा ।

मिति :

श्रीमान् प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत ज्यू
छार्काताडसोड गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय,
कागकोट, डोल्पा

विषय : प्रथम पेशकी उपलब्ध गराई पाउँ ।

महोदय,

प्रस्तुत विषयमा यस गाउँपालिकाको
गाउँपरिषद्बाट स्वीकृत यस वडा नं. स्थित
योजनाको सम्झौता गरि निर्माण/मर्मत सुधार कार्यका लागि मिति
मा यस उपभोक्ता समिति र त्यस कार्यालय बीच भएको सम्झौता बमोजिम फिल्डमा कार्य शुरु गर्नका
लागि नियमानुसार प्रथम पेशकी उपलब्ध गराई पाउन श्रीमान् समक्ष सादर अनुरोध गर्दछौँ ।

संलग्न कागजातहरू :

१. उपभोक्ता समिति गठनको निर्णय प्रतिलिपि-पाना
२. वडाको सिफारिस -पाना

सचिव

अध्यक्ष

..... निर्माण मर्मत उपभोक्ता समिति
छार्काताडसोड गाउँपालिका वडा नं. डोल्पा ।

छार्काताडसोड गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
कागकोट, डोल्पा
कर्णाली प्रदेश, नेपाल
(योजना तथा प्राविधिक शाखा)

बजेट शीर्षक:
आ.व.:

मिति :

टिप्पणी र आदेश

विषय : प्रथम पेशकी सम्बन्धमा ।

श्रीमान्,

प्रस्तुत विषयमा यस गाउँपालिका अन्तर्गत वडा नं. मा कुल ल.इ.
मा योजना सम्पन्न गर्ने गरि योजनामा रकम रु विनियोजन भएको रेकर्डबाट देखिन्छ । अतः उक्त योजनामा सम्बन्धित उपभोक्ता भेलाबाट उपभोक्ता समिति/निर्माण समिति गठन भई योजना सम्फौताका लागि माग भई आएकोले उपभोक्ता समिति अध्यक्ष/निर्माण समिति अध्यक्ष श्री
सचिव श्री कोषाध्यक्ष श्री
संग योजना सम्फौता गराई विनियोजित वजेट रकम रु को
प्रतिशतले हुन आउने रकम रु उक्त समितिको नाउँमा रहेको बैंक खाता नं. मा पेशकी उपलब्ध गराइदिन मनासिव देखि आदेशका लागि पेश गर्दछु ।

योजना प्रमुख: लेखा प्रमुख: प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत:

छार्काताडसोड गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
कागकोट, डोल्पा
कर्णाली प्रदेश, नेपाल

पत्र संख्या : मिति :

चलानी नम्बर :

विषय : कार्यादेश दिइएको ।

श्री ज्यू
..... उपभोक्ता समिति
छार्काताडसोड गा.पा. डोल्पा

प्रस्तुत विषयमा यस गाउँपालिका वडा नं. (साविक)
स्थित निर्माण/मर्मत सुधार गर्नका
लागि यस कार्यालय र त्यस उपभोक्ता समिति बीच मिति मा भएको सम्झौता
बमोजिमको कार्य गर्नका लागि यो कार्यादेश दिइएको छ । तोकिएको कार्य यस कार्यालयको प्राविधिक
शाखासँग समन्वय गरी स्वीकृत स्टमेट बमोजिम मिति गते भित्र सम्पन्न
गरि बील भपाई पेश गर्नुहुन जानकारी गराइन्छ ।

बोधार्थ :
श्री नम्बर वडा कार्यालय
छार्काताडसोड गा.पा.डोल्पा ।

छार्काताडसोड गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
कागकोट, डोल्पा
कर्णाली प्रदेश, नेपाल

पत्र संख्या :

मिति :

चलानी नम्बर :

विषय : म्याद थप गरिएको ।

श्री ज्यू
..... उपभोक्ता समिति
छार्काताडसोड गा.पा. डोल्पा

यस गाउँपालिका वडा नं. (साविक)
स्थित निर्माण/मर्मत सुधार गर्ने कार्यका
लागि यस कार्यालय र त्यस उपभोक्ता समिति बीच सम्म म्याद राखि
मिति गतेका दिन सम्झौता भएकोमा उक्त अवधिभित्र कार्य सम्पन्न गर्न नसकि
मिति गतेका दिन दिनुभएको निवेदेन उपर कार्यवाही हुँदा यस कार्यालयको मिति
..... गतेको निर्णय अनुसार म्याद समाप्त भएको मिति देखि लागु हुने गरि
मिति सम्म म्याद थप गरिएको छ । थप भएको म्याद भित्र कार्य सम्पन्न गरि
बील भर्पाई पेश गर्नुहुन जानकारी गराइन्छ ।

बोधार्थ :

श्री नम्बर वडा कार्यालय
छार्काताडसोड गा.पा.डोल्पा ।

मिति :

श्रीमान् प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत ज्यू
छार्काताडसोड गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय,
कागकोट, डोल्पा

विषय : दोश्रो पेशकी उपलब्ध गराई पाउँ ।

महोदय,

प्रस्तुत विषयमा यस गाउँपालिकाको गाउँपरिषद्बाट
स्वीकृत यस वडा नं. स्थित योजनाको सम्भौता गरि
निर्माण/मर्मत सुधार कार्यका लागि मिति मा यस उपभोक्ता समिति र त्यस कार्यालय
बीच भएको सम्भौता बमोजिम फिल्डमा कार्य शुरु गरि हालसम्म प्रतिशत कार्य सम्पन्न
भएकोले नियमानुसार प्राविधिक मूल्यांकन गरि दोस्रो पेशकी उपलब्ध गराई पाउन श्रीमान् समक्ष सादर
अनुरोध गर्दछौं ।

संलग्न कागजातहरू :

१. उपभोक्ता समिति गठनको निर्णय प्रतिलिपि-पाना
२. वडाको सिफारिस -पाना

सचिव

अध्यक्ष

..... निर्माण मर्मत उपभोक्ता समिति
छार्काताडसोड गाउँपालिका वडा नं. डोल्पा ।

छार्काताडसोड गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
कागकोट, डोल्पा
कर्णाली प्रदेश, नेपाल
(योजना तथा प्राविधिक शाखा)

बजेट शीर्षक:
आ.व.:

मिति :

टिप्पणी र आदेश

विषय : दोस्रो पेशकी सम्बन्धमा ।

श्रीमान्,

प्रस्तुत विषयमा यस गाउँपालिका अन्तर्गत वडा नं. मा कुल ल.इ.
मा योजना मितिमा
सम्भौता भई आएको निजको
माग वमोजिम पहिलो किस्ताको अप्रयाप्त भएको भनी उपभोक्ता समितिबाट पेश भएको वैठक निर्णय,
विल भरपाई, डोर हाजिरी र उक्त योजनामा प्राविधिक निरीक्षाई भई पेश भएको रनिड विलको आधारमा
उक्त उपभोक्ता समितिलाई दिइएको प्रथम पेशकी रु फछ्यौट गरि दोस्रो किस्ता मा
रु पेशकी दिन मनासिव
देखि आदेशका लागि पेश गर्दछु ।

योजना प्रमुख: लेखा प्रमुख: प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत:

छार्काताङ्गोड गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
कागकोट, डोल्पा
कर्णाली प्रदेश, नेपाल
(योजना तथा प्राविधिक शाखा)

बजेट शीर्षक:

मिति :

आ.व.:

टिप्पणी र आदेश

विषय : दोस्रो पेशकी सम्बन्धमा ।

प्रस्तुत विषयमा यस गाउँपालिका अन्तर्गत वडा नं. मा कुल ल.इ.
मा योजना सम्पन्न गर्ने गरि योजनामा
रकम रु विनियोजन भएको रेकर्डबाट देखिन्छ । अतः उक्त योजनामा सम्बन्धित
उपभोक्ता भेलाबाट उपभोक्ता समिति/निर्माण समिति गठन भई योजना सम्झौताका लागि माग भई
आएकोले उपभोक्ता समिति अध्यक्ष/निर्माण समिति अध्यक्ष श्री
सचिव श्री कोषाध्यक्ष श्री
संग योजना सम्झौता गराई विनियोजित बजेट रकम रु को
..... प्रतिशतले हुन आउने रकम रु उक्त समितिको
नाउँमा रहेको बैंक खाता नं. मा पेशकी उपलब्ध गराइदिन
मनासिव देखि आदेशका लागि पेश गर्दछु ।

योजना प्रमुख: लेखा प्रमुख: प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत:

५. आमदानी र खर्चको विवरण
(सारांशमा उल्लेख गर्ने)

नोट : जिन्हीं र श्रम सहभागितालाई नगदमा परिवर्तन गरी उल्लेख गर्नु पर्नेछ ।

उपभोक्ता समितिको अध्यक्षको सही :

उपभोक्ता समितिको कोषाध्यक्षको सही :

६. उपभोक्ता समितिको बैठकका निर्णयहरू

- उपभोक्ता समितिका विभिन्न मितिका बैठकहरु र बैठकका निर्णयहरु स्पष्ट खुले गरी छुटै निर्णय पुस्तिका राख्नु पर्नेछ ।
- बैठकका निर्णय पुस्तिका आवश्यक सरोकारवालाहरुलाई मागेको बखत उपलब्ध गराउनु पर्नेछ । यसमा बैठकको संख्या र मिति देहाय बमोजिम खुलाउनु पर्नेछ ।

बैठक नं. :-

बैठक मिति :-

बैठकको अध्यक्ष :-

उपस्थित सदस्य संख्या :-

आज मिति गतेका दिन यस वडा नं. स्थित

योजनका अध्यक्ष श्री को अध्यक्षतामा

बसेको उपभोक्ता समितिको बैठकमा निम्नानुसारको उपस्थिति रहेको छ ।

सि.नं.	नाम	पद	ठेगाना
१			
२			
३			
४			
५			
६			
७			
८			
९			
१०			
११			
१२			
१३			

२. प्रस्ताव, छलफल र निर्णयहरु

समितिको बैठकमा छलफल गरिएका प्रस्ताव/विषयहरु

१.

२.

३.

निर्णय नं. १

६. उपभोक्ता समितिको बैठकका निर्णयहरु

१. उपभोक्ता समितिका विभिन्न मितिका बैठकहरु र बैठकका निर्णयहरु स्पष्ट खुल्ने गरी छुट्टै निर्णय पुस्तिका राज्ञु पर्नेछ ।

२. बैठकका निर्णय पुस्तिका आवश्यक सरोकारवालाहरुलाई मागेको बखत उपलब्ध गराउनु पर्नेछ । यसमा बैठकको संख्या र मिति देहाय बमोजिम खुलाउनु पर्नेछ ।

बैठक नं. :-

बैठक मिति :-

बैठकको अध्यक्ष :-

उपस्थित सदस्य संख्या :-

आज मिति गतेका दिन यस वडा नं. स्थित
..... योजनका अध्यक्ष श्री

को अध्यक्षतामा बसेको उपभोक्ता समितिको बैठकमा निम्नानुसारको उपस्थिति रहेको छ ।

੭. ਨਿਰਮਾਣ ਸਾਮਗੀ ਰ ਔਜਾਰ ਖ਼ਰਿਦ/ਹਰਤਾਨਕਾਰ ਪ੍ਰਾਪਤ ਗਿਵਰਣਾ

तत्त्वार्थ गानं :

८. ऊनसहभागितको विवरण

नोट : सहभागितको रूपमा प्रदान गरिएको श्रमादान, सामग्री र प्राविधिक सहयोगको हकमा सो बराबर हुन आउने रकम उल्लेख गर्नु पर्नेछ ।

८. योजना निर्माण कार्यमा संलग्न कामदारहरूको

कामको

ठाउँको नाम :

दैनिक हाजिर राख्नेको नाम र दस्तखत :

जाँचेको दस्तखत :

नोट : रकम भक्तानी गर्नपर्ने कामदारको मात्र हाजिरी यसमा राख्नहोला ।

डोर हाजिर फारमहरु (१/२/३/४/५/६/७/८/ ९/१०)

विवरण :

मिति : देखि : सम्म

डोर हाजिर स्वीकृत गर्नेको दस्तखत :

भृत्तानी दिनेको दस्तखत :

रोहवर/वडा अध्यक्ष :

१०. प्राविधिक/अनुगमनकर्ताको सल्लाह/सुम्भाव

आयोजनासँग सम्बन्धित समुदाय, कर्मचारी तथा संघसंस्थाका प्रतिनिधिबाट समेत बेलाबेलामा आयोजना स्थलको निरीक्षण हुनेछ । त्यसको अनुगमनको क्रममा समितिलाई आवश्यक सल्लाह सुझाव प्रदान गरिनेछ । सोको उल्लेख गर्ने :

छार्कताडसोड गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
 कागकोट, डोल्पा
 कर्णाली प्रदेश, नेपाल

अनुगमन समितिको रिपोर्ट फाराम

मिति :

योजनाको नाम :

वडा नं. :

सम्झौता मिति :

सम्पन्न मिति :

उपभोक्ता समितिको अध्यक्षको नाम :

लागत विवरण :

ल.इ. अनुसार

ल.इ.	न.पा.	जनसहभागिता	जम्मा

मूल्यांकनबाट आएको यथार्थ

गाउँपालिका : :

जनसहभागिता : :

जम्मा :

उपभोक्ताबाट पेश गरेको खर्च :

सार्वजनिक परीक्षण भएको

ल.इ. अनुसार काम भएको

१) छ २) छैन

१) छ २) छैन

मुचुल्का उठाई होर्डिङ बोर्ड राखिएको

निर्माण सामग्रीको गुणस्तर

१) छ २) छैन

१) छ २) छैन

उपभोक्ता समितिको सक्रियता

ठेक्कापटाबाट काम गरिएको

१) ठिकै २) राम्रो ३) उत्कृष्ट

१) छ २) छैन

आयोजना सम्पन्न भएपछि स्थापित जीवनस्तर

लाभान्वित घरधुरी

१) पुरानो २) राम्रो

३) उत्कृष्ट

उपभोक्ता समितिको प्रतिक्रिया

अनुगमन समितिको निर्देशन एवं सुझावहरु :

११. सुचना पाटी (Notice Board) को नमुना

छार्काताडसोड गाउँपालिकाको कार्यालय, कागकोट, डोल्पा	
आयोजनाको नाम वडा न गाउँपालिका : छार्काताडसोड उ.स.को नाम : उपभोक्ता समितिको अध्यक्षको नाम : जम्मा सदस्य संख्या : महिला सदस्य संख्या : योजना शुरू हुने मिति :	क्षेत्र/बजेट/अनुदान रकम रु. १. गाउँपालिका : २. जि.स.स. : ३. अन्य : क) जनश्रमदान : ख) जिन्सी सहयोग : ग) प्राविधिक सहयोग : घ) नीजि क्षेत्र सहयोग : ड) अन्य निकाय (नाम उल्लेख गर्ने) सहयोग : ४) कुल लागत :
योजना सम्पन्न हुने मिति :	योजना सम्पन्न भएको मिति :

नोट :

- उपरोक्त नमुना अनुसारको विवरण योजना स्थलमा सबैले स्पष्ट देख्ने गरी राख्नु पर्नेछ।
- सूचना पाटी टाँस गर्दा अनिवार्य रूपमा मुचुल्का उठाई टाँस गर्नु पर्नेछ।

१२. योजना प्रगति स्थिति :

क्र.सं.	मुख्य मुख्य कामको विवरण	भौतिक लक्ष्य (इकाई)	भौतिक प्रगति	प्रगति प्रतिशत	खर्च भएको रकम	प्रमाणित गर्नेको दस्तखत र मिति

नोट :

- कामको मुख्य मुख्य विवरण सम्फैता उल्लेख भए अनुसारको कार्यतालिका बमोजिम लेख्नुपर्नेछ।

मिति :

श्रीमान् प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत ज्यू
छार्काताडसोड गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय,
कागकोट, डोल्पा

विषय : योजना फरफारक गरि पाउँ ।

महोदय,

प्रस्तुत विषयमा यस वडा नं. स्थिति योजनाको
लागि यस उपभोक्ता समिति र त्यस गाउँपालिका
बीच भएको सम्भौता बमोजिमको निर्माण/मर्मत कार्य सम्पन्न भएकोले नियमानुसार प्राविधिक मूल्यांकन
गरी यस उपभोक्ता समितिको नाममा रहेको पेशकी रकम फस्टोट सहित योजना फरफारक गरि उपभोक्ता
समितिले पाउनु पर्ने रकम यस समितिको नाममा छार्काताडसोड
शाखामा रहेको च.हि.नं. मा अन्तिम किस्ता रकम जम्मा
गरिदिनुहुन श्रीमान्‌मा सादर अनुरोध गर्दछु ।

भवदिय

सचिव

अध्यक्ष

उपभोक्ता समिति छार्काताडसोड गाउँपालिका वडा नं. डोल्पा ।

१३. सार्वजनिक परीक्षण :

सार्वजनिक परीक्षण भएको मिति र स्थान :

उपस्थित संख्या :

परीक्षणबाट प्राप्त सुभावहरु : १

२

सार्वजनिक परीक्षण (पहिलो/दोस्रो)

भेलाको उपस्थितिको लागि सुचना जारी गरेको मिति :

सूचनाको माध्यम :

सूचना प्रवाह गरिएका स्थान :

सार्वजनिक परीक्षण गरिएको मिति :

उपस्थित संख्या :

	उपभोक्ता समूहको	उपभोक्ता समितिको	गा.पा.प्रनिनिधि	जि.स.स. प्रतिनिधि	अन्य	जम्मा
महिला						
पुरुष						

सार्वजनिक परीक्षणबाट भएका छलफल र उपभोक्ता समितिले गरेको मुख्य निर्णयहरु (उक्त निर्णयमा उपभोक्ता समितिले गरेको कार्यहरुमा के, कसरी, कसबाट, कहाँ, कहिले, किन भन्ने प्रश्नहरुको जवाफ आउने गरी उल्लेख गर्नुपर्दछ)। साथै सार्वजनिक परीक्षणको समयमा निम्न छलफलका विषय हुन सक्नेछन्।

प्रभावित छलफलहरुको विषयहरू

१. योजनाको हालसम्मको भौतिक प्रगति (सेवा तथा सामग्री)
२. खरिद गरिएका सामग्री, भुक्तानी विवरण आदि
३. कार्यान्वयनको समयमा भएका समस्या
४. डिजाईन आदिमा परिवर्तन भए सो को विवरण
५. सामग्री/सेवा/खरिद गर्दा, अपनाइएको प्रक्रिया
६. योजना सञ्चालन अवधिमा भए गरेका निरीक्षण/अनुगमन छलफलबाट गरिएका निर्णयहरु

खर्च सार्वजनिक सूचना फाराम

१. योजनाको नाम :
३. योजना स्थल
५. योजना स्वीकृत भएको आ.व.
७. कार्य सम्पन्न गर्नु पर्ने मिति :

२. विनियोजित बजेट :
४. योजना सम्झौता भएको मिति :
६. कार्य सम्पन्न भएको मिति
८. उ.स.को बैठकले खर्च स्वीकृत गरेको मिति :

खर्च विवरण

अ) अनुदान तर्फ रु.

आ) श्रमदान तर्फ रु.

क) निर्माण सामग्री (आयात गर्नु पर्ने सामान)					क) निर्माण सामग्री (स्थानीय सामग्री)				
सि. नं.	निर्माण सामग्री	परिमाण	दर	जम्मा मूल्य	सि. नं.	निर्माण सामग्री	परिमाण	दर	जम्मा मूल्य
१					१				
२					२				
३					३				
४					४				
५					५				

ख) कामदार विवरण					ख) कामदार विवरण				
सि. नं.	कामदार	संख्या	दर	जम्मा मूल्य	सि. नं.	कामदार	संख्या	दर	जम्मा मूल्य
१					१				
२					२				

ग) ढुवानी विवरण				ग) ढुवानी विवरण			
सि. नं.	ट्रक ट्याक्टर मानिस	दर	जम्मा मूल्य	सि. नं.	ट्रक ट्याक्टर मानिस	दर	जम्मा मूल्य
१				१			
२				२			

उपरोक्त खर्च विवरण उपभोक्ता भेला तथा बैठकमा सार्वजनिक जानकारी गराई सूचना टाँस तथा सम्बन्धित कार्यालयको जनाकारीको लागि तयार गरिएको व्यहोरा प्रमाणित गरिएको छ।

.....
नाम :
उपभोक्ता समितिको सचिव

.....
नाम :
उपभोक्ता समितिको अध्यक्ष

अन्य उपस्थिति

सि.नं.	नाम, थर, वतन	हस्ताक्षर	सि.नं.	नाम, थर, वतन	हस्ताक्षर
१			३१		
२			३२		
३			३३		
४			३४		
५			३५		
६			३६		
७			३७		
८			३८		
९			३९		
१०			४०		
११			४१		
१२			४२		
१३			४३		
१४			४४		
१५			४५		
१६			४६		
१७			४७		
१८			४८		
१९			४९		
२०			५०		
२१			५१		
२२			५२		
२३			५३		
२४			५४		
२५			५५		
२६			५६		
२७			५७		
२८			५८		
२९			५९		
३०			६०		

उपभोक्ता समिति
र सवारी धनी बीचको सामान ढुवानी सम्बन्धी सम्झौता

यस छार्काताडसोड गाउँपालिका वडा नं. अन्तर्गत
 कार्य गर्नका लागि सम्बन्धित उपभोक्ता समिति र गा.पा.बीच भएको सम्झौता बमोजिमको कार्य फिल्डमा
 शुरु गर्नु पर्ने भएकोले उक्त साइटमा आवश्यक पर्ने गिटी, बालुवा र सोलिड ढुङ्गा
 नं. को ट्याक्टर/ट्रिपर बाट ढुवानी गर्नका लागि
 उपभोक्ता समिति यस पछि पहिलो पक्षा भनिने र
 ढुवानी सेवाका प्रोपाइटर यस पछि दोस्रो पक्ष भनिने
 बीच निम्नानुसारका शर्तहरुको अधिनमा रहि यो सम्झौतामा हस्ताक्षर गरी एक/एक प्रति लियाँ दियाँ ।
 इति सम्बत् ।

- १ सवारी साधानद्वारा निर्माण अवधि भरी सामान ढुवानी गर्दा एकमुष्ठ रु
 (अक्षरुपी)
 दोस्रो पक्षले पाउने गरि पहिलो पक्ष र दोस्रो पक्ष बीच सहभती भयो ।
२. सम्झौता भए पछि पहिलो पेशकी स्वरूप रु. (अक्षरुपी)
 रूपैया प्रथम पक्षले दोश्रो पक्षलाई
 उपलब्ध गराउनु पर्नेछ ।
३. प्रथम पक्षले अर्डर गरेको १ घण्टा भित्र आवश्यक पर्ने निर्माण सामग्री दोश्रो पक्षले साइटमा पुऱ्याउनु
 पर्नेछ ।
४. निर्माण स्थलमा लाग्ने सामग्री पुरा भएपछि पेशकी रकम कटाई सम्झौता बमोजिमको बाँकी रहन
 आउने रकम रु. (अक्षरुपी)
 रूपैया एक मुष्ठ प्रथम पक्षले दोस्रो पक्षलाई भुक्तानी दिनुपर्नेछ ।
५. सि.नं. १ मा उल्लेखित रकम सवारी साधनको मात्र भाडा कायम हुनेछ । नदी किनारमा सामग्रीको
 लाग्न रकम प्रथम पक्षले व्यहोर्नु पर्नेछ ।
६. माथि उल्लेखित सबै शर्तहरुको पालना दुवै पक्षले गर्नु पर्नेछ । अन्यथा नियम कानुन बमोजिम हुनेछ ।
७. अन्य शर्तहर थपघट गर्नु परेमा दुवै पक्षको आपसी समझदारीमा थपघट गर्न सकिनेछ ।

दोश्रो पक्षको तर्फबाट

प्रथम पक्षको तर्फबाट

दस्तखत :

दस्तखत :

नाम, थर :

नाम, थर :

पद : प्रोपाइटर

पद : अध्यक्ष/सचिव/कोषाध्यक्ष

१४. योजना सम्पन्न प्रतिवेदन फाराम (उपभोक्ता समितिले भर्ने)

खण्ड १ :

योजनाको नाम (आयोजना बजेट तालिका अनुसार)

योजना नं.

योजनाको स्तर गा.पा. स्तरीय वडा स्तरीय अन्य

योजनाको प्रकार : जनजाति तथा पिछडिएको वर्गको लागि महिलाहरुको लागि

अन्य वर्गको लागि योजना सञ्चालन भएको स्थान :

जिल्ला : गा.पा

वडा नं. :

उपभोक्ता समितिको भएको नाम :

सदस्य संख्या :

अध्यक्षको नाम, थर :

सचिवको नाम, थर:

समिति सदस्य संख्या								
पिछडिएको समूहरु			अन्य			कुल		
पुरुष	महिला	जम्मा	पुरुष	महिला	जम्मा	पुरुष	महिला	जम्मा

योजना माग गर्ने सामुदायिक संगठनको नाम :

सामुदायिक संगठनसँग परिपक्वताको प्रमाण पत्र ? भएको नभएको

योजना विवरण :

सम्झौता भएको मिति :	
सम्झौता अनुसार शुरु हुनुपर्ने मिति :	
बास्तवमा कार्य शुरू भएको मिति :	
सम्झौता अनुसार सम्पन्न हुनु पर्ने मिति :	
बास्तवमा सम्पन्न भएको मिति :	

कार्यालयसँग भएको सम्झौता र लागत अनुमानमा उल्लेख भए बमोजिसको काम गुणस्तरीय रूपमा सम्पन्न भएको प्रमाणित गरिन्छ ।

उपभोक्ता समितिको छाप:

सचिव:

उपभोक्ता समितिको अध्यक्ष:

छार्काताडसोड गाउँपालिका
 गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
 कागकोट, डोल्पा
 कर्णाली प्रदेश, नेपाल
 (योजना हस्तान्तरण फारम)

डोल्पाजिल्ला छार्काताडसोड गाउँपालिका वडा नं. मा यस गा.पा. र स्थानीय समुदाय बीच भएको सम्झौता अनुसार
 गा.पा.र स्थानीय जनसमुदायको संयुक्त तत्वावधानमा सञ्चालित योजना मिति मा सुरु भै मिति मा सम्पन्न भएकोले उक्त योजना उपभोक्ता समिति/सामुदायिक संस्थालाई हस्तान्तरण गरियो । यसै फारम साथ योजनाको संक्षिप्त विवरण, योजना हस्तान्तरणका शर्तहरु र योजना खता संलग्न गरिएको छ । अब देखि उक्त योजना गा.पा. को रेखदेखमा सुरक्षित र सुचारु अवस्थामा राखिनेछ । यस योजना प्रति उपभोक्ता समितिले देखाएको चासो, विश्वास, धैर्य र सक्रिय सहयोगको लागि हार्दिक बधाई ज्ञापन गरिएको छ ।

हस्तान्तरण गर्ने :

नाम :

पद :

कार्यालय

हस्तान्तरण गरी लिने :

नाम :

पद :

कार्यालय

साक्षीहरू:

कार्यालयको तर्फबाट		समुदायको तर्फबाट		
नाम	पद	नाम		पद
१		१		
२		२		
३		३		

योजना हस्तान्तरणका शर्तहरु

माथि उल्लेखित सम्पन्न योजना पछिसम्म राम्रोसँग सञ्चालन एवं मर्मत सम्भारको लागि निम्न अनुसारको कोष तथा योजना बनाई अगाडि बढाईने छ ।

क) मर्मत सम्भार कोष सम्बन्धी व्यवस्था

यस योजनाको दिगो उपयोगका लागि योजनासँग सम्बद्ध संरचनाहरुको समयोचित मर्मत सम्भारको व्यवस्था यस उ.स./म.स./ ले गर्नेछ । मर्मत सम्भार कोष सम्बन्धी व्यवस्थाका लागि यस उ.स./ ले एक “मर्मत सम्भार कोष” खडा गर्नेछ जसमा निम्न बमोजिमका रकमहरु जम्मा गरिनेछ ।

- गा.पा वा अन्य निकायबाट प्राप्त रकम
- योजनाबाट उपलब्ध सेववा उपयोग गरे वापत उपभोक्ताहरुबाट उठाइएको रकम, जुन यस योजनाको हकमा निम्न बमोजिम हुनेछ ।
- १. योजनाको उपयोग गरेवापत प्रति व्यति/घरधुरी/ ले रु/प्रतिमहिना/प्रति वर्ष समितिलाई बुझाउने रकम ।
- २. सिंचाई योजनाको हकम : सिंचित क्षेत्रफल प्रति रोपनी/कट्टा/हेक्टर प्रति महिना/वर्ष रु दरले उठाइएको रकम ।
- ३. खानेपानी योजनाका हकमा: प्रति घरधुरी प्रतिमहिना रु का दरले उठाइएको रकम ।
- ४. विद्यालयको हकमा :
- ५. सामुदायिक भवनको हकमा :
- ६. रोड/कल्भर्ट
- ७. अन्य उत्पादकमूलक वा आर्थिक क्रियाकलापसँग सम्बन्धित योजना ।

ख) मर्मत सम्भार योजना

- १. यस योजना बुझिलाई सकेपछि उ.स./ ले गा.पा.का प्राविधिकको सहयोगमा एक मर्मत सम्भार योजना तयार गर्ने र सोही योजना अनुरूप नियमित मर्मत सम्भार कार्य जारी राखेछ ।
- २. नियमित मर्मत सम्भार गर्नका लागि यस .स. / ले एक जना व्यक्तिलाई (ज्यालादारी वा स्वयंसेवक) लाई तोक्नेछ । (ज्यालादारी व्यक्तिको हकमा निजको पारिश्रमिक मासिक/वार्षिक हुनेछ ।
- ३. मर्मत सम्भार समिति वा योजनासँग सम्बन्धित समूहको आवधिक रूपमा योजनाको सरसफाई र मर्मत सम्भार गर्नुपर्दछ । निर्माण भएका पूर्वाधारहरुको सञ्चालन एवं समयोचित मर्मत सम्भारको जिम्मेवारी उपभोक्ता समितिले सेवा प्राप्त गर्नेहरुबाट सेवा शुल्क संकलन गरी कोष खडा गर्न सक्नेछ । त्यस्तै उपभोक्ता समितिले नै लिनुपर्नेछ । यसकोलागि उपभोक्ता समितिले सेवा प्राप्त गर्नेहरुबाट सेवा शुल्क संकलन गरी कोष खडा गर्न सक्नेछ । त्यस्तै उपभोक्ता समितिले मर्मत सम्भारको लागि आवश्यक सीप स्थानीय विकास निकाय संघसंस्थासँग समन्वय गरी सहयोग लिनुपर्नेछ ।
- ४. यस उ.स./ ले तोकेको व्यक्तिलाई योजना मर्मत सम्भार सम्बन्धी आवश्यक प्रशिक्षण जि.स.स./न.पा./गा.पा. वा अन्य निकायले उपलब्ध गराउनेछ ।

योजनाको संक्षिप्त विवरण

खण्ड १

योजनाको- बजेट कोष्ठ तालिका अनुसार :

योजनाको नं. :

योजनाको हस्तान्तरण हुँदाको अवस्था :

योजनाको प्रकार :

योजना सञ्चालन भएको स्थान :

जिल्ला	गाउँपालिका
वडा नं.	बस्ती/टोल

उपभोक्ता समितिको नाम :

अध्यक्षको नाम, थर :

सुरुमा योजना माग गर्ने समूह/सामुदायिक संस्थाको नाम :

योजना सम्झौता भएको मिति :

योजना शुरू भएको मिति :

योजना सम्पन्न भएको मिति

सम्पन्न योजनाको विवरण (योजना सम्पन्न प्रतिवेदनबाट लिने)

खण्ड २

१. परिमाण

योजनाको प्रकृति :

लाभान्वित घरधुरी :

पिछडिएको वर्ग	अन्य	जम्मा

छार्काताडसोड गाउँपालिका
 गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
 कागकोट, डोल्पा
 कर्णाली प्रदेश, नेपाल
 (योजना तथा प्राविधिक शाखा)

बजेट शीर्षक:

आ.व.:

मिति :

टिप्पणी र आदेश

विषय : योजना फरफारक र रकम निकासा सम्बन्धमा ।

श्रीमान्,

आ.व. मा अन्तर्गत यस गा.पा.
 वडा नं. स्थित योजना सञ्चालनार्थ
 यस कार्यालय र अध्यक्ष श्री , सचिव श्री
 र कोषाध्यक्ष श्री बीच
 भएको सम्भौता अनुसार कार्य सम्पन्न भएको भनि सम्बन्धित वडाको वडा सिफारिस सहित उपभोक्ता
 समितिबाट निवेदन प्राप्त हुन आप्छि यस कार्यालयका प्राविधिकबाट भए गरेको कामको प्राविधिक मूल्यांकन
 गरि सोको प्रतिवेदन समेत प्राप्त हुन आएकोले अध्यक्ष/कोषाध्यक्ष/सचिवको नामको पेशकी फछौंट गरी
 बाँकी रकम उपभोक्ता समितिको नाममा,
 छार्काताडसोड/कुशमा शाखामा रहेको च.हि.नं.
 मा जम्मा हुने गरी भुक्तानी दिई फरफारक गर्न पर्ने देखिदा यो टिप्पणी पेश गरेको छु ।

- १) ल.ई. अंक रु.
- २) खर्च भएको अंक रु.
- ३) कामको प्रतिशत :
- ४) विनियोजित रकम रु. :
- ५) सहभागिता रकम रु. :
- ६) पहिलो पेशकी रु. :
- ७) दोश्रो पेशकी रु. :
- ८) भुक्तानी दिनुपर्ने बाँकी रु. :

योजना प्रमुख: लेखा प्रमुख: प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत:

छार्काताङ्गसोड गाउँपालिकामा कार्यरत पदाधिकारी तथा कर्मचारीको सम्पर्क नं.

गाउँपालिका कार्यालयको नं.: ०८७-५५००६३

Email : website: www.chharkatangsongmun.gov.np

क्र.सं.	नाम थर	पद	सम्पर्क नं.
१	सोनाड गुरुङ	अध्यक्ष	९८४८३२८४७७
२	छिरीड दिहिक गुरुङ	उपाध्यक्ष	९८६७६२५२४०
३	धावा लामा गुरुङ	वडा अध्यक्ष १	९८४३७४८९२०
४	कर्मा टोल्मा गुरुङ	महिला सदस्य	
५	पेमा हिसे गुरुङ	सदस्य	
६	क्याम्जो गुरुङ	वडा अध्यक्ष २	
७	कर्मा लाजुम गुरुङ	महिला सदस्य	
८	निमा आडदुन गुरुङ	सदस्य	
९	दोर्जे गुरुङ	सदस्य	
१०	दुक्टा गुरुङ	वडा अध्यक्ष ३	
११	ल्हाजुम गुरुङ	महिला सदस्य	
१२	निमा टुण्डुप गुरुङ	सदस्य	
१३	पेमा छवाड गुरुङ	सदस्य	
१४	ढोक्याल गुरुङ भोटे	सदस्य	
१५	छवाड गुरुङ	वडा अध्यक्ष ४	
१६	पेमा छुइजम गुरुङ	महिला सदस्य	
१७	राजेन्द्र घर्ती	अल्पसंख्यक सदस्य	
१८	खोमसुङ रोकाय	सदस्य	
१९	आडदेन वुढा	सदस्य	
२०	सोनाम साडवो गुरुङ	वडा अध्यक्ष ५	
२१	टोल्मा गुरुङ	महिला सदस्य	
२२	धावा गुरुङ	सदस्य	
२३	लोप्साड गुरुङ	सदस्य	
२४	तेन्जेन तुण्डुप गुरुङ	वडा अध्यक्ष ६	
२५	छवेजिड गुरुङ	महिला सदस्य	
२६	नुवू गुरुङ	सदस्य	
२७	नुवू गुरुङ	सदस्य	

गाउँपालिकामा कार्यरत कर्मचारीहरू

१	मोहन प्रकाश गिरी	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत	९८५८३६६०६३
२	किरण के.सी.	सुचना प्रविधि अधिकृत	
३	रामकृष्ण बुढा	लेखापाल	९८५८३२११२७
४	भक्त वहादुर बुढा	खरिदार	९८४८३८७०८४
५	डिल्लीराज उपाध्याय	खरिदार	९८५८०५३१२८
६	हरि शर्मा धराला	कार्यालय सहयोगी	
७	रुद्र भण्डारी	कार्यालय सहयोगी	
८	खिमलाल लामिछाने	कार्यालय सहयोगी	

स्वास्थ्य तर्फ

९	बुद्धि वहादुर धराला	स्वास्थ्य शाखा संयोजक	९८६०३८३०२०
१०	ज्ञानेन्द्र बहादुर शाही	स्वास्थ्य शाखा उप संयोजक	९८४३७८८९६६
११	पुष्पालत्ता बोहरा	अ.हे.व.	९८६०५५०२३२७
१२	कृष्ण रोकाय	एच.ए.	९८६०४१०९०३
१३	विपना	अ.न.मी	९८६८०४१८३८
१४	शान्ति गिरी	अ.हे.व	
१५	विकास रोकाया	अ.हे.व	९८६५३९२२६३
१६	चन्द्र वहादुर पुन	अ.हे.व.	९८४८०४९५४१
१७	जनक बुढा	कार्यालय सहयोगी	
१८	दल वहादुर रोकाय	कार्यालय सहयोगी	
१९	उन्नत बुढाथोकी	कार्यालय सहयोगी	

पशु विकास तर्फ

२०	विष्णु वहादुर के.सी.	प्रा.स.	९८५८०२४१७१
२१	भुज वहादुर बुढा	ना.प्रा.स	९८४८३०३११४
२२	शेर वहादुर शाही	कार्यालय सहयोगी	

प्राविधिक तर्फ :

२३	हरि प्रसाद रोकाय	सब इन्जिनियर	९८६६९४६४९१
२४	तुल वहादुर सार्की	अ. सब इन्जिनियर	९८६८९०९१७४
२५	निराजन खरी	खा.पा.स.टे	९८४८३०३१२२
	प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम तर्फ		
२६	कल्पना कुमारी शाही	रोजगार संयोजक	९८५८३६६८५६
२७	दिलिप कुमार बुढा	सब इन्जिनियर	९८४८३२३६३६
	पञ्चिकरण शाखा तर्फ		
२८	पदम वहादुर बुढा	एम.आई.एस अपरेटर	९८६८९०३३८३
२९	नन्द कुमार बोहोरा	फिल्ड सहायक	९८६६८४२८९८
३०	रुपचन्द्र डाँगी	फिल्ड सहायक	९८४८३२४६९०

उपयोगी वेबसाईटहरू :

www.opmcm.gov.np / www.moga.gov.np / www.docr.gov.np